

PERSONNES CONCERNEES

Indiquez le nombre prévisionnel de personnes que vous souhaitez toucher dans le cadre du projet que vous proposez.

	personnes mineures	personnes majeures	TOTAL
♀			
♂			
TOTAL			

PARTENARIAT

Rôle de chaque partenaire au sein du projet :

Rôle des autres partenaires associés au projet (collectivités locales, mécènes, ...) :

PROJET ARTISTIQUE

Champs artistiques concernés (cocher le/les domaine(s) concerné(s) :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Musique | <input type="checkbox"/> Cinéma / Audiovisuel |
| <input type="checkbox"/> Danse | <input type="checkbox"/> Lecture / Ecriture |
| <input type="checkbox"/> Arts plastiques | <input type="checkbox"/> Patrimoine |
| <input type="checkbox"/> Théâtre, Cirque, Marionnettes,
Arts de la rue | <input type="checkbox"/> Autre (préciser) : |

Artistes (nom, prénom, discipline et observations éventuelles) :

-
-
-
-

Contenu du projet artistique et culturel - préciser le déroulement de l'action, les objectifs poursuivis, le rôle des intervenants et celui des participants à l'action, les contenus en termes de connaissances, rencontres (avec les œuvres et les artistes) et pratiques (réalisation, production...):

MODALITÉS PRATIQUES DE MISE EN ŒUVRE

Calendrier et lieux d'intervention - précisez le volume horaire général, le nombre et la durée des séances, les dates d'intervention et le taux horaire de l'intervention artistique, le parcours culturel envisagé :

BUDGET PRÉVISIONNEL

CHARGES	MONTANT (€)	PRODUITS	MONTANT (€)
60 – Achat	0,00 €	70 – Vente de produits finis, prestations de services, marchandises	0,00 €
Achats d'études et de prestations de services		Prestation de services	
Achats non stockés de matières et de fournitures		Vente de marchandises	
Fournitures non stockables (eau, énergie)		Produits des activités annexes	
Fourniture d'entretien et de petit équipement			
Autres fournitures			
61 – Services extérieurs	0,00 €	74 – Subventions d'exploitation	0,00 €
Sous traitance générale		Etat : précisez le(s) ministère(s) sollicité(s)	
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance		Région(s) :	
Documentation			
Divers		Département(s) :	
62 – Autres services extérieurs	0,00 €		
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Commune(s) :	
Publicité, publication			
Déplacements, missions			
Frais postaux et de télécommunications		Organismes sociaux (à détailler) :	
Services bancaires, autres			
63 – Impôts et taxes	0,00 €	Fonds européens :	
Impôts et taxes sur rémunération		Autres recettes (précisez) :	
Autres impôts et taxes			
64 – Charges de personnel	0,00 €		
Rémunération des personnels			
Charges sociales		75 – Autres produits de gestion courante dont cotisations	
Autres charges de personnel		76 – Produits financiers	
65 – Autres charges de gestion courante		77 – Produits exceptionnels	
66 – Charges financières		78 – Reprises sur amortissements et provisions	
67 – Charges exceptionnelles		79 – transfert de charges	
68 – Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)			
TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES	0,00 €	TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS	0,00 €
86 – Emplois des contributions volontaires en nature	0,00 €	87 – Contributions volontaires en nature	0,00 €
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL DES CHARGES	0,00 €	TOTAL DES PRODUITS	0,00 €

Avis du SPIP / DT :

Pour la DISP, avis du chef d'établissement :

**Signature du représentant
du partenaire culturel**

**Signature du représentant
du partenaire de justice**

Nom / prénom :

Nom / prénom :

Fonction :

Fonction :