

Etat des collections patrimoniales de la région Limousin

Enquête réalisée par Diagonale 23

Pour le compte de l'Agence Limousine de Coopération pour le Livre
dans le cadre du Plan d'Action pour le Patrimoine Ecrit
piloté pour la Direction du Livre et de la Lecture
par la Direction Régionale des Affaires Culturelles du Limousin

Saint-Martial le Mont, Janvier 2005

SOMMAIRE

Index des établissements ayant répondu à l'enquête	4
Introduction	5
Synthèse des besoins exprimés et propositions d'action	6
Le questionnaire, la cible, les réponses	9
1 Les locaux	12
1.1 Surface de l'établissement.	12
1.2 Sécurité	14
1.3 Contrôle technique des magasins	15
1.4 Les différents bâtiments	16
1.5 Améliorations envisageables : pensez-vous (s'il y a lieu) disposer des moyens financiers et matériels pour effectuer des améliorations en matière de :.	17
2 Les Collections Patrimoniales	18
2.1 Les documents patrimoniaux.	18
2.1.4 Volumétrie globale des documents considérés comme patrimoniaux (tableaux détaillés en annexe).	20
2.1.4.1 Volumétrie des fonds d'Etat.	24
2.2 Acquisitions.	27
2.3 Conservation et restauration des documents	29
3 Traitement des collections	31
3.1 Personnel affecté à la gestion des fonds patrimoniaux	31
3.2 Le traitement	33
3.3 Microfilmage et numérisation	36
4 Mise en valeur	37
4.1 L'accès au public	37
4.2 Opérations réalisées	38
4.3 Moyens techniques disponibles pour le traitement et la valorisation des fonds patrimoniaux.	40
5 Opérations menées au cours des trois dernières années	41
5.1 Typologie	41

5.2 Les collaborations _____	42
6 Opérations en cours et projets _____	43
6.1 Typologie _____	43
6.2 Pour réaliser ces projets, envisagez-vous de demander un soutien ou des moyens supplémentaires ? _____	45
6.3 Coopération _____	46
Projets coopératifs. _____	46
Besoins d'aides. _____	48
6.4 Particularité du fonds _____	49
Annexes _____	52
Membres du comité de pilotage : _____	52
Liste des organismes contactés et réponses reçues _____	53
Répartition des fonds patrimoniaux par établissement et par types de documents _____	57
Répartition des documents graphiques par établissements _____	59
Répartition des livres et brochures par établissements et par périodes _____	61
Fonds patrimoniaux d'Etat : répartition par établissement et par type de document _____	63
Pourcentages des collections en attente de traitement et de catalogage, par établissement _____	65
Fonds patrimoniaux par type de structure _____	67

Index des établissements ayant répondu à l'enquête

Amis de Jean Giraudoux. Bellac _ 6, 30, 32, 46, 48, 50, 55, 57, 59, 61, 63, 65
Amis de Robert Margerit. Isle sur Vienne 32, 44, 49, 52, 55, 57, 59, 61, 63, 65
Antiquités Historiques du Limousin. Limoges _ 46, 49, 55, 57, 59, 61, 63, 65
Archives départementales de Corrèze ___ 8, 47, 48, 49, 53, 57, 59, 61, 63, 65
Archives départementales de Creuse _____ 46, 49, 54, 57, 59, 61, 63, 65
Archives départementales de Haute-Vienne 44, 48, 49, 52, 55, 57, 59, 61, 63, 65
Archives diocésaines de Tulle _____ 57, 59, 61, 63, 65
Archives municipales de Brive _____ 30, 44, 46, 49, 57, 59, 61, 63, 65
Archives municipales de Guéret _____ 49, 57, 59, 61, 63, 65
Archives municipales de Limoges _____ 47, 57, 59, 61, 63, 65
Association des Amis du Père Castor. Meuzac _ 8, 44, 46, 47, 48, 49, 56, 57, 59, 61, 63, 65
Aubusson fonds Mairie _____ 47, 48, 51, 54, 58, 60, 62, 64, 66
Bellac fonds Mairie _____ 7, 48, 51, 54, 58, 60, 62, 64, 66
BFM de Limoges _ 5, 6, 8, 24, 32, 39, 42, 47, 48, 50, 52, 58, 60, 62, 64, 66
Bibliothèque de l'IUFM de Limoges _____ 44, 47, 51, 56, 58, 60, 62, 64, 66
Bibliothèque départementale de Corrèze _____ 53, 57, 59, 61, 63, 65
Bibliothèque départementale de Creuse _____ 54, 57, 59, 62, 63, 66
Bibliothèque départementale de Haute-Vienne _____ 58, 59, 62, 64, 66
Bibliothèque municipale de Bellac _____ 44, 45, 46, 51, 58, 60, 62, 64, 66
Bibliothèque municipale de Bourgneuf _____ 50, 58, 60, 62, 64, 66
Bibliothèque municipale de Brive _____ 6, 32, 44, 50, 52, 58, 59, 62, 64, 66
Bibliothèque municipale de Guéret _____ 44, 47, 49, 50, 58, 60, 62, 64, 66
Bibliothèque municipale de La Souterraine _____ 44, 50, 58, 60, 62, 64, 66
Bibliothèque municipale de St Junien ___ 8, 32, 44, 47, 51, 58, 60, 62, 64, 66
Bibliothèque municipale de St Léonard de Noblat 6, 8, 32, 47, 51, 52, 58, 60, 62, 64, 66
Bibliothèque municipale de St Yriex la Perche _____ 51, 58, 60, 62, 64, 66
Bibliothèque municipale de Tulle _____ 58, 59, 62, 64, 66
Bibliothèque municipale d'Ussel _____ 6, 44, 46, 50, 58, 59, 62, 64, 66
Bibliothèque universitaire de Limoges Droit _ 44, 47, 51, 58, 60, 62, 64, 66
Bibliothèque universitaire de Limoges Santé ___ 44, 51, 58, 60, 62, 64, 66
Bibliothèque universitaire de Limoges Lettres 32, 44, 45, 47, 48, 51, 58, 60, 62, 64, 66

Centre de documentation Archéologique du Paysage d'Uzerche _ 57, 59, 61, 63, 65
Centre de documentation de la DRAC. Limoges _____ 50, 57, 59, 61, 63, 65
Centre de la Mémoire. Oradour sur Glane 32, 44, 47, 48, 50, 56, 57, 59, 61, 63, 65
Centre d'études Edmond Michelet. Brive _ 39, 46, 47, 50, 53, 57, 59, 61, 63, 65
CRDP du Limousin. Limoges _____ 47, 50, 52, 56, 57, 59, 61, 63, 65
Felletin fonds Mairie _____ 8, 47, 48, 51, 54, 58, 60, 62, 64, 66
INSEE. Limoges _____ 8, 47, 50, 55, 57, 59, 61, 63, 65
Institut d'Histoire Sociale de la CGT. Limoges 46, 49, 55, 57, 59, 61, 63, 65
Jan dau Melhau, Meuzac _____ 50, 57, 59, 61, 63, 65
Médiathèque d'Uzerche _____ 50, 58, 60, 62, 64, 66
Musée Adrien Dubouché. Limoges ___ 39, 44, 46, 51, 56, 58, 60, 62, 64, 66
Musée de Guéret _____ 6, 30, 32, 44, 48, 51, 58, 60, 62, 64, 66
Musée de la Résistance Henri Queuille de Neuvic 46, 49, 53, 57, 59, 61, 63, 65
Musée de l'Evêché. Limoges _____ 44, 47, 51, 56, 58, 60, 62, 64, 66
Musée de Rochechouart _____ 47, 51, 58, 60, 62, 64, 66
Musée départemental de la Résistance et de la Déportation de Tulle ___ 6, 48, 57, 59, 61, 63, 65
Musée départemental de la Tapisserie d'Aubusson _____ 58, 60, 62, 64, 66
Musée du Cloître de Tulle _____ 44, 51, 58, 60, 62, 64, 66
Musée du Pays d'Ussel _____ 44, 54, 58, 60, 62, 64, 66
Musée J. Chirac de Sarran _____ 44, 51, 53, 58, 60, 62, 64, 66
Musée Labenche de Brive _____ 47, 51, 53, 58, 60, 62, 64, 66
Pays Paysage, Centre du Livre d'artiste. St Yriex la Perche ___ 50, 56, 57, 59, 61, 63, 65
Société archéologique et Historique du Limousin. Limoges 57, 59, 61, 63, 65
Société des Lettres Sciences Arts de Corrèze _____ 57, 59, 61, 63, 65
Société des Sciences Naturelles et Archéologiques de Creuse 44, 45, 46, 48, 49, 54, 57, 59, 61, 63, 65
Société Historique et Régionaliste du Bas-Limousin - Lemouzi _ 32, 44, 47, 48, 49, 53, 57, 59, 61, 63, 65

Introduction

Un Plan d'Action pour le Patrimoine Ecrit était inscrit dans les priorités du ministère de la Culture et de la Communication en 2004.

La Direction Régionale des Affaires Culturelles a lancé officiellement sa réalisation dans la région Limousin le 18 juin 2004 au cours d'une réunion d'information qui a mis en place un comité de pilotage composé de professionnels volontaires de la région et établi un programme de travail.

L'association limousine de coopération pour le livre –ALCOL- a assuré la coordination avec le Service livre et lecture de la DRAC de la mise en œuvre de ce programme. Pour établir l'inventaire des collections de patrimoine écrit présentes sur le territoire régional, collections publiques et collections privées, première étape de ce programme, le Ministère de la Culture et de la Communication a établi un questionnaire et le cabinet Diagonale23 a été chargé de rassembler ces questionnaires, d'effectuer des visites sur site pour compléter les réponses et d'en établir la synthèse.

Ce questionnaire a été envoyé le 15 juillet 2004 à 77 institutions (bibliothèques, musées, archives, associations et sociétés savantes).

Après la découverte de livres anciens par les mairies d'Aubusson et de Felletin, il a été décidé, lors d'une réunion avec les archivistes le 9 novembre 2004, d'envoyer l'enquête à 44 villes de plus 2000 hab. qui n'avaient pas encore été consultées et qui étaient susceptibles d'avoir des documents patrimoniaux non répertoriés.

Suite à cet envoi complémentaire il a été donné un délai supplémentaire pour l'envoi des réponses au 31 décembre 2004.

Pour permettre la prise en compte des réponses retardataires, la réception des questionnaires a été définitivement clôturée par Diagonale 23 le 18 janvier 2005. La réponse complémentaire de la BFM concernant le fonds de littérature francophone et le fonds "Nostalgie", reçue le 22 janvier n'a pu être prise en compte que partiellement.

Cette enquête fait suite à deux enquêtes du même type, en 1975 et en 1992 (Questionnaire sur les fonds patrimoniaux anciens et contemporains en Limousin ; enquête menée par ALCOL à la demande de la DLL). Un tableau comparatif est proposé page 9.

Le présent document rend compte du dépouillement des résultats de cette enquête. Un certain nombre d'interprétations des chiffres sont proposées, mais l'ensemble des données recueillies sont restituées pour permettre éventuellement d'approfondir cette première analyse.

En Annexe : liste des membres du comité de pilotage et liste des organismes contactés et des réponses reçues (page 52)

Synthèse des besoins exprimés et propositions d'action

▪ **Mission d'inventaire, catalogage et détermination de l'origine des fonds patrimoniaux**

Plusieurs institutions possèdent des fonds patrimoniaux souvent importants en quantité et vraisemblablement importants aussi en qualité, et qui n'ont fait jusqu'à ce jour l'objet d'aucun inventaire ou catalogage ; dans le meilleur des cas il reste des inventaires ou catalogues anciens lacunaires et peu fiables.

Quelques exemples : les fonds "découverts" dans les mairies d'Aubusson et de Felletin (plusieurs centaines d'imprimés remontant au 16^{ème} S), le legs du Docteur Bord au Musée de Guéret (plusieurs milliers d'imprimés remontant jusqu'au 16^{ème} S.), les fonds de livres anciens de la Bibliothèque municipale de St Léonard de Noblat, mais également le fonds de lettres manuscrites de la Bibliothèque municipale d'Ussel, les archives du Musée départemental de la Résistance et de la Déportation de Tulle, ou le fonds des Amis de Jean Giraudoux.

Bref on peut dénombrer 16 établissements qui ont besoin d'une aide pour classement, inventaire, catalogage et éventuellement détermination de l'origine du fonds patrimonial. (cf. page 48)

Ces besoins exprimés plaident pour la mise en place d'une équipe susceptible d'intervenir dans le cadre d'un plan de conservation précis pour réaliser des inventaires sommaires et donner un avis sur la qualité des fonds et les besoins éventuels de restauration. Cette équipe pourrait être équipée d'ordinateurs portables pour pouvoir effectuer un catalogage simplifié suivi d'une dérivation des notices depuis la BNF. Il serait certainement opportun de profiter des manipulations nécessaires au catalogage pour effectuer un dépoussiérage et donc que l'équipe envoyée sur site soit équipée du matériel nécessaire.

▪ **Quantification des fonds d'Etat.**

Sur un total de 727 768 documents (hors archives) recensés par cette enquête, 98 883 sont déclarés appartenir à des fonds d'Etat. La BFM de Limoges et la Bibliothèque municipale de Brive n'ont pas pu fournir d'estimation chiffrée de leurs fonds d'Etat, peut-être faut-il envisager une mission spéciale pour déterminer l'origine de leurs fonds. (cf. page 24 sq.)

▪ **Catalogue collectif régional**

Vu l'importance des fonds patrimoniaux de livres (près de 300 000) il faudrait peut-être étudier l'opportunité de mettre en place **un catalogue collectif régional**, accessible sur Internet via le **Portail des Etablissements documentaires en Limousin**, géré par ALCOL (<http://www.doc-limousin.org>). La constitution de ce catalogue régional permettrait également de vérifier les doublons pouvant exister au niveau de la région, de constituer des ensembles thématiques forts et d'engager des acquisitions complémentaires et cohérentes. On peut constater l'existence de plusieurs fonds thématiques sur la résistance, sur les savoir-faire limousins, sur les livres d'artistes, les livres jeunesse, et de grosses collections de photos de presse. Une idée, soulevée par un seul établissement (St Junien), semble pourtant découler des visites effectuées lors de cette enquête : celle de la **reconstitution de collections par échanges entre établissements**, en effet plusieurs établissements ont des collections "dépareillées" de périodiques par exemple, ou ont des documents dans un domaine qui ne correspond pas à leurs centres d'intérêt.

▪ **Besoin de formation**

18 établissements font état de besoin en formation, souvent dans plusieurs domaines :

7 dans le domaine technique : Conservation préventive, entretien, réparation, reliure, désinfection ;

7 dans le domaine bibliothéconomique : inventaire, catalogage, indexation, gestion.

9 dans un domaine plus génériques et historique : initiation à la notion de patrimoine, histoire du livre ancien, connaissance des fonds anciens, bibliographie, histoire de l'art, muséographie, archivistique.

Ce dernier besoin de formation recoupe un besoin perçu au cours de cette enquête, qui est lié à **l'ambiguïté de la notion de "fonds patrimonial"**

Pour les archives et les musées la date de production du document ou de l'objet ne sont pas des critères pertinents de définition de ce qui est patrimonial. Pour les archives, tout ce qui est légalement à conservation illimitée est patrimonial, pour les musées l'intégralité des collections est dite telle. Pour les sociétés savantes et les centres de documentation spécialisés c'est le thème fondateur de la structure qui justifie le classement d'un document en "patrimonial". Un centre de documentation spécialisé en pédagogie a pour mission d'être un lieu de référence sur ce thème et donc de conserver tout ce qui concerne la pédagogie et qui devient par là même patrimonial même s'il s'agit d'un document récent tiré à un grand nombre d'exemplaires.

Les chiffres donnés par les institutions pour les périodes 1900-1950 et Après 1950, peuvent être discutables en raison de cette ambiguïté.

Il semblerait intéressant de **mettre sur pieds des stages sur la thématique "Quels sont les critères de détermination d'un fonds patrimonial et comment établir un plan de conservation"**. (cf. page 31 sq)

▪ **Emploi.**

15% des emplois en ETP (66,5 sur 452,55) sont affectés aux fonds patrimoniaux et consacrent en moyenne 1h30 par semaine au catalogage des fonds patrimoniaux. Une bonne partie de ces postes est concentrée sur les plus gros établissements. Les petites structures municipales ou associatives manquent chroniquement de personnel. Quand la gestion et la mise en valeur des fonds patrimoniaux ne fait pas partie des objectifs fixés par leur tutelle, comme c'est le cas des bibliothèques de lecture publique, seule une aide extérieure peut aider à cette mise en valeur.

40% des établissements (23 sur 57) font état de besoins de création de nouveaux postes.

Certains postes mentionnés correspondent à un besoin permanent ou durable, d'autres correspondent à un besoin ponctuel, de type "coup de main" et peuvent être intégrés dans les propositions d'actions liées au PAPE. (cf. page 31 sq)

▪ **Enquêtes complémentaires sur sites.**

L'élargissement de l'enquête aux villes de plus de 2000 habitants qui n'avaient pas été consultées car elles ne possédaient pas de bibliothèques ou de structures susceptibles de contenir des documents patrimoniaux n'a pas donné de résultats significatifs. Un seul fonds a été "découvert", à la Mairie de Bellac, et encore ce fut lors d'une visite de Diagonale 23 à la bibliothèque. Seules 17 villes sur 46 ont répondu (37%). Il existe certainement d'autres fonds patrimoniaux "fantômes" dans telle ou telle mairie, mais ces fonds sont soit oubliés dans un placard ou une sous pente, soit sur des étagères dans quelques bureaux, faisant ainsi tellement partie du décor qu'ils sont oubliés. **Seules des visites sur site sont de nature à permettre la redécouverte de ces fonds.**

D'ailleurs la Bibliothèque de prêt de Creuse suggère, dans sa réponse à la question 6.3 sur les projets de coopération, d'élargir l'état des lieux du PAPE aux petites communes du département.

▪ **Conservation :**

Il n'existe pas de gros problèmes de conservation; mais parmi les 21 établissements dont les magasins ne sont pas bien adaptés à la conservation, 9 ont indiqué le ou les défauts : régulation thermique insuffisante ou inexistante (4), luminosité trop forte (2), humidité trop importante (2), poussière (1), ventilation trop forte (1), local inapproprié (bureau, vitrine) (2), appareil de contrôle et de régulation vétuste (1).

Une aide serait certainement utile pour lutter contre un certain sous-équipement des locaux en matériel de contrôle climatique (hygrométrie, lumière, chaleur). (cf. page 29 sq)

Sur 20 besoins d'aides exprimés, on dénombre : 1 besoin d'aide pour la sauvegarde du fonds, 1 besoin d'aide pour numériser les manuscrits

▪ **Coopération :**

Les propositions d'actions de coopérations suivantes semblent être particulièrement dans une perspective régionale, évidemment ils sont présentés comme des idées à développer qui demanderaient certainement la mise en regard de moyens humains et financiers (cf. page 46 sq) :

- Intérêt pour un plan régional de restauration, microfilmage, numérisation des fonds (*Archives départementales de Corrèze et Archives Limoges*)

- Intérêt pour une réflexion régionale sur les modes de conservation de l'information électronique (*INSEE*)

- Mise en place d'une politique d'acquisition collective pour éviter doubles et lacunes au niveau départemental et régional (*Bibliothèque départementale de prêt de Corrèze*)

- Suggestion d'élargir l'état des lieux du PAPE aux petites communes du département (*Bibliothèque de prêt de Creuse*)

- Organisation d'une conservation partagée du patrimoine jeunesse en collaboration avec BFM et Père Castor (*Bibliothèque départementale de prêt de Haute-Vienne*)

- Mise en commun au niveau régional d'outils bibliographiques et reconstitution de collection par échanges entre établissements (*Bibliothèque municipale de St Junien*)

- Intérêt pour une politique régionale aidant à la mise en valeur des FP permettant de déclencher un projet local (*Bibliothèque municipale de St Léonard*)

- Croiser les informations sur les fonds d'Aubusson, Guéret et Felletin pour essayer de reconstituer leur histoire dont une partie est supposée commune (saisie révolutionnaires, Ecole centrale) (*Aubusson et Felletin fonds Mairie*).

▪ **Mise en valeur du patrimoine écrit :**

Dès la présentation des résultats de l'enquête une première présentation publique pourrait être réalisée. Puis des regroupements thématiques devraient permettre la réalisation d'expositions et de publications. Un projet semble devoir recevoir l'agrément de tous les partenaires concernés, il s'agirait, après une mission d'inventaire, de catalogage et de détermination des l'origine des fonds à Aubusson, Felletin et Guéret, de croiser les informations sur ces fonds pour essayer de reconstituer leur histoire dont une partie est supposée commune (saisie révolutionnaires, Ecole centrale). Cela permettrait de bâtir une exposition sur la thématique des liens entre l'histoire du livre, l'Histoire avec un grand "H", et l'histoire d'une région.

▪ **Compléments d'enquête envisageables en 2005 :**

- Analyse fine des besoins en formation en vue de l'élaboration d'un plan de formation pluri-annuel.

- Quantification plus précise des collections de périodiques : les chiffres issus de cette enquête et concernant les périodiques sont ambigus: ils sont donnés, soit en unité soit en linéaire, concernent aussi bien des fascicules, que des volumes regroupant plusieurs fascicules du même titre voire de plusieurs titres différents, et parfois même ne concernent que les titres. A partir de là les chiffres globaux ne sont pas aussi établis que ceux concernant les livres et ne peuvent que donner un ordre d'idées.

