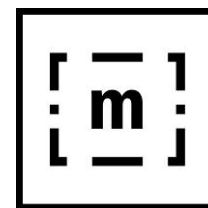




# Restitution de l'Enquête sur les musées de France

2017



## Musées territoriaux

### Sommaire

I – Préambule .....	2
1. Objectif de l'enquête.....	2
2. Méthodologie.....	2
3. Périmètre de la restitution .....	2
II - Taux de réponse.....	3
III - Restitution des données .....	4
1. Informations générales .....	4
1.2. Existence d'un Projet Scientifique et Culturel .....	4
2. Informations juridiques.....	5
2.1. Statut juridique du ou des propriétaires des collections .....	5
2.2. Statut juridique du ou des propriétaires du bâtiment .....	6
2.3. Type de protection de l'espace et du bâtiment - labels.....	6
3. Eléments budgétaires.....	7
4. Ressources humaines .....	8
4.1. Responsables du musée .....	8
4.2. Nombre d'équivalents temps plein par fonction .....	10
5. Equipement .....	11
5.1. Accessibilité.....	11
5.2. Nature des réserves .....	11
5.3. Conservation préventive .....	12
5.4. Sécurité et sûreté .....	14
6. Collections .....	15
6.1. Acquisitions .....	15
6.2. Informatisation des collections .....	16
IV - Publication et mise à disposition des données.....	17
Annexe .....	18

## I – Préambule

### 1. Objectif de l'enquête

L'enquête transversale sur les musées avait pour objectif de produire un **état des lieux des musées de France pour l'année 2017**. Cette enquête venait en complément et prolongation de l'enquête « DGP 10 données musées », qui interrogeait les DRAC sur les obligations liées à l'appellation « musée de France » pour en évaluer la conformité juridique.

Sept thématiques ont été retenues :

1. Informations générales ;
2. Informations juridiques ;
3. Eléments budgétaires ;
4. Ressources humaines ;
5. Equipements ;
6. Collections ;
7. Publics

### 2. Méthodologie

Un outil d'enquête en ligne a été privilégié. En accord avec les conseillers pour les musées, les institutions ont été sollicitées directement. Chaque musée bénéficiant de l'appellation *musée de France*, a reçu un lien vers un formulaire personnalisé, partiellement prérempli. Il a été adressé un formulaire par musée, sans tenir compte des cas de collections présentées sur plusieurs lieux.

Le formulaire comportait environ 150 question et se trouve en Annexe de cette restitution.

Des droits de lecture et écriture sur l'outil ont été donnés aux conseillers pour les musées afin qu'ils puissent, s'ils le souhaitaient, prendre part à l'accompagnement des musées.

Une phase de test avait été menée avec les musées du Limousin.

### 3. Périmètre de la restitution

**Le taux de réponse à l'échelle nationale est de 70%, soit 856 musées répondants, sur 1 214 invités.** Afin de ne pas biaiser les résultats, les données relatives aux musées nationaux, tous ministères confondus, n'ont pas été prises en compte dans cette restitution, laquelle porte donc sur 809 institutions.

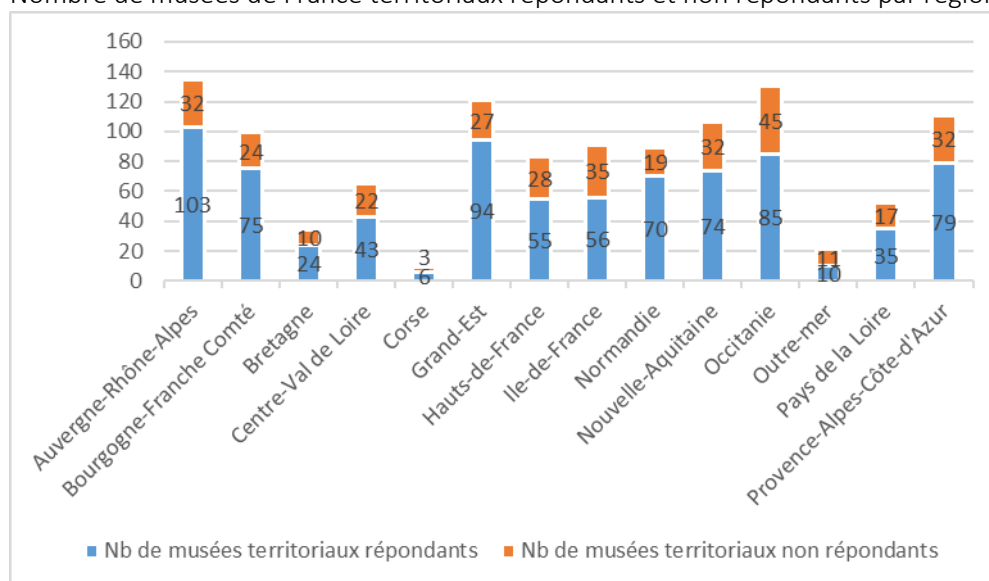
Une sélection d'environ trente indicateurs, jugés particulièrement pertinents pour une restitution territoriale, a été retenue.

De nombreux commentaires ont été faits quant à la difficulté de répondre au chapitre III.3. « Eléments budgétaires », en raison de données non disponibles ou de budgets mutualisés. Aussi, il a été décidé de ne pas présenter ces données de façon globale. Les données relatives au chapitre III.4. « Ressources Humaines » ont également fait l'objet de nombreux commentaires en raison de la grande polyvalence de beaucoup d'agents. Un traitement spécifique des données de ce chapitre a dû être mené afin de pouvoir les exploiter. Il convient donc de **considérer les informations du chapitre Ressources humaines comme des estimations.**

Enfin, les données concernant les publics, administrées par le département de la politique des publics de la direction générale des patrimoines, feront l'objet d'une **restitution spécifique** par ce département.

## II - Taux de réponse

Nombre de musées de France territoriaux répondants et non répondants par région



Hormis les musées d'Outremer, pour lesquels le taux de réponse est de 48%, le taux de réponse pour les musées de France territoriaux varie autour d'une moyenne de 70% : de 62% pour l'Ile de France, à 79% pour la Normandie.

Classement des régions par taux de réponse des musées territoriaux

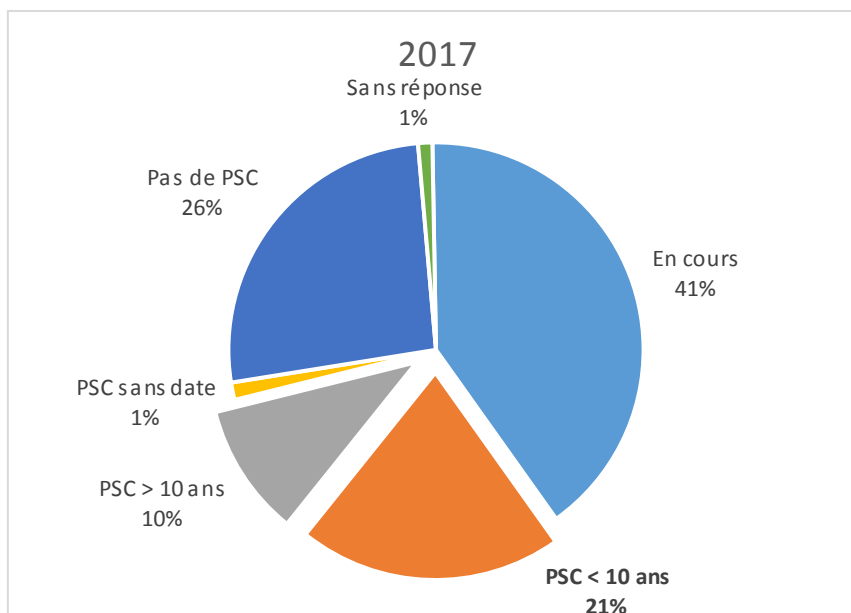
Normandie	79%
Grand-Est	78%
Auvergne-Rhône-Alpes	76%
Bourgogne-Franche-Comté	76%
Provence-Alpes-Côte-d'Azur	71%
Bretagne	71%
Nouvelle Aquitaine	70%
Pays-de-la-Loire	67%
Corse	67%
Hauts de France	66%
Centre-Val de Loire	66%
Occitanie	65%
Ile-de-France	62%
Outremer	48%

Les taux de réponse s'échelonnent globalement de satisfaisants à bons. Toutefois, la liste des musées n'ayant pas répondu à l'enquête montre qu'il ne s'agit pas uniquement d'établissements en difficulté, qui ne disposeraient pas de personnel scientifique ou d'équipe suffisante pour prendre en charge ce questionnaire. Des musées importants, en capacité de répondre, ne l'ont pas fait. Il faut rappeler que l'enquête Muséofile est désormais la seule source d'informations concernant les musées de France et qu'il est impératif que les musées s'en emparent. Les conseillers pour les musées ont mené un important travail de sensibilisation auprès des institutions. Cette sensibilisation devrait sans doute être renforcée afin que les enquêtes futures puissent atteindre des taux de réponse plus importants et être pleinement représentatives.

