|  |  |
| --- | --- |
|  | **Direction régionaledes affaires culturelles** |
| **Pôle patrimoines – Valorisation Grand Est**Site de Strasbourg |  |

**Ministère de la Culture - Valorisation Grand Est**

**DEMANDE DE SUBVENTION À L’ÉTAT POUR UN PROJET DE FONCTIONNEMENT**

***Villes et Pays d’art et d’histoire***

**ANNÉE ……………….**

**COLLECTIVITÉS TERRITORIALES**

**PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE**

|  |
| --- |
| **Fiche d’identité de la collectivité territoriale** |
| Nom de la collectivité territoriale |  |
| Numéro SIRET |  |
| Adresse complète du siège de la collectivité territoriale |  |
| Code postal  |  | Ville |  |
| Téléphone |  |
| Site internet |  |

|  |
| --- |
| **Représentant légal de la collectivité territoriale** |
| 🞏 Mme 🞏 M | Nom : Prénom : |
| Téléphone fixe |  | Téléphone mobile |  |
| Adresse électronique |  |

|  |
| --- |
| **Personne chargée du suivi administratif du dossier** |
| 🞏 Mme 🞏 M | Nom : Prénom : |
| Fonction |  |
| Téléphone fixe |  | Téléphone mobile |  |
| Adresse électronique |  |

|  |
| --- |
| **MOYENS HUMAINS** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Catégorie de personnel** | **Nombre de personnes** | **Nombre en ETPT¹** |
| Bénévoles participants activement au projet |  |  |
| Salariés |  |  |
|  dont en CDI |  |  |
|  dont en CDD |  |  |
|  dont emplois aidés**²** |  |  |
| Volontaires (services civiques, …) |  |  |

**¹ ETPT** **=** Équivalent Temps Plein Travaillé

**² Emplois aidés =** tous les postes pour lesquels l’organisme bénéficie d’aides publiques : contrat d’avenir, contrat unique d’insertion, emploi tremplin, postes FONJEP, etc…

**ATTESTATION SUR L’HONNEUR**

**Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.**

**Si le signataire n’est pas le représentant légal de la structure, merci de joindre le pouvoir lui permettant d’engager celle-ci.**

Je soussigné(e) (nom et prénom) : ……………………………………………………………………………………………………………………

Représentant(e) légal(e) : ………………………………………………………………………………………………………………………………….

Déclare que la structure est en règle au regard de l’ensemble des obligations légales, administratives, sociales, fiscales et comptables,

Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l’ensemble des demandes de subvention déposées auprès d’autres financeurs publics, ainsi que l’approbation du budget pour les instances statutaires,

Demande une subvention de : …………………………………………. €

Fait à ……………………………………….…………………………….. le ………………………………………………….

Signature et cachet :

**PIÈCES À JOINDRE**

|  |  |
| --- | --- |
| 🞏 | Le pouvoir ou mandat de signature si le signataire de la demande n’est pas le représentant légal de la collectivité territoriale |
| 🞏 | Le relevé d’identité bancaire (RIB) |

**À fournir obligatoirement après avoir reçu la subvention**

|  |  |
| --- | --- |
| 🞏 | Le bilan financier (Cerfa 15059\*02) et le bilan qualitatif de la demande année N – 1( à joindre en fin d’année) |