

ÉVALUATION DES BIBLIOTHÈQUES TERRITORIALES

RAPPORT ANNUEL 2015

DES BIBLIOTHÈQUES MUNICIPALES ET DE GROUPEMENTS DE COMMUNES

A1 - Coordonnées de la bibliothèque ou du service de lecture répondant

Nom de l'établissement	<input type="text"/>	A101
	<input type="text"/>	A102
Complément d'adresse	<input type="text"/>	A103
N°/Type voie/ Nom voie	<input type="text"/> A104 <input type="text"/> A105 <input type="text"/>	A106
Code postal/Ville/Cedex	<input type="text"/> A107 <input type="text"/> A108 <input type="text"/>	A109
Responsable de l'établissement	<input type="radio"/> Mme <input type="radio"/> M. A130 <input type="text"/> A132 <input type="text"/>	A132
Statut et/ou grade du responsable	<input type="text"/>	A133
Téléphone *	<input type="text"/> A112 Fax * <input type="text"/>	A113
Courrier électronique *	<input type="text"/>	A114
Site internet http://	<input type="text"/>	A115
	<input type="radio"/> Site internet propre <input type="radio"/> Pages dédiées au sein du site internet de la collectivité <input type="radio"/> Absence de page internet	A116
Si A116="site internet propre", la bibliothèque a-t-elle déposé une attestation de conformité de son site web aux exigences du Référentiel général d'accessibilité pour les administrations (RGAA) ?	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	A121
Mode de gestion de l'établissement	<input type="radio"/> Régie directe <input type="radio"/> Association <input type="radio"/> Association avec convention	A117
Rattachement administratif de l'établissement	<input type="radio"/> Commune <input type="radio"/> Groupement de communes <input type="radio"/> Autre	A118
Le rapport concerne-t-il un réseau de lecture publique composé de plusieurs bibliothèques/établissements ?	<input type="radio"/> <input type="radio"/>	A201

Cachet et signature de l'autorité de tutelle

* Dans la mesure du possible indiquer ici les coordonnées génériques de la bibliothèque, ces données sont susceptibles d'être réexploitées dans les outils de signalement et les répertoires d'adresses.

C - Accès et installations

C1 - Accès et installations

Nombre d'heures d'ouverture hebdomadaires tous publics	<input type="text"/>	C101	Nombre de jours d'ouverture hebdomadaires	<input type="text"/>	C115
Nombre de jours d'ouverture annuels	<input type="text"/>	C102			
La bibliothèque est-elle ouverte le dimanche ?			<input type="radio"/> Oui	<input type="radio"/> Non	C116
Nombre de places assises disponibles	<input type="text"/>	C103			
Nombre de postes informatiques publics	<input type="text"/>	C105	avec accès internet	<input type="text"/>	C106
Nombre de postes informatiques professionnels	<input type="text"/>	C107	avec accès internet	<input type="text"/>	C108
Tablettes mises à la disposition du public	<input type="text"/>	C117			
Liseuses mises à la disposition du public	<input type="text"/>	C118			
Connexion wifi publique			<input type="radio"/> Oui	<input type="radio"/> Non	C120

C2 - Catalogue

Le catalogue de la bibliothèque est-il informatisé ?	<input type="radio"/> Oui	<input type="radio"/> Non	C201
Nom et version du système de gestion de la bibliothèque	<input type="text"/>		C206

C3 - Locaux

Surface utile nette totale en m ²	<input type="text"/>	C301	
Votre bâtiment est-il accessible au sens de la loi du 11 février 2005 ?	<input type="radio"/> Oui	<input type="radio"/> Non	C309
Précisez	<input type="text"/>		C310

