

# Appel à projets "Développement des coopérations professionnelles" CNV ALPC 2016



## OBJECTIFS GÉNÉRAUX DU FONDS

Se référer au document de présentation de cet appel à projet, que vous trouverez en suivant ce lien : [Développement des coopérations professionnelles](#)

## OBJECTIFS DE CET APPEL A PROJET

### Enjeux et éléments de contexte

Confrontés à d'importantes mutations socio-économiques, ainsi qu'à une mutation territoriale majeure au 1er janvier 2016, les opérateurs du secteur des musiques actuelles et des variétés doivent renforcer leurs coopérations, notamment pour impulser des coopérations au sein de ce nouvel ensemble territorial ou encore en matière de relation aux artistes et à la scène émergente.

### Objectifs généraux

L'objectif de cet appel à projet est d'encourager la mise en commun des compétences pour la construction de partenariats autour d'enjeux d'utilité sociale (émergence et développement artistique, ancrage territorial, insertion professionnelle, leviers de développement économique, relation inter-filière...). Il s'agit également d'expérimenter de nouveaux modèles économiques et de permettre l'accompagnement des projets artistiques par des leviers multiples.

### Objectifs opérationnels

Pourront notamment être soutenus les projets collectifs de moyen terme (1 à 2 ans), ancrés territorialement et associant plusieurs parties-prenantes de l'écosystème musical et/ou territorial (structures de production, développeurs d'artistes, producteurs et éditeurs phonographiques, structures de diffusion, festivals, médias, partenaires inter-filière...), s'appuyant en particulier sur la coproduction, l'échange de savoir-faire, l'accompagnement à la professionnalisation, la mise à disposition d'outils de travail ...

## PROJETS CIBLES

Les projets présentés doivent être de nature collective et proposer des coopérations entre différents partenaires avec une présentation de la nature et du rôle de chaque participant. Il s'agit d'accompagner de nouvelles initiatives à émerger, à se structurer, ou encore de soutenir l'essaimage d'une initiative existante ou d'aider à son changement d'échelle.

## CRITERES D'ELIGIBILITE ET BENEFICIAIRES

Les aides attribuées dans le cadre de cet appel à projet sont au bénéfice de projets concernant potentiellement une multiplicité d'acteurs (artistes, entreprises, associations, collectivités, ...). Le statut de "porteur de projet collectif" de coopérations professionnelles, à qui l'aide est attribuée et versée est réservé aux structures dont le siège social est situé sur le territoire de la région Aquitaine Limousin Poitou-Charentes. Ces structures doivent se trouver, au moment de l'attribution de l'aide, dans une

situation de régularité au regard de l'ensemble de leurs obligations professionnelles. L'obligation d'affiliation au CNV, ainsi que le paiement de la taxe sur les spectacles de variétés, ne concernent que les structures relevant du champ d'application du CNV.

### **INSTRUCTION DU DOSSIER**

La gestion de cet appel à projets ainsi que l'instruction des dossiers et l'attribution des aides relèvent d'un Comité de programmation composé de trois représentants de la Région Aquitaine Limousin Poitou-Charentes, trois représentants du Centre National des Variétés, trois représentants de l'État et d'un observateur expert. Sa fonction est d'instruire, de valider les dossiers éligibles et de formuler une proposition de répartition des aides attribuées au titre de cet appel à projets.

Il s'appuie pour ce faire sur une instruction réalisée conjointement sur la base des candidatures (dossiers numériques en ligne) et des critères d'évaluation décrits au chapitre 2.5 du document de présentation de l'appel à projet.

### **DATE LIMITE DU DÉPÔT DES CANDIDATURES**

Les candidatures par le biais de ce formulaire en ligne sont **à rendre le 10 juin 2016 au plus tard.**

