|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Programa « Itinéraire Culture » Seminario para hispanohablantes - Primavera 2020 |   |

|  |
| --- |
| Formulario de Solicitud**Seminario para hispanohablantes** « Estructuras culturales al servicio del desarrollo territorial »**Del lunes 8 al viernes 19 de junio de 2020 (inclusivo)** |
|  |
| Es importante que los candidatos rellenen todas las secciones del formulario con cuidado y exactitud. Los formularios han de rellenarse a máquina o con letras mayúsculas **en español.** Los candidatos también han de adjuntar todos los documentos solicitados (papeles de identidad o una copia de la página de identificación del pasaporte; una foto de tamaño pasaporte; documentos de presentación de la organización para la que trabaja el candidato y un justificante del cargo que ocupa y sus responsabilidades en ella).Una vez completada, la candidatura ha de enviarse a la Embajada de Francia (Servicio de cooperación y acción cultural) o al Instituto Francés del país de residencia del candidato, que la aprobará y se la enviará, como máximo el lunes, 24 de febrero de 2020, al Ministerio de Cultura a la siguiente dirección de e-mail: **contact-international@culture.gouv.fr**tras haber emitido una opinión motivada sobre la candidatura. También se debe enviar una copia de la candidatura a **Alambret communication**, a la siguiente dirección de e-mail: **cecile@alambret.com*****No se tendrá en cuenta ninguna candidatura enviada directamente a Alambret communication. No se tendrán en cuenta las candidaturas enviadas después de la fecha de cierre. Se informará a todos los candidatos cuya candidatura se haya estudiado de los resultados de la selección por e-mail, fax y correo postal.*** **Compromiso del candidato**Dentro del límite de tiempo dado por Alambret communication, los candidatos aceptados confirmarán, por escrito, su participación en el programa, así como su compromiso a :***venir solos********asistir al programa de formación completo*** *propuesto y aceptar el contenido del curso, que no se cuestionará ni antes ni durante el programa*. *Se rechazará cualquier solicitud para cambiar la duración de la estancia.* |
| Información**Thibault Gerbail, Ministerio de Cultura** Tel.: (+33.1) 40 15 37 08 – thibault.gerbail@culture.gouv.fr**Cécile Corne, Alambret communication**cecile@alambret.comwww.alambret.com**63 rue Rambuteau 75004 Paris (Francia)** |

**seminario para hispanohablantes**

**«** *Estructuras culturales al servicio del desarrollo territorial* **»**

|  |  |
| --- | --- |
| *APELLIDOS*NOM | *NOMBRE*PRÉNOM |
| ***fecha y lugar de nacimiento*** date et lieu de naissance  |
| *PAÍS*PAYS |
| dirección profesionaladresse professionnelle |
| Organización EmpresaEtablissement |  |
| *Servicio*Département |  |
| *Título de su cargo*Fonction exacte |  |
| *Dirección*Adresse précise |  |
| *Código postal*Code postal |  |
| *Ciudad*Ville |  |
| *Línea directa*Téléphone |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (*Código del país*) | (código de la ciudad) | (*número de teléfono*) |
| *Fax*Télécopie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (*Código del país*) | (*código de la ciudad*) | (*número de fax*) |
| *E-mail*Courriel  |  |
| *Sitio web*Internet |  |
| dirección personal*Debe adjuntar a su formulario de candidatura una copia de su pasaporte u otro documento de identidad y 1 fotografía de tamaño pasaporte**adresse personnelle :* joindre impérativement une copie de votre passeport international ou d'une pièce d'identité + 1 photo d'identité |
| *Dirección*Adresse précise |  |
| *Código postal*Code postal |  |
| *Ciudad*Ville |  |
| *Número de teléfono*Téléphone |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (*código del país*) | (*código de la ciudad*) | (*número de teléfono*) |
| *Teléfono móvil*Portable |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (*Código del país*) |  (*Número de móvil*) |
| *E-mail*Courriel  |  |
| Motivación |
| ***Explique en al menos 20 líneas (mecanografiadas) su interés científico y profesional por el tema del seminario.******Éste será un criterio decisivo en el proceso de selección.***Merci de préciser en une vingtaine de lignes votre intérêt scientifique et professionnel pour le thème du séminaire. Cette contribution sera un critère déterminant pour la sélection des candidatures. |

|  |
| --- |
| Información profesional**Parcours professionnel**  |
| **actividades profesionales actuales** *descritas con exactitud***ACTIVITES PROFESSIONNELLES ACTUELLES** *à décrire avec précision*  |
| *Empleador actual*Etablissement employeur actuel |  |
| *Estatus legal*Statut juridique |   *sector* *público*   *sector privado* | *Fecha de asunción de su cargo*date de votre entrée en fonction |
| *Presupuesto operativo total*Budget de fonctionnement global |  | *Número de empleados*Nombre de salariés |
| *Ámbito de actividad y misión de la organización*Domaine d'activités et missions de l’organisme | (Por favor, especifique – merci de détailler) |
| *Sus tareas específicas*Vos missions précises | (Por favor, especifique merci de détailler –) |
| ** *Rellene con exactitud y de forma detallada las siguientes columnas en una hoja de papel aparte***Compléter avec précision sur une page complémentaire dactylographiée les rubriques suivantes |
|  | **1) ACTIVIDADES PROFESIONALES PREVIAS***Mencione los nombres de las organizaciones para las que haya trabajado anteriormente, las fechas, la duración y la naturaleza de sus funciones en dichas organizaciones.*activités professionnelles antérieures - Indiquer les noms des organismes employeurs, les dates et la nature de vos activités au sein de ces organismes |
|  | 2) *formación** ***educación superior***