Le questionnaire, la cible, les réponses

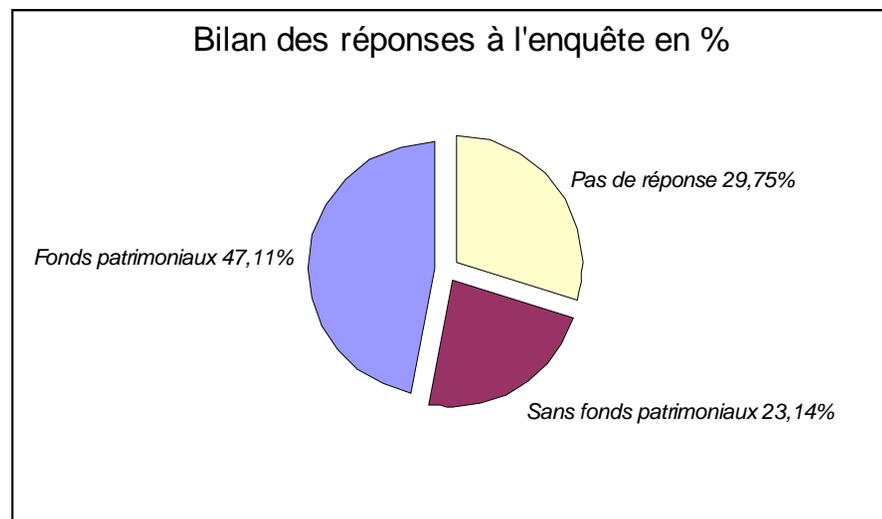
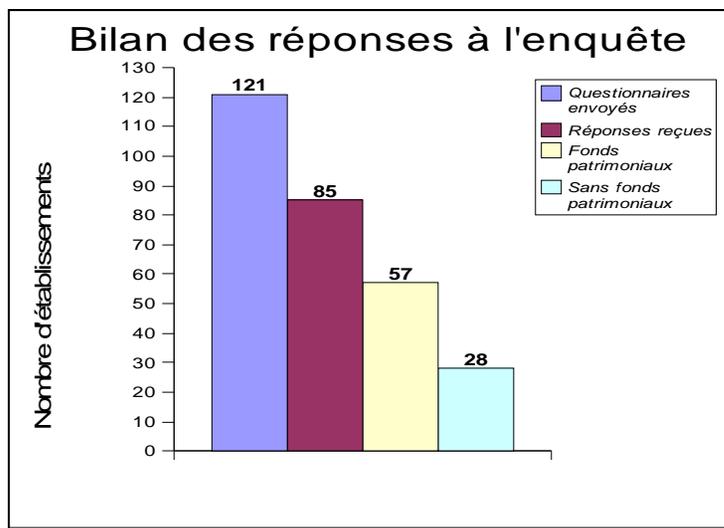
Commentaire sur les réponses (cf. page 53 : Liste des organismes contactés et réponses reçues).

Il faut d'abord remarquer l'excellent taux de réponse à l'enquête (70%). Si l'on ne prenait pas en compte les 46 mairies qui ont été consultées dans une deuxième étape et qu'on borne l'analyse des résultats à la cible initiale du questionnaire (bibliothèques, musées, archives, associations) le taux de réponse monte à 90% ce qui est tout à fait exceptionnel. 67% de ceux qui ont répondu possèdent des fonds patrimoniaux, ce qui permet de penser que la cible avait été bien définie par le comité de pilotage.

Les personnes contactées ont donc vraiment joué le jeu même si remplir un questionnaire est parfois vécu comme un pensum. Nous avons reçu un excellent accueil lors des 31 visites sur site que nous avons effectuées. Il a certes fallu effectuer des relances téléphoniques et renvoyer des questionnaires (21) pour obtenir un maximum de réponses. Il est vrai que la période estivale où le questionnaire a été envoyé n'était peut-être pas très favorable à un temps de réponse rapide.

Il faut tout de même remarquer qu'à une ou deux exceptions près, aucun questionnaire n'était accompagné d'une plaquette de présentation de l'établissement ni d'aucun matériel publicitaire et que parmi ceux qui possèdent un site Internet fort peu on pensait à en donner l'adresse.

Analyse quantitative des réponses à l'enquête



Réponses à l'enquête par type de structures

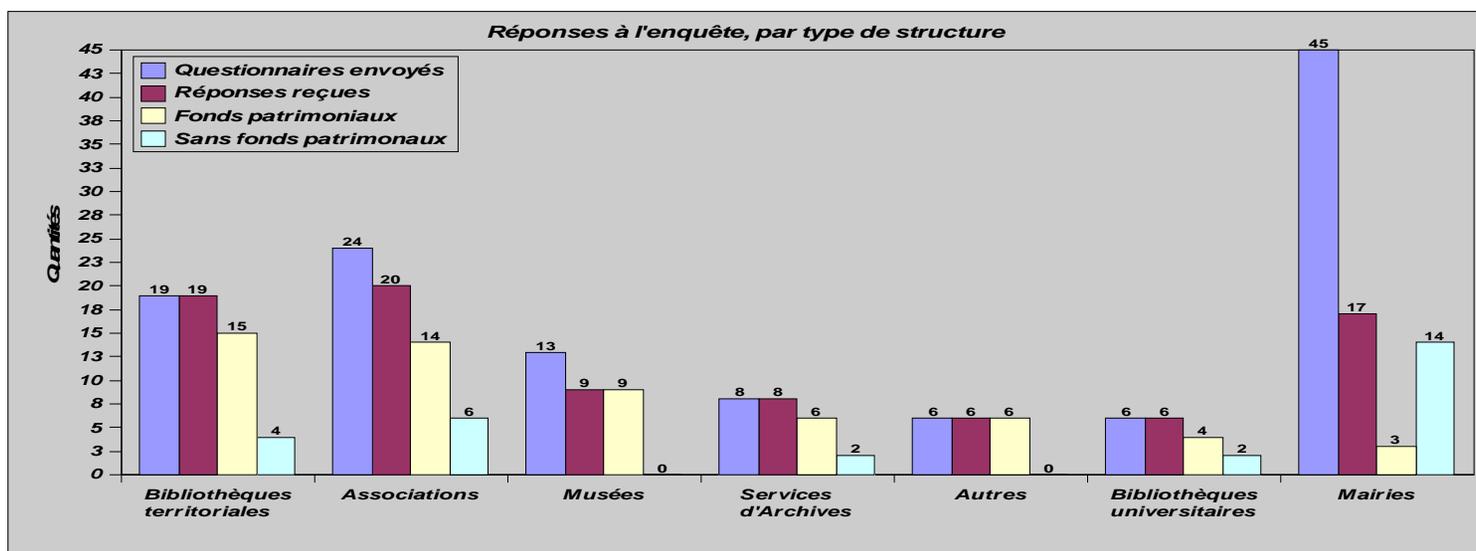


Tableau comparatif avec les précédentes enquêtes

La comparaison que nous proposons ne porte que sur les livres car les enquêtes de 1975 et 1992 se limitaient à ce type de document. Celle de 1975 portait spécifiquement sur les livres anciens et celle de 1992 incluait les manuscrits et les livres contemporains remarquables.

Enquête	Destinataires	Réponses	% de réponses	Sans fonds patrimonial	Fonds non quantifié	Fonds quantifié	Nombre de Livres
1975	NC	NC	NC	NC	NC	NC	25 644
1992	62	45	72,50%	16	4	25	107 426
2004	121	85	70,25%	28	2	55	278 025

Présentation du questionnaire lui-même.

Ce questionnaire, élaboré par la Direction du Livre et de la Lecture, comportait 22 pages, une centaine de questions dont une majorité à choix multiples ou subdivisées en plusieurs sous questions, une place très importante était laissée aux questions ouvertes. Initialement destiné aux seules bibliothèques, il utilisait un vocabulaire bibliothéconomique très spécifique qui a parfois dérouté les personnels des archives ou des musées .Il a cependant toujours été rempli avec application.

Le questionnaire était articulé en 6 chapitres portant sur : les locaux ; les collections patrimoniales ; le traitement des collections ; la mise en valeur des collections ; les opérations menées au cours des 3 dernières années ; les opérations en cours et les projets pour 2004 et les années suivantes.

Règles appliquées pour le dépouillement des questionnaires :

Toutes les réponses ont été saisies dans des tableaux Open Office. Ces tableaux ont servi à élaborer les diverses présentations graphiques proposées, et des abstracts en sont présentés pour chaque question ou groupe de questions. Des vérifications croisées ont été menées pour débusquer les fautes de frappe ou erreurs de formule de calcul.

Les réponses de services mairie ne gérant que des archives stricto sensu n'ont pas été prises en compte. Ces réponses ont été comptabilisées dans la catégorie "sans fonds patrimoniaux".

Les réponses aux questions ouvertes ne pouvant être synthétisées dans des tableaux sans alourdir considérablement l'analyse des réponses, elles ont été systématiquement regroupées et comptabilisée dans des commentaires.

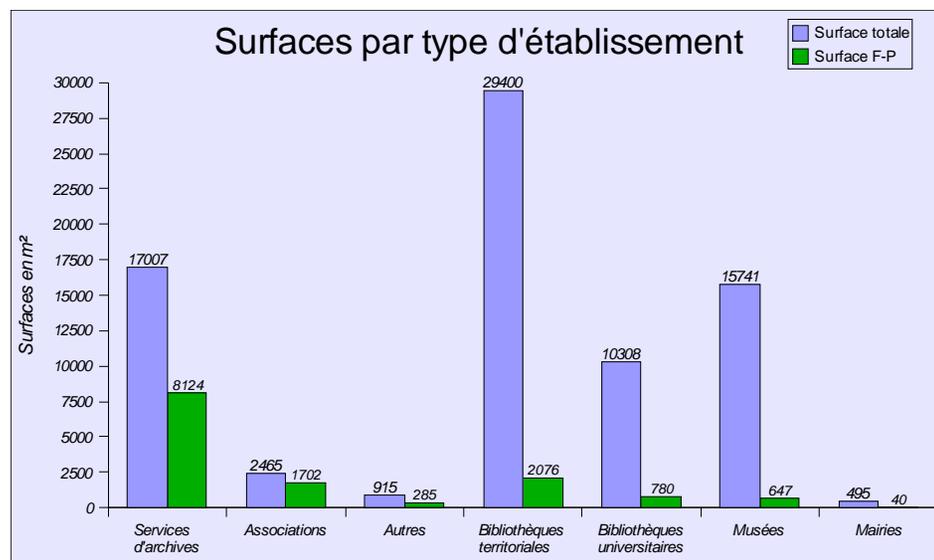
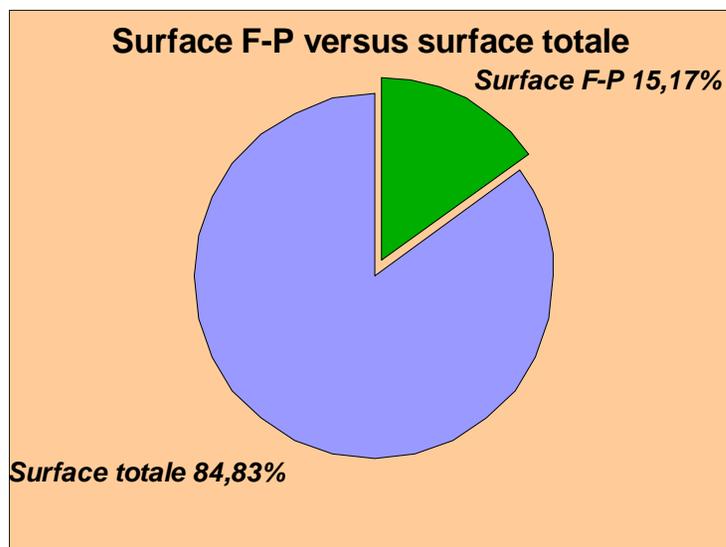
L'appellation "fonds patrimonial/aux" est une constante du questionnaire et de son dépouillement c'est pourquoi elle apparaît souvent, particulièrement dans les tableaux sous la forme "F-P".

1 Les locaux

1.1 Surface de l'établissement.

1.1.1 SHON ¹ totale de l'établissement	1.1.2 SHON des locaux abritant les Fonds Patrimoniaux
76 331 m ²	13 654 m ²

10 établissements sur 57 n'ont pas répondu à la question 1.1.1, 10 également pour la question 1.1.2. Ce ne sont pas les 10 mêmes : seulement 4 établissements n'ont répondu ni à l'une ni à l'autre. Ces non réponses sont imputables à la non connaissance des surfaces exactes et à la volonté de ne pas mentionner des chiffres fantaisistes (vérification faite par relances téléphoniques).



¹ Surface Hors Œuvre Nette

1.1.3 Les F-P sont-ils dans les mêmes locaux que la salle de lecture publique ?		1.1.4 Une partie des espaces abritant les F-P est-elle accessible au public ?	
OUI	NON	OUI	NON
26	22	24	27

Pour les 22 établissements où les fonds patrimoniaux ne sont pas dans les mêmes locaux que la salle de lecture publique, ils sont : en magasins (9), en réserve (3), dans d'autres salles (8), dans un coffre (1), en dépôt aux archives départementales (3).

A la question ouverte concernant l'accessibilité au public des locaux contenant les F-P, 14 réponses ont été données qui sont trop hétérogènes pour qu'on puisse en tirer une conclusion : *Salle de lecture = celle de la bibliothèque historique qui abrite fds ancien ; Salle du musée consacrée à la presse ; Sur RDV ; Bureau et salle de réunion et de lecture ; Centre de documentation et administration ; Etat civil accessible sous contrôle ; Espace insuffisant ; Visite accompagnée ; Sur demande ; Salle de consultation 160m2 ; Accès indirect ; Salle d'archivage ; Stockage provisoire ; Salle de consultation 120m2.*

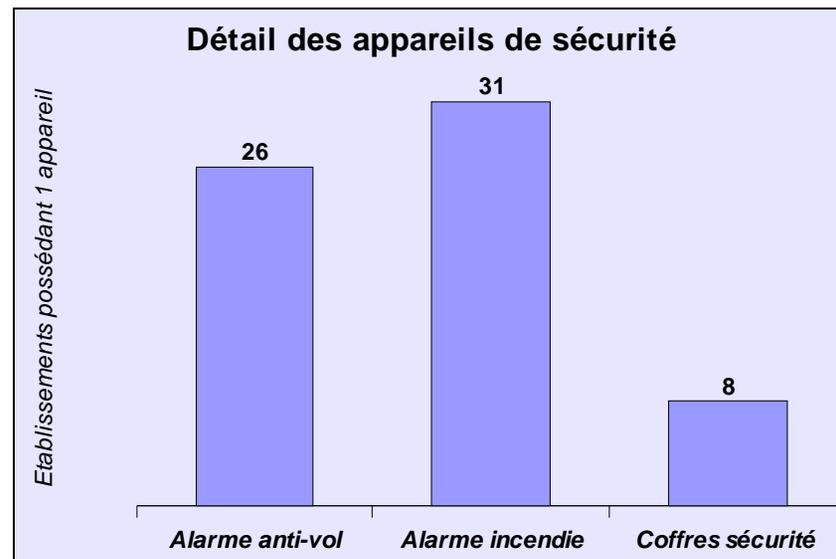
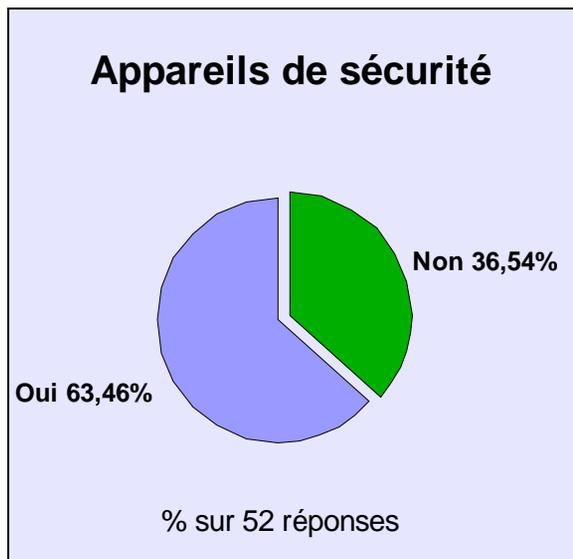
1.2 Sécurité

1.2.1 L'établissement est-il équipé d'appareils de sécurité					1.2.2 Appareils présents dans salles F-P	
OUI	NON	Alarme anti-vol	Alarme incendie	Coffres de sécurité	OUI	NON
33	19	26	31	8	21	14

Seuls 5 établissements sur 57 n'ont pas répondu à la question 1.2.1

63 % des établissements (33/52) ont des appareils de sécurité et pour 37% (21) ces appareils sont présents dans les salles abritant les fonds patrimoniaux.

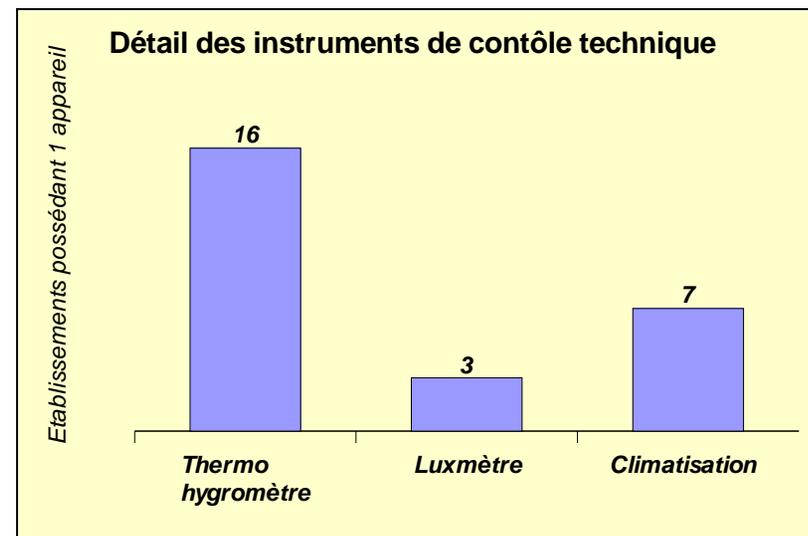
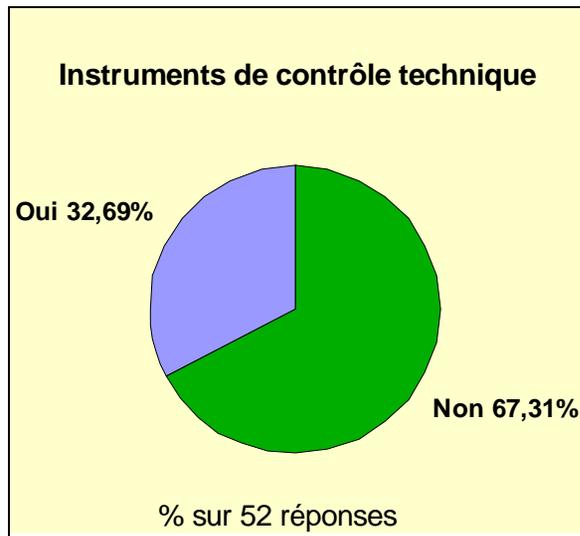
5 établissements mentionnent des équipements autres que ceux proposés : extincteurs (2), portes pare feu (1), armoire ignifugée pour fds ancien (1), portes coupe feu (1), barres de fermeture (1).



1.3 Contrôle technique des magasins

1.3.1 Instruments de contrôle technique en état de marche				1.3.2 Les conditions d'exposition à la lumière ont-elles été mesurées ?	1.3.3 Appareils de contrôle en nombre suffisant	
Dans les locaux F-P		Thermo hygromètre	Luxmètre			Climatisation
OUI	NON					
17	35	16	3	7	6	9

Seuls 5 établissements sur 57 n'ont pas répondu à la question 1.3.



Sur les 17 qui ont des instruments de contrôle, 3 mentionnent d'autres appareils que ceux proposés : 2 déshumidificateurs, 1 ventilation.

Seuls 6 établissements ont effectué un contrôle des conditions d'exposition à la lumière. Pour beaucoup la question ne se pose pas puisque les Fonds patrimoniaux sont stockés dans des magasins sans lumière naturelle.

9 établissements sur 17 ayant des appareils de contrôle estiment en avoir un nombre suffisant.

1.4 Les différents bâtiments

1.4.1 Salle de consultation F-P séparée de la salle lecture			1.4.2 Magasins réservés à F-P		1.4.3 Magasins servent-ils à autre chose ?		1.4.4 Magasins bien adaptés à la conservation		1.4.5 Système de classement spécifique pour F-P	1.4.6 Dépoussiérage régulier des F-P	1.4.7 Existe-il une réserve
OUI	NON	Si oui nombre de places	OUI	NON	OUI	NON	OUI	NON			
13	38	107	19	30	26	15	23	21	26	17	22

Seuls 13 établissements ont des salles dédiées à la consultation des fonds patrimoniaux offrant en tout 107 places.

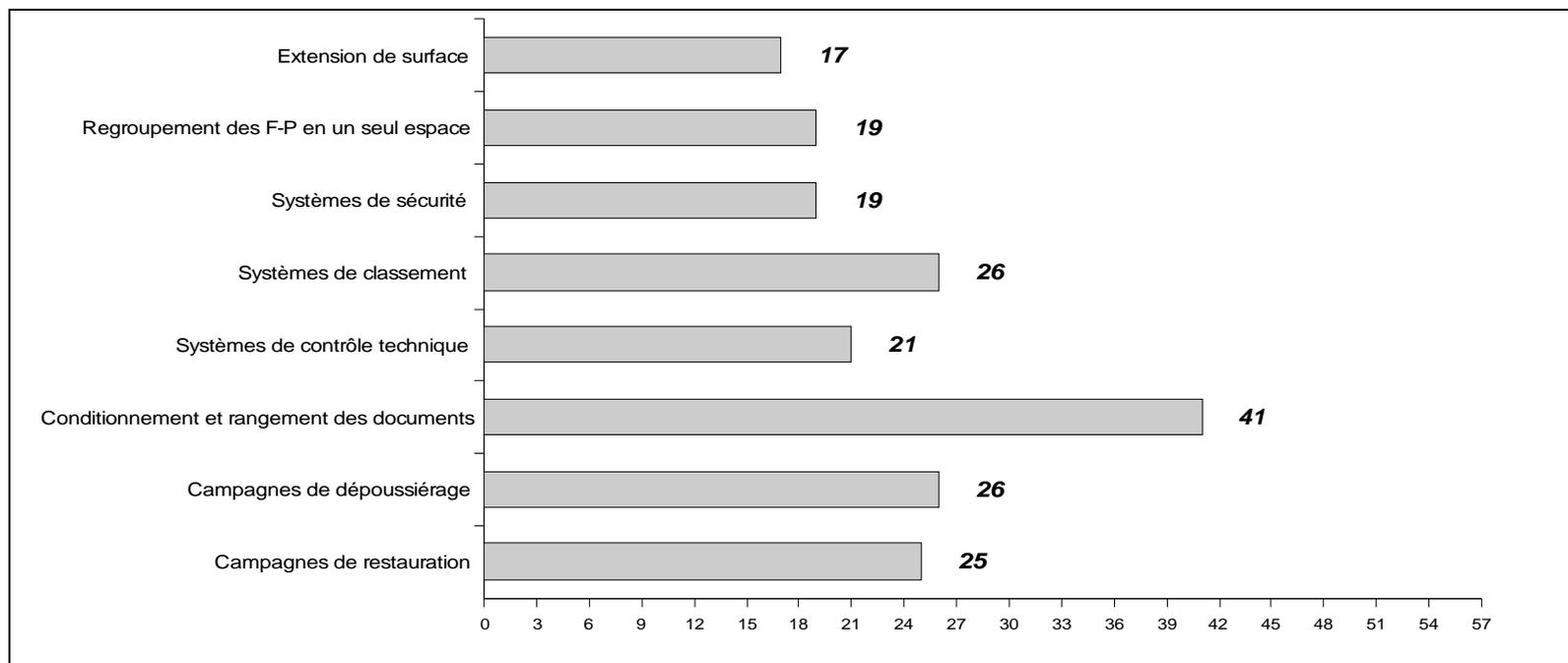
30 établissements n'ont pas de magasins réservés aux fonds patrimoniaux et 26 ont des magasins qui servent à autre chose. 9 établissements qui ont répondu à la question "les magasins sont-ils réservés aux F-P ?" (1.4.2) n'ont pas répondu à la question "les magasins servent-ils à autre chose ?" (1.4.3). La différence entre les réponses aux questions 1.4.2 et 1.4.3 s'explique par plusieurs raisons : certains n'ont pas de magasins réservés aux F-P car tout ce qu'ils conservent est considéré comme tel (archives et musées par exemple), d'autres n'en n'ont pas car leur F-P est quantitativement si réduit qu'il tient dans une vitrine située quelque part dans le bâtiment

Parmi les 26 établissements dont les magasins servent à autre chose, 22 ont indiqué avec quoi les fonds patrimoniaux partageaient l'espace : 11 avec d'autres documents, 3 avec d'autres documents et du matériel, 5 avec des bureaux ou salles de réunion, 3 avec des collections d'objets.

