



**MINISTÈRE  
DE LA CULTURE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Direction générale des patrimoines  
Service des musées de France**

## **EXPORT JOCONDE, CATALOGUE COLLECTIF DES COLLECTIONS DES MUSÉES DE FRANCE**



Mise à jour : 25/03/2024

L'export Joconde permet, depuis divers outils de gestion qui en sont équipés, de mettre en forme les données des notices d'œuvres en vue d'un versement sur le catalogue collectif des musées de France. Ces spécifications s'adressent plus particulièrement aux développeurs d'outils de gestion locale des collections de musée. Elles documentent la procédure de validation des fonctionnalités d'export Joconde, proposée par le Service des musées de France aux sociétés qui le souhaitent. Le fonctionnement de POP (Plateforme Ouverte du Patrimoine), système d'administration et de diffusion de la base Joconde depuis le mois d'octobre 2018, induit le changement de plusieurs spécifications. La responsabilité du contenu scientifique de la notice Joconde relève du musée.

## Table des matières

<b>RÉCAPITULATIF DES SPÉCIFICATIONS D'EXPORT JOCONDE</b> .....	3
Saisie des notices.....	3
Gestion des droits liés à la diffusion des images.....	4
Mécanique d'export.....	4
Résultat d'export.....	6
Export de mise à jour .....	8
<b>FORMAT ET NOMENCLATURE DE FICHIERS D'EXPORT VERS JOCONDE, CATALOGUE COLLECTIF DES COLLECTIONS DES MUSÉES DE FRANCE</b> .....	8
I - Le format textuel de notices acceptés par Joconde .....	9
II - Les formats d'images acceptés par Joconde .....	9
III - La nomenclature de répertoire et de fichier d'export attendue .....	9
IV - Les exports pour mise à jour des données déjà exportées .....	9
II - Les formats d'images acceptés par Joconde .....	11
III - La nomenclature du répertoire et du fichier d'export attendue .....	12
IV - Les exports pour mise à jour des données déjà exportées .....	26
<b>SPÉCIFICATIONS D'EXPORT JOCONDE DES BIENS CONSTATÉS MANQUANTS ET VOLÉS À L'ISSUE DU RÉCOLEMENT DÉCENNAL D'UN MUSÉE DE FRANCE</b> .....	28
Structuration d'une notice de bien constaté manquant à l'issue du récolement décennal .....	30
Tableau des champs pouvant composer un fichier d'export de notices de Joconde pour un bien manquant .....	31

## RÉCAPITULATIF DES SPÉCIFICATIONS D'EXPORT JOCONDE

### Avertissement :

Ces spécifications permettent d'appréhender dans son ensemble le processus d'export de notices et d'images vers la base Joconde, par un musée de France à partir de son outil de gestion des collections.

Elles sont complémentaires des éléments (techniques et de contenu) nécessaires à la constitution d'un fichier d'export de notices et d'images, à partir de l'outil de gestion des collections du musée, destinées à alimenter la base Joconde, via POP, la Plateforme Ouverte du Patrimoine.

### Saisie des notices

Spécification	Pondération	Document de référence
Tous les champs pouvant composer une notice Joconde figurent dans le modèle de données	prioritaire	
Un masque de saisie spécifique à la saisie d'une notice diffusable sur Joconde existe	cosmétique	
En l'absence de masque de saisie spécifique, un signe visuel permet de repérer les champs qui seront exportés vers Joconde	cosmétique	
Les vocabulaires Joconde sont liés à chaque champ concerné	important	<a href="#">Page de téléchargement des vocabulaires de Joconde</a>
Les vocabulaires liés sont actualisés	prioritaire	
L'éditeur a mis en place un processus pour récupérer uniquement le différentiel d'enrichissement des vocabulaires entre deux mises à jour	important	
Un format d'affichage « vue Joconde » est mis en place et est accessible au moment de la saisie (différent de la prévisualisation de la notice exportée)	important	
L'utilisateur peut indiquer si cette notice est diffusable dans Joconde (en fonction des droits de diffusion des images et du contenu scientifique). Ce critère est interrogeable.	important	

## Gestion des droits liés à la diffusion des images

Spécification	Pondération	Document de référence
Champ modifiable et interrogeable « Image diffusable » (oui/non)	prioritaire	Pour toute cette section : <a href="#">Droits liés à la diffusion, la publication et l'exposition d'images</a>
Existence d'un champ « Statut - Auteur » avec trois valeurs au choix et interrogeables « décédé », « vivant » et « indéterminé »	important	
Existence d'une rubrique « Droits d'auteur » avec les champs suivants : - « Date d'entrée dans le domaine public », - « Droits » avec trois valeurs au choix et interrogeables : « libre de droits », « non libre de droits » et « à rechercher » - « Titulaire des droits », - « Représentant du titulaire »	important	
La répétabilité des rubriques et champs est assurée en cas d'œuvre collective ou de collaboration.	important	
Automatisation : le contenu du champ « Date d'entrée dans le domaine public » est calculé à partir de la date de décès de l'auteur en ajoutant 70 ans + 1	important	
Automatisation : - si la « Date d'entrée dans le domaine public » est postérieure à la date du jour, le champ "Droits diffusion images" sera rempli automatiquement avec la mention "libre de droits". - Si la date d'élévation dans le domaine public est antérieure à la date du jour, le champ "Droits diffusion images" sera rempli automatiquement avec la mention "non libre de droits"	important	

## Mécanique d'export

Spécifications	Pondération	Document de référence
<b>Vérifications préalables à l'export sur les notices</b>		
L'utilisateur peut sélectionner toutes les notices qu'il a marquées comme diffusables au cours de la saisie	prioritaire	
L'utilisateur peut sélectionner toutes les notices qu'il a déjà exportées vers Joconde – afin de les exclure d'une nouvelle sélection.	important	
L'utilisateur bénéficie des fonctionnalités de recherche documentaire pour sélectionner les notices à exporter.	prioritaire	

Spécifications	Pondération	Document de référence
L'utilisateur peut pré-visualiser le futur fichier qui sera généré à l'export (après la sélection mais avant l'export).	prioritaire	
Le va-et-vient entre la prévisualisation et la base de données facilite les corrections avant export.	important	
Un bilan de prévisualisation donne la liste des 5 champs obligatoires dont le contenu serait éventuellement absent (référence ; code Muséofile ; numéro d'inventaire ; domaine ; statut juridique).	important	
Les champs de la fiche minimum étant considérés comme importants, un bilan de prévisualisation donne la liste des champs de la fiche minimum manquants.	cosmétique	<a href="#">Fiche minimum de diffusion dans Joconde</a>
L'utilisateur peut choisir d'exclure un ou plusieurs champs composant les notices qu'il souhaite exporter, sauf les 5 champs obligatoires (référence ; code Muséofile ; numéro d'inventaire ; domaine ; statut juridique).	important	
<b>Vérifications préalables à l'export sur les images</b>		
Un test de résolution des images est mis en place pour modification à l'export si nécessaire	prioritaire	
Un test de définition des images est mis en place pour modification à l'export si nécessaire	prioritaire	
L'utilisateur peut choisir une ou plusieurs images qu'il souhaite exporter parmi celles associées à la notice	important	
L'utilisateur peut choisir l'ordre d'affichage des images associées à la notice qu'il souhaite exporter, tel qu'il souhaite le voir une fois sa notice en ligne sur Joconde	important	
<b>Automatisation de non export des données</b>		
Non export des images trop petites (inférieures à 480x640)	prioritaire	
Non export d'images non liées à une notice existante (export images seules)	prioritaire	
Non export d'images non diffusables en lien avec la gestion des droits : - Si "Contrat" = non ET "image diffusable" = oui, autoriser l'export de la notice et de son image. - Si "Contrat" = oui ET "image diffusable" = oui ET "Type de support d'abandon de droits" = Joconde, autoriser l'export de la notice et de son image. - Si "Contrat" = oui ET "image diffusable" = oui ET "Type de support d'abandon de droits" = autre que Joconde, autoriser l'export de la notice mais ne pas exporter l'image.	prioritaire	