### III - Restitution des données

#### 1. Informations générales

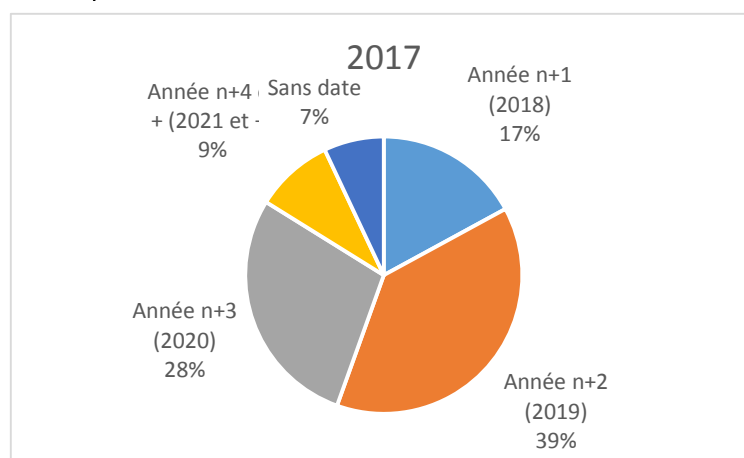
##### 1.2. Existence d'un Projet Scientifique et Culturel



Un tiers des musées territoriaux ayant répondu déclarent avoir un PSC, dont deux tiers datent de moins de 10 ans. Un quart des musées déclare ne pas avoir de PSC validé par l'Etat et la majorité des musées déclare un PSC en cours d'élaboration.

Les résultats de l'enquête « DGP 10 données musées » de 2017 produisent des résultats différents : « Pas de PSC » : 52%, « En cours d'élaboration » : 15%, « PSC>10ans » : 16% et « PSC<10ans » : 17%. C'est la seule question parmi celles communes aux deux enquêtes qui montre des différences significatives. Nous pouvons constater que la somme des réponses « Pas de PSC » + « En cours » est la même dans les deux enquêtes (67%). On peut penser que les musées n'ayant pas de PSC ont davantage insisté dans la présente enquête, plus transversale, sur leur volonté d'en élaborer un que sur la réalité d'une écriture en cours.

##### Année prévisionnelle d'achèvement du PSC



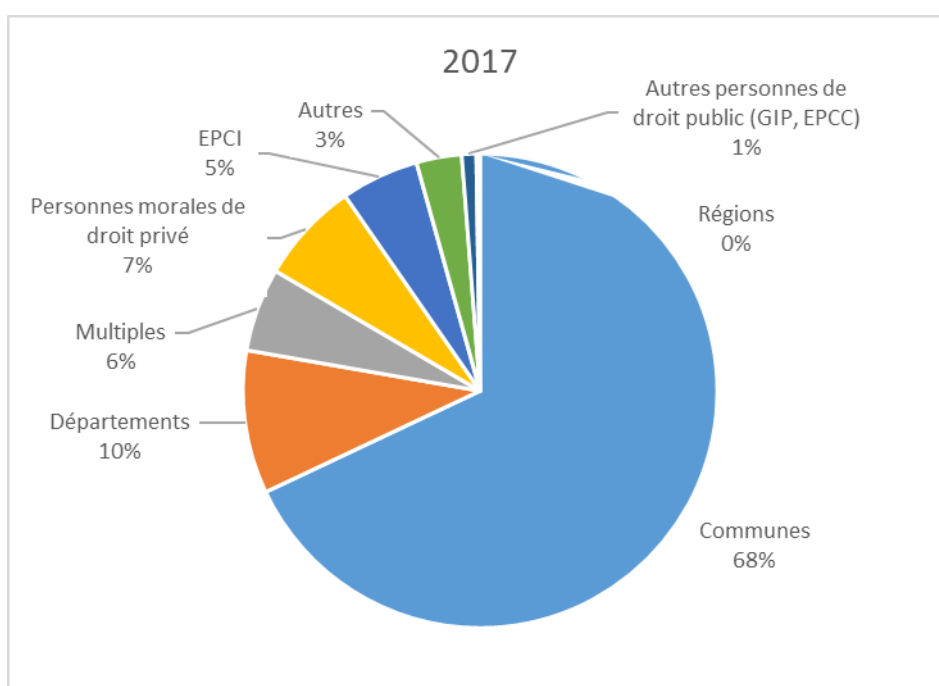
Base : 328 répondants « PSC en cours » en 2017

Parmi les 41% de musées déclarant un PSC en cours d'élaboration, 58% de musées envisagent de terminer leur PSC dans les deux ans à venir. Ce chiffre, pour les musées territoriaux, représente 182 PSC.

Le Bureau des Réseaux Territoriaux a reçu et instruit en 2018 et 2019 entre 70 et 80 PSC, soit moins de la moitié que prévu selon cette enquête. L'hypothèse exprimée plus haut d'une réponse en trompe-l'œil semble se vérifier, les musées ayant tout à la fois fait preuve d'optimisme quand à leur capacité à initier réellement le travail d'écriture d'un PSC et à le mener à son terme dans un délais réduit.

## 2. Informations juridiques

### 2.1. Statut juridique du ou des propriétaires des collections

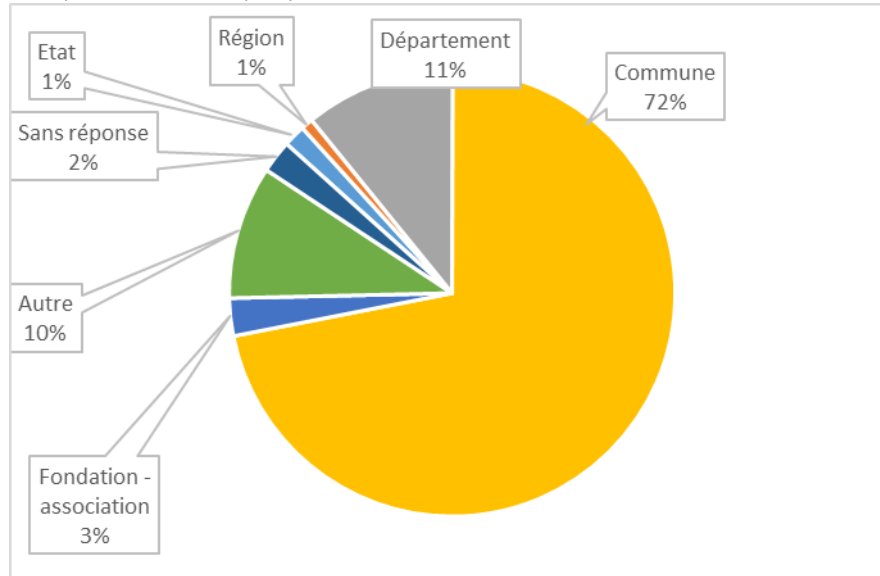


Une majorité des musées (68%) sont propriété d'une commune, 10% des musées sont propriété de départements, 7% de personnes morales de droit privé (Association ou Fondation), 5% d'un EPCI, 1% d'autres personnes de droit public et moins de 1% d'une région.