Parmi les 21 établissements dont les magasins ne sont pas bien adaptés à la conservation, 9 ont indiqué le ou les défauts : régulation thermique insuffisante ou inexistante (4), luminosité trop forte (2), humidité trop importante (2), poussière (1), ventilation trop forte (1), local inapproprié (bureau, vitrine) (2), appareil de contrôle et de régulation vétuste (1).

1.5 Améliorations envisageables : pensez-vous (s'il y a lieu) disposer des moyens financiers et matériels pour effectuer des améliorations en matière de :

14 établissements sur 57 n'ont pas répondu à cette question. Beaucoup de réponses le sont au titre d'améliorations "souhaitables" c'est à dire que le critère de disponibilité financière n'a pas forcément été pris en compte.



2 Les Collections Patrimoniales

Pour les quantités de documents, les réponses pouvaient être données soit en unités soit en mètres linéaires. Pour les livres et les périodiques nous avons appliqués des **ratio de conversion, 30 livres au ml et 70 périodiques au ml**, pour permettre d'avoir un total unique (ces ratio ont été validés par le comité de pilotage dans sa réunion du 17/11/04). En ce qui concerne le type de document "archives", qui se comptent souvent en kilomètres et non en mètres, il n'y a pas de ratio pour convertir le linéaire en nombre de pièce et il serait absurde de tenter une conversion. Les réponses indiquant des linéaires d'archives étaient données dans la catégorie "autres", nous avons extrait tous ces linéaires pour créer un type de document "archives" dont les résultats sont donnés à part et ne sont pas cumulés avec les autres types de documents. Les manuscrits et les dossiers quantifiés en ml ont également été comptés dans la catégorie archive.

Ambiguïté des chiffres concernant les périodiques : les chiffres donnés, soit en unité soit en linéaire, concernent aussi bien des fascicules, que des volumes regroupant plusieurs fascicules du même titre voire de plusieurs titres différents, et parfois même ne concernent que les titres. A partir de là les chiffres globaux ne sont pas aussi établis que ceux concernant les livres et ne peuvent que donner un ordre d'idées.

Les tapuscrits ont été considérés comme des manuscrits et non pas comme des "autre".

Quand la réponse à une question quantitative a été "plusieurs, centaines ou milliers" elle n'a pas été prise en compte.

De nombreux établissements ne peuvent dater tout ou partie de leurs collections avec précision, en particulier quand les fonds ne sont pas inventoriés. Nous avons donc ajouté à nos tableaux une colonne "périodes non détaillées" pour prendre en compte ces réponses.

2.1 Les documents patrimoniaux.

2.1.1 Critère de datation retenu pour l'appellation "patrimonial"				
Avant 1501	Avant 1810	Avant 1900	Avant 1950	Autre
6	9	8	10	5

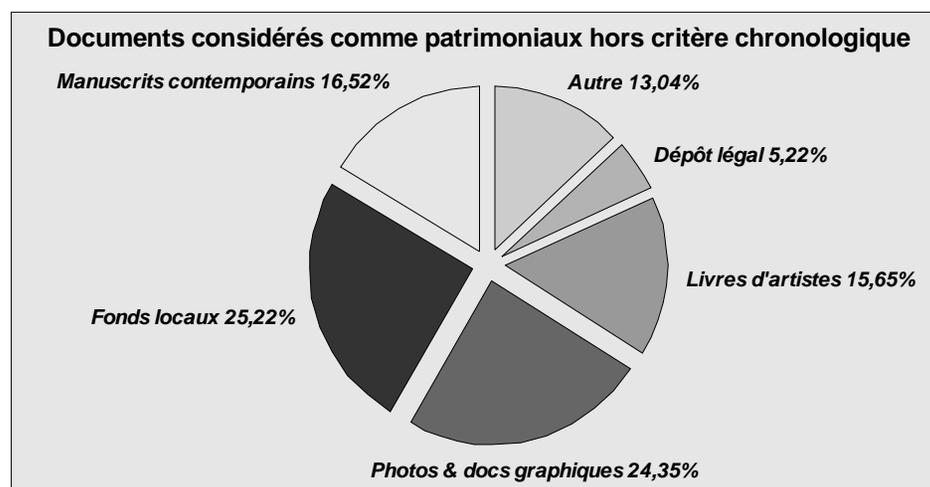
A la question du critère de datation retenu seuls 15 établissements ont répondu dans l'esprit de la question qui de toutes façons était redondante avec le tableau de volumétrie globale (2.1.4 p.20). Sur les 5 réponses à "autre" une seule concerne un critère de datation "avant 1945" (BU Droit, Limoges). Sur 10 réponses à la possibilité de préciser ce critère autre de datation : 1 est une datation "Depuis XII S" ; 4 sont du ressort de la réponse à la question "autre" du 2.1.2 "Bibliothèque constituée", "Fonds en cours d'évaluation", "Manuels scolaires", "Bibliophilie et inédits" ; 4 mettent en cause la pertinence du critère de datation pour définir un document patrimonial (2 archives et 2 musées).

On met ici le doigt sur une certaine ambiguïté du qualificatif patrimonial. Pour les archives et les musées la date de production du document ou de l'objet ne sont pas des critères pertinents de définition de ce qui est patrimonial. Pour les archives, tout ce qui est légalement à conservation illimitée est patrimonial, pour les musées l'intégralité des collections est dite telle. Pour les sociétés savantes et les centres de documentation spécialisés c'est le thème fondateur de la structure qui justifie le classement d'un document en "patrimonial".

Un centre de documentation spécialisé en pédagogie a pour mission d'être un lieu de référence sur ce thème et donc de conserver tout ce qui concerne la pédagogie et qui devient par là même patrimonial même s'il s'agit d'un document récent tiré à un grand nombre d'exemplaires. Les chiffres donnés par les institutions pour les périodes 1900-1950 et Après 1950, peuvent être discutables en raison de cette ambiguïté.

2.1.2 Documents traités en documents patrimoniaux pour une raison autre que chronologique						2.1.3 Fonds plutôt d'ordre local	
Manuscrits contemporains	Fonds locaux	Photo & documents graphiques	Livres d'artistes	Dépôt légal	Autre	OUI	NON
19	29	28	18	6	15	29	18

Sur les 13 réponses à la précision "autre critère de détermination d'un document patrimonial" de 2.1.2, certaines sont hors sujet "vidéo et films", d'autres sont redondantes avec la liste de critères proposée, "tous types", "affiches", "bibliophilie", "livres illustrés par artistes locaux", "dépôt légal réédition", "livres objets", on peut considérer que ces réponses ont été données comme des précisions. En revanche certaines réponses complètent réellement la liste proposée par le questionnaire et se trouveront chiffrées dans le tableau sur la volumétrie globale : "archives" (3), herbiers (1), "inédits" (1).



A la question sur le caractère local / régional ou non de la composition du fonds patrimonial, 47 établissements sur 57 ont répondu : 62 % (29/47) ont un fonds plutôt d'ordre local ou régional.

Au rappel complétant la question 2.1.4, nombre total de documents conservés à la bibliothèque, 33 établissements sur 57 n'ont pas répondu et 2 réponses sur les 24 étaient exprimées en mètres linéaires (archives). Le total de 1 940 588 documents tous types confondus pour l'ensemble de la région est donc complètement sous-estimé et ne peut être retenu comme référence.

2.1.4 Volumétrie globale des documents considérés comme patrimoniaux (tableaux détaillés en annexe).

Résultat global : documents patrimoniaux en Limousin							
Type de document	Avant 1501	1501 - 1810	1810 – 1899	1900 – 1950	Après 1950	Périodes non détaillées	Totaux en unités °
Livres	77	29 411	72 802	34 235	57 913	83 587	278 025 * dont 1 407ml de livres convertis en unités avec un ratio de 30
Périodiques	0	1 055	6 880	15 036	53 126	73 170	149 267 * dont 1 669ml de périodiques convertis en unités avec ratio de 70
Manuscrits	19	229	161	39	2 878	2 436	5 762
Estampes	1	600	1 100	319	72	222	2 314
Dessins	8	4	267	404	377	100	1 160
Cartes et plans	0	25	254	403	673	5 543	6 898
Affiches	0	0	94	654	1 839	3 412	5 999
Photographies	0	0	1 882	4 049	43 089	185 861	234 881
Cartes postales	0	0	10	2 937	362	22 060	25 369
Médailles	1 354	200	35	92	186	2 000	3 867
Autres	0	25	243	450	4 336	9 172	14 226
Total unités	1 459	31 549	83 728	58 618	164 851	387 563	727 768
							Total ml
Archives en ml	25	130	458	480	3 318	27 075	31 487

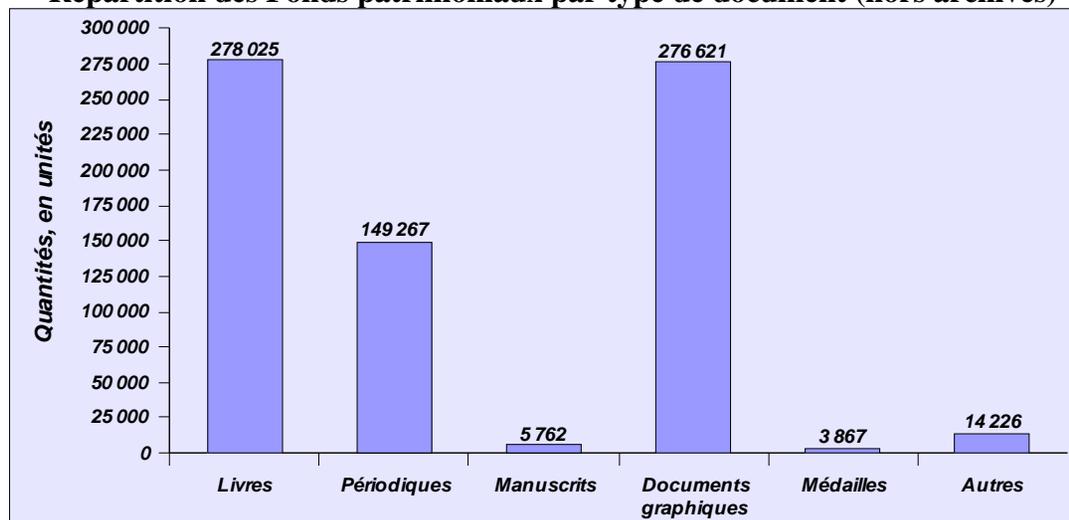
Avec 727 768 unités documentaires et 31 km d'archives, la région Limousin est en charge d'un patrimoine écrit et graphique de première importance.

Par rapport à l'enquête de 1992, limitée aux livres et aux manuscrits, nous passons de 107 426 à 283 787 avec 55 établissements ayant donné des chiffres pour 25 en 1992. Les chiffres sont en augmentation pour toutes les périodes sauf pour les imprimés avant 1501 où nous retrouvons les 77 incunables dénombrés en 1992.

Juste derrière les livres (278 025) viennent les photographies (234 881), mais près de 80 % (185 861) ne sont pas réparties par période et, comme pour les autres documents classés en "périodes non détaillées" il faudrait peut-être une étude plus fine pour s'assurer du caractère patrimonial de tout ou partie de ces collections.

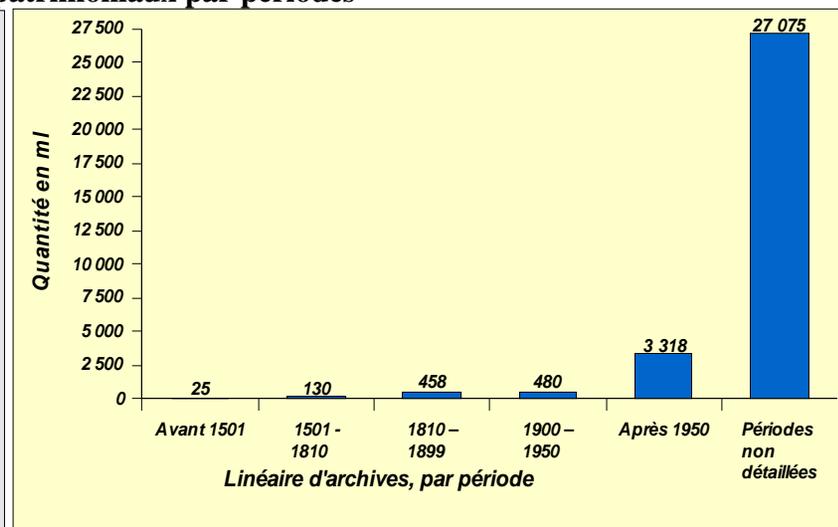
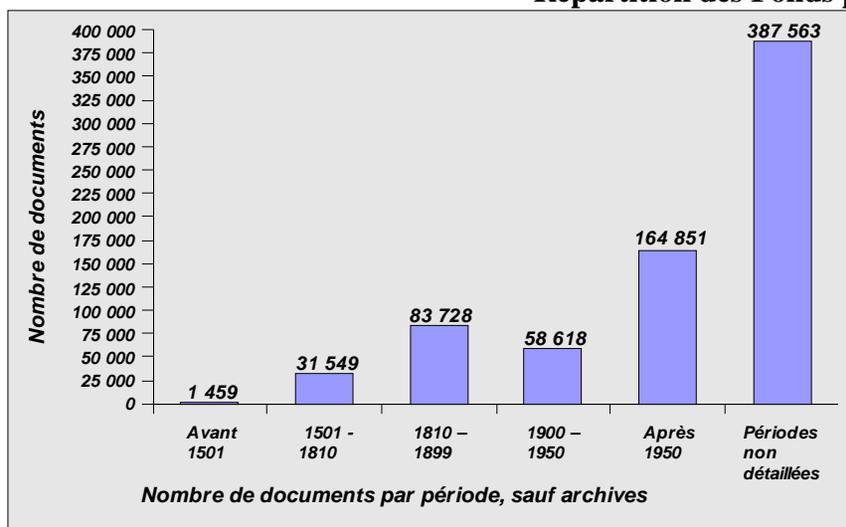
Parmi les réponses au type de document "autre" figurent des documents particulièrement intéressants et originaux : des lettres manuscrites (2 établissements), des inédits (1), des gravures sur bois (1), des herbiers avec mentions manuscrites (2), et des maquettes et cartons de tapisserie.

Répartition des Fonds patrimoniaux par type de document (hors archives)

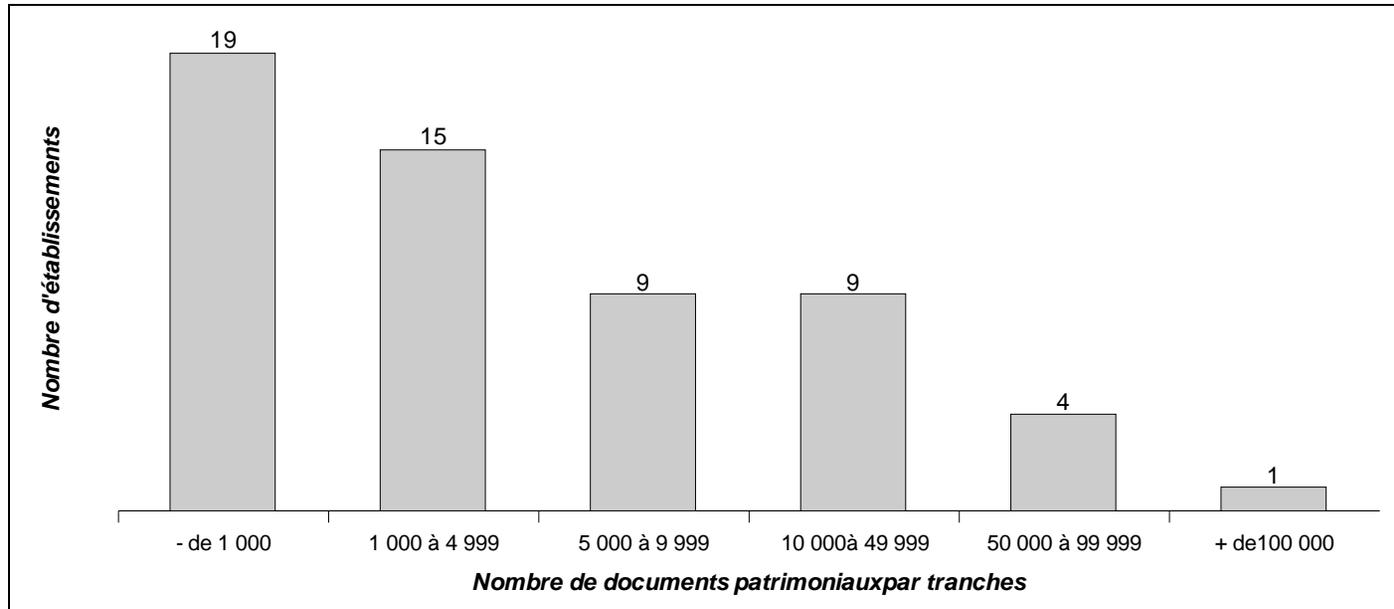


L'élargissement de l'enquête à l'ensemble des documents écrits et graphiques met en relief l'importance des documents graphiques qui sont quasiment aussi nombreux que les livres. Ces documents graphiques sont composés à 85% de photographies.

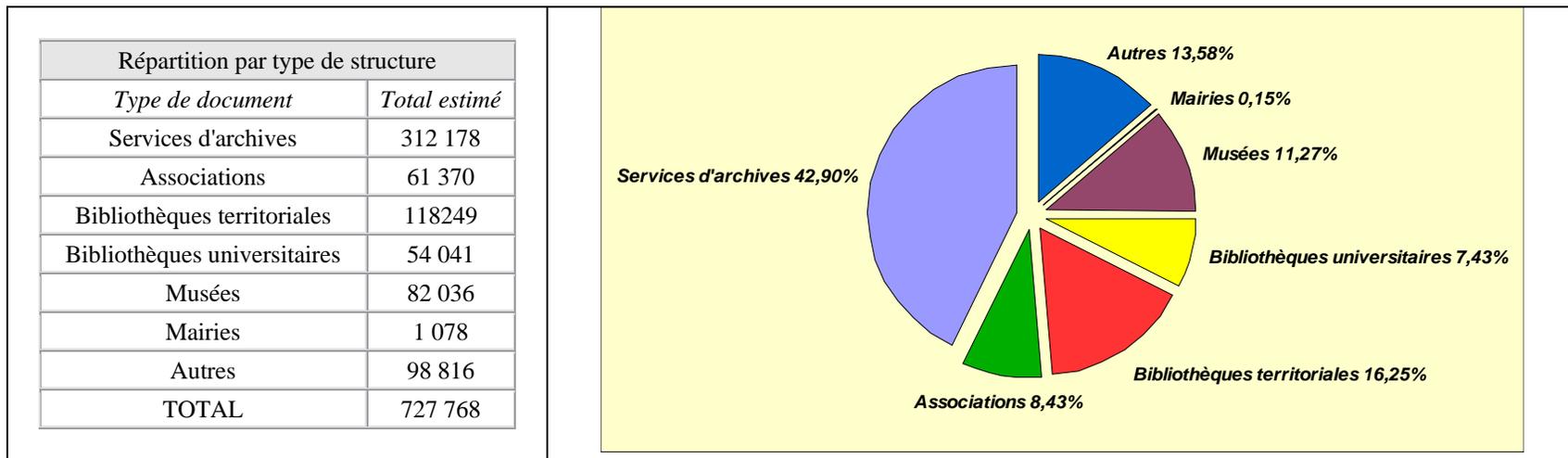
Répartition des Fonds patrimoniaux par périodes



Répartition des établissements par tranches quantitatives

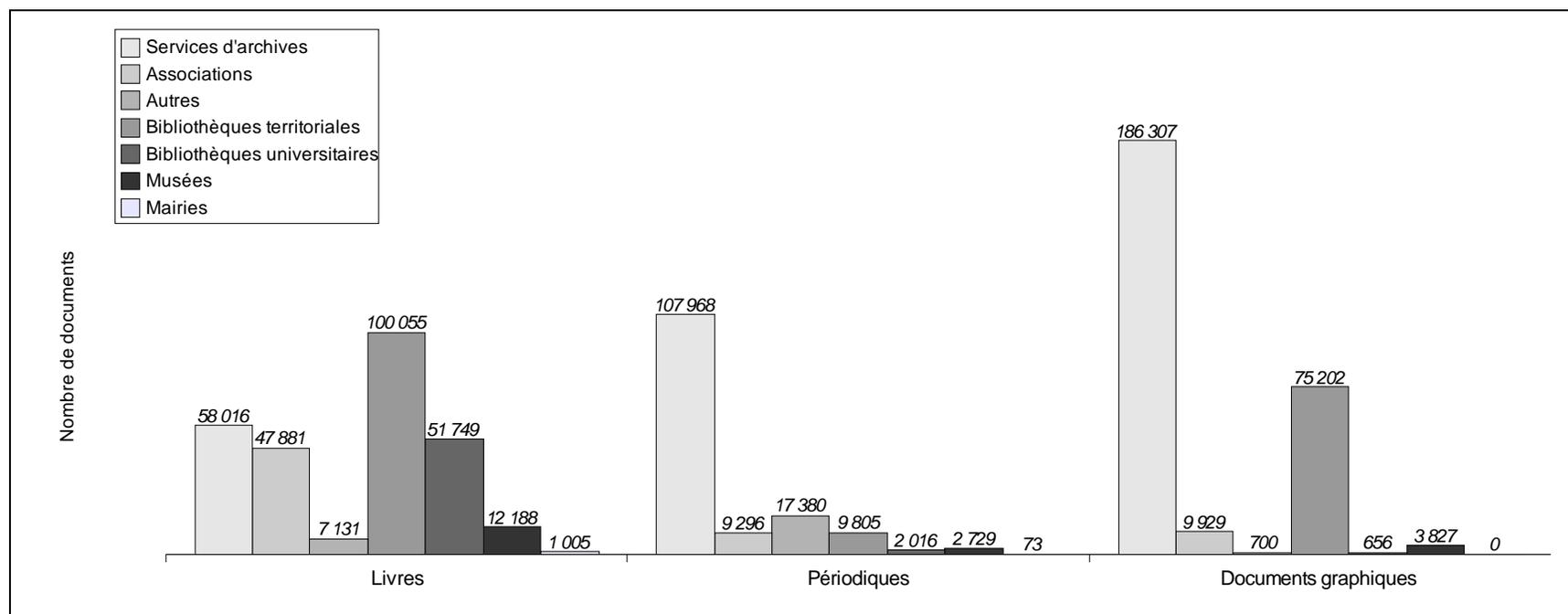


Répartition des fonds patrimoniaux par type de structure hors type de documents archivés



Répartition des fonds patrimoniaux par type de structure et par type de document

	Livres	Périodiques	Manuscrits	Documents graphiques	Médailles	Autres	Total	Archives
Services d'archives	58 016	107 968	1	146 142	51	0	312 178	31 362
Associations	47 881	9 296	150	1 978	65	2 000	61 370	50
Autres	7 131	17 380	20	73 950	235	100	98 816	35
Bibliothèques territoriales	100 055	9 805	3 345	4 558	0	486	118 249	0
Bibliothèques universitaires	51 749	2 016	8	0	0	268	54 041	0
Musées	12 188	2 729	2 238	49 993	3 516	11 372	82 036	40
Mairies	1 005	73	0	0	0	0	1 078	0
TOTAL	278 025	149 267	5 762	276 621	3 867	14 226	727 768	31 487



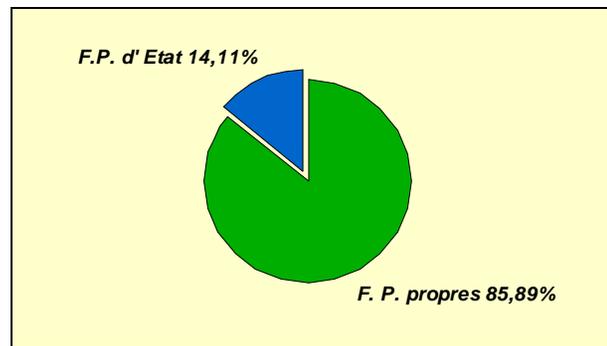
2.1.4.1 Volumétrie des fonds d'Etat.