## Résultat d'export

Spécification	Pondération	Document de référence
<b>Répertoire d'export</b>		
Le répertoire d'export contient un fichier de rapport d'export	prioritaire	
Le répertoire d'export contient un sous-répertoire texte/media, contenant le fichier texte des notices d'objets exportées et les fichiers images associées aux notices	prioritaire	
Le nom du répertoire d'export respecte cette structure : J_identifiant musée_Numéro d'export_Date de l'export	prioritaire	

Spécification	Pondération	Document de référence
<b>Rapport d'export</b>		
Le contenu du rapport d'export est correct.	prioritaire	
Le rapport d'export indique la mention « export images seules bloqué - absence de notice Joconde » en cas de tentative d'export images seules sans que les notices aient précédemment été versées.	prioritaire	

Spécification	Pondération	Document de référence
<b>Notice exportée</b>		
Les fichiers sont en UTF-8	important	
Format ajout piloté	prioritaire	Format et nomenclature de fichiers d'export vers Joconde
Structure du format correcte		

Spécification	Pondération	Document de référence
Pas de tabulation, pas de double-barre oblique dans les contenus de champs		Format ajout piloté
Le premier champ de la notice est le champ REF		
Pas de champ vide sauf en cas de modification (champ vidé de son contenu pré-existant).		
Le séparateur entre deux notices est la double barre oblique //		
<b>Contenu de la notice exportée</b>		
Les champs REF, LOCA, REFIM, WWW et MUSEO sont générés à l'export (et non issus de la saisie des notices).	prioritaire	
Les champs obligatoires ont été exportés (référence ; code Muséofile ; numéro d'inventaire ; domaine ; statut juridique)	prioritaire	
Tous les champs exportables de la notice saisie ont été exportés	prioritaire	
Export du champ « Type de propriété de l'objet dans les collections du musée déposant »	prioritaire	
Export du contenu du champ correspondant à l'URL d'une ressource complémentaire (notice équivalente sur la base de données en ligne du musée ou autre) dans le champ WWW de Joconde	prioritaire	
Champ MUSEO : le code Muséofile permet à POP de générer un lien vers la fiche du musée dans la base Muséofile	prioritaire	
Tous les champs pouvant composer une notice Joconde ont une syntaxe correcte	prioritaire	
Tous les champs contrôlés pouvant composer une notice Joconde ont un <a href="#">vocabulaire correct</a>	prioritaire	
<b>Format d'image (résultat d'export)</b>	prioritaire	
La résolution des images est conforme	prioritaire	
La définition des images est conforme	prioritaire	
Le nommage des images est conforme	prioritaire	
Supprimer cette cellule vide ou bien manque-t-il quelque chose ?	prioritaire	
Le format de sauvegarde est conforme	prioritaire	
Le poids des images est conforme	prioritaire	

Spécification	Pondération	Document de référence
Si l'utilisateur peut choisir les images exportées pour être associées à la notice, leur nombre ne sera pas limité	prioritaire	<a href="#">Normes des images numériques sur Joconde</a>

## Export de mise à jour

<b>Généralités sur les exports de mise à jour</b>		
Les champs à supprimer sont identifiés en les laissant vides. Seule l'étiquette du champ est exportée	prioritaire	
<b>Export de mise à jour de notices texte ou texte images</b>		
Le fichier d'export de mise à jour de notices est composé des champs obligatoires (REF, DOMN, INV, STAT, MUSEO) avec les seuls champs modifiés depuis l'export précédent.	prioritaire	
<b>Export images seules</b>		
L'export préalable de notices texte doit être testé par l'outil de gestion de collections du musée avant tout export d'images seules.	prioritaire	
Le fichier d'export "images seules" est composé des champs suivants : REF, INV, DOMN, MUSEO, STAT, REFIM et PHOT.	prioritaire	Format et nomenclature de fichiers d'export vers Joconde Export images seules

## FORMAT ET NOMENCLATURE DE FICHIERS D'EXPORT VERS JOCONDE, CATALOGUE COLLECTIF DES COLLECTIONS DES MUSÉES DE FRANCE

Voici les éléments (techniques et de contenu) nécessaires à la constitution d'un fichier d'export de notices et d'images, à partir de l'outil de gestion des collections du musée, destinées à alimenter la base Joconde, via POP, la Plateforme Ouverte du Patrimoine.

Ces informations sur la nomenclature et le format d'export sont à mettre en lien avec les spécifications d'export Joconde qui permettent d'appréhender le processus dans son ensemble. Elles sont également complétées par les spécifications d'export vers Joconde des biens constatés manquants et volés à l'issue du récolement

décennal. Conformément à la partie E du chapitre 2 de la "note-circulaire relative à la méthodologie du récolement des ensembles dits indéterminables et aux opérations de post-récolement des collections des musées de France", parue le 8 juillet 2016

Elles sont de deux types :

- **Spécifications liées à l'import des données dans POP** : ces spécifications sont à prendre en compte pour tout nouveau développement et impliquent une modification des fonctionnalités éventuellement développées antérieurement. En l'absence de prise en compte de ces spécifications, les données seront rejetées lors d'une tentative d'import dans Joconde via POP. Elles sont signalées par le terme **IMPÉRATIF**.
- **Spécifications d'amélioration du fonctionnement existant** : elles sont émises afin de faciliter le chargement des données sur POP par le musée. Elles sont à prendre en compte pour tout nouveau développement. La modification des fonctionnalités éventuellement développées antérieurement est laissée à l'appréciation des sociétés : les données exportées selon les anciennes spécifications ne seront pas rejetées. Elles sont signalées par le terme **RECOMMANDÉ**.

## I - Le format textuel de notices acceptés par Joconde

Ajout piloté

## II - Les formats d'images acceptés par Joconde

- 1) Traitements des images
- 2) Description du lien texte / image (champ REFIM)
- 3) Quelques Exemples de REFIM possibles

## III - La nomenclature de répertoire et de fichier d'export attendue

- 1) Nom et contenu du répertoire d'export
- 2) Conditions de non export des données
- 3) Tableau des champs pouvant composer un fichier d'export de notices de Joconde
- 4) Rapport d'export

## IV - Les exports pour mise à jour des données déjà exportées

- 1) Champ REFIMIS
- 2) Fichier d'export de mise à jour de notices
- 3) Fichier d'export d'images seules

## I - Le format textuel de notices acceptés par Joconde

Le format de fichiers qui peut être reversé dans Joconde est l'ajout piloté. Le format XML ne peut pas être intégré à l'heure actuelle par le système de chargement des notices dans Joconde.