D - Collections

D1 - Imprimés

Livres imprimés	Fonds (hors desserte BDP)		Acquisitions		Éliminations	
Adultes	<input type="text"/>	D101	<input type="text"/>	D102	<input type="text"/>	D103
Enfants	<input type="text"/>	D116	<input type="text"/>	D117	<input type="text"/>	D118
Total	<input type="text"/>	D128	<input type="text"/>	D129	<input type="text"/>	D130
dont nombre de dons (ou autres acquisitions à titre gracieux, ...)			<input type="text"/>	D131		

D2 – Publications en série en cours

	Adultes		Enfants		Total	
	Abonnements		Abonnements		Abonnements	
Nombre d'abonnements en cours (périodiques, revues, journaux)	<input type="text"/>	D201	<input type="text"/>	D203	<input type="text"/>	D211

D3 – Autres documents

	Fonds		Acquisitions		Éliminations	
Total autres documents (partitions, cartes, ...)	<input type="text"/>	D321	<input type="text"/>	D322	<input type="text"/>	D320

D4 - Documents audiovisuels et multimédia sur support

	Fonds		Acquisitions		Éliminations	
Documents sonores	<input type="text"/>	D409	<input type="text"/>	D410	<input type="text"/>	D418
Documents vidéo	<input type="text"/>	D411	<input type="text"/>	D412	<input type="text"/>	D419
Total documents multimédia sur support (CD rom, logiciels) enfants+adultes	<input type="text"/>	D517	<input type="text"/>	D518	<input type="text"/>	D519
Jeux vidéo	<input type="text"/>	D444	<input type="text"/>	D445	<input type="text"/>	D446

E - Usages et usagers de la bibliothèque

E1 - Usagers

	Nouveaux inscrits	Emprunteurs actifs
Particuliers		
Enfants (de 0 à 14 ans)	<input type="text"/>	E111 <input type="text"/> E112
Adultes (de 15 à 64 ans)	<input type="text"/>	E120 <input type="text"/> E121
Adultes (de 65 ans et plus)	<input type="text"/>	E129 <input type="text"/> E130
Total adultes	<input type="text"/>	E138 <input type="text"/> E139
Total	<input type="text"/>	E102 <input type="text"/> E103
dont résidents dans la commune ou les communes adhérentes au réseau	<input type="text"/>	E141 <input type="text"/> E142
Collectivités	<input type="text"/>	E143 <input type="text"/> E144
Fréquentation : entrées dans l'établissement (Total)	<input type="text"/>	E147

E2 - Prêts

	Adultes	Enfants	Total	Prêt aux collectivités
Livres (UM)	<input type="text"/> E201	<input type="text"/> E202	<input type="text"/> E203	<input type="text"/> E204
Publications en série imprimées : périodiques, journaux, revues (fascicules)	<input type="text"/> E205	<input type="text"/> E206	<input type="text"/> E207	<input type="text"/> E208
Documents sonores (UM)	<input type="text"/> E233	<input type="text"/> E234	<input type="text"/> E235	<input type="text"/> E236
Documents vidéo (UM)	<input type="text"/> E217	<input type="text"/> E218	<input type="text"/> E219	<input type="text"/> E220
Autres documents (UM)	<input type="text"/> E221	<input type="text"/> E222	<input type="text"/> E223	<input type="text"/> E224
Total	<input type="text"/> E237	<input type="text"/> E238	<input type="text"/> E239	<input type="text"/> E240

E5 - Services et ressources électroniques proposés par la bibliothèque

	oui	non
Site internet de la bibliothèque	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> E501
Catalogue en ligne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> E504
Ressources électroniques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> E515
Accès à internet dans la bibliothèque	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> E529

F - Budget

Dépenses d'investissement

F1 – Dépenses d'investissement

Total des dépenses d'investissement	<input type="text"/>	F101
-------------------------------------	----------------------	------

Dépenses de fonctionnement

F2 - Dépenses pour le personnel

Dépense totale	<input type="text"/>	F201
----------------	----------------------	------

F5 - Dépenses spécifiques

		Action culturelle	<input type="text"/>	F502	
		Dépenses informatiques	<input type="text"/>	F504	
Équipement	<input type="text"/>	F507	Communication	<input type="text"/>	F508