### **CONSEILS IMPORTANTS:**

1. Seule la personne à qui est envoyé ce formulaire est habilitée à le remplir (identifiée via son adresse IP). Veillez donc à ne pas faire circuler ces informations. Par ailleurs, sachez que vous pouvez tout à fait remplir ce formulaire en plusieurs fois. C'est seulement lorsque vous aurez validé la dernière page que le dossier sera considéré comme terminé. Vous pouvez donc enregistrer un formulaire incomplet et le compléter plus tard (le logiciel vous demandera un nom et un code pour le récupérer facilement). Enfin, en cas de besoin, sachez que vous pouvez également effacer toutes réponses et recommencer le formulaire à zéro.
2. Pour des raisons de confort d'écriture et de sécurité des données, nous vous conseillons de rédiger préalablement vos réponses à l'aide d'un éditeur de texte (<http://fr.libreoffice.org/>, Word, ...) et de simplement "copier-coller" vos réponses au moment du remplissage du questionnaire en ligne. Privilégiez une mise en page simple et claire.
3. La coordination et l'ingénierie sont essentielles à la réussite d'un projet. Plusieurs outils informatiques peuvent vous permettre de les faciliter en proposant des documents collaboratifs :
  - Framapad (traitement de texte collaboratif, gratuit et libre): <https://framapad.org/> ;
  - Framacalc (tableur collaboratif, gratuit et libre): [https://framacalc.org](https://framacalc.org/) ;
  - Framindmap (organisateur d'idée collaboratif, gratuit et libre): <https://www.framindmap.org>;
  - Agora (service libre et gratuit de gestion globale de projets): <https://www.agora-project.net/> ;
  - BaseCamp (service payant pour la gestion plus globale de projets): [basecamp.com/](http://basecamp.com/) ;
  - Google Docs (gratuit, nécessite un compte google pour le créateur): <https://www.google.fr/intl/fr/docs/about/>

Il y a 28 questions dans ce questionnaire

## **Données administratives**

**1****Nom du projet:**

Veuillez écrire votre réponse ici :

**2****Votre projet en 3 lignes**

Veuillez écrire votre réponse ici :

**3****Structure porteuse du projet collectif (siège social)**

Veuillez écrire votre(vos) réponse(s) ici :

Nom

Numéro et rue

Code Postal

Ville

Siret (exemple 341 779 743  
000 35)Numéro d'affiliation au CNV  
(exemple 23054)Budget général (dernier  
exercice clos)

Nombre de salariés (en ETP)

Concernant l'encart ci-dessus sur le budget général, incrivez un nombre entier arrondi au plus proche (sans virgule, sans espace entre les chiffres)

**4****Représentant légal de la structure**

Veuillez écrire votre(vos) réponse(s) ici :

Prénom et nom

Fonction

Mail

**5****Personne en charge du dossier**

Veuillez écrire votre(vos) réponse(s) ici :

Prénom et nom

Fonction

Mail

Téléphone

**6****Concernant ce projet, vous demandez une aide pour une action de:**

\*

Veuillez sélectionner une seule des propositions suivantes :

- Préfiguration
- Amorçage
- Développement
- Mutation
- Essaimage

Pour vous guider:

**Préfiguration:** concerne les projets en cours de réflexion. L'action de préfiguration, en amont de la réalisation, permet de confirmer l'opportunité et/ou la faisabilité du projet

**Amorçage:** concerne les projets déjà réfléchis et définis précisément. L'action d'amorçage permet d'enclencher la mise en œuvre concrète du projet

**Développement:** concerne les projets déjà réalisés ou en cours de réalisation. L'action de développement permet l'évolution du projet (amélioration, changement d'échelle...)

**Mutation:** concerne les projets déjà réalisés ou en cours de réalisation. L'action de mutation permet d'effectuer de profonds changements nécessaires à la poursuite du projet en cohérence avec son environnement (conjoncture, objectifs de la structure, éthique...)

**Essaimage:** concerne les projets déjà réalisés ou en cours de réalisation. L'action d'essaimage permet à une structure portant un projet qui fonctionne d'aider une ou plusieurs autres structures à porter ce projet à leur tour et à le déployer sur les territoires.

**7****Indiquez le nombre de mois prévus pour la réalisation de cette action**

Seuls des nombres peuvent être entrés dans ce champ.  
Votre réponse doit être comprise entre 12 et 24

Veuillez écrire votre réponse ici :

**8****Montant de la subvention demandée**

Seuls des nombres peuvent être entrés dans ce champ.  
Votre réponse doit être comprise entre 0 et 10000

Veillez écrire votre réponse ici :

**9****Indiquez le montant global du budget de l'action:**

Seuls des nombres peuvent être entrés dans ce champ.