Les caractères sont codés en UTF-8.

Structure du format : indicatif de champ, retour à la ligne, contenu de champ, retour à la ligne, indicatif de champ, retour à la ligne, contenu de champ...

Caractères prohibés dans les contenus de champs : tabulations →, double-barre oblique.

le caractère dièse : # est interprété comme un retour à la ligne.

Le retour à la ligne simple (matérialisé par la marque de paragraphe (^p), est reconnu par POP.

Le premier champ d'une notice doit obligatoirement être le champ REF (identifiant unique de la notice d'objet).

L'ordre des autres champs n'a pas d'incidence sur celui des notices mises en ligne sur Joconde. Les champs vides ne doivent pas être exportés.

**IMPÉRATIF : 5 champs sont obligatoires :**

- **Référence REF**
- **Domaine DOMN**
- **Inventaire INV**
- **Statut juridique STAT**
- **Identifiant Muséofile MUSEO**

**Si l'un de ces champs est absent, les notices seront rejetées lors d'une tentative d'import sur POP.**

Le séparateur entre deux notices est la double barre oblique //

Exemple :

```
REF¶
M01620000123¶
MUSEO¶
M0162¶
DOMN¶
sculpture¶
INV¶
2015.2.3¶
STAT¶
propriété de la commune;don manuel;Autun;musée Verger-Tarin¶
DENO¶
```

statue¶  
DESC¶  
statue en marbre polychrome¶  
DIMS¶  
H. 155 ; L. 55.5¶  
//¶  
REF¶  
M01620005073¶  
MUSEO¶  
M0162¶  
DOMN¶  
sculpture¶  
INV¶  
2015.2.4¶  
STAT¶  
propriété de la commune;don manuel;Autun;musée Verger-Tarin¶  
DENO¶  
statuette¶  
PERI¶  
2e quart 16e siècle¶  
DIMS¶  
H. 52 ; L. 25¶  
//

(¶ : clôture le champ).

## II - Les formats d'images acceptés par Joconde

La résolution et la taille des images ne sont pas limitées lors de l'import sur la Plateforme Ouverte du Patrimoine (POP). La taille maximale par import est de 300 Mo.

Si la hauteur est inférieure à 480 et la largeur inférieure à 640, l'image ne sera pas exportée.

À noter : Le nombre maximum d'images associées à une notice texte n'est pas limité.

Il revient au musée de classer ces occurrences selon leur importance à l'écran (l'image principale en première occurrence, images de détail en occurrences successives) et de veiller à la qualité technique et visuelle des images diffusées.

**L'import des images dans Joconde via POP ne nécessite pas une Syntaxe de lien texte-image prédéfinie. Le champ référence image (REFIM) peut être simplement constitué des noms de fichiers des images associées à la notice. Le séparateur est le point-virgule, sans espace avant ni après.**

- contenu de champ composé d'un simple nom de fichier image : 3j01719.jpg

- contenu de champ composé de deux noms de fichier image (Exemple avec deux images) : 3j01719.jpg;3j01720.jpg

À noter : les fonctionnalités développées antérieurement n'empêchent pas le chargement des images dans POP : elles ne sont donc pas à modifier impérativement.

### III - La nomenclature du répertoire et du fichier d'export attendue

#### 1) Nom et contenu du répertoire d'export

La mécanique d'export Joconde mise en place sur le logiciel doit permettre d'obtenir un répertoire d'export complet, éventuellement zippé, que le musée pourra sauvegarder et [charger sur Joconde via POP](#).

Chaque export doit générer un répertoire d'export différent.

Le nom du répertoire d'export respectera cette structure : J\_identifiant musée\_Numéro d'export\_Date de l'export

- J pour Joconde
- Code Muséofile : il s'agit du code d'identification de l'organisme producteur (IDPROD)
- Numéro d'export : il doit être séquentiel, sur 4 caractères, sans remise à zéro d'année en année.
- Date de l'export : au format année-mois-jour.

Exemple J\_M0401-0001\_2009-05-19

Le code Muséofile figure sur la liste officielle des musées de France consultable [ici](#).

Ce répertoire doit contenir :

- d'une part un fichier de **rapport d'export**
- d'autre part un **répertoire texte/media** contenant le fichier texte des notices d'objets exportées (J\_M0401-0001\_2009-05-19.TXT) au format ASCII étiqueté + les fichiers des images associées aux notices, au format requis.

## 2) Conditions de non export des données

Rappel : **5 champs sont obligatoires pour charger une notice dans Joconde via POP : Référence REF + Domaine DOMN + Inventaire INV + Statut juridique STAT + code Muséofile MUSEO. Si un ou plusieurs de ces champs obligatoires manquent, l'import des notices sera impossible sur POP.** Les notices concernées seront rejetées et seront signalées au musée par le rapport de contrôle automatique, émis lors de la tentative de chargement.

Les images dont la taille serait inférieure à 640 x 480 pixels ne seront pas exportées ; seul le texte des notices correspondantes sera exporté.

## 3) Tableau des champs pouvant composer un fichier d'export de notices de Joconde

Dans le tableau des champs composant un fichier d'export de notices vers Joconde, les champs obligatoires sont marqués du symbole OBL.

Les champs qui correspondent aux rubriques essentielles de la [fiche minimum de diffusion](#) dans Joconde, sont considérés comme importants (si l'information est connue). Ces champs sont marqués du symbole +++ dans le tableau des champs composant un fichier d'export de notices vers Joconde.

La liste de ces champs obligatoires et/ou importants pourra être établie par l'outil, avant l'export des données, pour inciter l'utilisateur à les renseigner avant toute tentative d'import sur POP.

La gestion des droits de diffusion des images devrait être assurée par l'outil (cf p.4)

### • Abréviations des caractéristiques techniques

<b>Séparateur</b>	sont employés le <b>;</b> <b>point-virgule</b> (entre deux occurrences), le <b>#</b> <b>dièse</b> (retour ligne à l'import des données), <b>()</b> <b>les parenthèses</b> (pour les champs Découverte, Lieux de création, d'exécution, d'utilisation, Matériaux techniques pour précision matériau, précision technique), les <b>:</b> <b>deux-points</b> (Ancienne attribution, Millésime de création, Millésime d'utilisation, Date d'acquisition, Date de dépôt)
<b>Nobl</b>	L'espace n'est pas séparateur
<b>Texte libre</b>	
<b>Champ à vocabulaire contrôlé</b>	Thésaurus ou liste d'autorités préétablie de termes autorisés
<b>OBL</b>	Champ obligatoire

