



**Appel à projet de territoire
KUSTOM - CONTINUUM 2018
DOSSIER DE CANDIDATURE**

Pour un projet d'EAC territorial concernant l'année scolaire 2018-2019 ou l'année civile 2019

Dossier à compléter conjointement par les établissements éducatifs, culturels et collectivités.

Le dossier comprend :

- Le dossier de candidature
- Une fiche synthétique récapitulant les établissements impliqués
- Les fiches établissements scolaires, éducatifs et sociaux

Pour que votre candidature soit examinée, vous devez faire parvenir par voie postale à la DRAC et par voie numérique au Rectorat et à la DRAAF avant le 15 juin 2018 pour année scolaire 2018-2019 avant le 30 septembre 2018 pour projet année civile 2019

- *Le dossier de candidature + bilans 2017 (action et réalisé) si aide année précédente*
- *La fiche synthétique récapitulant les établissements impliqués*
- *Les fiches établissements scolaires, éducatifs et sociaux*

NB : Les fiches établissements concernant les écoles (premier degré) pourront être finalisées fin septembre.

I. CONTACTS POUR LE DOSSIER

<p align="center">Rectorat Délégué(e) académique à l'éducation artistique et à l'action culturelle</p> <p>Académie : Poitiers Civilité : Madame Nom : VAYSSET Prénom : Sarah Numéro de téléphone : 05 16 52 65 54 Email : daac@ac-poitiers.fr</p>	<p align="center">Direction Régionale des Affaires Culturelles Conseiller(ère) Education artistique et culturelle</p> <p>Région : Nouvelle - Aquitaine Civilité : Madame Nom : DUBOST Prénom : Gwenaëlle Numéro de téléphone : 05 49 36 30 50 Email : gwenaelle.dubost@culture.gouv.fr</p>
<p align="center">Direction régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt Chargé de l'action culturelle</p> <p>Région : Nouvelle - Aquitaine Civilité : Madame Nom : FAURE Prénom : Auriane Numéro de téléphone : 06 67 01 55 35 Email : auriane.faure@educagri.fr</p>	

LES AXES DU PROJET

DOMAINES CULTURELS :

- Toutes Disciplines / transdisciplinaire
- Théâtre
- Cirque
- Marionnettes
- Danse
- Musique
- Arts visuels / art contemporain
- Patrimoine et musée
- Architecture / design
- Livre et lecture (dont BD)
- Numérique
- Cinéma
- Médias

PUBLICS (préciser si possible les proportions):

- Enfants et jeunes (5-18 ans) → proportion : %
- Petite enfance (0-5 ans) → proportion : %
- Adultes → proportion : %
- Personnes âgées → proportion : %
- Intergénérationnel → proportion : %
- Public en situation spécifique (handicap, justice, santé...)

TEMPS DE L'ACTION

- Scolaire → proportion : %
- Hors temps scolaire → proportion : %

TERRITOIRES :

- Quartier prioritaire politique de la ville
- Monde rural
- Territoires mixtes
- Territoire non spécifique

ÉCHELLE DU PROJET :

- Concerne essentiellement une classe ou un groupe
- Concerne un établissements
- Concerne plusieurs établissements dont
 - scolaires
 - médicaux
 - sociaux
 - loisirs
 - autre :
- Concerne une seule commune
- Concerne plusieurs communes
- Projet à l'échelle d'un EPCI

I INFORMATIONS GÉNÉRALES

LE PROJET	
Nom du projet	
Discipline(s) artistique(s) du projet :	
Porteur du projet :	
Personne en charge du suivi du projet	Nom/prénom : Fonction : Courriel : Téléphone :
Territoire sur lequel se déroule le projet :	Communes Intercommunalité
Nouveau projet	
Aide au projet DRAC en 2017 ? (préciser le montant) ATTENTION : si un renouvellement est demandé, joindre obligatoirement un <u>bilan descriptif et financier sur format libre joint</u>	

