

Comment déposer vos dossiers sur le site du SIEC



*Attention, ce module de dépôt de dossier est disponible **uniquement pour le dépôt de dossiers RAEP, DDP ou fiches de renseignements** (concours ou examens professionnels) ou de **rapports de stage**.*

Seuls certains concours et examens sont ouverts. Avant de déposer un dossier, veuillez vérifier que votre examen ou concours est bien dans la liste. S'il ne l'est pas, c'est que vous n'êtes pas concerné(e).

Pour tout souhait de communiquer au SIEC des pièces justificatives pour des inscriptions ou autres, vous êtes priés d'utiliser la [FAQ](#).

L'accès au dépôt de dossier nécessite un compte utilisateur candidat.

> 1. Connexion au site

Pour déposer votre dossier ou votre rapport, vous devez vous connecter à votre compte personnel sur notre site (lien « Se connecter » en haut à droite de la page d'accueil). Si vous n'avez pas encore de compte personnel, cliquez [ici](#).

The screenshot shows the homepage of 'maison des examens'. The top navigation bar includes 'QUI SOMMES-NOUS?', 'CANDIDAT', 'SE CONNECTER', and 'MES DÉMARCHES / MES QUESTIONS'. The main content area is split into two sections: 'Pas encore de compte ?' with a '+ CRÉER UN COMPTE' button, and 'Identification de l'utilisateur' with input fields for 'IDENTIFIANT (ADRESSE MAIL)' and 'MOT DE PASSE', a checkmark icon, and a link 'J'ai oublié mon mot de passe'. A red circle highlights the login form. Below this is a navigation menu with 'Examens', 'Concours', 'VAE', 'Mes outils', and 'La maison des examens'. A search bar contains the text 'Vous recherchez des informations sur un examen ou un concours ?' and an example '(ex: inscription individuel au BTS)'. A 'RÉSULTATS' banner for 'Publication des résultats du DIPLÔME D'EXPERT AUTOMOBILE - Session novembre 2018' is visible. At the bottom, there is a section titled 'Les plus consultés en ce moment'.

> 2. Accès à l'espace de dépôt

Une fois connecté, votre profil apparaît en haut à droite du site.

Cliquez ensuite sur la rubrique « Effectuer une démarche » puis la rubrique « Dépôts de dossier » en bas de la page.

The screenshot shows the 'maison des examens' website interface. At the top, the user is logged in as 'LYDIA MARQUES'. The main navigation bar includes a yellow button labeled 'EFFECTUER UNE DÉMARCHE'. Below this is a search bar with the text 'lex: inscription individuel au BTS'. The main content area is titled 'Effectuer une démarche' and contains several service buttons arranged in a grid. The button 'Depôts de dossier' is circled in red. A red arrow points from the 'EFFECTUER UNE DÉMARCHE' button to the 'Depôts de dossier' button.

| | | |
|-------------------------|--------------------------|--|
| Attestation de réussite | Certifié conforme | Changement d'adresse |
| Diplôme à retirer | Duplicata de convocation | Photocopies de copies et de bordereaux |
| Relevé de notes | Depôts de dossier | |

> 3. Formulaire de dépôt de dossiers/rapports

Déposer pour un concours

lydia MARQUES

- MON COMPTE
 - Mon profil
 - Mes préférences
- MES DEMARCHES
 - Effectuer une démarche
 - Suivre une démarche
- MES QUESTIONS
 - Toutes les questions
 - Suivre une question
- MES DÉPÔTS DE FICHIERS
 - Déposer pour un examen
 - Déposer pour un concours
- SE DECONNECTER

VOTRE RAPPORT

Ministère (obligatoire)
Ministère de la Culture

Filière
État Administration

Concours (obligatoire)
JAN 180

Recrutement (obligatoire)
EXAMEN PROFESSIONNEL

Série /spécialité
- Sélectionner -

L'épreuve (obligatoire)
Examen OMA1

Numéro d'inscription / numéro candidat (obligatoire)

Nom de naissance (obligatoire)
marques

Nom d'usage
marques

Prénoms (obligatoire)
lydia

Courriel (obligatoire)
lydiamarques@proton.me

PIECES JOINTES

Poids de fichier(s) sur 20Mo maximum.

Ajouter une pièce jointe (obligatoire)
Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

ANNULER ENVOYER

Votre espace de dépôt vous permet de déposer un dossier ou un rapport pour les concours ou les examens.

1. Vous devez renseigner toutes les informations liées au concours concerné, ainsi que vos informations personnelles.
2. Déposez votre dossier en cliquant sur le bouton « Parcourir », au bas du formulaire.
Attention :
 - le fichier déposé doit être **au format PDF** non modifiable uniquement.
 - le fichier ne doit pas dépasser 20Mo maximum.
3. Cliquez sur le bouton violet « Envoyer ».
4. Vérifiez attentivement le récapitulatif de votre demande puis cliquez sur « Confirmer et envoyer ».

Après enregistrement de votre dossier, un courriel de confirmation vous sera envoyé. Nous vous invitons à le conserver précieusement, il pourra vous servir de preuve de dépôt de votre dossier.

> 4. Consultation/mise à jour de vos dossiers/rapports déposés

Vous pouvez visionner l'ensemble de vos dépôts sur la rubrique Mes dépôts de fichiers.

En revanche, si vous souhaitez modifier un dépôt de dossier, **veillez à respecter la date limite de dépôt de dossier fixée dans l'arrêté d'ouverture du recrutement**. Sur votre espace, la date limite de dépôt figure également à côté du dossier concerné.

Pour modifier votre dépôt de dossier, cliquez sur l'icône ci-dessous.

Accueil > Ma page d'accueil > Mes dépôts de fichiers

Mes dépôts de fichiers

lydia MARQUES

- MON COMPTE
 - Mon profil
 - Mes préférences
- MES DÉMARCHES
 - Effectuer une démarche
 - Suivre une démarche
- MES QUESTIONS
 - Toutes les questions
 - Suivre une question
- MES DÉPÔTS DE FICHIERS
 - Déposer pour un examen
 - Déposer pour un concours

SE DECONNECTER

| ID | EXAMEN / CONCOURS | DATE D'OUVERTURE DU DÉPÔT | DATE DE FIN DU DÉPÔT | DÉPÔT RÉALISÉ LE | STATUT | GESTION |
|------|---|---------------------------|----------------------|------------------|--------------|---------|
| 2284 | Concours APAE (MC) EXAMEN PROFESSIONNEL | 23/11/2018 | 18/01/2019 | 12/12/2018 | Dépôt ouvert | |
| 2238 | Concours APAE (MC) EXAMEN PROFESSIONNEL | 23/11/2018 | 18/01/2019 | 23/11/2018 | Dépôt ouvert | |