**Les chevrons et crochets carrés ne sont utilisés que pour séparer des valeurs dans des champs à Texte libre.**

INDICATIF	Intitulé	Caractéristiques techniques	Précisions sur le champ	Syntaxe et Exemple simples	Syntaxe et Exemple complexes (champs multivalués)
REF	Référence	Généré à l'export  <b>OBL</b>  11 caractères minimum. Monovaleur.	Identifiant unique, non modifiable, affecté à la notice de bien culturel lors de son export vers Joconde. Cinq premiers caractères : code Muséofile attribué par le service des musées de France ; six caractères suivants ou plus : numéro système de la notice.	Syntaxe : <identifiant unique de notice>  Exemple : M0162005384 (pour un musée dont l'identifiant est M0162)	<i>néant</i>
INV	Numéro d'inventaire	<b>OBL</b> séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Numéro(s) d'inventaire et autres numéros si besoin (dont le numéro de dépôt)	Syntaxe : <numéro d'inventaire>  Exemple : 2001.4.12	Syntaxe : <numéro d'inventaire=> <autre numéro 1 : précision> ; <autre numéro 2 : précision>  Exemple : 2001.4.12 ; 92 : Cat. Beyer sculptures ; S.58 :Autre numéro  Pour un dépôt : D 2001.3 ; RF.1965.75 (n° inventaire musée d'Orsay
DOMN	Domaine [champ à vocabulaire contrôlé]	<b>OBL</b> séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Domaine de l'œuvre	Syntaxe : <domaine>  Exemple : archéologie	Syntaxe : <domaine1> ; <domaine2> ; <domaine3>  Exemple : archéologie ; céramique ; vie domestique
DENO	Dénomination [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Dénomination de l'objet, de l'ensemble ou de ses éléments	Syntaxe : <dénomination>  Exemple : tasse	Syntaxe : <dénomination1 : précision1> ; <dénomination2 :

INDICATIF	Intitulé	Caractéristiques techniques	Précisions sur le champ	Syntaxe et Exemple simples	Syntaxe et Exemple complexes (champs multivalués)
DENO					précision2> ; <dénomination3 : précision3>  Exemple : service à thé ; ensemble ; tasse ; 6 ; soucoupe ; 6
APPL	Appellation	Non contrôlé séparateur : <b>le point- virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Appellations vernaculaires ou technico-commerciales	Syntaxe : <appellation>  Exemple : gouache napolitaine	Syntaxe : <appellation1> ; <appellation2>  Exemple : bonnet ruché d'Oléron ; coiffette de la côte saintongeaise
TITR	Titre	Non contrôlé séparateur : <b>le point- virgule, précédé et suivi d'un espace deux points pour la précision</b>	Titre(s) de l'œuvre	Syntaxe : <Titre>	Syntaxe : <Titre1> ; <Titre2 : précision ; <Titre3 : précision>  Exemple : Hyanthe saluée par Francus ; Adieux d'un guerrier à une reine : autre titre ; Tancrede et Herminie : ancien titre
AUTR	Auteur [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateur : <b>le point- virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Auteur(s),exécutant(s), inventeur(s), praticien(s), possibilité de plusieurs auteurs.  Les rôles ne sont exportés qu'à partir de deux auteurs.	Syntaxe : <Nom Prénom> <(date de naissance-date de décès)>  Exemple : Poussin Nicolas (1594-1665)  Exemple : Henner Jean- Jacques (1829-1905) ; Poussin Nicolas (1594- 1665) ; d'après	Syntaxe 1 <sup>er</sup> Exemple (auteur seul avec conventions suivantes pour les dates connues) : AA?-AA? AAA?-AAA? AA..-AA.. avant AA..-AA.. vers AAAA-AAAA AAAA-après AAAA actif AAAA-AAAA

INDICATIF	Intitulé	Caractéristiques techniques	Précisions sur le champ	Syntaxe et Exemple simples	Syntaxe et Exemple complexes (champs multivalués)
AUTR					<p>AAAA-.... pour un auteur vivant</p> <p>Syntaxe œuvre collective :          &lt; Nom1 Prénom1 (date-date) : rôle1 ; &lt; Nom2 Prénom2 (date-date) : rôle2a ; rôle2b&gt;</p> <p>Exemple :          Thiébault Jean-Baptiste (1809-?) ; graveur ;          Lacour Prosper (1805-1840) ; éditeur ;          imprimeur</p> <p><a href="#">Lien vers liste Entités auteurs</a></p>
NSDA	Genre	Liste fermée séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	<p>Le champ permet de savoir si l'œuvre a été créée par un auteur homme ou femme ou inconnu ou autre. Les termes employés sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- féminin</li> <li>- masculin</li> <li>- inconnu</li> <li>- autre</li> </ul> <p>Le terme « inconnu » est utilisé pour les auteurs « anonyme » ou lorsque le nom de personne physique seul est renseigné, ou lorsque le prénom peut être féminin ou masculin et ne</p>	<p>Exemple :          Auteur :          Vigée-Le Brun Louise-Élisabeth (1755-1842)          Genre féminin</p>	<p>Exemple :          Auteur :          Laurent Jean-Antoine (1763-1832) ;          Laurent Paul (vers 1790-1862)          Genre masculin ; masculin</p>

INDICATIF	Intitulé	Caractéristiques techniques	Précisions sur le champ	Syntaxe et Exemple simples	Syntaxe et Exemple complexes (champs multivalués)
NSDA			permet pas l'identification. Le terme « autre » est utilisé quand les artistes ont exprimé le choix de pas être catégorisé ni dans le genre féminin ni dans le genre masculin.		
PAUT	Précisions sur l'auteur / exécutant / collecteur	Non contrôlé séparateur : #	Précisions concernant l'auteur, l'exécutant : dates et lieux de naissance et de décès ou d'activité, ou nationalité.  Informations biographiques.	Syntaxe : <lieu de naissance>, <date de naissance> ; <lieu de décès>, <date de décès>  Exemple : Paris, 1826 ; Paris, 1898  Exemple : expose au Salon de 1842 à 1881  Exemple : Marie Rosalie Bonheur dite Rosa Bonheur ; Bordeaux, 1822 ; By (77), 1899	Syntaxe : <Nom1> : <lieu de naissance>, <date de naissance>, <lieu de décès>, <date de décès>#<Nom2> : <lieu de naissance>, <date de naissance> ; <lieu de décès>, <date de décès> #Texte libre  Exemple : Moreau : Paris, 1826 ; Paris, 1898#Raphaël : Urbin, 1483 ; Rome, 1520#Faïencerie Saint-Omer en 1750
ECOL	Ecole [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Ecole de l'auteur, de l'inventeur, du praticien	Syntaxe : <école> ou <école> ; précision  Exemple : Espagne  Alsace ; incertain	Syntaxe : <école1> ; <école2> ; précision  Exemple : France ; Fontainebleau ; Italie ; incertain
ATTR	Anciennes attributions	séparateur : <b>deux points, précédé et suivi d'un espace</b>	Attribution(s) ancienne(s) et actuelle(s) de l'objet à un auteur, une école, une période	Syntaxe : <Nom Prénom (date-date) : précision>  Exemple : Vouet Simon (1590-1649) : attribué en 1928	Syntaxe : <Nom1 Prénom1 (date-date) : précision> ; <Nom2 Prénom2 (date-date) : précision>...