ÉTABLISSEMENTS IMPLIQUES DANS LE PROJET	
Les établissements scolaires impliqués (ou approchés) dans le projet :	<i>(Indiquez les noms et le territoire d'implantation)</i>
Les établissements socio-culturels, crèches, établissements éducatifs :	<i>(Indiquez les noms et le territoire d'implantation)</i>
Autres établissements et partenaires impliqués dans le projet :	<i>(Maisons de Retraites, hôpital, etc...)</i>

II. STRUCTURE(S) CULTURELLE(S) DU TERRITOIRE PARTENAIRE

STRUCTURE CULTURELLE	
Nom :	
Type et statut juridique de la structure :	
Adresse :	
Responsable(s) du suivi du projet :	(nom, prénom, qualité) : Numéro de téléphone : Email :
Description de la structure et de son activité :	
Quels sont les artistes ou autres structures culturelles, impliqués dans le projet :	<i>Merci d'adresser un CV pour des artistes qui ne seraient pas connus des services de la DRAC</i>

III. COLLECTIVITÉ TERRITORIALE PARTENAIRE

COLLECTIVITÉ TERRITORIALE	
Nom et type :	
Adresse :	
Responsable(s) du suivi du projet :	(nom, prénom, qualité) Numéro de téléphone : Email :
Description des spécificités des publics et du territoire :	
L'ancrage sur le territoire :	Sous quelle(s) forme(s) le soutien des collectivités partenaires se concrétise-t-il ? <i>(mise à disposition de locaux, matériel, moyens techniques, humains, subventions.. etc.)</i>

IV. PROJET D'ÉDUCATION ARTISTIQUE ET CULTURELLE MIS EN PLACE

LE PROJET	
Intitulé du projet : <input type="checkbox"/> KUSTOM <input type="checkbox"/> CONTINUUM (inscrit sur 2 ans)	
Date de mise en oeuvre :	<input type="checkbox"/> Année 2018-2019 : <input type="checkbox"/> Année civile 2019
Jeunes bénéficiaires du projet :	Classe(s) impliquée(s) : Groupe(s) hors temps scolaire impliqué(s) (CSC, MJC, chantiers d'insertion, etc) Nombre total de jeunes activement impliqués dans le projet :
Description du projet : - précisez comment le projet allie rencontre des artistes et des œuvres, fréquentation de lieux culturels, développement et renforcement de la pratique artistique et le cas échéant le lien avec les apprentissages scolaires - précisez le calendrier des actions (à inscrire sur 2 ans pour Continuum) :	
(Space reserved for description details)	
Éducation à une démarche de création :	
(Space reserved for education approach details)	
Objectifs éducatifs, artistiques et culturels du projet :	

Éducation au et par le numérique :	<p>Une place est-elle faite dans le projet à l'éducation au et par le numérique ?</p> <p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>Si oui, de quelle(s) manière (s) ?</p>
Description du partenariat entre les établissements éducatifs/sociaux bénéficiaires, la structure culturelle et la collectivité territoriale (précisez si ce partenariat combine une démarche de co-construction partenariale, opérationnelle et financière) :	
Liens entre les différents établissements concernés :	<p>Quels sont les liens développés entre les différents établissements ? (scolaires, éducatifs, sociaux, médicaux)</p> <p>De quelle manière les différents publics se rencontrent-ils ?</p>

Comment s'articule le projet entre le temps scolaire et le hors-temps scolaire ? :	
Quelles sont les réalisations (restitution/rendu/production) du projet ? : Précisez comment le projet rayonne : <ul style="list-style-type: none">- au sein de l'école/l'établissement scolaire et éventuellement auprès des autres écoles/établissements scolaires du secteur et- auprès des structures socio-éducatives du territoire, touchant ainsi tous les temps de vie de l'enfant ou du jeune.- auprès de l'ensemble des publics du territoire de proximité	
Le projet cible-t-il des publics éloignés géographiquement et/ou socialement de la culture ? :	
Budget global du projet pour l'année (en euros) :	

Merci de joindre à ce dossier le budget global détaillé.