Les résultats de cette enquête sont assez proches des résultats de l'enquête de 2017 « DGP 10 données musées » : communes 65%, départements 9%, Personnes morales de droit privé 8%.

Un des principaux enseignements semble être le tassement progressif de la part des musées de droit privé (qui représentaient encore 10% il y a deux ans). Cela se vérifie par le nombre croissant de dossiers de transferts de propriétés de collections examinés en Haut Conseil des musées de France, portés par des associations vieillissantes ou dont les moyens financiers se raréfient, au profit de collectivités, afin d'assurer la pérennité de leurs fonds. A contrario, ce chiffre de 7% est sans doute légèrement sous-estimé, car les réponses d'un certain nombre de musées associatifs manquent dans cette enquête.

## 2.2. Statut juridique du ou des propriétaires du bâtiment



Autre (10%) : ils'agit majoritairement d'EPCI et de métropoles.

## 2.3. Type de protection de l'espace et du bâtiment - labels

**52% des musées répondants se trouvent dans un espace protégé**, 48% d'entre eux se trouvent aux abords d'un monument historique, 34% dans un site patrimonial remarquable, 34% dans un site classé, 20% dans un site inscrit et 8% dans un parc naturel (régional/national).

**48% des musées répondants se trouve dans un bâtiment protégé.**

### Nombre de musées répondants par label détenu :

Monument Historique : 260  
Tourisme et Handicap : 106  
Qualité Tourisme : 96  
Maison des illustres : 35  
Jardin remarquable : 15  
Architecture contemporaine remarquable : 7  
Patrimoine européen : 6  
Pôle National Numérique : 1  
Autre : 64

### 3. Eléments budgétaires

L'enquête demandait des données sur certaines dépenses (fonctionnement, acquisition, restauration, travaux, exposition) et certaines ressources (ressources propres, subventions publiques par type). 39% des musées répondants font état de difficultés à obtenir les chiffres demandés et à renseigner le budget en cas de données mutualisées. Au vu de ces commentaires, **les résultats de ce chapitre ne sont pas présentés**. Les données brutes sont disponibles sur demande<sup>1</sup>.

---

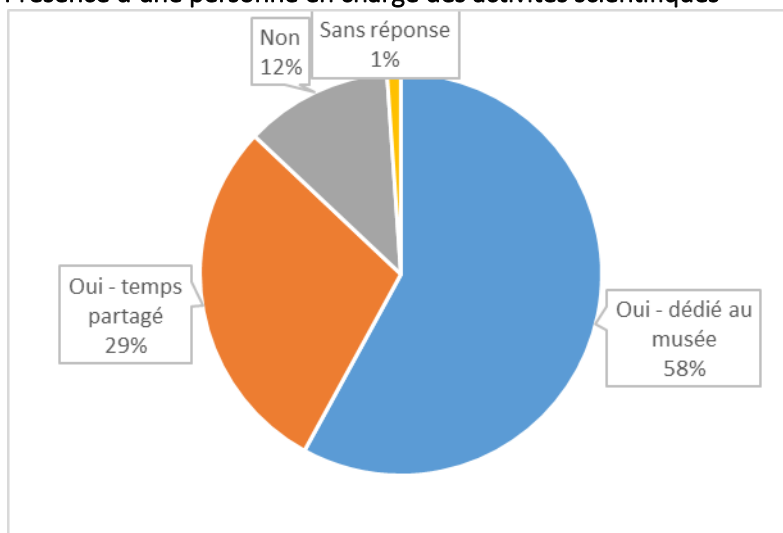
<sup>1</sup> Contact : [natacha.villeroi@culture.gouv.fr](mailto:natacha.villeroi@culture.gouv.fr)

## 4. Ressources humaines

### 4.1. Responsables du musée

89,5% des musées ont saisi au moins une information dans ce chapitre. 38% des musées font état de leur difficulté à connaître ou estimer les ETP des agents, notamment en raison de la fréquente polyvalence de ceux-ci. Au vu de ces commentaires, **les résultats de ce chapitre sont à considérer comme des estimations.**

Présence d'une personne en charge des activités scientifiques

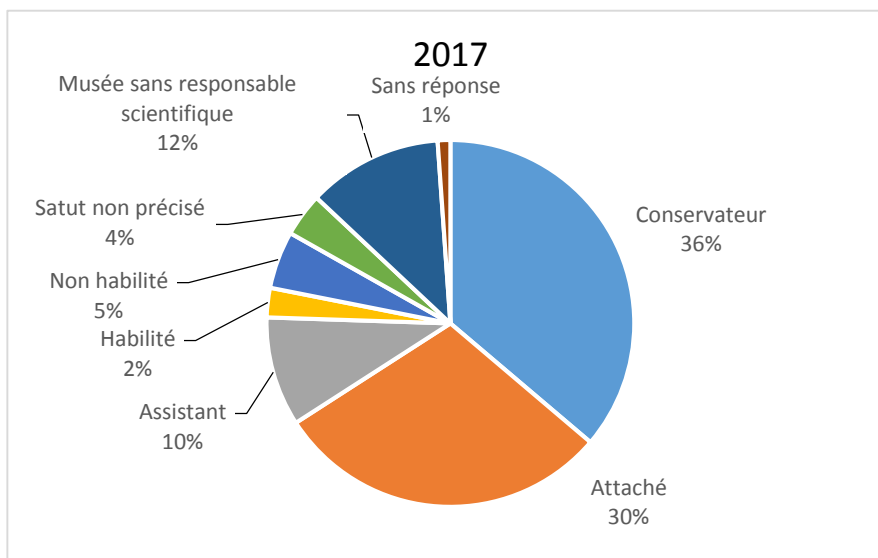


87% des musées ayant répondu déclarent bénéficier d'une personne en charge des activités scientifiques à temps plein ou partagé. En cas de temps-partagé de la personne responsable des activités scientifiques, une demande de précision est demandée. 85% des musées dans ce cas ont détaillé le contexte du temps partagé. Il peut s'agir de temps partagé entre plusieurs fonctions à l'intérieur de l'institution ; entre plusieurs musées de la même collectivité (pôle musée, conservation départementale) ou entre plusieurs institutions (Ecole d'art, office du tourisme, direction du patrimoine)

Selon cette enquête 13% des musées ne disposent donc pas d'un personnel scientifique, ce qui corrobore le résultat de l'enquête « DGP 10 données musées » de 2017, déjà communiquée aux DRAC, où ce chiffre était de 14%.



## Statut du responsable scientifique

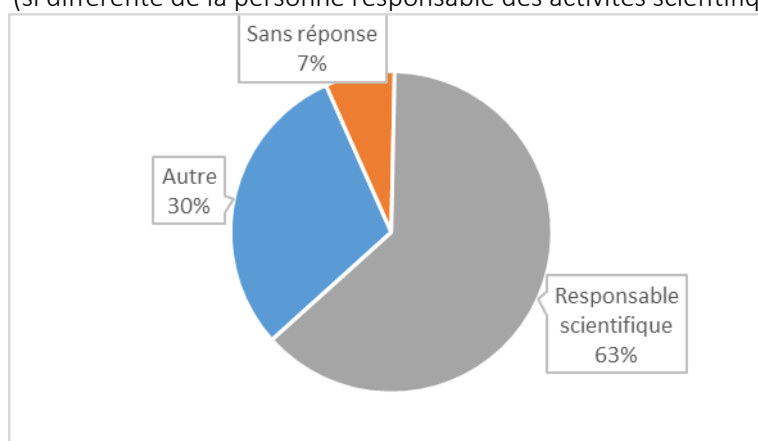


78% des musées répondants déclarent disposer de personnes appartenant à des corps ou cadres d'emplois ayant vocation statutaire à exercer des missions de conservation ou d'autres missions scientifiques liées aux collections « musées de France ». Les valeurs ici sont proches de celles données dans l'enquête « DGP 10 données musées » pour 2017 (75%).