Dépenses de fonctionnement et d'investissement

F7 - Dépenses globales détaillées d'acquisitions de documents

Documents imprimés et sur support		Ressources numériques		
Livres imprimés	<input type="text"/>		F701	
Publications en série imprimées (périodiques, revues, journaux)	<input type="text"/>		F703	
Documents sonores sur support	<input type="text"/>		F705	
Documents vidéo sur support	<input type="text"/>		F707	
Autres documents non électroniques	<input type="text"/>		F709	
Jeux vidéo sur support	<input type="text"/>		F710	
		Total ressources numériques	<input type="text"/>	F713
Total des dépenses d'acquisitions de documents (F701 à F713)	<input type="text"/>			F714

Recettes

F6 - Ressources propres et subventions

Subventions d'origine publique	<input type="text"/>	F601
Autres ressources d'origine privée (sociétés, particuliers, ...)	<input type="text"/>	F602
Recettes propres	<input type="text"/>	F603
<i>dont droits d'inscription</i>	<input type="text"/>	F604
<i>dont droits d'usage pour les services de la bibliothèque</i>	<input type="text"/>	F605

G - Personnel

G1 - Personnel

	Personnes		ETPT		dont qualifiés (en nombre de personnes)	
Professionnels de la filière culture						
Conservateurs	<input type="text"/>	G103	<input type="text"/>	G104		
Bibliothécaires ou attachés de conservation	<input type="text"/>	G105	<input type="text"/>	G106		
Assistants territoriaux de conservation	<input type="text"/>	G133	<input type="text"/>	G134		
Adjointes du patrimoine	<input type="text"/>	G111	<input type="text"/>	G112	<input type="text"/>	G113
Fonction publique autres filières						
Catégorie A	<input type="text"/>	G114	<input type="text"/>	G115	<input type="text"/>	G116
Catégorie B	<input type="text"/>	G117	<input type="text"/>	G118	<input type="text"/>	G119
Catégorie C	<input type="text"/>	G120	<input type="text"/>	G121	<input type="text"/>	G122
Non titulaires	<input type="text"/>	G123	<input type="text"/>	G124	<input type="text"/>	G125
dont emplois aidés	<input type="text"/>	G126	<input type="text"/>	G127	<input type="text"/>	G128
Total salariés	<input type="text"/>	G135	<input type="text"/>	G102		
Bénévoles	<input type="text"/>	G129	<input type="text"/>	G131	<input type="text"/>	G130
Nombre total d'agents	<input type="text"/>	G101	<input type="text"/>	G132		

G2 - Formation

	Nombre d'heures		Nombre de personnes formées	
Formation du personnel	<input type="text"/>	G201	<input type="text"/>	G202

G3 - Répartition du personnel par catégories de services / fonctions

Service aux scolaires (Nombre d'heures hebdomadaires)	<input type="text"/>	G309
Proportion du temps de travail consacrée aux accueils périscolaires (Nombre d'heures hebdomadaires)	<input type="text"/>	G310

H - Action culturelle

Partenariat et coopération

H1 - Institutions

Établissements scolaires et universitaires			Nombre de classes		Nombre d'accueils de classes		Estimation de la population touchée		
	oui	non							
Écoles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H101	<input type="text"/>	H102	<input type="text"/>	H130	<input type="text"/>	H103
Collèges	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H104	<input type="text"/>	H105	<input type="text"/>	H131	<input type="text"/>	H106
Lycées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H107	<input type="text"/>	H108	<input type="text"/>	H132	<input type="text"/>	H109
Supérieur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H110					<input type="text"/>	H111
Hôpitaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H112					<input type="text"/>	H113
Prisons, Centres de semi-liberté, protection judiciaire de la jeunesse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H114					<input type="text"/>	H115
Maisons de retraite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H116					<input type="text"/>	H117
Centres sociaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H118					<input type="text"/>	H119
Centres de loisirs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H120					<input type="text"/>	H121
Services de la petite enfance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H122					<input type="text"/>	H123
Services de l'emploi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H124					<input type="text"/>	H125
Autres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H126					<input type="text"/>	H127