Veillez écrire votre réponse ici :

**10****Calculs automatiques de pourcentages:**

**Part de la subvention CNV ALPC dans le budget de l'action :  $\{\text{montantsub} \times 100 / \text{budgetglobal}\} \%$**

**Part de la subvention CNV ALPC dans le budget global de la structure :  $\{\text{montantsub} \times 100 / \text{structporteuse\_test}\} \%$**

**Part du budget de l'action dans le budget global de la structure :  $\{\text{budgetglobal} \times 100 / \text{structporteuse\_test}\} \%$**

## Présentation du projet

**CONSEIL IMPORTANT** : Pour des raisons de confort d'écriture et de sécurité des données, nous vous conseillons de rédiger préalablement vos réponses à l'aide d'un éditeur de texte (<http://fr.libreoffice.org/>, Word, ...) et de simplement "copier-coller" vos réponses au moment du remplissage du questionnaire en ligne. Privilégiez une mise en page simple et claire (sans gras, ni italique, sans photo, ...)

Plusieurs outils informatiques peuvent vous aider à construire et piloter votre démarche :

- Framapad (traitement de texte collaboratif, gratuit et libre): <https://framapad.org/>
- Framacalc (tableur collaboratif, gratuit et libre): <https://framacalc.org>
- Framindmap (organisateur d'idée collaboratif, gratuit et libre): <https://www.framindmap.org>
- Agora (service libre et gratuit de gestion globale de projets): <https://www.agora-project.net/>
- BaseCamp (service payant de gestion globale de projets): [basecamp.com/](http://basecamp.com/)
- Google Docs (gratuit, nécessite un compte google pour le créateur): <https://www.google.fr/intl/fr/docs/about/>

**11**

### Synthèse du projet :

Veillez écrire votre réponse ici :

Veillez rédiger un texte de 2000 caractères maximum (environ une demi page) : résumé des principaux enjeux et plus-values, objectifs stratégiques du projet, à quelles problématiques permet-il de répondre au regard des priorités de cet appel à projets, ...?

**12****Présentation des structures collaborant directement au projet:**

Veuillez écrire votre réponse ici :

Veuillez rédiger un texte de 4000 caractères maximum (environ une page): Nom des structures, statut juridique, localisation, rapide description de leurs activités... Indiquez notamment leur rôle au sein du projet collectif et l'inscription territoriale de la coopération.

**13****Historique du projet:**

Veuillez écrire votre réponse ici :

Veuillez rédiger un texte de 2000 caractères maximum (environ une demi page): D'où vient ce projet, qui en est à l'origine, quels sont les constats qui ont amené à ce projet...?

**14****Objectifs de l'action**

Veuillez écrire votre réponse ici :

Veuillez rédiger un texte de 4000 caractères maximum (environ une page): Objectifs opérationnels concrets, présentation des publics cibles...

**15****Synthèse des moyens mobilisés pour la réalisation**

Veuillez écrire votre réponse ici :

Veuillez rédiger un texte de 4000 caractères maximum (environ une page): modalités de gouvernance, stratégie de communication, ressources humaines ou financières mobilisées ...

**16****Méthodologie d'évaluation envisagée**

Veuillez écrire votre réponse ici :

Veuillez rédiger un texte de 2000 caractères maximum (environ une demi page): Par qui sera faite l'évaluation, à quelles étapes du projet, quels sont les principaux indicateurs, quels sont les livrables (rapport d'activités, enquête, vidéo de présentation...)?

## Synthèse budgétaire

**DÉPENSES ÉLIGIBLES** : En cohérence avec le Règlement de l'Union européenne n°651/2014 de la Commission du 17 juin 2014, dit « *Règlement général d'exemption par catégorie* » (RGEC, voir l'article 53 paragraphe 5), les dépenses éligibles incluent toutes celles qui participent directement à la réalisation du projet : les salaires et charges, les frais de déplacement, les achats et locations divers, les droits d'auteurs, les dépenses de fonctionnement et de communication, ...

L'aide s'applique à des dépenses effectuées pendant une période maximale de 24 mois consécutifs à compter de la date de démarrage de l'action.

**MODALITÉ DE L'AIDE ET COFINANCEMENTS** : Le montant maximum de l'aide est plafonné à 10 000 euros, sauf exception suite à l'instruction et à l'avis du Comité de Programmation.

Les actions pourront également, conformément aux objectifs européens de la stratégie 2020 liée à la « croissance inclusive, intelligente et durable », bénéficier de subventions d'autres partenaires et fonds publics, notamment les crédits des fonds européens. Outre ces crédits spécifiques, les structures dont les actions seront financées au titre de cet appel à projets, pourront, le cas échéant, bénéficier de crédits relevant des dispositifs de droit commun tant du CNV que de la Région ou de l'État.