INDICATIF	Intitulé	Caractéristiques techniques	Précisions sur le champ	Syntaxe et Exemple simples	Syntaxe et Exemple complexes (champs multivalués)
ATTR					Exemple : Caletti Giuseppe (1600?-1660?) ; Rosenberg, 1970 ; d'après Saraceni Carlo (1580 ?-1620) ; Fohr, 1982 ; ...
LIEUX	Lieu(x) de création / exécution et d'utilisation [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateurs : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace ()</b> # pas d'espace devant ni derrière	Lieu(x) de création / d'exécution Lieu(x) d'utilisation, destination	Syntaxe : <Pays> ; <Région> ; <Département> ; <Commune <(précision)>  Exemple : France ; Normandie ; Seine-Maritime ; Rouen (lieu de fabrication)	Syntaxe : <Pays1> ; <Région1> ; <Département1> ; <Commune1> (précision1)> # <Pays2> ; <Région2> ; <Département2> ; <Commune2> (précision2)>  Exemple : France ; Nouvelle-Aquitaine ; Deux-Sèvres ; Beauvoir-sur-Niort (lieu d'exécution) #France ; Deux-Sèvres ; Nouvelle-Aquitaine ; Niort (lieu d'utilisation)
PLIEUX	Précisions sur le(s) lieu(x) de création / d'exécution	Texte libre	Précisions des lieux-dits, adresses, édifices...	Texte libre  Exemple : cathédrale de Strasbourg : croisillon Sud du transept	Texte libre
PERI	Période de création / exécution [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Période (siècle ou millénaire)	Syntaxe : <période>  Exemple : 16e siècle  Syntaxe : <période> ; précision	Syntaxe : <période1> ; <période2>  Exemple : 2e quart 18e siècle ; 3e quart 18e siècle

INDICATIF	Intitulé	Caractéristiques techniques	Précisions sur le champ	Syntaxe et Exemple simples	Syntaxe et Exemple complexes (champs multivalués)
PERI				Exemple : 18e siècle ; incertain	
MILL	Millésime de création / exécution	Numérique séparateur : <b>deux points, précédé et suivi d'un espace point-virgule précédé et suivi d'un espace comme séparateur d'occurrence</b>	Datation en millésime  Quand ce champ est rempli, il est souhaité que le champ PERI (période de création en siècle ou millénaire) soit généré si ce dernier est vide.	Syntaxe : <millésime>  Exemple : 1922  <millésime> : <précision>  Exemple : 1617 : vers	Les intervalles de dates sont formalisés ainsi : <millésime1>-<millésime2>  Exemple : 1850-1860  <millésime1> : <précision1> ; <millésime2> : <précision2>  Exemple : 1803 : date de début ; 1810 : date de fin
PEOC	Période de l'original copié [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Siècle ou millénaire de l'original copié	Syntaxe : <période> : précision  Exemple : 14e siècle ; incertain	Syntaxe : <période1>  Exemple : 1er quart 16e siècle
EPOQ	Epoque, style, mouvement [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Epoque, style, mouvement	Syntaxe : <époque> Exemple : époque thinite  Syntaxe : <époque> ; précision Exemple : époque thinite ; incertain	Syntaxe : <époque1> ; <style1>  Exemple : archaïque ; figures noires
UTIL	Utilisation/destination [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Type d'utilisation / destination	Syntaxe : <utilisation>  Exemple : armement  Le champ est exporté sans les précisions : utilisation	Syntaxe : <utilisation1> ; <utilisation2>  Exemple : équipement du cavalier et du cheval ; pratique funéraire

INDICATIF	Intitulé	Caractéristiques techniques	Précisions sur le champ	Syntaxe et Exemple simples	Syntaxe et Exemple complexes (champs multivalués)
UTIL				primaire ; utilisation secondaire ...	
PUTI	Précisions sur l'utilisation / destination	Texte libre	Toutes précisions sur l'utilisation / destination, dont le nom d'utilisateur	Texte libre	Texte libre
PERU	Période d'utilisation / destination [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Période (siècle) où l'objet a été utilisé	Syntaxe : <période> ; précision  Exemple : 12e siècle ; incertain	Syntaxe : <période1> ; <période2>  Exemple : 2e quart 18e siècle ; 3e quart 18e siècle
MILU	Millésime d'utilisation / destination	Numérique séparateur : <b>deux points, précédé et suivi d'un espace point-virgule précédé et suivi d'un espace comme séparateur d'occurrence</b>	Datation de l'utilisation / destination en millésime	Syntaxe : <millésime>  Exemple : 1922  <millésime> <précision>  Exemple : 1617 : vers	Les intervalles de dates sont formalisés ainsi: <millésime1>-<millésime2>  Exemple : 1850-1860  <millésime1> : <précision1> ; <millésime2> : <précision2>  Exemple : 1803 : date de début ; 1810 : date de fin
TECH	Matériaux et techniques [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateurs : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace # pas d'espace devant ni derrière ()</b>	Techniques et matériaux, support et médium	Syntaxe : <matériaux> <technique >  Exemple : toile ; peinture à l'huile	Syntaxe : <matériau1 ; technique1># <matériau2 ;technique2a ; technique2b># <matériau3># <matériau4># <matériau5 ; technique5>  <matériau (précision) ; technique (précision)

INDICATIF	Intitulé	Caractéristiques techniques	Précisions sur le champ	Syntaxe et Exemple simples	Syntaxe et Exemple complexes (champs multivalués)
TECH					Exemple : ivoire ; gravé# laiton ; argenté ; gravé# acier# verre# papier (bleu) ; imprimé
DIMS	Mesures	Non contrôlé séparateur : <b>le point- virgule, précédé et suivi d'un espace deux points pour les précisions</b>	Mesures et dimensions	Syntaxe : <type mesure1 valeur numérique1 (précision1)>  Exemple : H. 25, l. 12 : hors cadre	Syntaxe : <type mesure1 valeur numérique1> ; <type mesure2 valeur numérique2> ; <type mesure3 valeur numérique3 : précision3> ; <type mesure4 valeur numérique4 : précision4> ; <type mesure5 valeur numérique5 : précision5>  Exemple : H. 23 ; L. 61 ; l. 28 : planche à repasser ; L. 31 : battoir 1 ; L 41 : battoir 2
PINS	Précisions sur les inscriptions	Texte libre	Transcription des inscriptions, signatures, dates et marques	Texte libre	Texte libre
DESC	Description	Texte libre	Description de l'objet	Texte libre	Texte libre
GENE	Genèse [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateur : <b>le point- virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	stade de la création, contexte, œuvres en rapport	Syntaxe : <stade de création> ; précision  Exemple : étude ; incertain	Syntaxe : <stade de création> ; <contexte>  Exemple : copie interprétée ; reproduit en gravure
HIST	Historique	Texte libre	Historique de l'objet, dont les précisions sur la genèse	Texte libre	Texte libre
GEOHI	Géographie historique	Texte libre	Nom du lieu historique	Syntaxe : <lieu historique> Exemple : Gaule narbonnaise	Texte libre

INDICATIF	Intitulé	Caractéristiques techniques	Précisions sur le champ	Syntaxe et Exemple simples	Syntaxe et Exemple complexes (champs multivalués)
<b>DECV</b>	Découverte [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateurs : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace ( )</b>	Contexte de découverte archéologique : provenance, type de collecte, type de site, collecteur(s), date de collecte.	Syntaxe : «Pays ; Région ; Département ; Commune lieu de découverte» ; «type de site» ; «méthode de collecte» ; «date de découverte» ; «Nom Prénom du découvreur : précision»	Exemple : France ; Normandie ; Seine-Maritime ; Rouen ; (Maison Bruneau, lieu de découverte) ; maison ; fouilles de sauvetage ; (2002 date de découverte) ; (Henriot Louis : découvreur)
<b>PDEC</b>	Précisions sur la découverte / collecte / récolte	Texte libre	Noms de lieux-dits, d'édifices, de rues, numéros de site, de couche stratigraphique, de carré et d'objet , etc.	Texte libre	Texte libre
<b>REPR</b>	Représentation [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateurs : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace # pas d'espace devant et derrière</b>	Description iconographique (renvoie au <a href="#">Thésaurus Garnier</a> )	Syntaxe : «genre de la représentation»  Exemple : portrait	Syntaxe : «genre de la représentation1 ; terme1 ; terme2 ; terme3 »#«genre de la représentation2 ; terme1 ; terme2 ; terme3»  Exemple : scène mythologique ; Vénus ; nu ; Adonis ; sommeil ; putti ; chien ; sanglier# fond de paysage
<b>PREP</b>	Précisions sur la représentation	Texte libre	Précisions sur l'organisation ou la signification du décor n'apparaissant pas dans le titre ni dans le champ Représentation.	Texte libre	Texte libre
<b>DREP</b>	Date de la représentation	Texte libre	Date de l'événement historique ou dates de naissance et de décès des personnages représentés	Texte libre	Texte libre