H2 – Equipements culturels

	oui	non		Estimation de la population touchée	
Équipements culturels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H200	<input type="text"/>	H201

Activités et services

H4 - Actions au sein de l'établissement

	oui	non	Nombre d'actions pour tous publics		Nombre d'actions pour enfants		Estimation de la population touchée		
Expositions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H401	<input type="text"/>	H402	<input type="text"/>	H403	<input type="text"/>	H404
Conférences, rencontres, lectures	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H409	<input type="text"/>	H410	<input type="text"/>	H411	<input type="text"/>	H412
Concerts, projections	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H413	<input type="text"/>	H414	<input type="text"/>	H415	<input type="text"/>	H416
Séances de conte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H417	<input type="text"/>	H436	<input type="text"/>	H418	<input type="text"/>	H419
Clubs de lecteurs, ateliers d'écriture	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H420	<input type="text"/>	H421	<input type="text"/>	H422	<input type="text"/>	H423
Fêtes, salons du livre, festivals	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H424	<input type="text"/>	H425	<input type="text"/>	H426	<input type="text"/>	H427
Autres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H428	<input type="text"/>	H429	<input type="text"/>	H430	<input type="text"/>	H431
Formations au public	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H432	<input type="text"/>	H433	<input type="text"/>	H434	<input type="text"/>	H435

H6 - Actions de coopération

	oui	non		Nombre d'actions	
Coopération locale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H601	<input type="text"/>	H602
dont actions de coopération intercommunale (avec des bibliothèques n'appartenant pas à votre collectivité) :	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	H610		
Catalogue commun	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	H611		
Portail documentaire commun	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	H612		
Politique documentaire commune	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	H613		
Navette documentaire	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	H614		
Carte unique de lecteur	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	H615		
Autre action de coopération intercommunale	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	H616		

H7 - Actions et services à destination de publics à besoins spécifiques

(en et hors établissement)

	oui	non		Nombre d'actions		Population touchée	
Enfants accueillis en TAP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	H722	<input type="text"/>	H723	<input type="text"/>	H724