Ces deux chiffres (« Présence d'une personne en charge des activités scientifiques » et « Statut du responsable scientifique ») donnent des résultats très satisfaisants et encourageants sur la santé et la vitalité des musées de France. Ils sont cependant à prendre avec recul et à considérer comme sur-évalués. En effet, une fois encore, beaucoup des musées n'ayant pas répondu à cette enquête sont des musées qui cumulent ces handicaps (pas de personne dédiée aux collections, pas de responsable scientifique, voire pas d'équipe). La réalité est donc sans doute moins optimiste.

## Personne en charge de la direction du musée

(si différente de la personne responsable des activités scientifiques)



En combinant les graphiques « Présence d'une personne en charge des activités scientifiques » et « Personne en charge de la direction du musée », deux groupes peuvent être identifiés :

- les 87% de musées bénéficiant d'une personne en charge des activités scientifiques à temps plein ou partagé, où la direction est assurée à 73% par le responsable scientifique lui-même ;

- les 12% de musées ne bénéficiant pas d'une personne en charge des activités scientifiques, où la moitié est gérée par un responsable de la direction, l'autre moitié demeurant sans l'une ni l'autre de ces fonctions.

#### 4.2. Nombre d'équivalents temps plein par fonction

Pour les 70% de musées qui ont déclaré des nombres déquivalents temps plein, les totaux sont les suivants :

	Nombre de musées répondants	Equivalent Temps Plein (ETP)
Accueil et surveillance	482	2 410
Médiation	443	930
Documentation	216	230
Régie	300	370
Communication	230	190
Photographie	100	40
Secrétariat	281	270
Gestion administrative et financière	294	370
Conservation	366	580
Direction	396	380
Autre	231	800
<b>Total</b>	-	<b>6 570</b>

Commentaire : le nombre de musées répondants a été indiqué pour chaque valeur. Les chiffres des nombres d'ETP ont été arrondis à la dizaine supérieure ou inférieure.

Les commentaires des musées ont permis d'identifier que la rubrique « autre » recouvrait pour une bonne part des activités du domaine de la technique et de la sécurité.

On constate que les musées ont du mal à évaluer les ETP et sont de ce fait moins nombreux à répondre pour chaque catégorie de métier. C'est aussi la conséquence de la polyvalence de nombre d'agents, la perméabilité étant souvent grande, par exemple, entre accueil-surveillance et médiation, surtout dans les petites structures.

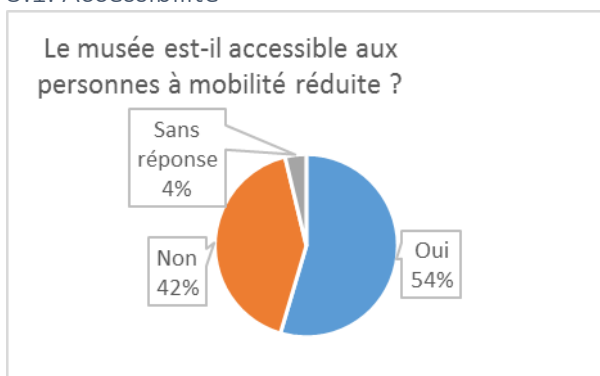
Les chiffres frappent par leur modestie. Certes, tous les musées n'ont pas documenté cette rubrique, mais il est intéressant de constater que les musées de France (hors musées nationaux) ne représentent que peu de personnes, sur lesquelles reposent les tâches pourtant fondamentales de conserver, préserver, documenter et diffuser le patrimoine.

## 5. Equipement

Les commentaires de 16% des répondants font état d'une difficulté à répondre au questionnaire en raison de :

- la polyvalence de l'espace, qui rend inadéquates les catégories proposées pour en indiquer la surface ;
- la répartition des collections sur plusieurs sites ;
- la présence d'un contrôle sur une partie seulement des locaux ;
- la non disponibilité de la donnée.

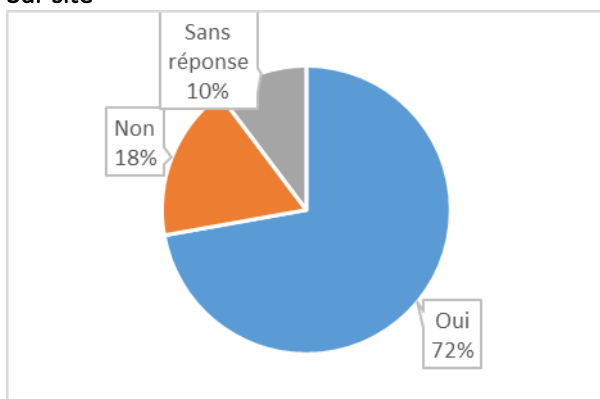
### 5.1. Accessibilité



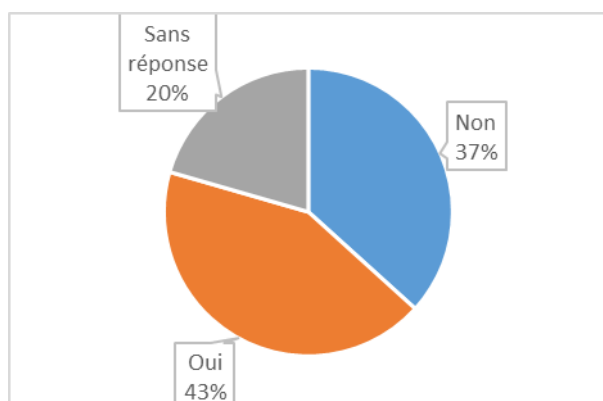
Les chiffres sont sans appel : à peine un musée sur deux ayant répondu est accessible aux personnes à mobilité réduite. Cela montre tous les efforts qu'il reste encore à engager pour que la politique d'accessibilité portée par le ministère puisse donner les résultats escomptés.

### 5.2. Nature des réserves

#### Sur site

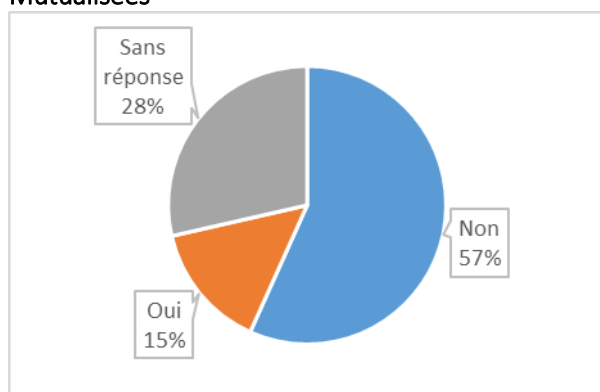


### Externalisées



Un quart des musées déclare à la fois une réserve sur site et une réserve externalisée.

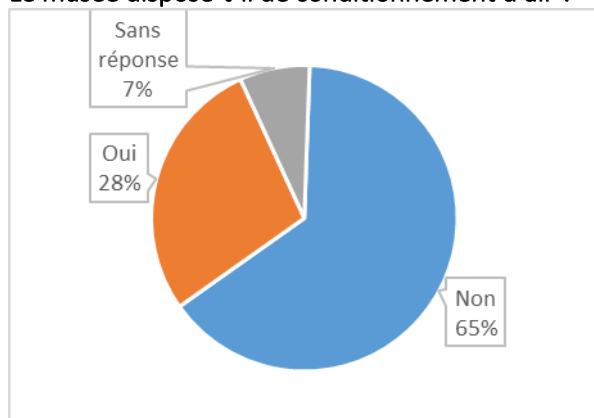
### Mutualisées



La mutualisation des réserves, souvent évoquée comme une possible solution au manque de place et de moyens de petits musées est, dans la pratique, peu usitée. Il s'agit pourtant d'une piste de réflexion qui, quand elle est mise en œuvre, apporte des réponses concrètes aux questions de bonne conservation et d'accessibilité des collections.