INDICATIF	Intitulé	Caractéristiques techniques	Précisions sur le champ	Syntaxe et Exemple simples	Syntaxe et Exemple complexes (champs multivalués)
<b>SREP</b>	Source de la représentation [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Sources écrites ou orales de la représentation	Syntaxe : <genre ; auteur ; titre> Exemples : roman ; Flaubert Gustave ; Salammbô	Syntaxe : <genre ; auteur ; titre> ; <précision> Épopée ; Virgile ; L'Énéide : 4
<b>ONOM</b>	Onomastique	Texte libre	Noms propres mentionnés dans les inscriptions et dédicaces	Texte libre	Texte libre
<b>LOCA</b>	Localisation [champ à vocabulaire contrôlé]	Généré à l'export  séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Lieu de conservation de l'objet et nom officiel du musée	Syntaxe : <commune ; établissement affectataire>  Exemple : Brest ; musée des beaux-arts	
<b>STAT</b>	Statut juridique [champ à vocabulaire contrôlé]	<b>OBL</b>  séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	En cas de dépôt, les informations auront été saisies et exportées par le musée dépositaire à partir des informations données par le musée déposant.  En cas de besoin, plusieurs modes d'acquisition doivent pouvoir être exportés	Syntaxe : <type de propriété> ; <mode d'acquisition> ; <propriétaire> ; <établissement affectataire>  Exemple : propriété de la commune ; achat ; Le Havre ; museum d'histoire naturelle	Syntaxe : <type de propriété> ; <mode d'acquisition1> ; mode d'acquisition2 ; <propriétaire> ; <établissement affectataire>  <propriété de la commune> ; <achat en vente publique> ; <achat avec participation du FRAM> ; <Fécamp> ; <Les Pêcheries, musée de Fécamp>
<b>DACQ</b>	Date d'acquisition ou d'entrée matérielle	séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace deux points pour les précisions</b>	Date et références de l'acte d'acquisition et/ou, selon les cas : Date d'affectation, Date d'inscription au registre d'inventaire	Syntaxe : <année> : précision>  Exemple : 1905 : date d'acquisition	Syntaxe : <année1> : <précision1> ; <année2> : <précision2>  Exemple : 1905 : date d'acquisition ; 1907 : entrée matérielle
<b>DEPO</b>	Lieu de dépôt [champ à vocabulaire contrôlé]	séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Dépôt, attribution, cession, affectation	Syntaxe : <dépôt> ; <commune> ; <établissement dépositaire>	

INDICATIF	Intitulé	Caractéristiques techniques	Précisions sur le champ	Syntaxe et Exemple simples	Syntaxe et Exemple complexes (champs multivalués)
DEPO				Exemple : dépôt ; Suresnes ; musée d'Histoire urbaine et sociale	
DDPT	Date de dépôt	séparateur : <b>le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>  <b>deux points pour les précisions</b>	Date de dépôt, d'attribution, de cession, d'affectation	Syntaxe : <année> : <précision>  Exemple : 1922 : déposé	Syntaxe : <année1> : <précision1> ; <année2> : <précision2>  Exemple : 1905 : déposé ; 1907 : affecté
ADPT	Anciens dépôts	Texte libre	Anciens lieux et dates de dépôt	Texte libre	Texte libre
APTN	Anciennes appartenances	Texte libre	Collectionneurs, galeries, marchands anciennement propriétaires de l'objet	Texte libre	Texte libre
EXPO	Exposition	Texte libre	Expositions dans lesquelles l'objet a été présenté	Texte libre	Texte libre
BIBL	Bibliographie	Texte libre	Bibliographie de l'objet	Texte libre	Texte libre
COMM	Commentaires	Texte libre	Autre commentaire n'ayant pas pu être inséré ailleurs	Texte libre	Texte libre
PHOT	Crédits photographiques	<b>OBL</b>  Texte libre	Prénom Nom du photographe et agence ou service possédant le cliché et ses droits		Texte libre
WWW	Site complémentaire	URL cliquable, multivaleur <b>séparateur : le point-virgule sans espace</b>	URL de la notice du même objet sur un site autre que Joconde	Syntaxe : URL de la ressource concernée  Exemple : <a href="https://musee-lorrain.nancy.fr/les-collections/les-oeuvres-majeures/oeuvre-">https://musee-lorrain.nancy.fr/les-collections/les-oeuvres-majeures/oeuvre-</a>	

INDICATIF	Intitulé	Caractéristiques techniques	Précisions sur le champ	Syntaxe et Exemple simples	Syntaxe et Exemple complexes (champs multivalués)
WWW				<a href="#">majeure/portrait-de-rene-wiener</a>	
LVID	Lien vidéo	URL cliquable, multivaleur <b>séparateur : le point-virgule sans espace</b>	URL d'une vidéo publiée en ligne	Syntaxe : URL de la ressource concernée  <a href="https://vimeo.com/404938325">https://vimeo.com/404938325</a>	
MUSEO	Lien Muséofile	Généré à l'export OBL Monovalueur ; sur 5 caractères	Référence de la fiche du musée sur la <a href="#">base Muséofile</a> , répertoire des musées de France, constituée par l'IDPROD dont la <a href="#">liste est en ligne sur le site musée.</a>	Syntaxe : voir liste en ligne Exemple : M0811	
REDA	Rédacteur(s)	<b>séparateur : le point-virgule, précédé et suivi d'un espace</b>	Nom Prénom du ou des rédacteur(s) de la notice et année(s) éventuelle(s)		
REFIM	Référence image	Généré à l'export Multivaleur <b>séparateur : le point-virgule sans espace</b>	Lien texte-image	Le contenu de REFIM est constitué des noms de fichiers des images associées à la notice.	Exemple 1 image : RL_46-1-1.jpg  Exemple 2 images : RL_46-1-1.jpg;RL_46-1-1_v2.jpg

#### 4) Rapport d'export

Chaque export génère automatiquement un rapport d'export inclus au répertoire d'export final.

Le rapport d'export est composé des informations suivantes :

- nom du musée et de sa commune, code Muséofile
- date de l'export
- nom du répertoire d'export concerné
- nombre de notices exportées par rapport au nombre de notices sélectionnées
- nombre et nom de fichier des images non exportées, numéro d'inventaire de l'objet concerné, référence de la notice associée, motif de non export ("image non diffusable", "taille inférieure à 640 x 480 pixels")
- mention "export images seules bloqué - absence de notice Joconde", en cas de tentative d'export d'images seules sans que les notices aient précédemment été versées
- nombre et nom de fichier des images dont le champ PHOT (droits photographiques) n'est pas renseigné, numéro d'inventaire de l'objet concerné, référence de la notice associée.