Cependant, en cohérence avec le Règlement de l'Union européenne n°651/2014 de la Commission du 17 juin 2014, dit « *Règlement général d'exemption par catégorie* », notamment son article 53 paragraphe 8, le montant maximal des aides publiques ne peut excéder 80 % du montant total des dépenses éligibles.

L'aide sera versée en deux fois : 70% à la signature de la convention de financement et 30% à la remise du bilan opérationnel et financier du projet.

**IMPORTANT** : Dans un souci de bonne gestion financière, tout budget prévisionnel se doit d'être sincère et véritable au risque de l'application d'une règle de prorata de la subvention au vu du budget définitif.

**17**

### Charges prévisionnelles de l'action

Veillez écrire votre(vos) réponse(s) ici :

Charges artistiques	<input type="text"/>
Charges de structures	<input type="text"/>
Charges de personnel	<input type="text"/>
Autres charges	<input type="text"/>
Total des charges	<input type="text"/>

**18****Produits prévisionnels de l'action**

Veuillez écrire votre(vos) réponse(s) ici :

Produits d'exploitation

Subvention CNV / ALPC

Subvention Ville

Subvention Intercommunalité

Subvention Département

Subvention Etat

Autres subventions publiques  
(Europe...)

Autres produits

Total des produits

**19****Commentaires éventuels sur le budget prévisionnel de l'action.**

Veuillez écrire votre réponse ici :

Si vous souhaitez expliciter certains éléments de votre budget prévisionnel, précisez par exemple la nature des dépenses principales (ingénierie, création d'un poste, prestations extérieures, achat de matériel...) ou la stratégie économique à moyen terme du projet.

**20****Calculs automatiques de pourcentages:**

**Part des financements publics dans le budget global de l'action:**

**$\{(q18\_SQ002+q18\_SQ003+q18\_SQ004+q18\_SQ005+q18\_SQ006+q18\_SQ007)*100/q18\_SQ009\}\%$**

**(Pour rappel, ce ratio doit être inférieur ou égal à 80%)**

**Part du budget artistique dans le budget global de l'action:  $\{(q17\_SQ001)*100/q17\_SQ004\}\%$**

## Auto-évaluation du projet

Cette étape d'auto-évaluation est obligatoire. Elle est conçue pour aider les candidats à répondre au formulaire en ligne, à mieux cerner leur projet et, éventuellement, à concevoir les marges d'amélioration dans la conduite ou les objectifs de leur démarche.

La grille des indicateurs d'évaluation est commune à tous les appels à projets. Elle ne cible donc pas telle ou telle spécificité thématique (numérique, labels indépendants, ...), mais vise à clarifier les enjeux principaux de l'ingénierie de projets (cohérence avec la politique publique, gouvernance et pertinence du projet, ...). Ceci dans un objectif de transparence et d'équité de la politique publique, mais également afin de permettre l'évaluation de cette politique publique à l'issue de l'expérimentation en cours. Ces éléments permettront ainsi de mesurer les besoins en accompagnement des acteurs et de faire évoluer les dispositifs en conséquence.

**Les critères et les indicateurs proposés sont ceux qui seront utilisés par le Comité de programmation lors de l'instruction des dossiers de candidature.**

Vous pouvez retrouver cette grille détaillée à l'adresse suivante: [Grille d'évaluation](#)

**21**

### Évaluez l'adéquation de votre projet avec la politique publique

\*

Choisissez la réponse appropriée pour chaque élément :

	Non concerné	1	2	3	4
Adéquation avec les objectifs du Fonds régional et de cet appel à projet	<input type="radio"/>				
Impacts et contribution à l'intérêt général et à la diversité culturelle	<input type="radio"/>				
Caractère innovant du projet (socialement, artistiquement, en terme de méthode ou de gouvernance, ...)	<input type="radio"/>				

**22**

### Évaluez la gouvernance et le pilotage de votre projet

\*

Choisissez la réponse appropriée pour chaque élément :

	Non concerné	1	2	3	4
Ancrage territorial	<input type="radio"/>				
Réponse aux besoins du territoire et de ses acteurs	<input type="radio"/>				
Diversité et cohérence des partenaires mobilisés	<input type="radio"/>				
Rôle et missions des partenaires	<input type="radio"/>				
Gouvernance et effectivité du partenariat	<input type="radio"/>				

**23****Évaluez les éléments clés de votre projet**

\*

Choisissez la réponse appropriée pour chaque élément :