### 5.3. Conservation préventive

#### Le musée dispose-t-il de conditionnement d'air ?

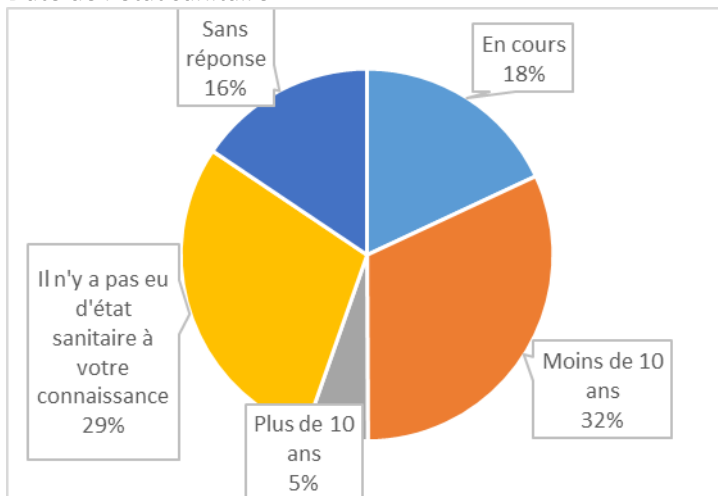


### Pourcentage de musées disposant de :

- Contrôle climatique (réserves et salles) : 52%
- Mobilier adéquat pour tout ou partie des collections dans la réserve : 59%
- Bilan de l'état sanitaire sur tout ou partie des collections (réserves et/ou salles) : 41% dont trois quarts ont fourni le nom de l'auteur

Dans l'ensemble, les musées sont peu dotés d'équipements techniques performants, l'acclimatation des collections à leur environnement étant encore très souvent la seule réponse, aléatoire, apportée. Des formations pragmatiques en conservation préventives seraient à proposer en région, afin que par des moyens simples les musées puissent assurer en toutes circonstances les conditions minimales de préservation des collections. Cela doit passer également par des aides apportées à l'équipement en mobilier.

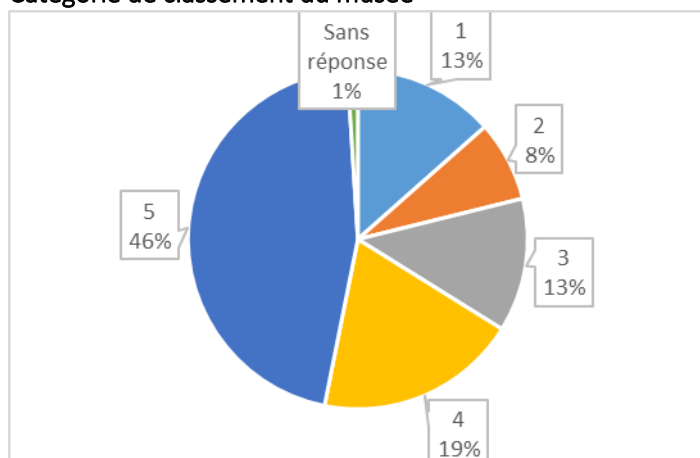
### Date de l'état sanitaire



Essentiel à la bonne connaissance et préservation des collections, le bilan sanitaire est peu usité. A peine plus de 30% des musées disposent d'une vision récente de l'état de leurs collections. C'est trop peu et une sensibilisation dans ce domaine est également à mener auprès des propriétaires de collections.

#### 5.4. Sécurité et sûreté

##### Catégorie de classement du musée



Rappel des capacités d'accueil (effectif du public et du personnel) correspondantes aux catégories de classement :

Catégorie 1 : supérieur à 1 500 personnes

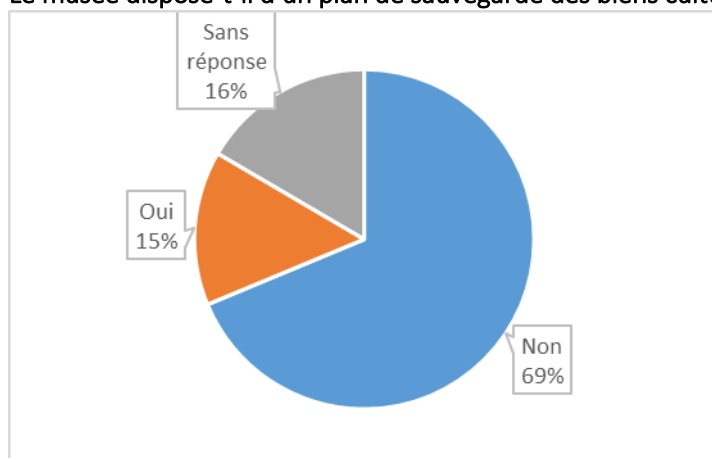
Catégorie 2 : de 701 à 1 500 personnes

Catégorie 3 : de 301 à 700 personnes

Catégorie 4 : de 201 à 300 personnes

Catégorie 5 : inférieur à 200 personnes

##### Le musée dispose-t-il d'un plan de sauvegarde des biens culturels finalisé (PSBC)



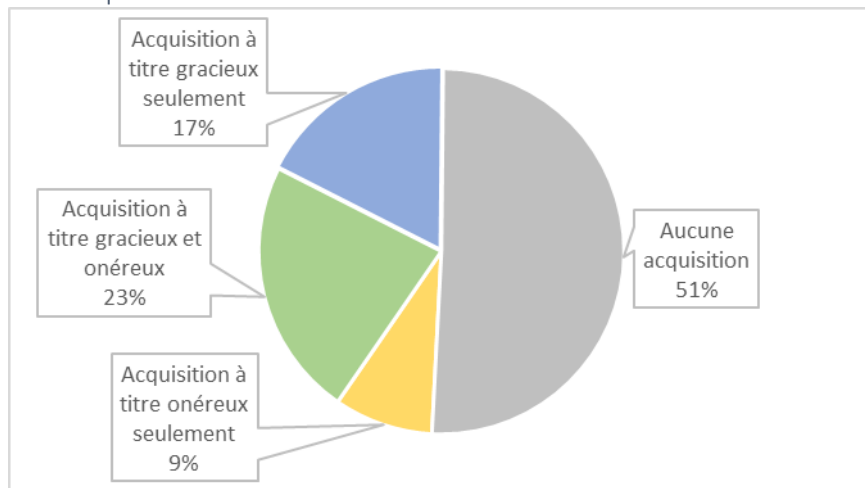
Véritable plan d'urgence et de gestion de crise, le PSBC constitue « l'outil opérationnel qui orientera et facilitera les décisions prises par le commandant des opérations de secours et le chef d'établissement (ou son représentant) selon leur analyse de la situation du moment. »<sup>2</sup>

L'actualité récente (incendie du musée national de Rio, incendie de la cathédrale Notre-Dame) a douloureusement rappelé l'intérêt de disposer de plans de ce type. Là encore, des formations en régions sont à mettre en œuvre afin que le nombre de musées disposant d'un PSBC puisse augmenter significativement.

<sup>2</sup> Source : Ministère de la culture/Direction générale des patrimoines/Inspection des patrimoines/Mission sécurité-sûreté, 2016

## 6. Collections

### 6.1. Acquisitions



La moitié des musées ayant répondu à l'enquête n'a effectué aucune acquisition, ni à titre gracieux, ni à titre onéreux. Près d'un quart des musées (23%) a effectué des acquisitions à la fois à titre gracieux et onéreux.

#### Acquisitions à titre onéreux en 2017

32% des musées territoriaux ont acquis au moins un objet à titre onéreux.

Nombre maximum d'objets acquis à titre onéreux par un musée : 5 005 objets\*.

6 musées déclarent avoir acquis plus de 1 000 objets à titre onéreux.

\*Il s'agit du muséum d'histoire naturelle de Saint-Denis de la Réunion.

#### Acquisitions à titre gracieux en 2017

40% des musées territoriaux ont acquis au moins un objet à titre gracieux.

Nombre maximum d'objets acquis à titre gracieux par un musée : 334 000 objets\*.

13 musées déclarent avoir acquis plus de 1 000 objets à titre gracieux.

\*Il s'agit du musée Nicéphore Niépce à Chalon-sur-Saône.