Ce tableau a été ajouté au questionnaire initial pour bien signifier que l'enquête ne concernait pas en Limousin les seuls fonds d'Etat, mais tous les fonds pouvant être définis comme patrimoniaux : il permettait d'individualiser la quantification des fonds d'Etat par rapport à la quantification globale des fonds gérés par l'établissement.

Les fonds d'Etat proviennent essentiellement des confiscations de 1789, 1901-1905 et du dépôt légal

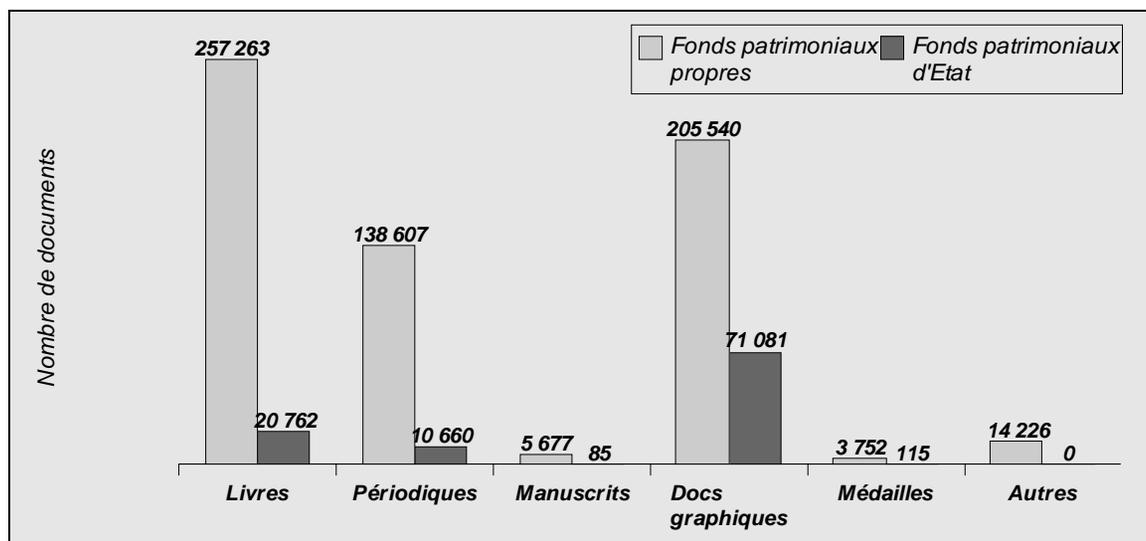
Très peu de réponses ont été apportées à cette question. Apparemment les structures qui sont réputées posséder des fonds d'Etat "ès qualité" ne peuvent pas les quantifier (BFM et Archives départementales). Dans un fonds d'archives départementales, la majorité des documents appartiendrait à l'Etat : seuls les dépôts d'archives privées, d'archives communales, du conseil général et éventuellement du conseil régional, ainsi que les documents acquis sur crédits du conseil général n'en font pas partie. Toutes les archives antérieures à 1790 ainsi que celles des administrations d'Etat dans le département appartiennent à l'Etat et sont confiées à la gestion des archives départementales. Bref, même si peu de structures en Limousin possèdent des fonds appartenant à l'Etat, il ressort des réponses au questionnaire une certaine réticence à donner ces informations.

Fonds d'Etat versus fonds propres en quantités

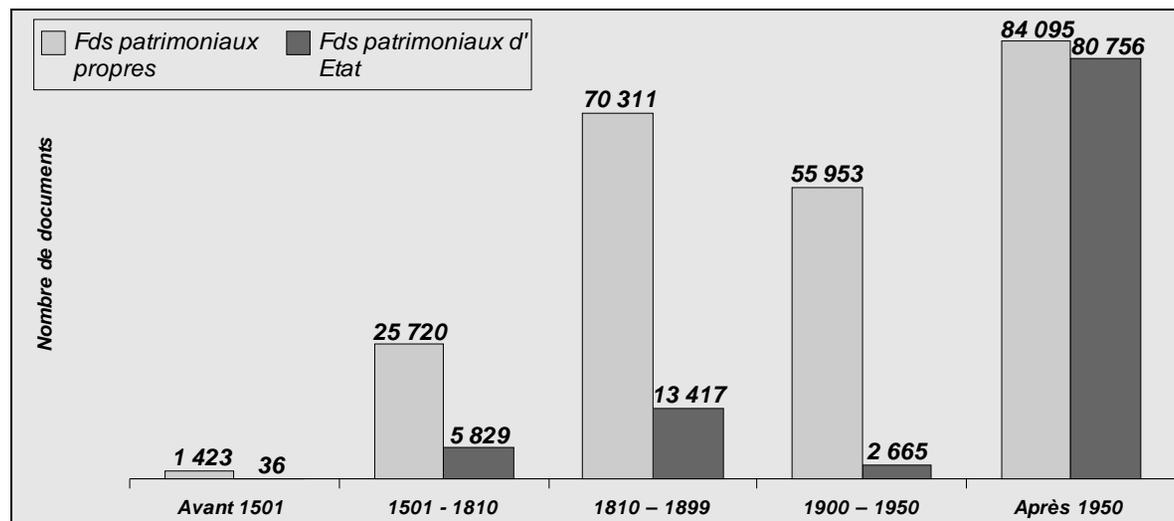


F.-P. d'Etat	102 703
F.-P. propres	625 065
Fonds total	727 768

Fonds d'Etat versus fonds propres par type de document



Fonds d'Etat versus fonds propres par périodes



En Annexe les tableaux suivants sont présentés :

Répartition des fonds patrimoniaux par établissement et par types de documents (page 57)

Répartition des documents graphiques par établissements (page 59)

Répartition des livres et brochures par établissements et par périodes (page 61)

Fonds patrimoniaux par type de structure (page 67)

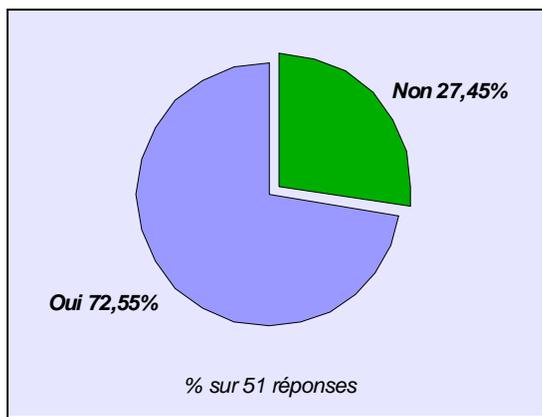
Fonds patrimoniaux d'Etat : répartition par établissement et par type de document (page 63)

2.2 Acquisitions.

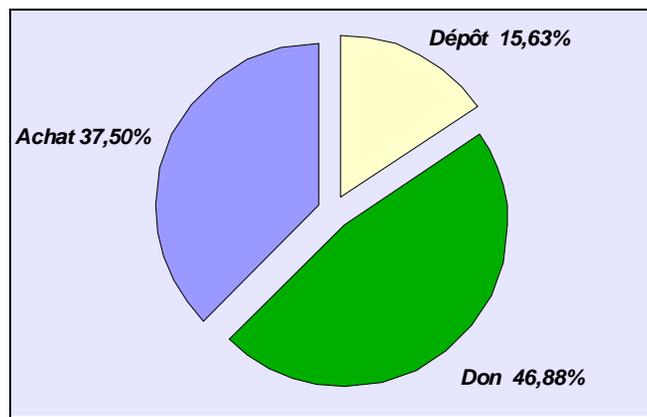
2.2.1 Acquisitions au cours des 4 dernières années				
OUI	NON	Achat	Don	Dépôt
37	14	24	30	10

51 établissements sur 57 ont répondu à la question sur les acquisitions. 72,5% (37/51) font des acquisitions, le mode d'acquisition le plus fréquent est le don (30) suivi de l'achat (24).

Acquisitions au cours des 4 dernières années



Répartition des modes d'acquisition



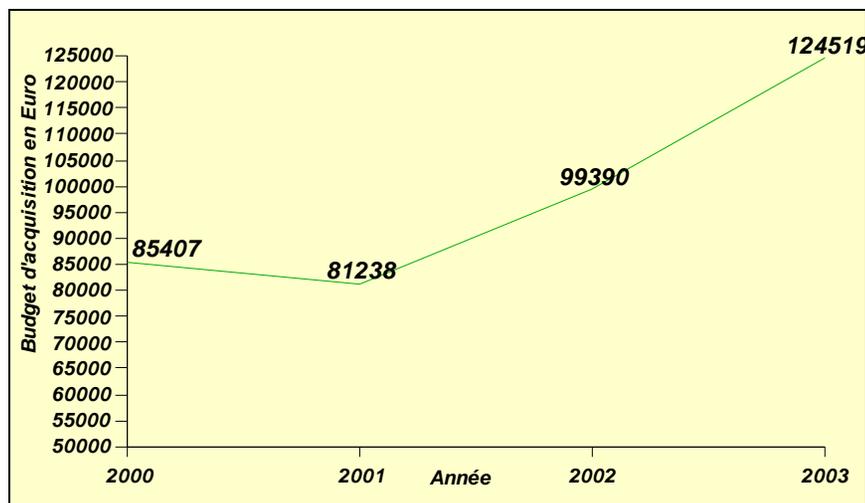
2.2.2 Dépenses d'acquisition des 4 dernières années				2.2.3 Origine des subventions				2.2.4 Acquisitions thématiques		2.2.5 Plans	
2000	2001	2002	2003	Ville	FRAB	DLL	Autres	OUI	NON	Plan de développement des collections	Plan de conservation
85407	81238	99390	124519	9	0	1	15	27	6	14	17

Le cumul des dépenses d'acquisitions patrimoniales des 4 dernières années se monte à 390 554 €. Il concerne 23 établissements sur les 37 qui ont fait des acquisitions au cours des 4 dernières années.

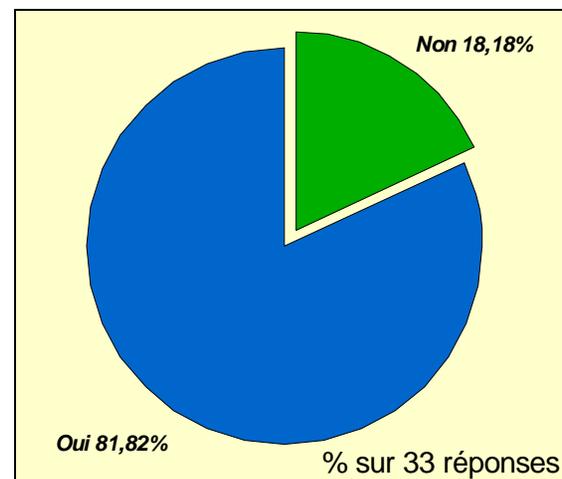
Origine des subventions : Résultat non significatif car 23 réponses seulement (dont 2 avec 2 origines de subvention) : Ville (9), DLL (1), Autres (15). La question était ambiguë car elle précisait "subventions" (induisant une acquisition exceptionnelle) et non "crédits". On peut supposer que certaines non réponses signifient que les acquisitions sont effectuées sur les crédits alloués par la collectivité de tutelle. Dans "autre" on trouve par exemple les Conseil Généraux, la proposition "ville" était trop limitative et aurait dû être "collectivité de tutelle".

Il n'était pas demandé de préciser quelle était la thématique dans le cas d'acquisitions thématiques (2.3.4), cependant certains ont donné cette précision : histoire locale (3), fonds local (2), francophonie (1), enseignement (1).

Dépenses d'acquisition des 4 dernières années



Acquisitions thématiques

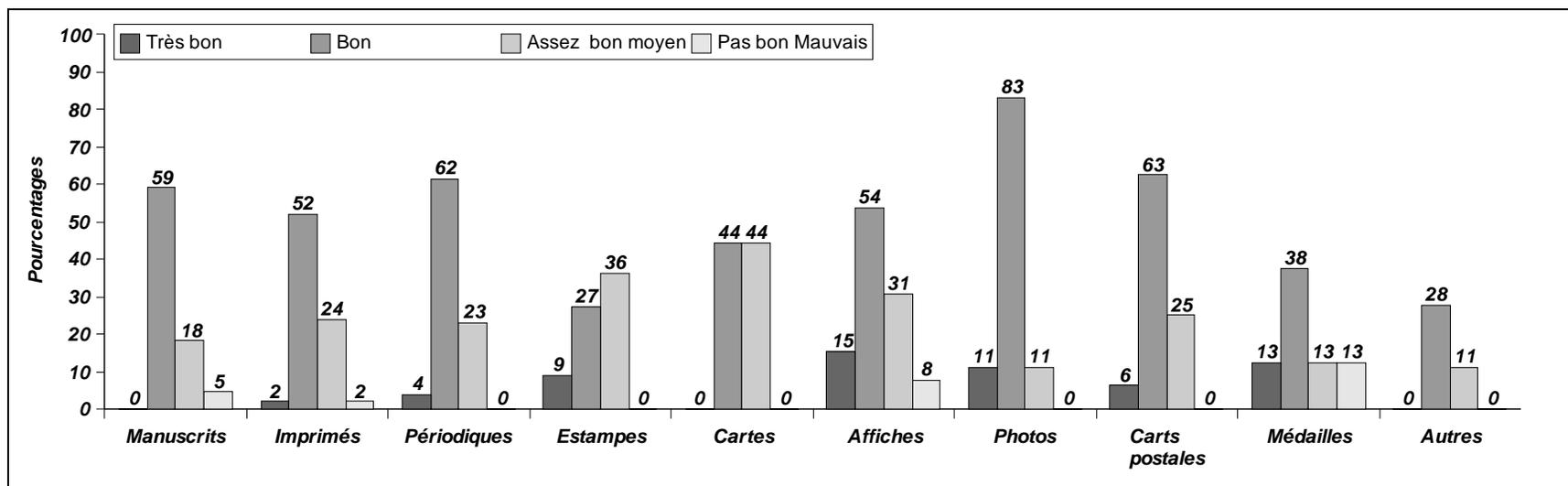


2.3 Conservation et restauration des documents

2.3.1 Etat de conservation. Il s'agissait d'une question ouverte. Diagonale 23 a ajouté dans son tableau de dépouillement des questionnaires une grille typologique (de très bon à très mauvais) pour codifier les réponses et en faire une exploitation statistique.

Etat de conservation moyen en pourcentage par type de document

Pour ne pas fausser les résultats ce tableau présente des chiffres pondérés pour chaque type de document par le nombre d'établissements qui en possèdent.



A l'évidence l'état moyen de conservation des documents patrimoniaux peut être qualifié de bon. Cette conclusion doit cependant être pondérée par l'importance des fonds non inventoriés et / ou non catalogués, qui sont concrètement des fonds fort peu manipulés et sur lesquels ne s'exerce pas une surveillance régulière.

L'état de conservation qualifié de "très mauvais" n'apparaît pas dans le tableau car aucune réponse n'a pu être interprétée ainsi.

2.3.2 Analyse et traitements particuliers. Résultat non significatif car 11 réponses seulement ont été données, qui font toutes référence à des opérations de restauration et de reliure en cours. Réponses reprises dans la question 2.3.5.

2.3.3 Conditions de stockage.

Il s'agissait d'une question ouverte.

Sur 39 réponses pour le type de document "imprimé", la quasi totalité sont : rayonnages, étagères, armoires ou placards et ne portent que sur le mobilier utilisé. Pour les manuscrits, les périodiques, les photos, cartes postales, il est fait mention de cartonnages, boîtes, pochettes, classeurs ; pour les estampes, affiches, cartes, de cartonnier ou meubles à plan.

Il n'est pas possible d'en déduire si les conditions de stockage sont bonnes.

Mais en rapprochant ces réponses à celles sur les locaux (question 1) on peut supposer que dans la majorité des cas les conditions de stockage sont satisfaisantes quant au mobilier utilisé.

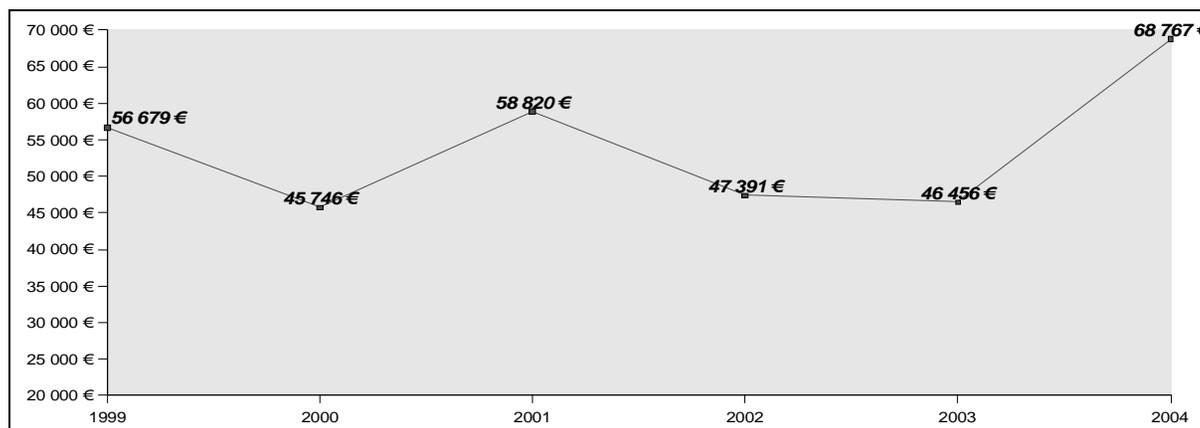
Les seules réponses indiquant des conditions de stockage non adaptées ou non spécifiques sont les suivantes :

- Amis de Jean Giraudoux, manque de meubles de rangement pour affiches et photos
- Musée de Guéret et Archives de Brive : albums photos et cartes postales non traités

2.3.4 Campagnes de dépoussiérage régulières. Seuls 6 établissements en font.

2.3.5 Campagnes de restauration.

Tableau de synthèse des dépenses de restauration sur les 5 dernières années



3 Traitement des collections

3.1 Personnel affecté à la gestion des fonds patrimoniaux

3.1 Nombre total d'agents en ETP ¹	3.1.1 Nombre d'agents affectés au FP / catégories et temps de travail						Equivalence en ETP / catégories					3.1.2 Formation initiale reçues dans le domaine du patrimoine écrit	3.1.3 Affectés au FP	
	Cat A		Cat B		Cat C		OUI	NON	Cat A	Cat B	Cat C	Nombre d'agents	OUI	NON
	100%	20%	100%	20%	100%	20%								
452,55	10	10	11	21	20	20	11	1	8,6	9,6	18,85	36	11	18

74 % des établissements (42/57) ont renseigné la question 3.1. Trois associations ont mentionné "bénévoles" car dans leur cas la question du personnel ne se pose pas de la même façon et sur les 14 qui n'ont pas répondu 7 sont des associations qui n'emploient certainement pas de personnel salarié.

Globalement les questions sur les équivalences de temps plein (ETP) n'ont pas toujours été bien comprises car si 26 établissements répondent à la première partie de la question 3.1.1 et ils sont seulement 11 à répondre à la seconde.

Il ressort de ces réponses que 41 postes à temps plein et 51 à temps partiel sont consacrés à la gestion des fonds patrimoniaux.

La conversion en ETP, fournie par 11 établissements seulement, donne un total de 45 postes : si l'on retranche à ces 45 postes les 39 postes à temps plein déclarés par les mêmes établissements on obtient 6 ETP pour 13 temps partiels déclarés, c'est-à-dire qu'en moyenne un temps partiel correspond à un mi-temps.