J – Données locales

J1 – Horaires d'ouverture

Horaires d'ouverture au public		Matin		Après-midi	
Lundi	De <input type="text"/> h J101 à <input type="text"/> h J102	De <input type="text"/> h J103 à <input type="text"/> h J104			
Mardi	De <input type="text"/> h J105 à <input type="text"/> h J106	De <input type="text"/> h J107 à <input type="text"/> h J108			
Mercredi	De <input type="text"/> h J109 à <input type="text"/> h J110	De <input type="text"/> h J111 à <input type="text"/> h J112			
Jeudi	De <input type="text"/> h J113 à <input type="text"/> h J114	De <input type="text"/> h J115 à <input type="text"/> h J116			
Vendredi	De <input type="text"/> h J117 à <input type="text"/> h J118	De <input type="text"/> h J119 à <input type="text"/> h J120			
Samedi	De <input type="text"/> h J121 à <input type="text"/> h J122	De <input type="text"/> h J123 à <input type="text"/> h J124			
Dimanche	De <input type="text"/> h J125 à <input type="text"/> h J126	De <input type="text"/> h J127 à <input type="text"/> h J128			
Horaires d'ouverture pour public spécifique (écoles, crèches...)					
Lundi	De <input type="text"/> h J129 à <input type="text"/> h J130	De <input type="text"/> h J131 à <input type="text"/> h J132			
Mardi	De <input type="text"/> h J133 à <input type="text"/> h J134	De <input type="text"/> h J135 à <input type="text"/> h J136			
Mercredi	De <input type="text"/> h J137 à <input type="text"/> h J138	De <input type="text"/> h J139 à <input type="text"/> h J140			
Jeudi	De <input type="text"/> h J141 à <input type="text"/> h J142	De <input type="text"/> h J143 à <input type="text"/> h J144			
Vendredi	De <input type="text"/> h J145 à <input type="text"/> h J146	De <input type="text"/> h J147 à <input type="text"/> h J148			
Samedi	De <input type="text"/> h J149 à <input type="text"/> h J150	De <input type="text"/> h J151 à <input type="text"/> h J152			
Dimanche	De <input type="text"/> h J153 à <input type="text"/> h J154	De <input type="text"/> h J155 à <input type="text"/> h J156			
Horaires de présence du personnel					
Lundi	De <input type="text"/> h J157 à <input type="text"/> h J158	De <input type="text"/> h J159 à <input type="text"/> h J160			
Mardi	De <input type="text"/> h J161 à <input type="text"/> h J162	De <input type="text"/> h J163 à <input type="text"/> h J164			
Mercredi	De <input type="text"/> h J165 à <input type="text"/> h J166	De <input type="text"/> h J167 à <input type="text"/> h J168			
Jeudi	De <input type="text"/> h J169 à <input type="text"/> h J170	De <input type="text"/> h J171 à <input type="text"/> h J172			
Vendredi	De <input type="text"/> h J173 à <input type="text"/> h J174	De <input type="text"/> h J175 à <input type="text"/> h J176			
Samedi	De <input type="text"/> h J177 à <input type="text"/> h J178	De <input type="text"/> h J179 à <input type="text"/> h J180			
Dimanche	De <input type="text"/> h J181 à <input type="text"/> h J182	De <input type="text"/> h J183 à <input type="text"/> h J184			

Commentaire sur les horaires d'ouverture

J185

J2 – Inscription et tarifs

L'inscription et le prêt sont-ils gratuits pour tous les usagers ?

oui

non

J201

Détail des tarifs

--

J202

J4 – Accès public à Internet

Dans la commune, existe-t-il un service d'accès public à internet (hors bibliothèque) ?

oui

non

J401

Détail

Nombre de postes

dans d'autres locaux municipaux

J402

J403

J404

dans une autre structure (bureau de poste...)

J405

J406

J407

J5 – Projets

Concernant votre bibliothèque, la commune ou la communauté de communes a un projet :

oui

non

de construction

J501

d'extension

J502

de réaménagement mobilier

J503

d'informatisation de la gestion de la bibliothèque

J504

de création de portail Web et/ou de catalogue en ligne

J505

de création d'un service d'accès public à Internet

J506

de coopération intercommunale

J507

de création de poste

J508

de création de nouveau fonds (musique, vidéo, etc.)

J509

J6 – Usage des locaux

Disposez-vous d'un local spécifique pour la bibliothèque ?

oui

non

J601

INFORMATIONS SUR LES BIBLIOTHÈQUES DU RÉSEAU

A renseigner uniquement pour les réseaux de bibliothèques disposant d'au moins 2 lieux de lecture.