## 6.2. Informatisation des collections

### *Etat de la couverture photographique numérique des collections*

#### **Pourcentage des collections photographiées**

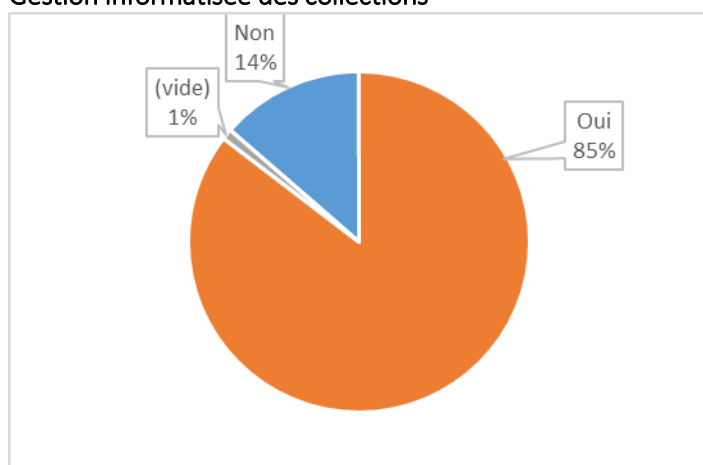
Pour les 68% de musées ayant répondu à cette question, les collections sont photographiées en moyenne à 66%.

#### **Pourcentage d'images numériques de qualité éditoriale**

Pour les 52% de musées ayant répondu à cette question, en moyenne, 34% des images numériques existantes sont de qualité éditoriale.

### *Etat de l'informatisation des collections*

#### **Gestion informatisée des collections**





## IV - Publication et mise à disposition des données

Une partie des données collectées a permis d'actualiser les présentations de 850 musées dans le répertoire en ligne Muséofile, sur la plateforme ouverte du patrimoine ([POP](#)<sup>3</sup>) du ministère de la culture. Un jeu de données (non confidentielles) est également disponible sur [data.gouv.fr](#)<sup>4</sup> depuis juin 2019. En outre, des exports spécifiques sont effectués sur demande<sup>5</sup>.

---

3

<https://www.pop.culture.gouv.fr/search/list?base=%5B%22Mus%C3%A9es%20de%20france%20%28MUSEO%29%22%5D>

<sup>4</sup> <https://data.culturecommunication.gouv.fr/explore/dataset/musees-de-france-base-museofile/information/>

<sup>5</sup> Contact : [natacha.villeroy@culture.gouv.fr](mailto:natacha.villeroy@culture.gouv.fr)

# Annexe

Formulaire d'enquête sur les musées de France

DGPAT/DPP – SMF



Année 2017

1. INFORMATIONS GENERALES	
<b>Coordonnées</b>	
N° de référence Patrimostat	
N° de référence Muséofile	
Dénomination officielle du musée :	
Nom d'usage du musée	
Ancien nom	
Adresse	
Lieu (hôtel, château, palais ...)	
Code postal	
Boîte postale ou Cedex	
Ville	
Département	
Code du département	
Région	
Téléphone	
Adresse des services administratifs (si différente)	
Lieu (hôtel, château, palais...)	
Code Postal	
Boîte Postale ou Cedex	
Ville	
Téléphone	
Courriel générique du musée	
Adresse du site Internet	
Nom et prénom du correspondant Muséofile	
Courriel du correspondant Muséofile	
<b>Existe-t-il une signalétique spécifique pour faciliter l'accès du musée ?</b>	
Oui	
Non	
<b>Accessibilité</b>	
Le musée est-il accessible aux personnes à mobilité réduite ?	
Oui	
Non	
<b>Projet Scientifique et Culturel</b>	
<b>Le musée a-t-il un PSC validé par l'Etat?</b>	
Oui	
Non	
Elaboration en cours	
<b>Année de validation du PSC</b>	
<b>Votre PSC est en cours d'élaboration, veuillez indiquer la date prévisionnelle d'achèvement</b>	

<b>Associations d'amis, réseaux professionnels</b>	
<b>Existe-t-il une ou plusieurs association(s) d'amis du musée ou encore des associations d'un autre type (scientifique, culturelle, artistique) dont l'objet est proche des collections du musée ?</b>	
Oui Non	
<b>Veillez préciser le nom de l'association</b>	
<b>Le musée appartient-il à un réseau de musées? (Ex : Réseau des musées de Bourges, FRAME, MUST)</b>	
Oui Non	
<b>Veillez préciser le nom du réseau</b>	
[ICOM (Conseil international des musées)]	
[FRAME (French American Museum Exchange)]	
[FEMS (Fédération des Ecomusées et des Musées de Société)]	
[CFBB (Comité Français du Bouclier Bleu)]	
[RéMuT (Réseau des musées et des collections techniques)]	
[Must (Réseau des professionnels de l'information et de la documentation - Musées, Patrimoine et culture scientifique et technique)]	
[Autre]	
Vos commentaires en cas de difficultés pour répondre aux questions sur les informations générales concernant le musée :	
<b>2 – INFORMATIONS JURIDIQUES</b>	
Année de création de l'établissement	
Année d'ouverture au public	
Votre musée a-t-il connu des périodes de fermeture en 2017?	
Pour quelle(s) raison(s)?	
En bilan, pendant combien de jours a-t-il été ouvert au public en 2017?	
Si une date de réouverture est prévue, merci de bien vouloir l'indiquer	
Date d'attribution de l'appellation musée de France	
<b>Veillez indiquer le statut juridique du ou des propriétaire(s) des collections</b>	
[Association]	
[Commune]	
[EPCI]	
[Conseil Départemental]	
[Conseil Régional]	
[Etat]	
[Fondation]	
[GIP]	
[EP]	
[EPCC]	
[Autre]	
autre(s)	
Le propriétaire est-il aussi le gestionnaire des collections ?	
<b>Veillez indiquer le statut juridique du gestionnaire des collections?</b>	
[Association]	
[Commune]	
[EPCI]	

[Conseil Départemental]	
[Conseil Régional]	
[Etat]	
[Fondation]	
[GIP]	
[EP]	
[EPCC]	
[Autre]	
autre(s)	
Veuillez indiquer le <b>propriétaire du bâtiment</b>	
[Etat]	
[Région]	
[Département]	
[Commune]	
[Fondation]	
[Association]	
[Autre]	
autre(s)	
Le musée se trouve-t-il dans un <b>espace protégé</b> ?	
Veuillez préciser (DONNEE PUBLIQUE)	
[Aux abords d'un monument historique]	
[Dans un site patrimonial remarquable (ex AVAP, ZPPAUP)]	
[Dans un site classé]	
[Dans un site inscrit]	
[Dans un parc naturel (régional/national)]	
Le musée se trouve-t-il dans un <b>bâtiment protégé</b> ?	
Le musée se trouve-t-il dans un bâtiment ayant une <b>caractéristique architecturale</b> ?	
Veuillez donner une brève description (DONNEE PUBLIQUE)	
<b>Labels</b> détenus par le musée (DONNEE PUBLIQUE)	
[Maison des illustres]	
[Jardin remarquable]	
[Architecture contemporaine remarquable (ex Patrimoine XXe siècle)]	
[Patrimoine européen]	
[Pôle National Numérique]	
[Qualité Tourisme]	
[Tourisme et Handicap]	
[Monument Historique]	
[Autre]	
Vos commentaires en cas de difficultés pour répondre aux questions sur les informations juridiques concernant le musée :	
<b>3 – ELEMENTS BUDGETAIRES</b>	
<b>Montant des dépenses</b>	
[Fonctionnement (hors personnel)]	
[Acquisition]	
[Restauration]	
[Travaux (plan pluri-annuel)]	
[Travaux (contrat Etat-Région)]	
[Exposition (scénographie comprise)]	