#### IV - Les exports pour mise à jour des données déjà exportées

##### 1) Champ REFMISS

**Il est essentiel pour le musée de retrouver facilement dans son outil les notices qu'il a déjà exportées vers Joconde.**

Lorsqu'une notice est exportée une première fois, son champ REF est créé et il est exporté en même temps que les autres champs, composant ladite notice. Au moment de cet export, un champ supplémentaire doit être mémorisé (mais non exporté). Il s'agit du champ REFMISS, dont le contenu est identique à celui de REF, et qui prouve que la notice a été exportée vers Joconde.

Lorsque la même notice est exportée une deuxième fois (cas d'une mise à jour par exemple), le programme d'export du logiciel de gestion de collections devra tester la présence ou l'absence de ce champ REFMISS.

Si REFMISS est présent, c'est donc qu'il y a déjà eu export et il faudra, cette fois-ci, exporter les deux champs REF et REFMISS dans le fichier d'export.

##### 2) Fichier d'export de mise à jour de notices

**IMPÉRATIF : un fichier d'export de mise à jour de notices doit être composé des 5 champs obligatoires : Référence REF + Domaine DOMN + Inventaire INV + Statut juridique STAT + code Muséofile MUSEO, et des seuls champs modifiés depuis l'export précédent (avec éventuellement le champ REFMISS), afin que la mise à jour sur Joconde soit la plus automatique et rapide possible.**

**IMPÉRATIF : les champs dont on souhaite vider le contenu sont identifiés en les laissant vides.**

Exemple :

```
REF¶
M01620000123¶
MUSEO
M0162
DOMN
```

sculpture  
INV  
2015.2.3  
STAT  
propriété de la commune;don manuel;Autun;musée Verger-Tarin  
DENO¶  
statue¶  
TECH  
marbre ; polychrome  
DIMS¶  
H. 155 ; L. 55.5¶  
DESC¶  
¶  
COMM  
¶  
//¶

NB : dans l'Exemple les champs DESC et COMM sont volontairement vidés de leur contenu.

### 3) Fichier d'export d'images seules

Un export "images seules" peut être utile pour ajouter une ou plusieurs images à une notice déjà exportée et mise en ligne sur Joconde.  
L'export images seules est bloqué sans export de notices pré-existantes : la présence du REFMIS doit être testée.  
Si les notices ont déjà été exportées sur Joconde, il est important pour le musée de pouvoir procéder à un export "images seules" à partir de son outil de gestion de collections.  
Ce type d'export est adapté lorsqu'il n'est pas nécessaire d'intervenir sur une majorité de champs "textuels" de la notice. Sinon il conviendra d'effectuer un export de mise à jour de notices.

**IMPÉRATIF : le fichier d'export "images seules" intégrera nécessairement les 5 champs obligatoires : Référence REF + Domaine DOMN + Inventaire INV + Statut juridique STAT + code Muséofile MUSEO, et des champs spécifiques suivants : REFIM et PHOT.**

Exemple :  
REF¶  
M01620000123¶  
MUSEO  
M0162  
DOMN  
sculpture  
INV  
2015.2.3  
STAT

propriété de la commune ; don manuel ; Autun ; musée Verger-Tarin  
REFIM¶  
2009-04-12.jpg¶  
PHOT¶  
Christian Tutu¶  
//¶

## **SPÉCIFICATIONS D'EXPORT JOCONDE DES BIENS CONSTATÉS MANQUANTS ET VOLÉS À L'ISSUE DU RÉCOLEMENT DÉCENNAL D'UN MUSÉE DE FRANCE**

### **Généralités**

Des spécifications inscrites dans un cadre réglementaire

Documents de référence complémentaires

### **Structuration d'une notice de bien constaté manquant à l'issue du récolement décennal**

- 1) Champs d'identification
- 2) Champs liées à l'illustration de la notice
- 3) Champs précisant la localisation attendue
- 4) Export de la notion manquant et/ou volé pour un bien affecté aux collections ou reçu en dépôt
- 5) Rubriques précisant le contexte du récolement décennal
- 6) Rubriques de mise à jour lorsque le bien est retrouvé

### **Tableau des champs pouvant composer un fichier d'export de notices de Joconde pour un bien manquant**

#### **Généralités**

Des spécifications inscrites dans un cadre réglementaire

La [partie E du chapitre 2](#) de la "note-circulaire relative à la méthodologie du récolement des ensembles dits indénombrables et aux opérations de post-récolement des collections des musées de France", parue le 8 juillet 2016, traite du signalement des manquants et des dépôts de plainte.

Le signalement des biens constatés manquants et volés à l'issue du récolement décennal se fait donc par la mise en ligne des notices, si possible illustrées, sur le catalogue collectif des collections des musées de France, grâce aux fonctionnalités d'export Joconde.

Les musées disposent de [préconisations](#) précises pour organiser ces versements et les entourer des précautions nécessaires.

Fonctionnellement, le versement sur Joconde des notices de biens manquants ne diffère pas de celui d'autres objets. Néanmoins, une notice de bien manquant fera apparaître certaines informations spécifiques, relevées lors du récolement décennal.

La formalisation de ces informations est nécessaire :

- à la saisie pour certaines, ce qui a été prévu par les [Spécifications pour les fonctionnalités liées à la procédure de récolement décennal](#) ;
- à l'export pour d'autres, ce que les spécifications d'export recouvrent, complétées par le présent chapitre.

Cette harmonisation des données sur les biens manquants est le préalable nécessaire à la constitution progressive du [catalogue des biens manquants et volés](#) en répondant au besoin de critères d'interrogation communs aux notices.

Il est donc demandé aux éditeurs d'outils de gestion de collections d'évaluer et d'apporter les évolutions nécessaires à leur produit, afin que les musées soient en mesure de verser sur Joconde leurs informations dans le respect des principes ci-dessous :

- l'export d'une notice (au contenu modulable selon la disponibilité des informations et leur pertinence pour le bien), éventuellement illustrée, composée de rubriques d'identification et de rubriques précisant le statut particulier de l'objet manquant, sa localisation attendue ainsi que le contexte de son récolement décennal,
- la mise à jour d'une notice déjà exportée vers Joconde (au contenu modulable selon la disponibilité des informations et leur pertinence pour le bien), éventuellement illustrée, composée de rubriques d'identification et de rubriques précisant le statut particulier de l'objet manquant, sa localisation attendue ainsi que le contexte de son récolement décennal,
- la nécessité de signaler les biens manquants, qu'ils soient affectés ou reçus en dépôt,
- la possibilité de mettre à jour ces informations, notamment quand un bien manquant est retrouvé (Cf. "[note-circulaire relative à la méthodologie du récolement des ensembles dits indéterminables et aux opérations de post-récolement des collections des musées de France](#)" paragraphe 2.57).

#### **Documents de référence complémentaires**

La compréhension des spécifications sera facilitée par l'étude des documents suivants, en ligne sur site [Musées](#) de culture.gouv.fr :

- [Fiche minimum de diffusion sur Joconde](#),
- [Verser sur Joconde les biens constatés manquants ou volés à l'issue du récolement décennal d'un musée de France](#).