Sur la base de ces chiffres on peut avancer l'hypothèse qu'environ 15% des postes existant dans les établissements (66,5 sur 452,55) sont affectés aux fonds patrimoniaux. Il s'agit là d'une extrapolation qui n'a d'autre but que de donner un ordre d'idée, elle prend en compte les 41 temps pleins et valorise les temps partiels comme des mi-temps soit 25,5 temps pleins.

36 agents ont reçu une formation initiale spécifique dans le domaine du livre ou de l'archivistique (Cafb livre ancien (7), DUT / DEUST / IUP / Maîtrise (5), DESS / DEA (2), formation DAF (3), DSB (1), Ecole des Chartes (1), Ecole pratique des Hautes études (1), formation à la reliure (1).

¹ Equivalent Temps Plein

Seulement 11 agents sur les 36 ayant reçu une formation initiale spécifique sont prioritairement affectés à la gestion du patrimoine écrit.

3.1.4 Besoins en création de postes		3.1.5 Formations suivies depuis 5 ans
OUI	NON	Nombre d'agents
23	16	10

40% des établissements (23 sur 57) font état de besoins de création de nouveaux postes.

Certains postes mentionnés correspondent à un besoin permanent ou durable, d'autres correspondent à un besoin ponctuel, de type "coup de main" et pourraient être intégrés dans les propositions d'actions liées au PAPE. Ces besoins ponctuels exprimés concernent : *les Archives Départementales de Haute-Vienne, le Centre Robert Joudoux, le Musée Départemental de la Résistance et de la Déportation de Tulle, les Amis de Robert Margerit, la Maison de Jean Giraudoux, la Société archéologique et Historique du Limousin de Limoges, le Centre de la Mémoire d'Oradour, la Bibliothèque municipale de Brive, la Bibliothèque municipale de St Junien, la Bibliothèque municipale de St Léonard de Noblat, la BU de Lettres de Limoges, le Musée de Guéret.*

Ces besoins sont repris et complétés dans le tableau du chapitre 6 car les réponses au questionnaire ont été complétées par les visites sur site qui ont pu mettre en relief des besoins d'aide non quantifiés lors de la réponse.

31 établissements répondent à la question sur le nombre de formations dans le domaine patrimonial suivies depuis 5 ans : 21 établissements n'ont envoyé personne en formation et 4 en ont envoyé 10, dont 4 pour la BFM et pour la Bibliothèque municipale de Brive, les plus grosses bibliothèques de la région.

A la question 3.1.6 "Quelles formations vous paraissent nécessaires?"

18 établissements font état de besoin en formation, souvent dans plusieurs domaines :

7 besoins d'ordre technique : Conservation préventive, entretien, réparation, reliure, désinfection ;

7 besoins d'ordre bibliothéconomique : inventaire, catalogage, indexation, gestion.

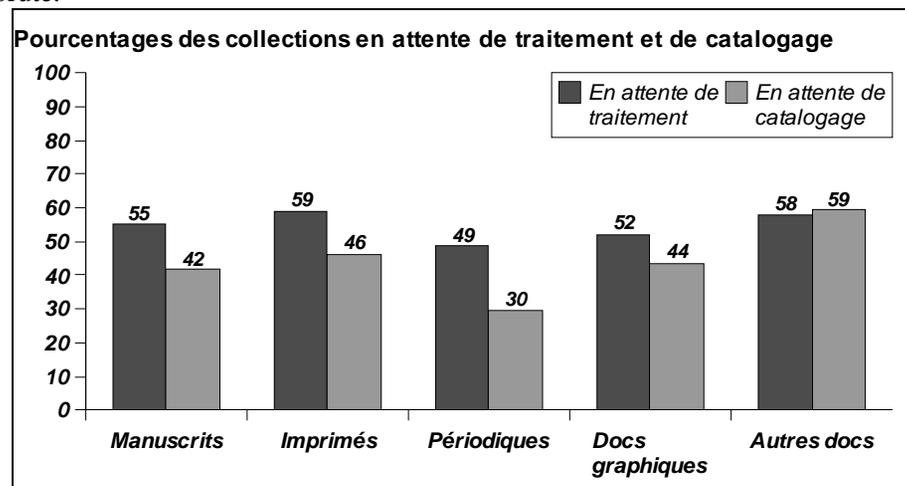
9 besoins d'ordre plus générique et historique : initiation à la notion de patrimoine, histoire du livre ancien, connaissance des fonds anciens, bibliographie, histoire de l'art, muséographie, archivistique.

13 établissements citent des structures de formation : CNFPT (8), ENSSIB (2), la filière universitaire –DEUST, DUT, IUP- (4), DMF (2), DAF (2), stages et journées d'étude des associations professionnelles –ABF, AAF- (2), l'Ecole du Patrimoine (1), Centre interrégional des métiers du Livre à Poitiers, le Centre de restauration d'Arles, Médiadix.

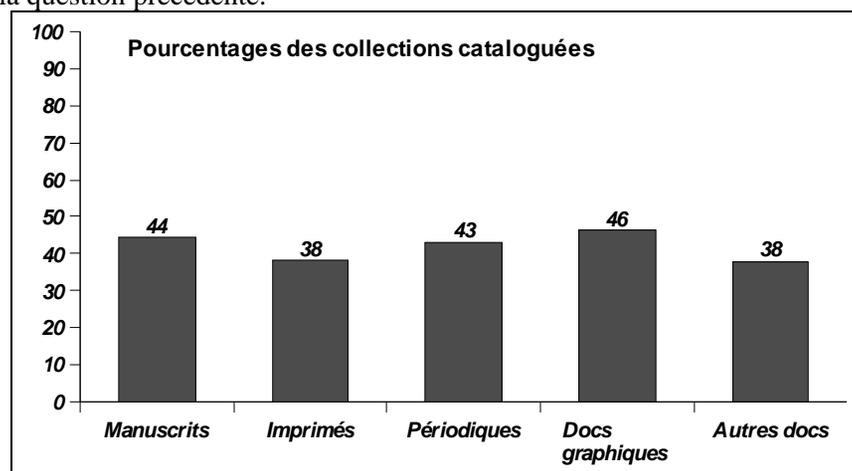
Il semble y avoir une vraie lacune de formation dans le domaine du patrimoine.

3.2 Le traitement

3.2.1 Ampleur des collections en attente d'un traitement initial et d'un catalogage. Les réponses à cette question ont été traités en terme de pourcentages et non de quantités brute.



3.2.2 Ampleur des collections cataloguées. Les réponses à cette question ont été traités en terme de pourcentages et non de quantités brute et ont permis de consolider les réponses à la question précédente.



Pourcentages des collections en attente de traitement et de catalogage, par établissement (page 65)

3.2.3 Pourcentage du catalogue déjà informatisé

3.2.3 Informatisation du catalogue					
% du catalogue informatisé	Logiciel	Indexation Rameau		Indexation Brunet-Parguez	
		NON	OUI	NON	OUI
41,00%	28	13	7	14	3

Pour les 28 établissements qui utilisent un logiciel de gestion le pourcentage moyen des collections patrimoniales cataloguées est de 41%.

Les logiciels utilisés peuvent se regrouper en plusieurs catégories (un établissement utilise un logiciel de bibliothèque et un logiciel d'archive) :

- Logiciels de gestion de bibliothèque et logiciels documentaires :Loris (3), Orphée (3), Opsys (2), Paprika (4), Geac (1), BCDI (1), Basis Techlib (1), Quick book (1), Cindoc (1), Aloes (1), Libermédia (1), Géocat (1).
- Logiciels de gestion d'archives : Avenio (2), Clara (1),
- Logiciels de gestion de musée : Vidéomuseum (1),
- Bases de données externes : Sudoc (2)
- Logiciels bureautique standards :Tableur (1), Traitement de texte (1), Appleworks (1),

Il est intéressant de noter que 50% des établissements sont informatisés pour leur gestion documentaire, et que la quasi-totalité utilisent des produits professionnels spécifiques standardisés.

Niveau de notice : nombre de réponses (8) non significatif.

Indexation : 7 établissements seulement répondent à la question sur le type d'indexation : 5 pratiquent l'indexation Rameau, 1 l'indexation Brunet-Parguez, et 2 pratiquent les deux, sans donner plus de précisions. Personne n'a donné d'indications chiffrées sur le nombre de notices indexées Rameau ou Brunet-Parguez.

3.2.4 Recours à de grands réservoirs bibliographiques, 3.2.5 Instruments de travail bibliographique, 3.2.6 Moyens humains.

3.2.4 Utilisation de réservoirs				3.2.5 Instruments bibliographiques								3.2.6 Moyens humains			
OUI	NON	Vérification	Dérivation	Papier		Electron		A disposition d'autres bibliothèques		Emprunté à d'autres bibliothèques		Nombre d'heures de catalogage FP / semaine	Niveau de catalogage des agents		
				OUI	NON	OUI	NON	OUI	NON	OUI	NON		Bon	Moy	Insuf
9	13	8	4	15	22	8	27	7	6	1	16	102,5	11	8	10

Recours à de grands réservoirs bibliographiques informatisés. Faible nombre de réponses (9). Les bases citées essentiellement pour vérification sont : BNF, BN Opale, Sudoc, CCF, Electre.

Instruments de travail bibliographique : très peu d'établissements en possèdent (15 sur support papier et 8 sur Cd-rom), mais il est difficile d'en tirer une conclusion car de nombreux outils sont disponibles sur Internet et la question se limitait aux supports papier et Cd-Rom.

Moyens humains en nombre d'heures consacrées au catalogage des documents patrimoniaux.

En rapprochant le nombre global d'heures que les établissements consacrent au catalogage des documents patrimoniaux, 102h30 /semaine, de l'estimation faite en 3.1 du nombre de postes affectés à la gestion des fonds patrimoniaux soit 66,5, on obtient une moyenne de catalogage par poste de 1h30 par semaine

Sur les 29 établissements qui jugent le niveau de catalogage de leurs agents, la répartition est assez homogène entre les 3 catégories proposées : bon (11), moyen (8), insuffisant (10).

Cet ensemble de questions était l'un des plus exclusivement bibliothéconomiques du questionnaire et une part des non réponses est liée à cet aspect.

3.2.7 Documents patrimoniaux répertoriés dans des catalogues collectifs

3.2.7 Documents patrimoniaux répertoriés dans catalogues collectifs et autres répertoires nationaux						
Catalogue général des manuscrits des bibliothèques publiques	Répertoire des manuscrits français littéraires du 20 ^{ème} S.	Catalogues régionaux des incunables des bibliothèques publiques	Catalogues régionaux des fonds musicaux anciens	Corpus photographique des manuscrits enluminés (IRHT)	BMR CCF	Autres
4	4	3	1	2	4	7

23% des établissements (13/57) ont des documents patrimoniaux répertoriés dans des catalogues collectifs.

Pour la réponse ouverte "Autres" les catalogues suivants sont mentionnés : CNRS ; Catalogue d'inventaire des archives nationales ; Patrimoine des bibliothèques de France, Payot ; Base INRP du SUDOC ; Sudoc ; Catalogue collectif des Musées Nationaux.

3.3 Microfilmage et numérisation

3.3.1 Microfilmage	3.3.2 Budget microfilm				3.3.3 Numérisation	3.3.4 Budget de numérisation				3.3.5 Aide M R T
	2000	2001	2002	2003		2000	2001	2002	2003	
6	16 500 €	4 400 €	5 500 €	10 100 €	17	24300 €	57896 €	33976 €	120200 €	4

18 établissements procèdent à des campagnes de microfilmage et / ou de numérisation : 4 pratiquent à la fois le microfilmage et la numérisation et 2 n'ont recours qu'au microfilmage. Si l'on rapproche les réponses à cette question de celle à la question 4.3 portant sur les moyens techniques disponibles, on peut en déduire d'une part que la numérisation est une technique en voie de supplanter le microfilmage, et d'autre part que les budgets de numérisations indiqués à la question 3.3.4 ne représentent que le coût des campagnes sous-traitées à l'extérieur de l'établissement, les numérisations faites en interne avec des scanners de bureau n'étant pas comptabilisées.

4 Mise en valeur

4.1 L'accès au public

4.1.1 Horaires d'ouverture hebdomadaires		4.1.2 FP signalés		4.1.3 FP consultables par tous	
Fonds patrimoniaux	Ensemble de l'établissement	OUI	NON	OUI	NON
19,01	25,21	16	25	30	16

20 établissements n'indiquent aucun horaire d'ouverture établi. Les non réponses correspondent essentiellement aux associations, aux bibliothèques départementales qui n'ont pas d'ouverture au public direct et aux mairies dans lesquelles des fonds patrimoniaux ont été découverts récemment. Sur ces 20 établissements 6 permettent cependant une consultation sur rendez-vous.

37 établissements ont des horaires d'ouverture réguliers dont 27 des horaires spécifiques pour les fonds patrimoniaux. La moyenne d'ouverture des fonds patrimoniaux est de 19h contre 25 h pour l'ouverture de l'ensemble de l'établissement. Eu égard au personnel disponible pour la gestion des fonds patrimoniaux on peut considérer que ce ratio est important.

7 établissements qui n'ont pas d'horaires spécifiques pour les fonds patrimoniaux acceptent la consultation sur rendez-vous, et dans 3 établissements qui ont des horaires spécifiques pour les fonds patrimoniaux, il faut quand même prendre rendez-vous.

65 % des établissements répondent "OUI" à la question "les fonds patrimoniaux sont-ils consultables par tous? 35% répondent par la négative. Pour la moitié d'entre eux la restriction est liée à des raisons techniques (mauvais état, fragilité, manque de personnel, fonds non classé ou non inventorié), pour l'autre moitié la restriction est liée à des raisons socio-intellectuelles : la consultation est réservée à des chercheurs ou à des spécialistes et / ou il faut établir une demande motivée ou justifiée. Force est de constater que ces limitations sont plus le fait de bibliothèques publiques et de musées que d'associations!

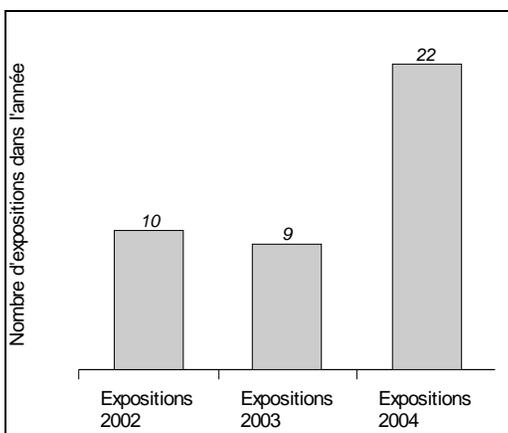
33 réponses à la question "4.1.4 Quelles précautions prenez-vous lors de la consultation d'un document patrimonial par un usager". 29 font état de surveillance ; 8 de Gants ; 2 de lutrins ; et 3 d'aucune précaution.

4.2 Opérations réalisées

4.2.1 Activités pédagogiques

35% des établissements (20/57) mettent sur pieds des activités pédagogiques. 15 indiquent le public concerné : tout public (7) et scolaire / enseignants (8). 8 détaillent les types d'activités : exposition (3), visite (3), animation (3), atelier (1), pédagogie (1).

4.2.2 Citez les cinq dernières expositions traitant ou utilisant vos documents patrimoniaux : La question posées étant "les 5 dernières expos" et non pas "les expos des 5 dernières années", la seule conclusion globale qu'on puisse tirer des réponses est que 28 établissements sur 57 ont fait au moins une exposition. On peut noter également une nette progression du nombre d'expositions en 2004 :



4.2.3 Y-a-t-il eu publication d'un catalogue et/ou d'un Cd-rom pour ces expositions ? 11 établissements sur 28 ont réalisé au moins un catalogue pour une de leurs 3 dernières expos. Aucun Cd-rom n'a été réalisé.

4.2.4 - 4.2.5 – 4.2.6

4.2.4 Participation au mois du Patrimoine écrit	4.2.5 Participation à d'autres manifestations?	4.2.6 Existe-t-il un site Internet sur lequel le public peut consulter vos documents patrimoniaux?			
		OUI	Accès au catalogue	Banque d'images	Expositions virtuelles
4	23	17	16	2	4

4 établissements seulement ont participé au mois du patrimoine écrit, mais 23 participent à une ou plusieurs autres manifestations : journées du patrimoine (9) ; Lire en fête (7) ; Printemps des musées (5) ; Printemps des poètes (3) ; semaine de la presse (2) ; diverses foires et manifestations autour du livre (8)

30 % des établissements (17/57) ont un site Internet. Il s'agit essentiellement de permettre un accès au catalogue. Certains catalogues ne sont pas accessibles en direct mais à travers des sites plus génériques (périodiques sur le SUDOC pour les BU, à travers le site du Ministère de la culture pour le centre de documentation de la Drac, Catalogue Collectif des Bibliothèques des Musées Nationaux pour le Musée A. Dubouché, ou site de la BFM pour le musée de l'Evêché). Certains sites autonomes comme ceux du Centre d'études Edmond Michelet et des Amis du père Castor sont particulièrement attractifs et intéressants et permettent même de télécharger des informations.

4.2.7 Obstacles rencontrés dans la conception ou la mise en œuvre d'opérations concernant les F-P.

Peu de réponse à cette question sur. Une bonne part des établissements n'ont pas les fonds patrimoniaux comme objet principal de leur activité, pour les petites bibliothèques de lecture publique par exemple, la gestion et la mise en valeur de fonds patrimoniaux ne fait pas partie des objectifs de base. Ces établissements n'ont donc souvent aucun moyens permettant de mettre en place une politique de mise en valeur, ce qui explique qu'ils ne rencontrent pas d'obstacles.

4.3 Moyens techniques disponibles pour le traitement et la valorisation des fonds patrimoniaux.

4.3 Moyens techniques disponibles pour le traitement et la valorisation des fonds patrimoniaux		
Banc de numérisation	Atelier photo	Mobilier d'expo
11	9	20

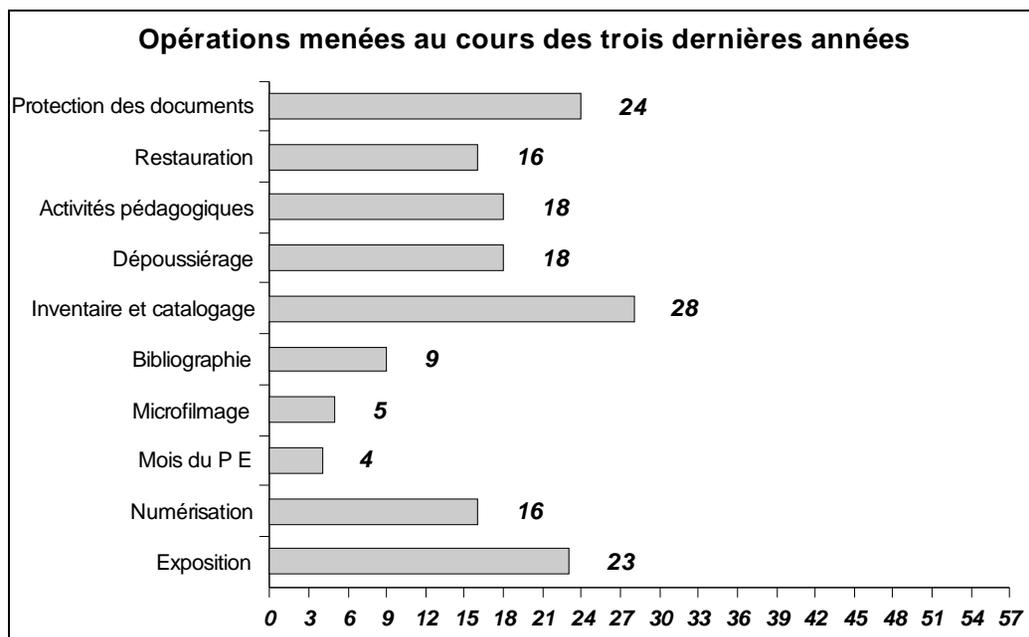
44% des établissements (25/57) possèdent des moyens techniques pour le traitement et la valorisation des Fonds patrimoniaux. Le plus répandu est le matériel d'exposition (20) suivi par le banc de numérisation (11) et l'atelier photo (9).

En ce qui concerne le banc de numérisation, les progrès de l'informatique de bureau font qu'aujourd'hui il est possible de faire beaucoup de chose avec du matériel non professionnel, dans au moins 5 cas sur 11 il s'agit explicitement de scanners de bureau, très éloignés d'un équipement lourd, il faut certainement penser qu'une bonne part des 11 réponses est du même type.

A la question ouverte "autres matériels disponibles", 5 établissements ont répondu dont 4 ont déjà des matériels proposés dans la liste précédente. Les moyens disponibles sont : Atelier de reliure (3), Caméra de microfilmage et développeur (1), OPAC multimédia et lecteur de microfilms (1).

5 Opérations menées au cours des trois dernières années

5.1 Typologie



Cette question revenait à résumer une partie des questions précédentes.