V. Budget prévisionnel :
(Cette maquette de budget est indicative et doit être adaptée au projet)

DEPENSES		RECETTES	
Artistique : Nb d'heures d'interventions à 55 € TTC / heure Intervenant X : Intervenant Y : Autres frais :		ÉTAT (préciser) DRAC Rectorat : - Hs en vacances (Taux 41,16€) (pour intervenants extérieurs et enseignants 1 ^{er} degré pour un projet inter degré) - IMP E (pour enseignants 2nd degré) DRAAF (si lycée agricole) Autre :	
Etablissement X Structure culturelle Y		Porteur projet Kustom	
		Établissements scolaires Ecole X Ecole Y Collège X...	
Achat matériel Fournitures Autres :		Autres (préciser) CSC IME EHPAD...	
Déplacements Intervenants Jeunes Autres :		Communes	
Entrées lieux culturel		EPCI	
Autre :		Conseil régional	
Autre :		Conseil départemental	
Autre :		Autre	
TOTAL DES DEPENSES		TOTAL DES RECETTES	
Valorisation		Valorisation	

Rappel de la procédure de paiement des moyens attribués par le rectorat une fois le dossier validé :

- 1- **DOSES** : abondement des budgets sur ASIE en HSE et sur STS WEB en IMP-E (si enseignants) ;
- 2- **Établissements** : Si intervenants extérieurs constitution du dossier de prise en charge :

- Fiche de renseignement, rib, copie de la carte vitale, copie de la carte d'identité ;
- Contrat intervenant extérieur obligatoire (documents disponibles sur intranet) à faire parvenir à la **DIBAG pour intégration dans EPP** des coordonnées de l'intervenant permettant la mise en paiement ;
- Si enseignants : IMP-E, présentation au CA de l'établissement.

3- **DOSES** : liquidation des HS en vacances (indemnité 1757 au taux 5 soit 41.16€ bruts) (pas plus de 150h annuel et pas plus de 120h/mois).

4- **Établissements** : mise en paiement de l'intervenant via ASIE (indemnité 1757) ou STS WEB (IMP-E) si enseignant.

Important : chaque établissement bénéficiaire d'un projet d'éducation artistique et culturelle doit mobiliser au moins 20 % des coûts directs de l'action dont il bénéficie (interventions, matériel, déplacements, entrées...)

ANNEXE 2 : FICHE ECOLE/ETABLISSEMENT SCOLAIRE PARTENAIRE (une fiche par établissement bénéficiaire d'une action)

Nom de l'école / établissement:	
Adresse : Numéro de téléphone : Email :	
Directeur d'école / Chef d'établissement	(nom, prénom) : Email :
Professeur(s) responsable(s) du projet	(nom, prénom, qualité) : Email :
Catégorie	(ECLAIR, RRS, plus globalement relevant de l'éducation prioritaire, rural...)
Nombre d'élèves de l'école/l'établissement concernés	
Le projet s'inscrit-il de manière durable dans le cadre du projet d'école/d'établissement ?	
Financement direct dédié au projet	
Informations complémentaires si nécessaire	
Date :	Signature directeur d'école / chef d'établissement et cachet :

ANNEXE 3 : FICHE ÉTABLISSEMENT ÉDUCATIF OU SOCIAL (une fiche par établissement bénéficiaire d'une action)

Nom de l'établissement éducatif:	
Adresse : Numéro de téléphone : Email :	
Directeur :	(nom, prénom) : Email :
Responsable(s) du projet	(nom, prénom, qualité) : Email :
Catégorie	Politique de la ville, territoire rural...
Nombre de personnes concernées	
Types de publics accueillis :	
Financement direct dédié au projet	
Informations complémentaires si nécessaire	
Date :	Signature directeur et cachet :