## Structuration d'une notice de bien constaté manquant à l'issue du récolement décennal

### 1) Rubriques d'identification

Le format d'export Joconde classique s'applique au versement des manquants.

Les informations pouvant être très partielles, le nombre et la teneur des données d'identification exportées peuvent être réduits aux rubriques indispensables de la Fiche minimum de diffusion dans Joconde, voire en deçà.

La liste de rubriques d'identification proposée ci-dessous n'est pas limitative.

Sous la responsabilité scientifique et administrative du musée concerné, d'autres rubriques pourront être publiées dans une notice de bien manquant, à condition que leur export soit prévu par le Tableau des champs pouvant composer un fichier d'export de notices de Joconde (par Exemple : inscriptions et marquages, anciennes appartenances, bibliographie, etc.)

### 2) Rubriques liées à l'illustration de la notice

Si la notice est illustrée, le système exportera et générera les rubriques classiques liées à l'export des images, sous les indicatifs de champs suivants : PHOT et REFIM.

### 3) Rubriques précisant la localisation attendue

Les informations relatives au lieu de conservation sont générées pour publication dans Joconde dans le champ Localisation. Il s'agit du lieu de conservation attendu : commune et établissement affectataire pour un bien affecté ; commune et établissement dépositaire pour un bien reçu en dépôt.

Le lieu de conservation attendu correspond au musée qui exporte la notice.

### 4) Export de la notion manquant et/ou volé pour un bien affecté aux collections ou reçu en dépôt

La saisie de la notion "manquant" est documentée dans les [Spécifications pour les fonctionnalités liées à la procédure de récolement décennal](#) : rubrique "Présence du bien" (rubrique obligatoire de la fiche de récolement au sens de l'article 11 de l'arrêté du 25 mai 2004).

Les termes "disparu" et "volé" peuvent également avoir été saisis dans les notices. Le terme "disparu" doit être exporté sous la forme "manquant" car c'est un terme impropre, qui ne doit pas être employé. Le terme "volé" sera exporté se fera dans les mêmes conditions que le terme "manquant". Il sera considéré dans Joconde comme un spécifique de "manquant", sans que le musée n'ait à transformer sa logique de saisie initiale.

En effet, la note-circulaire précise que "les biens dont le vol est avéré font partie des manquants".

Les termes "manquant", "volé" ou "préssumé détruit" sont exportés sous l'indicatif de champ LOCA. Ils apparaîtront dans Joconde, dans le champ Situation particulière, grâce à une automatisation de POP, plateforme ouverte du patrimoine.

Si un commentaire précisant le statut manquant de l'objet a été saisi dans un champ de notes associé à la rubrique "Présence du bien" du module récolement, il sera exporté dans le champ MANQUANT\_COM (Situation particulière) dans Joconde.

#### 5) Rubriques précisant le contexte du récolement décennal

Les "dates du récolement dans lequel s'inscrit cette campagne" saisies par le musée selon les [Spécifications pour les fonctionnalités liées à la procédure de récolement décennal](#) seront exportées dans Joconde sous l'indicatif de champ Commentaires sur la situation particulière (COMM). A ces dates, sera associée la mention « récolement décennal ».

#### 6) Rubriques de mise à jour lorsque le bien est retrouvé

En cas de réapparition du bien et de restitution au musée ayant versé la notice, ce dernier doit signaler que le bien est retrouvé. Les éditeurs doivent vérifier l'existence ou la nécessité de l'ajout du terme "retrouvé" dans la liste associée à la rubrique "Présence du bien".

La notice du bien sera exportée à nouveau avec la procédure d'export de mise à jour.

Le terme "retrouvé" sera exporté sous l'indicatif de champ LOCA en dernière donnée de ce champ (en remplacement du terme utilisé précédemment "manquant" ou "volé" ou "préssumé détruit"). Il apparaîtra dans Joconde, dans le champ Commentaires sur la situation particulière, grâce à une automatisation de POP, plateforme ouverte du patrimoine.

Si un commentaire précisant le statut retrouvé de l'objet a été saisi dans un champ de notes associé à la rubrique "Présence du bien", il sera exporté depuis le module récolement dans Joconde sous l'indicatif de champ Commentaires sur la situation particulière (MANQUANT\_COM).

### Tableau des champs pouvant composer un fichier d'export de notices de Joconde pour un bien manquant

NB : selon les informations disponibles et saisies par le musée, cette liste peut se limiter aux rubriques mentionnées obligatoires mais n'est en aucun cas limitative.

Le symbole **OBL** signale un champ obligatoire pour l'import des données dans Joconde via POP.

Le symbole **+++** signale un champ vivement recommandé, voire indispensable, dans la fiche minimum de diffusion vers Joconde, constituant en tout ou partie une rubrique d'information essentielle à renseigner.

Indicatif Joconde	Intitulé	Particularité du champ	Provenance du contenu
REF OBL	Référence	Obligatoire	Généré à l'export
INV OBL	Numéro d'inventaire	Obligatoire	Saisi par le musée
DOMN OBL	Domaine	Obligatoire	Saisi par le musée
DENO APPL TITR +++	Dénomination Appellation Titre	Notion indispensable. L'une de ces trois informations peut suffire	Saisi par le musée
TECH +++	Matériaux et techniques		Saisi par le musée. Concaténé à l'export
DIMS +++	Mesures		Saisi par le musée. Concaténé à l'export
PHOT +++	Crédits photographiques	Si la notice est illustrée	Saisi par le musée
REFIM OBL	<b>Référence image</b>	Si la notice est illustrée	Généré à l'export
STAT OBL	Statut juridique		Saisi par le musée. Concaténé à l'export
MUSEO OBL	Code Muséofile	Obligatoire	Généré à l'export

Indicatif Joconde	Intitulé	Particularité du champ	Provenance du contenu
<b>DACQ</b> <b>+++</b>	Date d'acquisition ou d'entrée matérielle		Saisi par le musée
<b>DEPO</b>	Lieu de dépôt	dépôt ; collectivité territoriale bénéficiaire du dépôt ; établissement dépositaire	Saisi par le musée Concaténé à l'export
<b>DDPT</b>	Date de dépôt		Saisi par le musée
<b>LOCA</b> <b>+++</b>	Localisation	<p>Pour un bien affecté : commune ; nom de l'établissement affectataire ; suivi le cas échéant de la mention "manquant" ou "volé" ou "présumé détruit" ou "retrouvé"</p> <p>Pour un bien reçu en dépôt : commune ; nom de l'établissement dépositaire; suivi le cas échéant de la mention "manquant" ou "volé" ou "présumé détruit" ou "retrouvé"</p>	<p>Lieu de conservation généré à l'export grâce aux données de Muséofile</p> <p>Statut du bien saisi par le musée dans la rubrique "Présence du bien" de la fiche de récolement</p> <p>Le terme exporté sera publié sur Joconde dans le champ Situation particulière, grâce à une automatisation de POP, plateforme ouverte du patrimoine.</p>
<b>MANQUANT_COM</b> <b>+++</b>	Situation particulière	Commentaires associés au statut du bien manquant ou retrouvé issus du module récolement.	Commentaire saisi dans un champ de notes associé à la rubrique "Présence du bien".