[Total]	
Vos commentaires en cas de difficultés pour répondre aux questions sur les dépenses du musée :	
<b>Montant des ressources</b>	
[Ressources propres (billetterie, recette commerciale, valorisation culturelle, location d'espace...)]	
[Mécénat, sponsor, financement participatif]	
[Société d'amis du musée]	
[Tutelle principale]	
<b>Subventions (hors ressource en provenance de la tutelle principale)</b>	
[Europe]	
[Ministère de la Culture]	
[Autre ministère]	
[Région]	
[Département]	
[Autre]	
<b>Subvention sur opération spéciale</b>	
[Fonds Régional d'Acquisition pour les Musées (FRAM)]	
Subvention sur opération spéciale [Fonds Régional de Restauration pour les Musées (FRAR)]	
[Exposition d'Intérêt National (EIN)]	
[Fonds du Patrimoine]	
[Patrimoine pour tous]	
[Plan National de Numérisation (PNI/PNN)]	
Vos commentaires en cas de difficultés pour répondre aux questions sur les ressources budgétaires du musée :	
<b>4- RESSOURCES HUMAINES</b>	
<b>Présence d'une personne responsable des activités scientifiques</b>	
Veuillez préciser	
[NOM]	
[Prénom]	
Civilité	
Statut	
<b>Personne qui dirige le musée</b> (si différente de la personne responsable des activités scientifiques)	
[NOM]	
[Prénom]	
Civilité	
Statut	
<b>Personne responsable de la gestion administrative et financière</b>	
[NOM]	
[Prénom]	
Civilité	
Statut	
<b>Y a-t-il un service ou des personnes en charge des publics dans le musée?</b>	
Y a-t-il une mise en commun de ces personnes ou du service en charge des publics avec d'autres lieux culturels?	
<b>Veillez indiquer le nombre d'agents et l'équivalent temps plein (ETP) par fonction</b>	

[Accueil et surveillance][Nombre d'agent]	
[Accueil et surveillance][ETP]	
[Médiation][Nombre d'agent]	
[Médiation][ETP]	
[Documentation][Nombre d'agent]	
[Documentation][ETP]	
[Régie][Nombre d'agent]	
[Régie][ETP]	
[Communication][Nombre d'agent]	
[Communication][ETP]	
[Photographie][Nombre d'agent]	
[Photographie][ETP]	
[Secrétariat][Nombre d'agent]	
[Secrétariat][ETP]	
[Gestion administrative et financière][Nombre d'agent]	
[Gestion administrative et financière][ETP]	
[Conservation][Nombre d'agent]	
[Conservation][ETP]	
[Direction][Nombre d'agent]	
[Direction][ETP]	
[Autre][Nombre d'agent]	
[Autre][ETP]	
Veuillez préciser la ou les fonction(s) exercée(s) autre(s)	
Vos commentaires en cas de difficulté pour répondre aux questions sur les ressources humaines du musée :	
<b>5- EQUIPEMENTS</b>	
<b>Veuillez indiquer les surfaces</b> (en m <sup>2</sup> )	
[Surface totale au sol (bâtiment + cour + jardins ...)][]	
[Surface au sol du bâtiment][]	
[Surface totale intérieure (tous niveaux confondus)][]	
[Surface des réserves][]	
[Surface pour expositions permanentes][]	
[Surface pour expositions temporaires][]	
[Surface des espaces d'accueil et d'animation][]	
[Surface de locaux techniques, ateliers et montage][]	
[Surface des ateliers de restauration][]	
[Surface des locaux administratifs][]	
<b>Veuillez indiquer la nature des réserves</b>	
[Sur site] oui/non	
[Externalisées] oui/non	
[Mutualisées] oui/non	
[Polyvalentes] oui/non	
[Présence d'une salle de quarantaine ou de transit] oui/non	
[Présence d'une salle d'anoxie] oui/non	
[Présence d'une salle de prises de vue] oui/non	
[Présence d'un centre de documentation] oui/non	
[Présence d'un atelier de restauration] oui/non	
<b>Accès aux réserves</b>	
[Distance la plus éloignée du musée]	

<b>Le musée dispose-t-il de...?</b>	
[Conditionnement d'air] oui/non	
[Monte-charge] oui/non	
<b>Conservation préventive</b>	
<b>Le musée dispose-t-il de...?</b>	
[Un contrôle climatique (réserves et salles) ?]	
[Un bilan de l'état sanitaire sur tout ou partie des collections (réserves et/ou salles) ?]	
[Mobilier adéquat pour tout ou partie des collections dans la réserve?]	
<b>Auteur de l'état sanitaire</b>	
<b>Date de l'état sanitaire</b>	
En cours	
Moins de 10 ans	
Plus de 10 ans	
Il n'y a pas eu d'état sanitaire à votre connaissance	
<b>Sécurité et sûreté</b>	
<b>Catégorie de classement du musée*</b>	
1	
2	
3	
4	
5	
* Effectif du public et du personnel : au-dessus de 1500 personnes (catégorie 1) ; de 701 à 1500 personnes (catégorie 2) ; de 301 à 700 personnes (catégorie 3) ; inférieur à 300 personnes sauf catégorie 5 (catégorie 4) ; n'atteignant pas le chiffre minimum fixé par le règlement de sécurité (catégorie 5).	
<b>Le musée dispose-t-il de...?</b>	
[Plan d'urgence et de prévention des risques]	
[Plan de sauvegarde des biens culturels finalisé]	
[Détection généralisée]	
[Détection locaux à risques (uniquement)]	
[Procédure de levée de doute en cas d'alarme incendie formalisée]	
[Registre de sécurité tenu à jour]	
[Consignes de sécurité formalisées]	
[Exercices]	
<b>Année de la dernière visite de la Commission de sécurité (Sauf 5e catégorie car non visités par la commission)</b>	
<b>Avis de la commission de sécurité</b>	
Favorable	
Défavorable	
Non concerné	
<b>Type d'exploitation de la détection automatique incendie</b>	
Agent de surveillance sur site	
Report d'alarme incendie	
<b>Remarques/ observations (ex. : musée fermé, situé en zone inondable, vétusté de l'installation électrique, projet de rénovation à l'étude, etc.)</b>	
<b>Le musée dispose-t-il d'un facility report?</b>	
Oui	
Non	
Vos commentaires en cas de difficultés pour répondre aux questions sur les équipements du musée :	

6 - COLLECTIONS	
<b>Présentation des collections</b>	
<b>Votre musée est-il... ?</b>	
Monothématique ou monographique	
Plurithématique ou pluridisciplinaire	
<b>Principaux domaines thématiques couverts par les collections</b>	
Archéologie	
Arts décoratifs	
Art moderne et contemporain	
Beaux-arts	
Civilisations extra-européennes	
Ethnologie	
Histoire	
Photographie (collections photographiques non documentaires)	
Sciences de la nature	
Sciences fondamentales	
Technique et industrie	
<b>Catégorie particulière de musée (le cas échéant)</b>	
Ecomusée	
Musée de plein air	
Musée de site	
Maison d'artiste	
Musée littéraire	
Musée d'art sacré	
<b>Historique</b> des collections du musée (7000 caractères maximum)	
<b>Principaux atouts</b> des collections (artistes majeurs, sites archéologiques...) (3500 caractères maximum)	
<b>Personnages phares</b> de la collection (3500 caractères maximum)	
<b>Acquisitions</b>	
[Nombre d'objets acquis à titre onéreux en 2017][ ]	
[Nombre d'objets acquis à titre gratuit en 2017][ ]	
<b>Récolement</b>	
[Nombre total de biens à récoiler]	
[Nombre de biens effectivement récolés en cumulé au 31/12/2017]	
Nombre d'objets constatés manquants ou volés à l'issue du premier récolement décennal	
Points d'alerte concernant les dépôts de l'Etat	
<b>Restauration</b>	
Les collections ont-elles fait l'objet de restauration ou de campagne de restauration et de recherche (du C2RMF ou autre)?	
Oui	
Non	
Sur combien d'objets (ou ensembles d'objets)?	
La restauration a-t-elle été faite in situ?	
Oui	
Non	
<b>Informatisation des collections</b>	
<b>Etat de la couverture photographique numérique des collections</b>	
[Pourcentage des collections photographiées]	
[Pourcentage d'images numériques de qualité éditoriale ]	
<b>Etat de l'informatisation des collections</b>	



