

Fiche bilan du projet « Culture et Lien social » 2015
Direction Régionale des Affaires Culturelles Île-de-France
Service du Développement et de l'Action Territoriale

À retourner IMPÉRATIVEMENT avant le 25 novembre 2015
à sdat.idf@culture.gouv.fr

En cas d'absence de fiche bilan ou de fiche incomplète,
AUCUNE DEMANDE DE SUBVENTION FUTURE NE SERA ÉTUDIÉE.
Si le projet 2015 n'est pas achevé, merci de bien vouloir envoyer un bilan
intermédiaire avant toute nouvelle demande

NOM DE LA STRUCTURE CULTURELLE :

TITRE DU PROJET :

NOM DE LA PERSONNE EN CHARGE DU DOSSIER :

TÉLÉPHONE :

ADRESSE ÉLECTRONIQUE :

Nous vous invitons à joindre tout document ou support complémentaire (rapport d'activités, plaquette de communication, revue de presse, vidéos, etc.) qui contribuerait à la bonne lecture de votre projet.

PROJET RÉALISÉ

Budget global prévisionnel de l'action		Budget global réalisé de l'action	
Subvention DRAC demandée		Subvention DRAC accordée	

Date du projet : __/__/2015 au __/__/2015

Nombre de jours d'activités :

Y a-t-il eu une suspension du projet durant la période estivale (juillet/août) ?

Oui

Non

Non concerné

Veuillez préciser ci-dessous ou joindre à ce document le calendrier réalisé des interventions.

Nombre d'animateurs ou de médiateurs¹ du champ social pour le projet :

Nombre de professionnels artistiques ou culturels pour le projet :

¹Il est important ici de bien distinguer animateurs/médiateurs du champ social et professionnels artistiques ou culturels. Cette distinction permet notamment de bien comprendre l'articulation des champs social et culturel, qui constitue la spécificité du programme Culture et Lien social.

Nombre d'heures total d'intervention des professionnels artistiques ou culturels **avec le public cible** :

Nom de l'artiste	Profession	Coût horaire chargé	Nb d'heures prévu	Nb d'heures réalisé

PUBLIC BÉNÉFICIAIRE DU PROJET

Nombre de personnes touchées (<u>hors spectateurs</u>)							
	Jeunes					Adultes	
	0-3 ans	3-5 ans	6-11 ans	12-17 ans	18-25 ans	26-59 ans	60 ans et +
Garçons / Hommes							
Filles / Femmes							
TOTAL							
Dont public de la politique de la ville ²							

Êtes-vous parvenu à mobiliser le public visé initialement ?

Oui Non En partie

Si « non » ou « en partie », expliquez en quelques mots pourquoi ?

STRUCTURE SOCIALE ASSOCIÉE AU PROJET

Est-ce que la structure sociale s'est impliquée dans la mise en place du projet ?

Pas du tout Un peu Suffisamment Beaucoup

Quelle forme a pris le partenariat avec la structure sociale ?			
	Oui	Non	En partie
Accompagnement pour identifier le public			
Implication pour mobiliser le public			
Mise à disposition (personnel, local, matériel...)			
Participation à l'évaluation			
Prolongement de l'action à l'issue du projet			
Autres (précisez) :			

²Veillez indiquer un nombre de personnes (pas de pourcentage).

Veillez décrire le parcours culturel mis en œuvre dans le cadre du projet. (Les retours des bénéficiaires sont les bienvenus.)

Listez et expliquez en quelques mots les principaux points positifs et négatifs du projet (en termes d'objectifs, d'impact, de ressources et d'appui, de difficultés et freins, etc.).

Points négatifs	
Points positifs	

Veillez indiquer en quelques lignes les apports artistiques et/ou culturels que vous avez constatés ?

Date :
Signature

En cas de difficulté pour compléter cette fiche ou pour toute question ou remarque, n'hésitez pas à nous contacter par mail à marie.beaupre@culture.gouv.fr ou au **01 56 06 51 03**.

6-2. Compte rendu financier de l'action : tableau de synthèse¹⁵.

Exercice 2015

CHARGES	Prévision	Réalisation	%	PRODUITS	Prévision	Réalisation	%
Charges directes affectées à l'action				Ressources directes affectées à l'action			
60 – Achat				70 – Vente de marchandises, produits finis, prestations de services			
Prestations de services				74- Subventions d'exploitation¹⁶			
Achats matières et fournitures				Etat : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)			
Autres fournitures				-			
61 - Services extérieurs				-			
Locations immobilières et immobilières				Région(s) :			
Entretien et réparation				-			
Assurance				Département(s) :			
Documentation				-			
Divers				Intercommunalité(s) : EPCI ¹⁷			
62 - Autres services extérieurs				-			
Rémunérations intermédiaires et honoraires				Commune(s) :			
Publicité, publication				-			
Déplacements, missions				Organismes sociaux (détailler) :			
Services bancaires, autres				-			
63 - Impôts et taxes				Fonds européens			
Impôts et taxes sur rémunération				-			
Autres impôts et taxes				L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA -emplois aidés)			
64 - Charges de personnel				Autres établissements publics			
Rémunération des personnels				Aides privées			
Charges sociales				75 - Autres produits de gestion courante			
Autres charges de personnel				Dont cotisations, dons manuels ou legs			
65- Autres charges de gestion courante				76 - Produits financiers			
66- Charges financières				78 – Reports ressources non utilisées d'opérations antérieures			
67- Charges exceptionnelles							
68- Dotation aux amortissements							
Charges indirectes affectées à l'action							
Charges fixes de fonctionnement							
Frais financiers							
Autres							
Total des charges				Total des produits			
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES							
86- Emplois des contributions volontaires en nature				87 - Contributions volontaires en nature			
Secours en nature				Bénévolat			
Mise à disposition gratuite de biens et prestations				Prestations en nature			
Personnel bénévole				Dons en nature			
TOTAL				TOTAL			
La subvention de.....€ représente% du total des produits : (montant attribué/total des produits) x 100.							

¹⁵ Ne pas indiquer les centimes d'euros

¹⁶ L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicités.

¹⁷ Catégories d'établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) à fiscalité propre : communauté de communes ; communauté d'agglomération ; communauté urbaine.