*Especifique los títulos y los diplomas obtenidos, las fechas y los lugares* *Especifique si ha realizado su formación superior o universitaria en Francia** ***formación realizada en Francia - incluidos los programas «Courants du monde»***

*Especifique los títulos de los programas de formación, las fechas y los lugares***formation**Etudes supérieures - préciser les diplômes obtenus, les dates et les lieux et si vous vous avez suivi des études supérieures ou universitaires en FranceStages de formation déjà effectués en France - y compris le programme "Courants" - préciser les intitulés des formations, les dates et les lieux  |
|  | **3) ACTIVIDADES EXTRA-PROFESIONALES PREVIAS** *Prácticas artísticas, publicaciones, simposios*Activités extraprofessionnelles - Pratiques artistiques, publications, colloques et conférences |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **¿Está participando o ha participado antes en el desarrollo de proyectos a escala internacional?** Participez-vous ou avez-vous déjà participé au développement de projets culturels d'envergure internationale ?  **Sí *No* ** |
|  | *Características del (los) proyecto(s) y naturaleza de su implicación*Caractéristiques du projet et nature de votre implication | *Organizaciones implicadas y contactos*Structures impliquées dans le projet et contacts |
|  | **¿Ya está en contacto con *organizaciones culturales in Francia*?** Etes-vous déjà en contact avec des institutions culturelles en France ?**Sí *No* ****En caso afirmativo, ¿qué tipo de proyecto realiza y con qué socio francés?**Si c’est le cas, sur quel(s) projet(s) travaillez-vous et avec quelles structures françaises partenaires ? |
|  | *Descripción del (los) proyecto(s) de cooperación*Description du projet de coopération | *Instituciones francesas implicadas y contactos*Structures françaises concernées, contacts |
|  | ¿Cómo se enteró de este seminario?Comment avez-vous été informé(e) de l'existence de ce s*éminaire* ?  |

|  |
| --- |
| Cobertura de los gastos**Prise en charge** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***APELLIDOS*** NOM |  | ***NOMBRE***PRÉNOM |
| El programa "Courants" cubre los gastos deLe programme "Courants" prend en charge* *escolaridad*

les frais pédagogiques* *alojamiento en París y/o por las provincias*

les frais d'hébergement (à Paris et/ou en régions)* *desplazamientos relacionado con el programa en Francia*

les déplacements en France, dans le cadre du programme * *contribución a la seguridad social (seguro de salud, responsabilidad civil y repatriación)*

la couverture sociale (maladie, responsabilité civile, rapatriement)* *dietas diarias de* ***40*** *€ (para cubrir los gastos de comidas)*

une allocation de séjour de **40** € par jour (cette bourse couvre les frais de nourriture et de loisirs) |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | *El programa "Courants" no cubrirá los gastos de viaje internacional*Le programme "Courants" ne prend pas en charge le titre de transport international |

 |
| **Los costes del viaje internacional correrán a cargo de** Le titre de transport international sera assuré par  |
| *el candidato*lecandidat  |
|  *su organización* son établissement de rattachement |
|  *otra organización (Embajada francesa, Instituto francés, otros): especifique* une autre instance, préciser laquelle (Ambassade de France ou Institut français, autres) |
|  |
| **Otros***Transmítanos cualquier otra información relevante para la correcta organización de su estancia (por ejemplo, un régimen específico)*Divers : Merci de nous informer de tout complément d’information nécessaire à la bonne organisation du séjour (par exemple un régime alimentaire spécifique) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Avis du service culturel français sur la candidature**

### 24 février 2020 - date limite de réception à Paris des dossiers de candidature

|  |
| --- |
| **Candidat** |
| **NOM Prénom** |  |
| **Pays** |  |
| **Service culturel français présentant la candidature** |
| **Personne traitant le dossier****Fonction** |  |
| **E-mail** |   |
| **Téléphone** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***(ligne directe)*** | *(préfixe du pays)* | *(préfixe de la ville)* | *(téléphone)* |
| **Télécopie** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***(indispensable)*** | *(préfixe du pays)* | *(préfixe de la ville)* | *(téléphone)* |
| **Récapitulatif** | Nombre total de candidatures présentées |  |
|  | **Priorité attribuée à la candidature** |  |
| **Avis sur la candidature** |
| **Observations****Date / Cachet** |  |
|  ***Les dossiers sont à adresser à*** | **contact-international@culture.gouv.fr** **et cecile@alambret.com** |
| ***Renseignements*** | **Thibault Gerbail**, ministère de la CultureTel : (+33.1) 40 15 37 08 – thibault.gerbail@culture.gouv.fr**Cécile Corne**, Alambret communicationcecile@alambret.com **www.alambret.com** |