5.2 Les collaborations

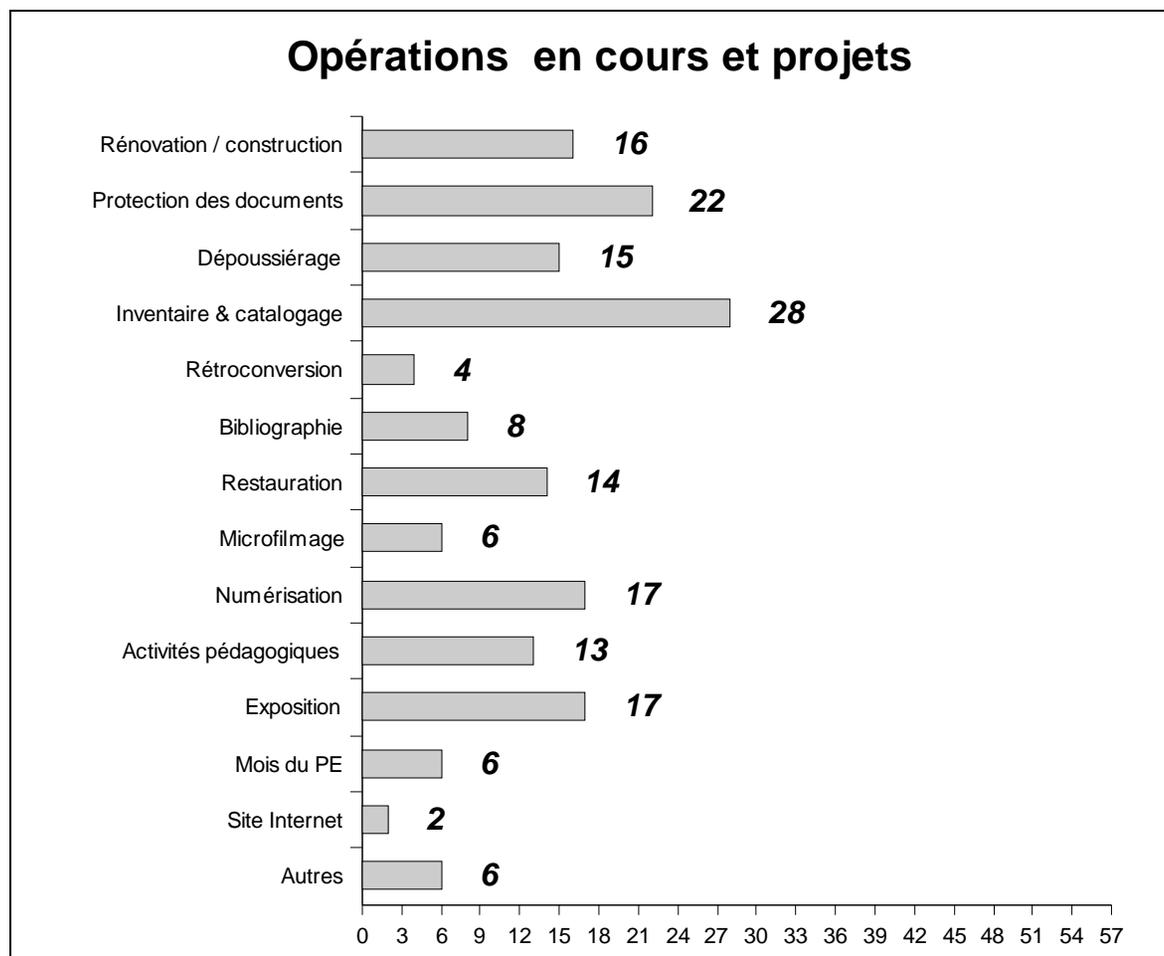
Collaborations au niveau local et départemental			
Bibliothèques publiques et BU	Associations et sociétés savantes	Autres institutions	Archives municipales ou départementales
17	20	18	17

Collaborations au niveau régional et interrégional				
BMVR	Autres bibliothèques	Université	ALCOL	DRAC
6	8	6	9	20

Collaborations au niveau national et international								
Inspection des bibliothèques	DLL Bureau du Patrimoine	BNF	Ecole des Chartes	ENSSIB	CNRS IRHT	Institutions Européennes	Mécénat	Autres
3	5	5	4	2	6	2	1	4

6 Opérations en cours et projets

6.1 Typologie



Les réponses dénombrées dans le tableau ci-dessus demandent quelques commentaires.

En effet si une bonne partie consiste en des dates signifiant le début d'un projet, une partie significative est constituée de réponses non datées qui indiquent que l'opération en question est faite régulièrement : tous les ans pour une exposition ou tous les jours pour du catalogage ou des opérations de restauration.

Sur les 174 réponses données à cette question on relève 69 réponses non datées (soit 40%) qui peuvent se ramener à "systématique" (44) et à "en cours ou prévu" (25).

Cela pourrait amener à penser qu'on aurait pu différencier ce qui pouvait être uniquement un projet lourd (construction) de ce qui pouvait être du domaine des tâches courantes (activités pédagogiques). Mais cela n'est pas si simple car ce qui est du domaine du travail de tous les jours pour un gros établissement (Inventaire et catalogage par exemple) peut signifier un investissement lourd pour tel petit établissement recevant un important legs de documents patrimoniaux.

Ces réserves mises à par les points suivants peuvent être relevés :

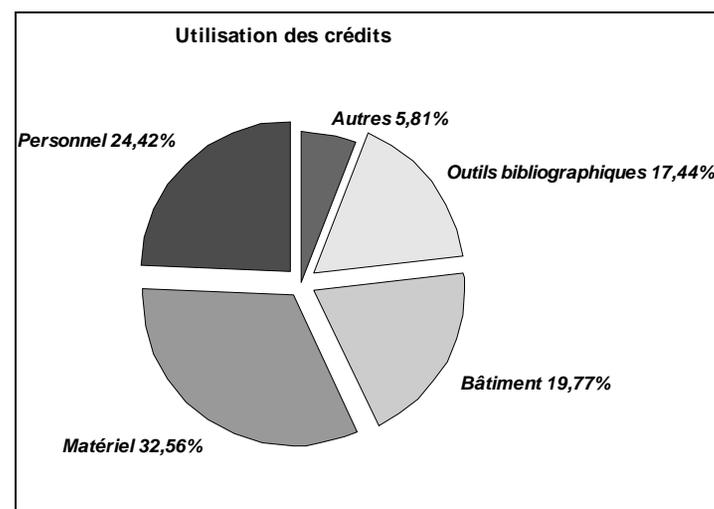
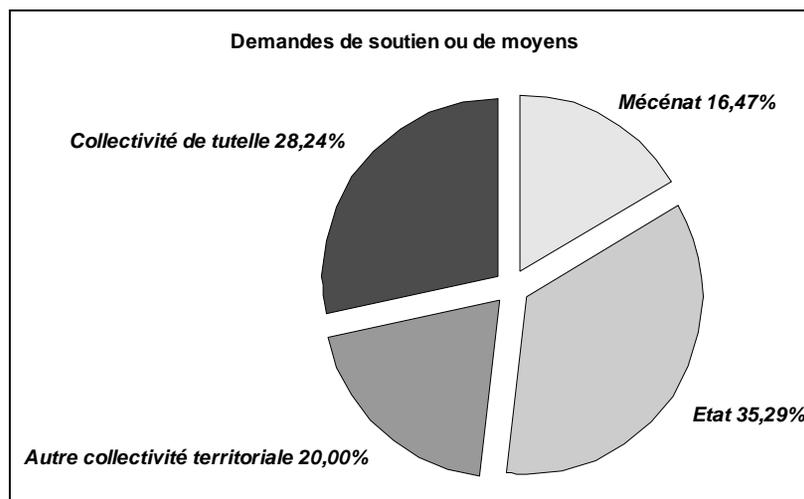
- Les 16 établissements qui ont des projets datés de rénovation ou de construction datés sont les suivants : *Archives départementales de Haute-Vienne ; Archives de Brive ; Centre Robert Joudoux ; Société des Sciences Naturelles et Archéologiques de Creuse ; Association des Amis du Père Castor ; Bibliothèque municipale de Brive ; Bibliothèque municipale de Tulle ; Bibliothèque municipale de Guéret ; Bibliothèque municipale de Bellac ; Bibliothèque de l'IUFM de Limoges ; Bibliothèque universitaire de Limoges Lettres ; Musée J. Chirac ; Musée du Pays d'Ussel ; Musée Départemental de la Tapisserie ; Musée Adrien Dubouché ; Musée de l'Evêché de Limoges.*
- Seulement 2 projets de sites Internet sont mentionnés (*Centre Robert Joudoux et Les Amis du Père Castor*), encore l'un des deux est déjà tout à fait opérationnel (*Les Amis du Père Castor*) et il doit s'agir plutôt d'une refonte du site. Si l'on rapproche ce petit nombre de projets du pourcentage relativement faible d'établissements ayant un site (voir 4.2) qui sont essentiellement dédiés à la consultation du catalogue, force est de constater qu'il n'y a pas souvent une volonté affirmée de mettre en valeur les fonds patrimoniaux auprès d'un large public en utilisant des procédés modernes comme l'Internet.
- Sur 28 établissements qui ont des projets de catalogage et d'inventaire, 11 le pratiquent de façon systématique mais 17 ont des projets datés concernant les fonds patrimoniaux. Il s'agit de : *Archives Diocésaines, Tulle (2005) ; Centre de documentation Archéologique du Paysage (2005) ; Association des Amis du Père Castor (2005) ; Centre de la Mémoire, Oradour (2005-06) ; Bibliothèque de prêt Creuse (2005) ; Bibliothèque municipale de Brive (2005-07) ; Bibliothèque municipale d'Ussel (2005-) ; Bibliothèque municipale de Guéret (2004-) ; Bibliothèque municipale de La Souterraine (2004-) ; Bibliothèque municipale de St Junien (2005) ; Bibliothèque universitaire de Limoges Droit (10-12/04) ; Bibliothèque universitaire de Limoges Santé (2004-) ; Musée du Cloître Tulle (2005) ; Musée J. Chirac (2004-05) ; Musée Pays d'Ussel (2004-) ; Musée de Guéret (2006-07) ; Musée A Dubouché (2004-).*
- Les 6 réponses données à "autre" sont assez hétérogènes. 3 se réfèrent à des propositions de réponses non suggérées dans le questionnaire : Journée du patrimoine (*Archives de Brive et Bibliothèque municipale de St Junien*), Colloques salons expos (*Amis de Robert Margerit*). Le questionnaire se limitait au mois du patrimoine écrit comme proposition de manifestation autour du patrimoine. 3 se réfèrent à des projets

importants non datés : projet de déménagement sans calendrier (*Musée Départemental de la Résistance et de la Déportation, Tulle*), projet de bibliothèque intercommunale (*Bibliothèque municipale de Bellac*), changement du statut du fonds (*Bibliothèque universitaire de Limoges Lettres*). 1 se réfère à un projet non financé : projet de numérisation des manuscrits (*Société des Sciences Naturelles et Archéologiques de Creuse*).

6.2 Pour réaliser ces projets, envisagez-vous de demander un soutien ou des moyens supplémentaires ?

6.2 Demande de soutien ou de moyens à :			
Collectivité de tutelle	Autre collectivité territoriale	Etat	Mécénat
24	17	30	14

Pour quelles dépenses ?				
Personnel	Matériel	Bâtiment	Outils BBG	Autres
21	28	17	15	5



6.3 Coopération

Lors du dépouillement des questionnaires, Diagonale 23 a utilisé la question 6.3 "coopération", pour stocker les réponses faisant état de besoin d'aide directe pour mener à bien des tâches concernant la mise en valeur des fonds patrimoniaux. Nous présentons donc deux tableaux de réponses à cette question, l'un répercutant strictement les projets de coopération mentionnés par les établissements, l'autre, les besoins d'aide tels qu'ils sont ressortis des réponses complétées par les entretiens téléphoniques et les visites sur sites.

Projets coopératifs.

61% des établissements (35/57) font état de projets de coopération qui peuvent être classés dans les catégories suivantes :

Actions de coopérations opérationnelles et suivant leur cours à la satisfaction des partenaires :

Le Réseau régional Archives en Limousin fonctionne bien (*Archives départementales de Creuse*) ;

Travail avec les archives départementales (*Musée de la Résistance H. Queuille*)

Réalisation d'un film et autres projets en collaboration avec musées H. Queuille (Neuvic) et Michelet (Brive), Archives Départementales de Corrèze, Conseil Général (*Musée Départemental de la Résistance et de la Déportation, Tulle*).

Travail en collaboration avec le Centre Régional de Documentation sur l'archéologie du paysage à Uzerche (*Antiquités Historiques du Limousin, Limoges*)

Versement des archives aux Archives nationales, départementales et municipales (*Institut d'histoire sociale de la CGT*)

Appel à personnes privées ayant des collections d'intérêt local pour enrichir la base de la BM (numérisation et catalogage des documents prêtés) (*Bibliothèque municipale d'Ussel*)

Participation au projet de l'INHA (Institut National d'Histoire de l'Art) pour une politique d'échange de documents (*Musée A Dubouché*).

Actions de coopérations en projet qui sont en cours de réalisation ou en phase quasi opérationnelles :

Projet de catalogage collectif des bibliothèques de Creuse avec BDP et Musée de la Tapisserie (*Archives départementales de Creuse*)

Création d'un service éducatif en 2006 au niveau municipal (*Archives de Brive*)

Intégration dans le projet de Médiathèque intercommunale de Guéret d'un espace pour l'association (*Société des Sciences Naturelles et Archéologiques de Creuse*)

Intégration du fonds dans les locaux de la future médiathèque municipale. Collaboration suivie avec Education Nationale dans le registre "Eveil des enfants" (*Association des Amis du Père Castor*)

Association avec la médiathèque de Bellac (construction en projet) et intégration du fonds ancien des Amis de Jean Giraudoux dans la future médiathèque intercommunale (*Maison Jean Giraudoux et Bibliothèque municipale de Bellac*)

Mise en réseau des institutions culturelles de la ville de Brive (Bibliothèques, musées, archives, école de musique), réalisation d'un catalogue informatisé commun (*Centre d'études Edmond Michelet, Bibliothèque municipale, Musée Labenche Brive*)
Insertion dans un réseau documentaire spécialisé sur certaines techniques (email, vitrail, tapisserie) (*Musée de l'Evêché*)

Actions de coopérations projetées encore en phase de réflexion et de recherche de partenaires et de moyens :

Intérêt pour un plan régional de restauration, microfilmage, numérisation des fonds (*Archives départementales de Corrèze et Archives de Limoges*)
Intérêt pour une réflexion régionale sur les modes de conservation de l'information électronique (*INSEE*)
Mise en place d'une politique d'acquisition collective pour éviter doubles et lacunes au niveau départemental et régional (*Bibliothèque départementale de prêt de Corrèze*)
Suggestion d'élargir l'état des lieux du PAPE aux petites communes du département (*Bibliothèque départementale Creuse*)
Organisation d'une conservation partagée du patrimoine jeunesse en collaboration avec BFM et Père Castor (*Bibliothèque départementale de prêt de Haute-Vienne*)
Mise en commun au niveau régional d'outils bibliographiques et reconstitution de collection par échanges entre établissements (*Bibliothèque municipale de St Junien*)
Intérêt pour une politique régionale aidant à la mise en valeur des FP permettant de déclencher 1 projet local (*Bibliothèque municipale de St Léonard*)
Croiser les informations sur les fonds d'Aubusson, Guéret et Felletin pour essayer de reconstituer leur histoire dont une partie est supposée commune (saisie révolutionnaires, Ecole centrale) (*Aubusson fonds Mairie et Felletin fonds Mairie*)

Actions de coopération locale bipartites ou pluripartite ne demandant pas à priori de moyens particuliers au niveau d'un plan régional mais une volonté des partenaires de développer une synergie :

Synergie avec la ville, le Conseil général et le conseil régional (*Centre Robert Joudoux*)
Projet de partage du catalogue avec celui de la BU (*Centre de la Mémoire, Oradour*)
Recensement des fonds patrimoniaux au niveau départemental, communication au public (*Bibliothèque municipale de Tulle*)
Développement d'une politique départementale pour les fonds anciens (Collaboration avec les Archives départementales, la Société des Sciences de Creuse, et toute bibliothèque creusoise ayant un fonds ancien) (*Bibliothèque municipale de Guéret*)
Initier une collaboration avec le CRDP (*Bibliothèque de l'IUFM*)
Accroître partenariat avec BMVR (*Bibliothèque universitaire de Limoges Droit*)
Collaboration avec le pôle patrimoine de la BMVR pour valoriser le fonds qui a un intérêt local. (*Bibliothèque universitaire de Limoges Lettres*)
Convention avec l'INHA (*Musée de Rochechouart*)

Actions de coopérations inclassables :

Participation au PAPE. (Bibliothèque francophone multimédia de Limoges)

Besoins d'aides.

Etablissement	Besoin d'aide exprimé
Archives départementales de Corrèze	pour inventorier et classer le fonds du Séminaire
Archives départementales de Haute-Vienne	pour traitement des fonds antérieurs à la révolution (vacation de quelques mois)
Musée départemental de la Résistance et de la Déportation, Tulle	pour inventaire et catalogage
Société des Sciences Naturelles et Archéologiques de Creuse	pour numériser les manuscrits
Centre Rober Joudoux	pour le classement du fonds
Association des Amis du Père Castor	pour renouveler pour 6 mois le contrat de la personne qui fait l'inventaire
Maison Jean Giraudoux	pour inventaire et catalogage du FP car pas d'échéance proche pour le déménagement du FP à la médiathèque.
Société archéologique et historique du Limousin, Limoges	pour inventaire et classement des archives de l'association.
Centre de la Mémoire, Oradour	pour inventaire FP (aide ponctuelle)
Bibliothèque municipale Brive	pour identifier les fonds d'Etat (comme BFM).
Bibliothèque municipale Tulle	pour inventorier et cataloguer le fonds du Séminaire à rapprocher de la petite partie qui est aux AD.
Bibliothèque municipale Ussel	pour inventorier le FP.
BFM Limoges	pour identifier les fonds d'Etat
Bibliothèque municipale St Junien	pour entretien et catalogage informatisé du FP (aide ponctuelle).
Bibliothèque municipale St Léonard	pour inventorier le FP.
BU Limoges Lettres	pour la sauvegarde du fonds.
Musée de Guéret	Intérêt pour une aide (expertise, inventaire, catalogage) du fonds imprimé pour une mise à dispo du public ultérieure
Aubusson fonds Mairie	pour inventaire, catalogage et détermination de l'origine du FP. Croiser les informations sur les fonds d'Aubusson, Guéret et Felletin pour essayer de reconstituer leur histoire dont une partie est supposée commune (saisies révolutionnaires, Ecole centrale)
Felletin fonds Mairie	
Bellac fonds Mairie	pour inventaire, catalogage et détermination de l'origine du FP.

Sur 20 besoins d'aides exprimés on trouve :

16 pour classement, inventaire, catalogage et éventuellement détermination de l'origine du FP ; 2 pour identifier les fonds d'Etat ; 1 pour la sauvegarde du fonds ; 1 pour numériser les manuscrits.

6.4 Particularité du fonds

Archives départementales de Corrèze	Archives locales et départementales du Moyen-Âge à nos jours. + Bibliothèque du Séminaire de Tulle (1906) environ 700 volumes non inventoriés.
Archives départementales de Creuse	Important fonds local. FP riche en dictionnaires et ouvrages juridiques (Coutumes de la Marche et des régions frontalières). Hébergent les FP de la Bibliothèque municipale de Guéret, ainsi que du Musée départemental de la tapisserie.
Archives départementales de Haute-Vienne	Collections importantes d'imprimés anciens non entièrement catalogués. Manuscrits du Séminaire de Limoges (292).
Archives de Brive	Archives locales depuis 1207
Archives de Guéret	Archives de la ville
Archives Limoges	Archives de la ville de Limoges de fin 12 ^{ème} S. jusqu'à 2003. Fonds juridique et administratif 19-20 ^{ème} S. Bibliothèque Historique.
Archives Diocésaines, Tulle	Fonds contenant des livres antérieurs au 19 ^{ème} S. qui sera inventorié en 2005 en vue d'un dépôt aux Archives départementales
Centre de documentation Archéologique du Paysage	Monnaies antiques, gauloises et médiévales. Photos sur Uzerche et la région.
Centre Robert Joudoux	Défense et développement de la civilisation limousine : publication de la revue Lemouzi (1000 pages par an). Fonds du 17 ^{ème} au 20 ^{ème} : livres, revues, journaux, archives. Fonds d'imprimeurs de Tulle (Ogier et Orfeuil). Fonds de plaques photos Victor Forot. Collections archéologiques et ethnographiques. Fonds divers provenant d'échanges de la revue.
Musée de la Résistance H. Queuille.	Archives du Président Henri Queuille. Collection complète du J.O. D'Alger.
Musée Départemental de la Résistance et de la Déportation, Tulle	Fonds d'archives de l'état major FTP en Corrèze (administration de printemps 1944 à la Libération), fonds unique car peu d'autres exemples de conservation de ce type d'archives.
Société des Lettres Sciences et Arts de Corrèze	La priorité de la Société va à l'édition d'une revue et d'ouvrages
Société des Sciences Naturelles et Archéologiques de Creuse	Fonds local depuis 1500, couvrant tous les domaines : sciences naturelles, archéologie et histoire locale, complété par des legs de médecin et de juriste. Collections de journaux anciens creusois.
Amis de Robert Margerit	Bibliothèque personnelle de Robert Margerit : manuscrits, livres, périodiques, tableaux. Ouvrages de 1600 à nos jours. + Fds de la Bibliothèque Populaire de Limoges (5 à 10000 livres non FP)
Antiquités Historiques du Limousin, Limoges	Edite la revue "Travaux d'archéologie limousine" et ses suppléments thématiques.
Association des Amis du Père Castor	Toutes les publications du Père Castor, dont les fac-similés, les originaux des illustrateurs. Archives éditoriales sur l'activité de Paul et Lida Faucher, Frantijek Bakule (éducateur tchèque). Archives relatives à la réflexion psycho-pédagogique des années 30 aux années 70.
Institut d'histoire sociale de la CGT	Archives syndicales venant d'organisations ou de personnes physiques.