Bibliothèque

Nom	<input style="width: 100%;" type="text"/>			B101
	<input style="width: 100%;" type="text"/>			B102
Complément d'adresse	<input style="width: 100%;" type="text"/>			B103
N°/Type voie/ Nom voie	<input style="width: 50px;" type="text"/> B104	<input style="width: 50px;" type="text"/> B105	<input style="width: 100%;"/>	
Code postal/Ville/Cedex	<input style="width: 50px;" type="text"/> B107	<input style="width: 150px;" type="text"/> B108	<input style="width: 50px;" type="text"/>	B109
Civilité, Nom et Prénom du responsable	<input type="radio"/> Mme <input type="radio"/> M.	<input style="width: 100px;" type="text"/> B130	<input style="width: 100px;" type="text"/> B131	B132
Statut du responsable	<input style="width: 100%;" type="text"/>			B133
Fonds de livres en unités matérielles	<input style="width: 50px;" type="text"/> B110	Surface utile en m ² <input style="width: 50px;" type="text"/> B111	Personnel en ETPT <input style="width: 50px;" type="text"/> B112	Nombre de places assises <input style="width: 50px;" type="text"/> B113
Nombre d'heures d'ouverture hebdomadaires	<input style="width: 50px;" type="text"/> B114	Nombre de jours d'ouverture annuels <input style="width: 50px;" type="text"/> B115	Nombre d'heures d'ouverture annuelles <input style="width: 50px;" type="text"/> B116	Nombre de documents prêtés dans l'année <input style="width: 50px;" type="text"/> B119
Quelle est l'année d'ouverture au public de votre bâtiment (ou de réouverture après travaux de rénovation) ?				<input style="width: 50px;" type="text"/> B121

Bibliothèque

Nom	<input style="width: 100%;" type="text"/>			B101
	<input style="width: 100%;" type="text"/>			B102
Complément d'adresse	<input style="width: 100%;" type="text"/>			B103
N°/Type voie/ Nom voie	<input style="width: 50px;" type="text"/> B104	<input style="width: 50px;" type="text"/> B105	<input style="width: 100%;"/>	
Code postal/Ville/Cedex	<input style="width: 50px;" type="text"/> B107	<input style="width: 150px;" type="text"/> B108	<input style="width: 50px;" type="text"/>	B109
Civilité, Nom et Prénom du responsable	<input type="radio"/> Mme <input type="radio"/> M.	<input style="width: 100px;" type="text"/> B130	<input style="width: 100px;" type="text"/> B131	B132
Statut du responsable	<input style="width: 100%;" type="text"/>			B133
Fonds de livres en unités matérielles	<input style="width: 50px;" type="text"/> B110	Surface utile en m ² <input style="width: 50px;" type="text"/> B111	Personnel en ETPT <input style="width: 50px;" type="text"/> B112	Nombre de places assises <input style="width: 50px;" type="text"/> B113
Nombre d'heures d'ouverture hebdomadaires	<input style="width: 50px;" type="text"/> B114	Nombre de jours d'ouverture annuels <input style="width: 50px;" type="text"/> B115	Nombre d'heures d'ouverture annuelles <input style="width: 50px;" type="text"/> B116	Nombre de documents prêtés dans l'année <input style="width: 50px;" type="text"/> B119
Quelle est l'année d'ouverture au public de votre bâtiment (ou de réouverture après travaux de rénovation) ?				<input style="width: 50px;" type="text"/> B121

Bibliothèque

Nom	<input type="text"/>			B101							
	<input type="text"/>			B102							
Complément d'adresse	<input type="text"/>			B103							
N°/Type voie/ Nom voie	<input type="text"/>	B104	<input type="text"/>	B105	<input type="text"/>	B106					
Code postal/Ville/Cedex	<input type="text"/>	B107	<input type="text"/>		B108	<input type="text"/>	B109				
Civilité, Nom et Prénom du responsable	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>		B130	<input type="text"/>	B131	<input type="text"/>	B132		
	Mme	M.									
Statut du responsable	<input type="text"/>			B133							
Fonds de livres en unités matérielles	<input type="text"/>	B110	Surface utile en m ²	<input type="text"/>	B111	Personnel en ETPT	<input type="text"/>	B112	Nombre de places assises	<input type="text"/>	B113
Nombre d'heures d'ouverture hebdomadaires	<input type="text"/>	B114	Nombre de jours d'ouverture annuels	<input type="text"/>	B115	Nombre d'heures d'ouverture annuelles	<input type="text"/>	B116	Nombre de documents prêtés dans l'année	<input type="text"/>	B119
Quelle est l'année d'ouverture au public de votre bâtiment (ou de réouverture après travaux de rénovation) ?									<input type="text"/>	B121	