	Non concerné	1	2	3	4
Intérêt du projet au regard du territoire régional et de la politique publique	<input type="radio"/>				
Dimension artistique du projet	<input type="radio"/>				
Logique d'accessibilité du projet	<input type="radio"/>				
Modèle économique du projet	<input type="radio"/>				
Temporalité du projet	<input type="radio"/>				
Prise en compte des enjeux environnementaux	<input type="radio"/>				

**24****Évaluez l'impact de ce projet sur votre structure**

\*

Choisissez la réponse appropriée pour chaque élément :

	Non concerné	1	2	3	4
Impact du projet sur la création ou la sécurisation d'emplois et sur la qualité des emplois	<input type="radio"/>				
Impact du projet sur le développement économique de la structure bénéficiaire	<input type="radio"/>				
Adaptation de l'action sur le projet général et/ou la stratégie de la structure bénéficiaire	<input type="radio"/>				
Impact du projet sur la démarche de développement local de la structure bénéficiaire	<input type="radio"/>				

**25****Évaluez la lisibilité et la méthode d'évaluation de votre projet**

\*

Choisissez la réponse appropriée pour chaque élément :

	Non concerné	1	2	3	4
Méthodologie d'évaluation du projet	<input type="radio"/>				
Qualité générale de la présentation du dossier	<input type="radio"/>				

## **Pièces complémentaires à joindre à ce dossier**

**26**

**Rappel des pièces obligatoires à joindre par des documents PDF séparés. Merci de nommer vos documents selon le modèle suivant**

**:nomstructure\_nomAppelAProjet\_année\_nomdocument.pdf**

**(Exemple: rama\_coopération2016\_saisine.pdf)**

- 1. Une lettre de saisine à l'attention du Comité de programmation du « Fonds pour l'accompagnement aux mutations économiques »**
- 2. Le budget prévisionnel détaillé et complet de l'action pour laquelle vous demandez une subvention dans le cadre de cet appel à projet**
- 3. Un R.I.B., non daté**
- 4. Un avis de situation au répertoire SIRENE**
- 5. Pièces justificatives relatives au statut juridique de la structure (selon les cas : extrait de Kbis récent, 'insertion au Journal Officiel et le récépissé de déclaration en Préfecture)**
- 6. Tout document que vous jugerez utiles pour la bonne instruction de votre demande (dossier de presse, programmes, ouvrage représentatif, etc.)**

Veuillez ne pas envoyer plus de 10 fichiers

Kindly attach the aforementioned documents along with the survey

Vous pouvez envoyer 10 documents maximum, de 5 Mo maximum chacun.

## Attestation sur l'honneur

Cette attestation numérique concerne et engage le représentant légal de la structure porteuse du projet.

Attention : Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal. Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

**27**

### Le représentant légal de la structure:

\*

Veillez sélectionner au moins 6 réponses

Veillez choisir toutes les réponses qui conviennent :

- certifie que l'organisme est régulièrement déclaré,
- certifie que l'organisme est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants,
- certifie que les informations du présent dossier sont exactes et sincères, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres partenaires publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires,
- s'engage à respecter les dispositions du règlement financier et de ses annexes ainsi que les dispositions réglementaires générales s'appliquant au domaine des subventions publiques,
- prend acte du fait qu'en cas de non-respect de ces règles, il s'expose au remboursement des sommes versées.
- atteste ne pas avoir lancé l'action pour laquelle cette demande est présentée.

## Avertissement

Attention : L'inexactitude ou l'incomplétude des renseignements portés sur ce dossier ainsi que le non-respect du délai de saisine conduiront au rejet ou à l'ajournement de la demande. Pendant l'instruction, toute modification inhérente à la structure ou au projet devra nous être signalée dans les meilleurs délais.

**28**

**Merci de confirmer que vous avez bien terminé de remplir intégralement ce formulaire en ligne**

Veillez choisir toutes les réponses qui conviennent :

- Je confirme avoir intégralement renseigné ce formulaire en ligne et transmis l'ensemble des pièces complémentaires obligatoires. Ma candidature peut être transmise en l'état au comité de programmation.

Le Centre National des Variétés, la Région Aquitaine Limousin Poitou Charentes et l'État vous remercient !

Le Comité de programmation, qui examinera les candidatures, se réunira début juillet et ne manquera pas de vous informer des suites données à votre dossier.

Pour toute question, n'hésitez pas à joindre une des personnes référencées en fin du document de présentation de l'appel à projet.

Envoyer votre questionnaire.  
Merci d'avoir complété ce questionnaire.