Maison Jean Giraudoux	Fonds bibliophilique de et autour de J. Giraudoux. Le fonds ancien (depuis 1506) appartient à la Ville, le reste à l'association
Pays Paysage	Collection de livres d'artiste
Société archéologique et Historique du Limousin, Limoges	FP concernant l'archéologie et l'histoire du limousin. Archives contenant des documents d'une grande valeur historique depuis le Moyen Age (manuscrit de Bernard Gui, Inventaires du trésor de Grandmont...).
Centre d'études Edmond Michelet	Les FP couvrent pour l'essentiel la période de la seconde guerre mondiale et l'après guerre. Acquisition d'affiches, d'archives et de livres épuisés ou rares. Fonds Edmond Michelet et fonds Etienne Borne.
INSEE	Recensements de la population, Annuaires statistiques de la France depuis 1870, quelques ouvrages d'histoire régionale 1900-1940
Centre de documentation de la DRAC	Fonds spécialisé en Histoire de l'art, archéologie, patrimoine local et dossiers des services patrimoniaux. Fonds HENRARD, 350 photos anciennes vues aériennes de la région de Limoges. Fonds Louis Guibert, photos de ses dessins (1840-1904)
Centre de la Mémoire, Oradour	Archives historiques sur la 2 nd e guerre mondiale : journaux originaux, photos, films, enregistrements de témoignages oraux.
CRDP du Limousin	Fonds spécialisé en pédagogie
Jan dau Melhau, Meuzac	Fonds Marcelle Delpastre non publié (le reste est à la BFM) ; Fonds Antoine Dubernard auteur occitan mort en 1998 ; manuscrits d'auteurs limousins de langue occitane 18-19 ^{ème} S. dont la quasi totalité des chanson de l'abbé François Richard.
Bibliothèque départementale de prêt de Corrèze	Livres d'artistes limousins
Bibliothèque de prêt Creuse	Ouvrages d'auteurs locaux, documents graphiques d'artistes contemporains.
Bibliothèque départementale de prêt de Haute-Vienne	Fonds jeunesse depuis les années 50 + ancien que BFM, 6000 dont une partie est en dépôt aux Archives départementales.
Bibliothèque municipale de Brive	Fonds du Collège doctrinaire (saisie révolutionnaire), Fonds Franciscain (Petit Séminaire donné dans les années 1960). Un incunable, Edition originale de l'Encyclopédie Diderot, Fonds Latreille - entomologiste briviste - (manuscrits et imprimés), livres d'artistes régionaux.
Bibliothèque municipale de Tulle	Bible de Mayence, Description de l'Egypte (Campagne de Napoléon). Fonds issus des confiscations révolutionnaires (collège des Jésuites, Couvents de Tulle notamment celui des Récollets) accrus en 1905 d'ouvrages provenant du Grand Séminaire (5400 vol non inventoriés) et en 19387 des collections du Cercle Civil.
Bibliothèque municipale d'Ussel	Fonds non inventorié, en particulier lettres manuscrites, carnets et journaux intimes dont une 100 lettres de Willy (premier mari de Colette) et nombreuses lettres de personnalités (Jarry, Gyp, Carco...)
Médiathèque d'Uzerche	Fonds régional
Bibliothèque municipale de Bourgneuf	Collection de Le Chercheur, hebdo local 1941-1944 1954-1959 1960-1963 et de l'Illustration de 1914 à 1938.
Bibliothèque municipale de Guéret	Les 10 000 volumes semblent relever de Droit, religion et littérature. La fraction Fonds local ne paraît pas importante.
Bibliothèque municipale de La Souterraine	Don de la bibliothèque de M. Chatreix (fonds régional) à expertiser. Surtout début 20 ^{ème} et un peu fin 19 ^{ème} : livres scolaires et pédagogiques, romans et documents divers. Quelques fascicules d'histoire locale.
Bibliothèque francophone multimédia de Limoges	Le Fonds a essentiellement un contenu limousin. Plus fonds Giraudoux et Jouhandeau. Fonds de littérature francophone. Fonds de conservation de littérature de jeunesse.

Bibliothèque municipale de Bellac	Manuscrits de Charles Silvestre
Bibliothèque municipale de St Junien	Fonds local limousin. Fonds ancien (16-18ème) dictionnaires, histoire et littérature. Ouvrages de bibliophilie. Depuis 2004 reçoit des travaux universitaires inédits en ethnologie.
Bibliothèque municipale de St Léonard	300 volumes religion et philosophie 13-18ème + fonds diversifié / Encyclopédie Diderot non reliée Nouvelle édition 1778, Dictionnaire de la conversation et de la lecture en fascicules, Belin 1830->
Bibliothèque municipale de St Yriex	Un seul ouvrage : une bible manuscrite fin 11 ^{ème} S. sur parchemin enluminé.
Bibliothèque de l'IUFM	Manuels scolaires et ouvrages didactiques. Héritage des bibliothèques des deux écoles normales d'instituteurs. Reçoit des dons de manuels scolaires.
Bibliothèque universitaire de Limoges Droit	Fonds spécialisé en histoire politique.
Bibliothèque universitaire de Limoges Lettres	Fonds d'origine ecclésiastique (fonds du grand séminaire) mais pas uniquement religieux. 2000 livres anciens entre 1450 et 1800. En provenance de la faculté de pharmacie : Herbarium de Fray-Fournier (campagnes napoléoniennes) et Legendre ("herbarium du limousin").
Bibliothèque universitaire de Limoges Santé	Fonds médical spécialisé en gynécologie et pharmacognosie. Depuis milieu 16ème. Issu de l'ancienne Ecole de médecine.
Musée du Cloître Tulle	Antiphonaires, canons d'autel, livres de raison, daguerréotypes. Livres illustrés par des artistes locaux.
Musée J. Chirac	Bibliothèque de J. Chirac contenant les ouvrages offerts au président dans l'exercice de ses fonctions.
Musée Labenche Brive	Fonds 19-20 ^{ème} S. éclectique
Musée Pays d'Ussel	Collection religieuse (14-18 ^{ème}) livres liturgiques.
Musée de Guéret	Fonds non inventorié. A remarquer : Bib du Docteur BORD (legs) environ 1500 ouvrages non inventoriés depuis début 16ème, dont la revue Esculape 1911-1939
Musée Départemental de la Tapisserie	Correspondances d'artistes, maquettes et cartons de tapisserie, provenant des manufactures Braquenié et Tabard, illustrant l'industrie de la tapisserie à Aubusson au 20 ^{ème} S.
Musée A Dubouché	Fonds milieu 19 ^{ème} début 20 ^{ème} en rapport avec la création de l'ENAD et porcelaine en Limousin
Musée de l'Evêché	Fonds spécialisé et historique sur les arts du métal et l'émail du Moyen-Âge à nos jours
Musée de Rochechouart	Fonds Raoul Hausmann : oeuvres plastiques, textes écrits, archives.
Aubusson fonds Mairie	Fonds essentiellement 17 ^{ème} et 18 ^{ème} S (théologie, philosophie, histoire géographie, littératures grecque latine et française, sciences, dictionnaires). Une édition en très bon état de l'Encyclopédie Diderot d'Alembert. Certains ouvrages techniques très bien illustrés. Nombreux ex-libris intéressants.
Felletin fonds Mairie	Fonds 16 ^{ème} -19 ^{ème} S.
Bellac fonds Mairie	Collection de la revue "Le nouvelliste de Bellac" presque complète 1879-1935. Livres à inventorier et expertiser

Annexes

Membres du comité de pilotage :

Structures	Représentants
ALCOL	Marie-Laure GUERACAGUE, Jean-Pierre JACQUET
Archives départementales de Haute-Vienne	Robert CHANAUD
BIBLIOTHÈQUE DÉPARTEMENTALE DE PRÊT 87	Nicole de REPENTIGNY
Bibliothèque municipale de Brive	Hélène VANDENBOSSCHE
BMVR Limoges	Alain DUPERRIER, Pierre CAMPAGNE, Arlette CALAVIA
Bibliothèque municipale de St Léonard de Noblat	Agnès GASTOU,
Bibliothèque municipale de Tulle	Christiane MERY
Bibliothèque municipale d'Ussel	Marie-Pierre CAREL
CRDP du Limousin	Christine LAGARDE
Conseil général de Creuse	Gérard MANVILLE ,
Diagonale 23	Patrick FAURE et Marie Ange CAMUS
Direction du livre et de la lecture	Gérard COHEN
DRAC Limousin	Lydie VALERO
Les Amis de Robert Margerit	Robert LAUCOURNET,
SCD de l'université de Limoges	Hélène LAYOTTE
Service de l'Inventaire de la DRAC	Jehanne LEZAJ

Liste des organismes contactés et réponses reçues

Dep	Structure	Ville	Type	Repondu	Sans objet
19	Mairie d'Allasac	ALLASSAC	Mairie		
19	Mairie d'Argentat	ARGENTAT	Mairie		
19	Mairie de Bort-Les-Orgues	BORT LES ORGUES	Mairie		
19	Archives municipales	BRIVE	Service d'Archives	X	
19	Société Scientifique Historique et Archéologique de Corrèze	BRIVE	Association		
19	Centre d'études Edmond Michelet	BRIVE	Autre	X	
19	Bibliothèque municipale	BRIVE	Bibliothèque municipale	X	
19	Musée Labenche	BRIVE	Musée	X	
19	Mairie de Cosnac	COSNAC	Mairie		X
19	Mairie de Donzenac	DONZENAC	Mairie		
19	Mairie d'Egletons	EGLETONS	Mairie		
19	Mairie de Lubersac	LUBERSAC	Mairie		
19	Mairie de Malemort-Sur-Corrèze	MALEMORT SUR CORREZE	Mairie		X
19	Institut d'Etudes Occitanes (IEO)	MASSERET	Association		
19	Mairie de Meymac	MEYMAC	Mairie		
19	Carrefour Ventadour	MOUSTIERS VENTADOUR	Association		X
19	Mairie de Naves	NAVES	Mairie		X
19	Musée Henri Queuille	NEUVIC	Association	X	
19	Mairie d'Objat	OBJAT	Mairie		
19	Musée J. Chirac	SARRAN	Musée	X	
19	Mairie de St Pantaleon-De-Larche	ST PANTALEON DE LARCHE	Mairie		
19	Archives départementales de Corrèze	TULLE	Service d'Archives	X	
19	Archives municipales	TULLE	Service d'Archives		X
19	Archives en Limousin	TULLE	Association		X
19	Archives diocésaines de Tulle	TULLE	Association	X	
19	Musée départemental de la résistance et de la Déportation	TULLE	Association	X	
19	Société Historique et Régionaliste du Bas-Limousin - Lemouzi	TULLE	Association	X	
19	Bibliothèque départementale de Corrèze	TULLE	Bibliothèque départementale	X	
19	Bibliothèque municipale	TULLE	Bibliothèque municipale	X	

Dep	Structure	Ville	Type	Repondu	Sans objet
19	Musée municipal du Cloître André Mazeyrie	TULLE	Musée	X	
19	Société des Lettres, Sciences et Arts de Corrèze	TULLE	Association	X	
19	Mairie d'Ussac	USSAC	Mairie		
19	Mairie d'Ussel	USSEL	Mairie		X
19	Société des Archives Historiques et du Musée d'Ussel	USSEL	Association		
19	Bibliothèque municipale	USSEL	Bibliothèque municipale	X	
19	Musée du Pays d'Ussel	USSEL	Musée	X	
19	Archives municipales	UZERCHE	Service d'Archives		X
19	Centre de Documentation Archéologique du Paysage	UZERCHE	Association	X	
19	Bibliothèque municipale	UZERCHE	Bibliothèque municipale	X	
23	Mairie d'Aubusson	AUBUSSON	Mairie	X	
23	Musée départemental de la tapisserie	AUBUSSON	Musée	X	
23	Mairie de Bourganeuf	BOURGANEUF	Mairie		
23	Bibliothèque municipale	BOURGANEUF	Bibliothèque municipale	X	
23	Mairie de Felletin	FELLETIN	Mairie	X	
23	Bibliothèque intercommunale	FELLETIN	Bibliothèque municipale		X
23	Archives départementales de Creuse	GUERET	Service d'Archives	X	
23	Bibliothèque municipale	GUERET	Bibliothèque municipale	X	
23	Musée municipal de Guéret	GUERET	Musée	X	
23	Archives municipales	GUERET	Service d'Archives	X	
23	Société des Sciences Naturelles et Archéologiques de Creuse	GUERET	Association	X	
23	Bibliothèque départementale de Creuse	GUERET	Bibliothèque départementale	X	
23	Mairie de La Souterraine	LA SOUTERRAINE	Mairie		X
23	Bibliothèque municipale	LA SOUTERRAINE	Bibliothèque municipale	X	
23	Mairie de St Vaury	SAINT VAURY	Mairie		
23	Mairie de Ste-Feyre	SAINTE FEYRE	Mairie		
23	Les Amis de Tristan L'Hermite	TERCILLAT	Association		
87	Comité archéologique et historique du canton d'Aixe	AIXE	Association		X
87	Mairie d'Aixe/Vienne	AIXE/VIENNE	Mairie		X
87	Mairie d'Ambazac	AMBAZAC	Mairie		
87	Mairie de Bellac	BELLAC	Mairie	X	

Dep	Structure	Ville	Type	Repondu	Sans objet
87	Les Amis de Jean Giraudoux	BELLAC	Association	X	
87	Bibliothèque municipale	BELLAC	Bibliothèque municipale	X	
87	Mairie de Bessines/Gartempe	BESSINES /GARTEMPE	Mairie		
87	Mairie de Bosmie-L'aiguille	BOSMIE L'AIGUILLE	Mairie		X
87	Mairie de Chalus	CHALUS	Mairie		
87	Société historique du canton de Châteauneuf-la-Forêt	CHATEAUNEUF LA FORÊT	Association		X
87	Mairie de Chateauponsac	CHATEAUPONSAC	Mairie		X
87	Musée René Beaubertot	CHATEAUPONSAC	Musée		
87	Mairie de Condat/Vienne	CONDAT/VIENNE	Mairie		
87	Mairie de Couzeix	COUZEIX	Mairie		X
87	Mairie d'Eymoutiers	EYMOUTIERS	Mairie		
87	Mairie de Feytiat	FEYTIAT	Mairie		
87	Mairie d'Isle	ISLE	Mairie		
87	Les Amis de Robert Margerit	ISLE	Association	X	
87	Bibliothèque municipale	ISLE	Bibliothèque municipale		X
87	Mairie du Dorat	LE DORAT	Mairie		
87	Mairie du Palais/Vienne	LE PALAIS/VIENNE	Mairie		
87	Bibliothèque municipale	LE PALAIS/VIENNE	Bibliothèque municipale		X
87	Archives départementales de Haute-Vienne	LIMOGES	Service d'Archives	X	
87	Archives municipales	LIMOGES	Service d'Archives	X	
87	Association des Antiquités Historiques du Limousin	LIMOGES	Association	X	
87	Société Archéologique et Historique du Limousin	LIMOGES	Association	X	
87	Institut d'Histoire Sociale de la CGT	LIMOGES	Association	X	
87	Rencontre des historiens du Limousin	LIMOGES	Association		X
87	Mémoire Ouvrière en Limousin	LIMOGES	Association		X
87	Bibliothèque de l'INSEE Limoges	LIMOGES	Autre	X	
87	Bib départementale de Haute-Vienne	LIMOGES	Bibliothèque départementale	X	
87	Bibliothèque francophone multimédia	LIMOGES	Bibliothèque municipale	X	
87	Bibliothèque de la Faculté de Médecine et Pharmacie	LIMOGES	Bibliothèque Universitaire	X	
87	Bibliothèque de la Faculté des Sciences	LIMOGES	Bibliothèque Universitaire		X
87	Musée de la résistance et de la Déportation	LIMOGES	Musée		

Dep	Structure	Ville	Type	Repondu	Sans objet
87	Musée national Adrien Dubouché	LIMOGES	Musée	X	
87	Musée de l'Evêché	LIMOGES	Musée	X	
87	Service de l'Inventaire DRAC	LIMOGES	Autre	X	
87	Bibliothèque de l'IUFM	LIMOGES	Bibliothèque Universitaire	X	
87	CRDP 87	LIMOGES	Bibliothèque Universitaire	X	
87	Bibliothèque de la Faculté de Droit et Sciences économiques	LIMOGES	Bibliothèque Universitaire	X	
87	Bibliothèque de la Faculté des Lettres et Sciences Humaines	LIMOGES	Bibliothèque Universitaire	X	
87	Service Commun de la Documentation	LIMOGES	Bibliothèque Universitaire		X
87	Mairie de Magnac-Laval	MAGNAC-LAVAL	Mairie		X
87	Les Amis du Père Castor	MEUZAC	Association	X	
87	Lo Chamin de Sent-Jaume	MEUZAC	Autre	X	
87	Mairie de Nexon	NEXON	Mairie		
87	Centre de la Mémoire	ORADOUR / GLANE	Autre	X	
87	Mairie d'Oradour/Glane	ORADOUR/GLANE	Mairie		
87	Mairie de Panazol	PANAZOL	Mairie		X
87	Bibliothèque municipale	PANAZOL	Bibliothèque municipale		X
87	Musée de la Résistance	PEYRAT LE CHÂTEAU	Musée		
87	Mairie de Rilhac-Rancon	RILHAC RANCON	Mairie		
87	Mairie de Rochechouart	ROCHECHOUART	Mairie		X
87	Musée départemental d'art contemporain de Rochechouart	ROCHECHOUART	Musée	X	
87	Mairie de St Junien	ST JUNIEN	Mairie		X
87	Bibliothèque municipale	ST JUNIEN	Bibliothèque municipale	X	
87	Mairie de St Leonard-De-Noblat	ST LEONARD DE NOBLAT	Mairie		
87	Bibliothèque municipale	ST LEONARD DE NOBLAT	Bibliothèque municipale	X	
87	Musée Gay-Lussac	ST LEONARD DE NOBLAT	Musée		
87	Mairie de St Priest-Taurion	ST PRIEST TAURION	Mairie		
87	Mairie de St Yrieix-La-Perche	ST YRIEIX LA PERCHE	Mairie		X
87	Pays Paysage Centre du Livre d'artiste	ST YRIEIX LA PERCHE	Association	X	
87	Bibliothèque municipale	ST YRIEIX LA PERCHE	Bibliothèque municipale	X	
87	Mairie de Verneuil/Vienne	VERNEUIL/VIENNE	Mairie		
	Totaux : 121 structures consultées			57	28

Répartition des fonds patrimoniaux par établissement et par types de documents

Fonds patrimoniaux par établissement et par types de documents			Livres	Périodiques	Manuscrits	Documents graphiques	Médailles	Autres	Totaux	Archives en ml
Archives départementales de Corrèze	19	Ad	11 190	20 650		120 432			152 272	12 000
Archives départementales de Creuse	23	Ad	31 606			8 224			39 830	
Archives départementales de Haute-Vienne	87	Ad	12 000	70 000		7 200			89 200	15 000
Archives de Brive	19	Am	700	16 278	1	4 771	1		21 751	1 088
Archives de Guéret	23	Am		35					35	24
Archives de Limoges	87	Am	2 520	1 005		5 515	50		9 090	3 250
Archives diocésaines, Tulle	19	As								
Centre doc Archéo du Paysage	19	As				730	48		778	
Centre Robert Joudoux	19	As	20 000	3 000					23 000	
Musée de la Résistance H. Queuille	19	As	600						600	
Musée départemental de la Résistance et de la Déportation	19	As					2 000		2 000	
Société des Lettres Sciences Arts de Corrèze	19	As	2		10	10			22	
Société des Sciences Naturelles et Archéo de Creuse	23	As	11 420		40	700			12 160	
Amis de R. Margerit	87	As	1 000	2 096	100				3 196	
Antiquités Historiques du Limousin. Limoges	87	As	1 500	4 000					5 500	
Association des Amis du Père Castor. Meuzac	87	As	900						900	50
Institut CGT	87	As	1 050						1 050	
Maison J Giraudoux	87	As	3 489			278	17		3 784	
Pays Paysage	87	As	1 620	200		260			2 080	
Société archéologique et Historique du Limousin. Limoges	87	As	6 300						6 300	
Centre d'études Ed Michelet. Brive	19	Au	1 550	4 590		1 400	235		7 775	35
INSEE. Limoges	19	Au	332						332	
Centre de documentation de la DRAC. Limoges	87	Au	5 149	2 730		70 000			77 879	
Centre de la Mémoire. Oradour/Glane	87	Au	100	750	20	2 550		100	3 520	
CRDP Limousin. Limoges	87	Au		9 310					9 310	
Jan dau Melhau, Meuzac	87	Au								
Bibliothèque départementale de Corrèze	19	Bdp	230						230	
Bibliothèque départementale de Creuse	23	Bdp	100			75			175	

Fonds patrimoniaux par établissement et par types de documents			Livres	Périodiques	Manuscrits	Documents graphiques	Médailles	Autres	Totaux	Archives en ml
Bibliothèque départementale de Haute-Vienne	87	Bdp	6 413						6 413	
Bibliothèque municipale. Brive	19	Bm	7 383	49	19				7 451	
Bibliothèque municipale. Tulle	19	Bm	19 087	9 450	84	210			28 831	
Bibliothèque municipale. Ussel	19	Bm	103			446		400	949	
Médiathèque d'Uzerche	19	Bm	80						80	
Bibliothèque municipale. Bourgneuf	23	Bm	90	2					92	
Bibliothèque municipale. Guéret	23	Bm	10 300						10 300	
Bibliothèque municipale. La Souterraine	23	Bm	1 225						1 225	
BFM de Limoges	87	Bm	51 863		3 189	3 780		36	58 868	
Bibliothèque municipale. Bellac	87	Bm	5		5				10	
Bibliothèque municipale. St Junien	87	Bm	1 320	64	1	47		50	1 482	
Bibliothèque municipale. St Léonard	87	Bm	1 855	240	46				2 141	
Bibliothèque municipale. St Yriex	87	Bm	1		1				2	
Bibliothèque de l'IUFM	87	Bu	16 000						16 000	
Bibliothèque universitaire Limoges Droit	87	Bu	5 800						5 800	
Bibliothèque universitaire Limoges Lettres	87	Bu	26 649	2 016	8			268	28 941	
Bibliothèque universitaire Limoges Santé	87	Bu	3 300						3 300	
Musée du Cloître. Tulle	19	M	113	100	12				225	
Musée J. Chirac. Sarrazin	19	M	3 335	185					3 520	
Musée Labenche Brive	19	M	82	50	160	2 778	2 000	30	5 100	
Musée du Pays d'Ussel	19	M	257	294	6	896	6	1 200	2 659	
Musée de Guéret	23	M	3 000						3 000	
Musée départemental de la Tapisserie	23	M						3 000	3 000	
Musée A Dubouché. Limoges	87	M	1 350						1 350	
Musée de l'Evêché. Limoges	87	M	3 615	2 100	85	45 680	1 510		52 990	40
Musée de Rochechouart	87	M	436		1 975	639		7 142	10 192	
Aubusson fonds Mairie	23	Ma	505	3					508	
Felletin fonds Mairie	23	Ma	300						300	
Bellac fonds Mairie	87	Ma	200	70					270	
Totaux			278 025	149 267	5 762	276 621	3 867	14 226	727 768	31 487

Répartition des documents graphiques par établissements

Documents graphiques par établissements			Estampes	Dessins	Cartes et plans	Affiches	Photos	Cartes postales	Total
Archives départementales de Corrèze	19	Ad			2232	1200	103000	14000	120 432
Archives départementales de Creuse	23	Ad	122		1011	912	4929	1250	8 224
Archives départementales de Haute-Vienne	87	Ad	100	100		1000	2000	4000	7 200
Archives de Brive	19	Am			1299	1173		2299	4 771
Archives de Guéret	23	Am							
Archives de Limoges	87	Am	5		2010	200	3000	300	5 515
Archives diocésaines, Tulle	19	As							
Centre doc Archéo du Paysage	19	As					730		730
Centre Robert Joudoux	19	As							
Musée de la Résistance H. Queuille	19	As							
Musée départemental de la Résistance et de la Déportation	19	As							
Société des Lettres Sciences Arts de Corrèze	19	As						10	10
Société des Sciences Naturelles et Archéo de Creuse	23	As			300	100	300		700
Amis de R. Margerit	87	As							
Antiquités Historiques du Limousin. Limoges	87	As							
Association des Amis du Père Castor. Meuzac	87	As							
Institut CGT	87	As							
Maison J Giraudoux	87	As				98	180		278
Pays Paysage	87	As	10			150		100	260
Société archéologique et Historique du Limousin. Limoges	87	As							
Centre d'études Ed Michelet. Brive	19	Au			10	350	970	70	1 400
INSEE. Limoges	19	Au							
Centre de documentation de la DRAC. Limoges	87	Au					70000		70 000
Centre de la Mémoire. Oradour/Glâne	87	Au					2500	50	2 550
CRDP Limousin. Limoges	87	Au							
Jan dau Melhau, Meuzac	87	Au							
Bibliothèque départementale de Corrèze	19	Bdp							
Bibliothèque départementale de Creuse	23	Bdp	25	20			30		75
Bibliothèque départementale de Haute-Vienne	87	Bdp							
Bibliothèque municipale. Brive	19	Bm							
Bibliothèque municipale.Tulle	19	Bm			10			200	210
Bibliothèque municipale. Ussel	19	Bm				296		150	446