[Gestion informatisée des collections] Oui/Non	
[Administrateur de base de donnée] Oui/Non	
<b>Veillez indiquer le type d'outil utilisé</b>	
Bureautique (tableur)	
Système de gestion de base de données documentaire	
Outil de gestion de collections dédié	
Autre	
Veillez indiquer le type d'outil utilisé [Autre]	
<b>Précisions sur l'outil de gestion de collections dédié</b>	
[Nom de l'outil]	
[Version utilisée]	
<b>Année d'acquisition</b>	
<b>L'outil a-t-il été utilisé pour le récolement décennal ?</b>	
Oui	
Non	
<b>Si vous n'avez pas d'outil de gestion des collections dédié, veuillez préciser l'outil utilisé pour le récolement décennal</b>	
<b>Diffusion numérique</b>	
<b>Contribuez-vous à une base de données en ligne (ex : base Joconde)?</b>	
Oui	
Non	
<b>Vous contribuez à une base...</b>	
[Locale][Nom de la base]	
[Locale][URL]	
[Régionale][Nom de la base]	
[Régionale][URL]	
[Nationale][Nom de la base]	
[Nationale][URL]	
[Internationale][Nom de la base]	
[Internationale][URL]	
<b>Recherche</b>	
<b>Pour l'année 2018, avez-vous des projets de recherche concernant les collections permanentes du musée?</b>	
Oui	
Non	
<b>Veillez préciser votre projet de recherche</b>	
<b>Centre de documentation</b>	
Y a-t-il un centre de documentation et/ou une bibliothèque ouvert(e) au public dans le musée?	
Vos commentaires en cas de difficultés pour répondre aux questions sur la ou les collection(s) du musée :	
<b>7 – FREQUENTATION ANNUELLE 2017</b>	
<b>Pouvez-vous rappeler le nombre total d'entrées en 2016 ?</b>	
[Entrées payantes]	
[Entrées gratuites]	
Le rappel du nombre total d'entrées que vous indiquez pour 2016 est donc de : {sum(ENTREES2017_GRAT.value,ENTREES2017_PAY.value)}	
<b>Pouvez-vous indiquer le nombre total d'entrées en 2017 ?</b>	
[Entrées payantes]	
[Entrées gratuites]	
Le nombre total d'entrées que vous indiquez pour 2017 est donc de :	

{sum(ENTREES2018_GRAT.value,ENTREES2018_PAY.value)}	
<b>Pouvez-vous préciser la répartition des entrées dans les catégories suivantes ?</b>	
[Entrées visiteurs individuels]	
[Entrées visiteurs en groupes hors scolaire]	
[Entrées visiteurs en groupes scolaires]	
Le nombre total d'entrées que vous indiquez pour 2017 est donc de :	
{sum(INDIVGROUP_IND.value,INDIVGROUP_GP.value,INDIVGROUP_GPSCO.value)}	
<b>Pouvez-vous préciser le nombre de groupes accueillis?</b>	
[Scolaires]	
[Autres]	
<b>Pouvez-vous nous indiquer le nombre d'entrées des catégories de public suivantes?</b>	
[Moins de 18 ans (hors groupes scolaires)]	
[18-25 ans]	
[Enseignants (Pass Education)]	
[Visiteurs étrangers (% du total des entrées)]	
<b>Le musée participe-t-il aux événements suivants ?</b>	
[Nuit européenne des musées]	
[Journées européennes des patrimoines]	
[Journées nationales de l'archéologie]	
[Journées des métiers d'art]	
[Rendez-vous aux jardins]	
[Fête de la science]	
[Aucun]	
<b>Pouvez-vous en indiquer la fréquentation ?</b>	
[Nuit européenne des musées][ ]	
[Journées européennes du patrimoine][ ]	
[Journées nationales de l'archéologie][ ]	
[Journées des métiers d'art][ ]	
[Rendez-vous aux jardins][ ]	
[Fête de la Science][ ]	
<b>Le musée participe-t-il aux dispositifs suivants, en matière d'éducation artistique et culturelle ?</b>	
La classe l'œuvre	
C'est mon patrimoine	
Autre	
<b>Plein tarif des collections permanentes</b>	
<b>Le musée est-il gratuit le premier dimanche du mois ? (oui/non)</b>	
<b>Pouvez-vous indiquer la fréquentation des premiers dimanches gratuits ?</b>	
<b>Accepteriez-vous que les données chiffrées communiquées ci-dessus soient diffusées ? (Oui/Non)</b>	
<b>8 – OFFRES CULTURELLES</b>	
<b>Fréquentation des expositions</b>	
<b>[Titre de l'exposition] 1</b>	
[Date de début]	
[Date de fin]	
[Payant]	
[Gratuit]	
[Total]	
[EIN]	
<b>[Titre de l'exposition] 2</b>	

[Date de début]	
[Date de fin]	
[Payant]	
[Gratuit]	
[Total]	
[EIN]	
[Observations]	
<b>[Titre de l'exposition] 3 [... à 10]</b>	
[Date de début]	
[Date de fin]	
[Payant]	
[Gratuit]	
[Total]	
[EIN]	
[Observations]	
<b>La fréquentation des expositions fait-elle l'objet d'un comptage spécifique</b> (autrement dit : les données que vous venez d'indiquer ci-dessus correspondent-elles bien à la fréquentation des seuls espaces d'expositions temporaires ou à la fréquentation du musée durant la période de l'exposition) ? (Oui/Non)	
<b>Le musée organise-t-il des actions hors les murs ? (Oui/Non)</b>	
<b>Pourriez-vous nous décrire en quelques mots la nature de cette/ces action(s) ?</b>	
<b>En matière d'activités éducatives et culturelles, que propose le musée?</b>	
[Visite guidée générale]	
[Visite thématique]	
[Visite pour enfants]	
[Visite pour les publics scolaires]	
[Visite en famille]	
[Visite pour personnes en situation de handicap]	
[Atelier pour adulte]	
[Atelier pour enfant]	
[Atelier en famille]	
[Formation (pour les enseignants, les relais associatifs...)]	
[Autre]	
<b>Pour quel type de handicap, plus précisément?</b>	
[Auditif]	
[Visuel]	
[Moteur]	
[Mental]	
<b>En matière d'aides à la visite, que propose le musée?</b>	
[Cartels, panneaux]	
[Livret de visite, fiches de salles]	
[Audioguide]	
[Bornes interactives]	
[Ressources à disposition sur le site internet (parcours...)]	
[Application de visite (conçue par le musée)]	
[Dispositifs spécifiques pour les personnes en situation de handicap]	
[Autre]	
<b>Pour quel(s) type(s) de handicap, plus précisément?</b>	
[Auditif]	

[Visuel]	
[Moteur]	
[Mental]	
<b>Avez-vous une offre tarifaire à destination des familles ? (Oui/Non)</b>	
<b>Pouvez-vous nous indiquer le nombre de forfaits à destination des familles vendus en 2017 ?</b>	
<b>Avez-vous des conventions avec l'Education Nationale ? (Oui/Non)</b>	
<b>Quel(s) champ(s) elles recouvre(nt)-elle(s)? Quel(s) partenaires implique(nt)-elle(s)?</b>	
<b>9 – CONNAISSANCE DES PUBLICS</b>	
Y a-t-il un ou des dispositif(s) d'étude des publics dans le musée (comptage des visiteurs, enquête, évaluation...)?	
Pouvez-vous nous donner quelques exemples d'études en cours ou passées (objectifs, méthodologies, principaux résultats) ?	
Pour que nous puissions vous recontacter, le cas échéant, merci de bien vouloir indiquer les coordonnées (nom, fonction et téléphone) de la personne ayant fourni les informations sur les publics	
<b>10 – SITE INTERNET ET RESEAUX SOCIAUX</b>	
Le musée a-t-il son propre <b>site Internet</b> ?	
Pouvez-vous indiquer le nombre total de visites enregistrées sur le site en 2017 ?	
Le musée a-t-il son propre <b>compte Facebook</b> ?	
Pouvez-vous indiquer le nombre de fans en 2017 ?	
Le musée a-t-il son <b>compte Twitter</b> ?	
Pouvez-vous indiquer le nombre d'abonnés en 2017 ?	
Le musée a-t-il un/des compte(s) sur <b>d'autres réseaux sociaux numériques</b> ?	
Le(s)quel(s)?	