Documents graphiques par établissements			Estampes	Dessins	Cartes et plans	Affiches	Photos	Cartes postales	Total
Médiathèque d'Uzerche	19	Bm							
Bibliothèque municipale. Bourganeuf	23	Bm							
Bibliothèque municipale. Guéret	23	Bm							
Bibliothèque municipale. La Souterraine	23	Bm							
BFM de Limoges	87	Bm		30			1250	2500	3 780
Bibliothèque municipale. Bellac	87	Bm							
Bibliothèque municipale. St Junien	87	Bm					7	40	47
Bibliothèque municipale. St Léonard	87	Bm							
Bibliothèque municipale. St Yriex	87	Bm							
Bibliothèque de l'IUFM	87	Bu							
Bibliothèque universitaire Limoges Droit	87	Bu							
Bibliothèque universitaire Limoges Lettres	87	Bu							
Bibliothèque universitaire Limoges Santé	87	Bu							
Musée du Cloître. Tulle	19	M							
Musée J. Chirac. Sarran	19	M							
Musée Labenche Brive	19	M	600	300	8	20	1750	100	2 778
Musée du Pays d'Ussel	19	M	1	25			620	250	896
Musée de Guéret	23	M							
Musée départemental de la Tapisserie	23	M							
Musée A Dubouché. Limoges	87	M							
Musée de l'Evêché. Limoges	87	M	1 400	330	18	500	43382	50	45 680
Musée de Rochechouart	87	M	51	355			233		639
Aubusson fonds Mairie	23	Ma							
Felletin fonds Mairie	23	Ma							
Bellac fonds Mairie	87	Ma							
Total			2 314	1 160	6 898	5 999	234 881	25 369	276 621

Répartition des livres et brochures par établissements et par périodes

Livres et brochures par établissement et par périodes		Avant 1501	1501-1810	1810-1899	1900-1950	Après 1950	Pér. non données	TOTAL
Archives départementales de Corrèze	19 Ad				4 080	7 110		11 190
Archives départementales de Creuse	23 Ad		430				31 176	31 606
Archives départementales de Haute-Vienne	87 Ad		2 400	6 000	1 800	1 800		12 000
Archives de Brive	19 Am		11	46	43	600		700
Archives de Guéret	23 Am							
Archives de Limoges	87 Am		20	500	1 000	1 000	0	2 520
Archives diocésaines, Tulle	19 As							
Centre doc Archéo du Paysage	19 As							
Centre Robert Joudoux	19 As						20 000	20 000
Musée de la Résistance H. Queuille	19 As						600	600
Musée départemental de la Résistance et de la Déportation	19 As							
Société des Lettres Sciences Arts de Corrèze	19 As	1	1					2
Société des Sciences Naturelles et Archéo de Creuse	23 As		320	2 500	1 800	1 800	5 000	11 420
Amis de R. Margerit	87 As						1 000	1 000
Antiquités Historiques du Limousin. Limoges	87 As					1 500		1 500
Association des Amis du Père Castor. Meuzac	87 As				450	450		900
Institut CGT	87 As						1 050	1 050
Maison J Giraudoux	87 As		247	590	2 052	600		3 489
Pays Paysage	87 As					1 620		1 620
Société archéologique et Historique du Limousin. Limoges	87 As						6 300	6 300
Centre d'études Ed Michelet. Brive	19 Au			50	640	860		1 550
INSEE. Limoges	19 Au			18	94	220		332
Centre de documentation de la DRAC. Limoges	87 Au			47	102	5 000		5 149
Centre de la Mémoire. Oradour/Glâne	87 Au				100			100
CRDP Limousin. Limoges	87 Au							
Jan dau Melhau, Meuzac	87 Au							
Bibliothèque départementale de Corrèze	19 Bdp					230		230

Livres et brochures par établissement et par périodes		Avant 1501	1501-1810	1810-1899	1900-1950	Après 1950	Pér. non données	TOTAL
Bibliothèque départementale de Creuse	23 Bdp					100		100
Bibliothèque départementale de Haute-Vienne	87 Bdp		3	68		6 342		6 413
Bibliothèque municipale. Brive	19 Bm	1	2 800	4 265		317		7 383
Bibliothèque municipale. Tulle	19 Bm	35	4 685	7 465	3 396	3 506		19 087
Bibliothèque municipale. Ussel	19 Bm		33	30	20	20		103
Médiathèque d'Uzerche	19 Bm			4	4	72		80
Bibliothèque municipale. Bourgneuf	23 Bm		1	10	79			90
Bibliothèque municipale. Guéret	23 Bm						10 300	10 300
Bibliothèque municipale. La Souterraine	23 Bm						1 225	1 225
BFM de Limoges	87 Bm	34	15 000	33 000	329	3 500		51 863
Bibliothèque municipale. Bellac	87 Bm				5			5
Bibliothèque municipale. St Junien	87 Bm		180	210	50	880		1 320
Bibliothèque municipale. St Léonard	87 Bm		55	600	1 000	200		1 855
Bibliothèque municipale. St Yriex	87 Bm					1		1
Bibliothèque de l'IUFM	87 Bu				1 000	15 000		16 000
Bibliothèque universitaire Limoges Droit	87 Bu		250	2 300	3 250			5 800
Bibliothèque universitaire Limoges Lettres	87 Bu	4	2 176	12 945	11 221	303		26 649
Bibliothèque universitaire Limoges Santé	87 Bu						3 300	3 300
Musée du Cloître. Tulle	19 M		6	7	100			113
Musée J. Chirac. Sarran	19 M		4	3		3 328		3 335
Musée Labenche Brive	19 M	2	10	10	30	30		82
Musée du Pays d'Ussel	19 M		120	23	90	24		257
Musée de Guéret	23 M						3 000	3 000
Musée départemental de la Tapisserie	23 M							
Musée A Dubouché. Limoges	87 M		10	1 340				1 350
Musée de l'Evêché. Limoges	87 M		75	540	1 500	1 500		3 615
Musée de Rochechouart	87 M						436	436
Aubusson fonds Mairie	23 Ma		474	31				505
Felletin fonds Mairie	23 Ma		100	200				300
Bellac fonds Mairie	87 Ma						200	200
Totaux		77	29 411	72 802	34 235	57 913	83 587	278 025

Fonds patrimoniaux d'Etat : répartition par établissement et par type de document

Fonds patrimoniaux d'Etat par établissement et par type de document			Livres	Périodiques	Manuscrits	Docs graphiques	Médailles	Autres	Totaux	Archives en ml
Archives départementales de Corrèze	19	Ad								6 500
Archives départementales de Creuse	23	Ad								
Archives départementales de Haute-Vienne	87	Ad								
Archives de Brive	19	Am								
Archives de Guéret	23	Am								
Archives de Limoges	87	Am								
Archives diocésaines, Tulle	19	As								
Centre doc Archéo du Paysage	19	As								
Centre Robert Joudoux	19	As								
Musée de la Résistance H. Queuille	19	As								
Musée départemental de la Résistance et de la Déportation	19	As								
Société des Lettres Sciences Arts de Corrèze	19	As								
Société des Sciences Naturelles et Archéo de Creuse	23	As								
Amis de R. Margerit	87	As								
Antiquités Historiques du Limousin. Limoges	87	As								
Association des Amis du Père Castor. Meuzac	87	As								
Institut CGT	87	As								
Maison J Giraudoux	87	As								
Pays Paysage	87	As	195			11			206	
Société archéologique et Historique du Limousin. Limoges	87	As								
Centre d'études Ed Michelet. Brive	19	Au	1 490	2 680		1 040	115		5 325	33
INSEE. Limoges	19	Au	382						382	
Centre de documentation de la DRAC. Limoges	87	Au	5 149	2 730		70 000			77 879	90
Centre de la Mémoire. Oradour/Glane	87	Au								
CRDP Limousin. Limoges	87	Au								
Jan dau Melhau, Meuzac	87	Au								
Bibliothèque départementale de Corrèze	19	Bdp								
Bibliothèque départementale de Creuse	23	Bdp								

Fonds patrimoniaux d'Etat par établissement et par type de document			Livres	Périodiques	Manuscrits	Docs graphiques	Médailles	Autres	Totaux	Archives en ml
Bibliothèque départementale de Haute-Vienne	87	Bdp								
Bibliothèque municipale. Brive	19	Bm								
Bibliothèque municipale.Tulle	19	Bm	12 185	5 250	84				17 519	
Bibliothèque municipale. Ussel	19	Bm								
Médiathèque d'Uzerche	19	Bm								
Bibliothèque municipale. Bourgneuf	23	Bm								
Bibliothèque municipale. Guéret	23	Bm								
Bibliothèque municipale. La Souterraine	23	Bm								
BFM de Limoges	87	Bm								
Bibliothèque municipale. Bellac	87	Bm								
Bibliothèque municipale. St Junien	87	Bm	11						11	
Bibliothèque municipale. St Léonard	87	Bm								
Bibliothèque municipale. St Yriex	87	Bm			1				1	
Bibliothèque de l'UFR	87	Bu								
Bibliothèque universitaire Limoges Droit	87	Bu								
Bibliothèque universitaire Limoges Lettres	87	Bu								
Bibliothèque universitaire Limoges Santé	87	Bu								
Musée du Cloître. Tulle	19	M								
Musée J. Chirac. Sarran	19	M								
Musée Labenche Brive	19	M				19			19	
Musée du Pays d'Ussel	19	M								
Musée de Guéret	23	M								
Musée départemental de la Tapisserie	23	M								
Musée A Dubouché. Limoges	87	M	1 350						1 350	
Musée de l'Evêché. Limoges	87	M								
Musée de Rochechouart	87	M				11			11	
Aubusson fonds Mairie	23	Ma								
Felletin fonds Mairie	23	Ma								
Bellac fonds Mairie	87	Ma								
Totaux			20 762	10 660	85	71 081	115		102 703	6 623

Pourcentages des collections en attente de traitement et de catalogage, par établissement

Collections en attente de traitement et de catalogage			Pourcentage à traiter					Pourcentage à cataloguer				
			Manus.	Imp.	Pér.	D. graph.	Autres	Manus.	Imp.	Pér.	D. graph.	Autres
Archives départementales de Corrèze	19	Ad	s.o. ¹	6	0	0	25	s.o.	6	0	0	25
Archives départementales de Creuse	23	Ad	s.o.	0	s.o.	0	s.o.	s.o.	0	s.o.	0	s.o.
Archives départementales de Haute-Vienne	87	Ad	s.o.	100	0	0	0	s.o.	100	0	0	0
Archives de Brive	19	Am	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0
Archives de Guéret	23	Am	s.o.	s.o.	0	s.o.	0	s.o.	s.o.	0	s.o.	0
Archives de Limoges	87	Am	s.o.	40	0	13	0	s.o.	100	100	13	0
Archives diocésaines, Tulle	19	As	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.
Centre doc Archéo du Paysage	19	As	s.o.	s.o.	s.o.	100	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	100	s.o.
Centre Robert Joudoux	19	As	s.o.	0	0	s.o.	s.o.	s.o.	100	100	s.o.	s.o.
Musée de la Résistance H. Queuille	19	As	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.
Musée départemental de la Résistance et de la Déportation	19	As	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	100	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	100
Société des Lettres Sciences Arts de Corrèze	19	As	0	0	s.o.	0	s.o.	0	0	s.o.	0	s.o.
Société des Sciences Naturelles et Archéo de Creuse	23	As	0	0	s.o.	0	s.o.	0	10	s.o.	0	s.o.
Amis de R. Margerit	87	As	100	10	0	s.o.	s.o.	100	10	100	s.o.	s.o.
Antiquités Historiques du Limousin. Limoges	87	As	s.o.	0	0	s.o.	s.o.	s.o.	0	0	s.o.	s.o.
Association des Amis du Père Castor. Meuzac	87	As	s.o.	100	s.o.	s.o.	65	s.o.	100	s.o.	s.o.	65
Institut CGT	87	As	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.
Maison J Giraudoux	87	As	s.o.	100	s.o.	100	s.o.	s.o.	100	s.o.	100	s.o.
Pays Paysage	87	As	s.o.	0	0	0	s.o.	s.o.	0	0	0	s.o.
Société archéologique et Historique du Limousin. Limoges	87	As	s.o.	100	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	100	s.o.	s.o.	s.o.
Centre d'études Ed Michelet. Brive	19	Au	s.o.	0	0	0	0	s.o.	0	0	0	0
INSEE. Limoges	19	Au	s.o.	66	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	33	s.o.	s.o.	s.o.
Centre de documentation de la DRAC. Limoges	87	Au	s.o.	10	10	0	s.o.	s.o.	10	10	0	s.o.
Centre de la Mémoire. Oradour/Glane	87	Au	75	75	75	0	0	75	75	75	0	0
CRDP Limousin. Limoges	87	Au	s.o.	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	50	s.o.	s.o.
Jan dau Melhau, Meuzac	87	Au	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.
Bibliothèque départementale de Corrèze	19	Bdp	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.

¹ s.o. aucune quantification de ce type de document donnée par l'établissement

Collections en attente de traitement et de catalogage			Pourcentage à traiter					Pourcentage à cataloguer				
			Manus.	Imp.	Pér.	D. graph.	Autres	Manus.	Imp.	Pér.	D. graph.	Autres
Bibliothèque départementale de Creuse	23	Bdp	s.o.	0	s.o.	84	s.o.	s.o.	100	s.o.	84	s.o.
Bibliothèque départementale de Haute-Vienne	87	Bdp	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.
Bibliothèque municipale. Brive	19	Bm	100	100	0	s.o.	s.o.	100	100	0	s.o.	s.o.
Bibliothèque municipale.Tulle	19	Bm	0	33	89	0	s.o.	100	63	11	0	s.o.
Bibliothèque municipale. Ussel	19	Bm	s.o.	100	s.o.	0	100	s.o.	100	s.o.	0	100
Médiathèque d'Uzerche	19	Bm	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.
Bibliothèque municipale. Bourgneuf	23	Bm	s.o.	0	0	s.o.	s.o.	s.o.	100	100	s.o.	s.o.
Bibliothèque municipale. Guéret	23	Bm	s.o.	100	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	98	s.o.	s.o.	s.o.
Bibliothèque municipale. La Souterraine	23	Bm	s.o.	100	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	100	s.o.	s.o.	s.o.
BFM de Limoges	87	Bm	0	0	s.o.	0	0	3	1	s.o.	0	0
Bibliothèque municipale. Bellac	87	Bm	0	0	s.o.	s.o.	s.o.	0	0	s.o.	s.o.	s.o.
Bibliothèque municipale. St Junien	87	Bm	0	30	0	0	0	0	4	78	0	0
Bibliothèque municipale. St Léonard	87	Bm	100	100	100	s.o.	s.o.	100	100	100	s.o.	s.o.
Bibliothèque municipale. St Yriex	87	Bm	0	0	s.o.	s.o.	s.o.	0	0	s.o.	s.o.	s.o.
Bibliothèque de l'IUFM	87	Bu	s.o.	100	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	100	s.o.	s.o.	s.o.
Bibliothèque universitaire Limoges Droit	87	Bu	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.
Bibliothèque universitaire Limoges Lettres	87	Bu	0	66	0	s.o.	0	0	100	19	s.o.	0
Bibliothèque universitaire Limoges Santé	87	Bu	s.o.	99	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	99	s.o.	s.o.	s.o.
Musée du Cloître. Tulle	19	M	0	0	0	s.o.	s.o.	0	0	0	s.o.	s.o.
Musée J. Chirac. Sarran	19	M	s.o.	95	0	s.o.	s.o.	s.o.	95	0	s.o.	s.o.
Musée Labenche Brive	19	M	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Musée du Pays d'Ussel	19	M	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0
Musée de Guéret	23	M	s.o.	100	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	100	s.o.	s.o.	s.o.
Musée départemental de la Tapisserie	23	M	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	0
Musée A Dubouché. Limoges	87	M	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	0	s.o.	s.o.	s.o.
Musée de l'Evêché. Limoges	87	M	0	13,5	0	0	0	15	67	13,3	0	0
Musée de Rochechouart	87	M	0	0	s.o.	0	0	0	0	s.o.	0	0
Aubusson fonds Mairie	23	Ma	s.o.	0	100	s.o.	s.o.	s.o.	100	100	s.o.	s.o.
Felletin fonds Mairie	23	Ma	s.o.	100	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	100	s.o.	s.o.	s.o.
Bellac fonds Mairie	87	Ma	s.o.	100	100	s.o.	s.o.	s.o.	100	100	s.o.	s.o.

Fonds patrimoniaux par type de structure

Résultat global : Services d'Archives							
Type de document	Avant 1501	1501 - 1810	1810 – 1899	1900 – 1950	Après 1950	Périodes non détaillées	Total unités *
Livres		2 861	6 546	6 923	10 510	31 176	58 016
Périodiques		5	527	5 360	32 076	70 000	107 968
Manuscrits					1		1
Estampes					5	222	227
Dessins						100	100
Cartes et plans		11	246	379	673	5 243	6 552
Affiches			94	6	1 073	3 312	4 485
Photographies						112 929	112 929
Cartes postales				2 177	122	19 550	21 849
Médailles			25	25	1		51
Autres							
Total unités		2 877	7 438	14 870	44 461	242 532	312 178
							Total ml
Archives en ml	25	130	458	455	3 293	27 000	31 362

* dont 773ml de livres convertis en unités avec un ratio de 30
 * dont 1 296ml de périodiques convertis en unités avec ratio 70

Résultat global : Associations							
Type de document	Avant 1501	1501 - 1810	1810 – 1899	1900 – 1950	Après 1950	Périodes non détaillées	Total unités *
Livres	1	568	3 090	4 302	5 970	33 950	47 881
Périodiques			30	82	6 184	3 000	9 296
Manuscrits						150	150
Estampes					10		10
Dessins							
Cartes et plans						300	300
Affiches				98	150	100	348
Photographies				180	730	300	1 210
Cartes postales					100	10	110
Médailles	48			17			65
Autres						2 000	2 000
Total unités	49	568	3 120	4 679	13 144	39 810	61 370
							Total ml
Archives en ml				25	25		50

* dont 295ml de livres convertis en unités avec un ratio de 30

Résultat global : Autres							
Type de document	Avant 1501	1501 - 1810	1810 - 1899	1900 - 1950	Après 1950	Périodes non détaillées	Total unités*
Livres			115	936	6 080		7 131
Périodiques			280	3 520	13 580		17 380
Manuscrits				20			20
Estampes							
Dessins							
Cartes et plans				10			10
Affiches				350			350
Photographies				1 820	1 650	70 000	73 470
Cartes postales				80	40		120
Médailles				50	185		235
Autres				50	50		100
Total unités			395	6 836	21 585	70 000	98 816
							Total ml
Archives en ml						35	35

* dont 172ml de périodiques convertis en unités avec ratio 70

Résultat global : Bibliothèques territoriales							
Type de document	Avant 1501	1501 - 1810	1810 - 1899	1900 - 1950	Après 1950	Périodes non détaillées	Total unités*
Livres	70	22 757	45 652	4 883	15 168	11 525	100 055
Périodiques		1 050	4 453	4 201	1	100	9 805
Manuscrits	17	114	33	18	2 852	311	3 345
Estampes					25		25
Dessins					50		50
Cartes et plans				10			10
Affiches					296		296
Photographies			7		30	1 250	1 287
Cartes postales				290	100	2 500	2 890
Médailles							
Autres				400	86		486
Total unités	87	23 921	50 145	9 802	18 608	15 686	118 249
							Total ml
Archives en ml							

* dont 137ml de périodiques convertis en unités avec ratio 70

Résultat global : Bibliothèques universitaires							
Type de document	Avant 1501	1501 - 1810	1810 - 1899	1900 - 1950	Après 1950	Périodes non détaillées	Total unités*
Livres	4	2 426	15 245	15 471	15 303	3 300	51 749
Périodiques			1 008	1 008			2 016
Manuscrits			8				8
Estampes							
Dessins							
Cartes et plans							
Affiches							
Photographies							
Cartes postales							
Médailles							
Autres		25	243				268
Total unités	4	2 451	16 504	16 479	15 303	3 300	54 041
							Total ml
Archives en ml							

* dont 110ml de livres convertis en unités avec un ratio de 30

* dont 29ml de périodiques convertis en unités avec ratio 70

Résultat global : Musées							
Type de document	Avant 1501	1501 - 1810	1810 - 1899	1900 - 1950	Après 1950	Périodes non détaillées	Total unités*
Livres	2	225	1 923	1 720	4 882	3 436	12 188
Périodiques			580	864	1 285		2 729
Manuscrits	2	115	120	1	25	1 975	2 238
Estampes	1	600	1 100	319	32		2 052
Dessins	8	4	267	404	327		1 010
Cartes et plans		14	8	4			26
Affiches				200	320		520
Photographies			1 875	2 049	40 679	1 382	45 985
Cartes postales			10	390			400
Médailles	1 306	200	10			2 000	3 516
Autres					4 200	7 172	11 372
Total unités	1 319	1 158	5 893	5 951	51 750	15 965	82 036
							Total ml
Archives en ml						40	40

* dont 229ml de livres convertis en unités avec un ratio de 30

* dont 34ml de périodiques convertis en unités avec ratio 70

Résultat global : Mairies							
Type de document	Avant 1501	1501 - 1810	1810 – 1899	1900 – 1950	Après 1950	Périodes non détaillées	Total unités °
Livres		574	231			200	1 005
Périodiques			2	1		70	73
Manuscrits							
Estampes							
Dessins							
Cartes et plans							
Affiches							
Photographies							
Cartes postales							
Médailles							
Autres							
Total unités		574	233	1		270	1 078
							Total ml
Archives en ml							

* dont 1ml de périodiques convertis en unités avec ratio 70