

PROPOSITION D'ACQUISITION**MUSEE PRESENTANT LE PROJET**

MUSEE NATIONAL DE	
EN DATE DU	
CONSERVATEUR RESPONSABLE DE L'ACQUISITION	
N° DE TELEPHONE	
ADRESSE ELECTRONIQUE@.....
COMMISSION, NATURE	<input type="checkbox"/> Locale <input type="checkbox"/> SCN <input type="checkbox"/> CAMN <input type="checkbox"/> CCTN
COMMISSION, DATE	<input type="checkbox"/> Séance : <input type="checkbox"/> Délégation permanente :

Dans quel contexte (donation, initiative d'une galerie, ou du musée...) et depuis combien de temps le projet a-t-il émergé ? A quelles occasions l'œuvre a-t-elle été vue la dernière fois ?

--

1 INFORMATIONS RELATIVES AU BIEN CULTUREL**1.1 Désignation du bien culturel****Type de bien culturel**

<input type="checkbox"/> Objet archéologique <input type="checkbox"/> Tableau, peinture <input type="checkbox"/> Dessin, aquarelle, gouache ou pastel <input type="checkbox"/> Sculpture <input type="checkbox"/> Objet d'art <input type="checkbox"/> Objet présentant un intérêt historique, paléontologique ou ethnographique <input type="checkbox"/> Photographie, film ou négatif <input type="checkbox"/> Livre ou document d'archive <input type="checkbox"/> Instrument de musique <input type="checkbox"/> Véhicule de transport <input type="checkbox"/> Multiple (estampe, lithographie, affiche, carte postale, édition, orfèvrerie...) <input type="checkbox"/> Autre (<i>le cas échéant, compléter l'annexe 2</i>)	<i>Insérer une reproduction photographique</i>
--	--

Identification de l'œuvre

NOM DE L'ARTISTE / ECOLE / MANUFACTURE		
TITRE OU DESIGNATION		
DATATION		
MATERIAU(X) ET TECHNIQUE(S)		
DIMENSIONS	Hauteur : Profondeur :	Longueur : Diamètre :
POIDS APPROXIMATIF		
SIGNATURE, INSCRIPTIONS		
MARQUES ET ETIQUETTES		
SI MULTIPLE, indiquer approximativement tirage, singularité...		

(Si les droits d'auteur ne sont pas encore dans le domaine public, compléter obligatoirement l'annexe 2)

Etat de l'œuvre (fournir constat d'état existant)

DATE DE L'ALLER-VOIR PAR LE CONSERVATEUR	
ETAT DE CONSERVATION	
EXAMEN AU C2RMF	<input type="checkbox"/> Oui (<i>joindre le dossier complet correspondant</i>) <input type="checkbox"/> Non

Merci de bien vouloir remplir toutes les rubriques

1.2 Intérêt scientifique de l'acquisition du bien culturel*(Compléter obligatoirement le document en annexe 1)*

Consultation de spécialistes et / ou du Grand département

--

1.3 Prix / Estimation du bien culturel :**Valeur**

PRIX D'ORIGINE	
PRIX NEGOCIE (euros tous frais, taxes et droits compris ¹) – Si non, préciser	
ESTIMATION DE LA LIBERALITE (en euros ²) et source de l'estimation	
DEMANDE DE REÇU FISCAL	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
EXPERTISE	<input type="checkbox"/> Oui (<i>joindre l'expertise</i>) <input type="checkbox"/> Non
COORDONNEES DE L'EXPERT	

Exemples de références de prix/estimations de biens culturels comparables *(pour chaque référence, indiquer la désignation du bien culturel, le prix/estimation et la date de la vente/libéralité et fournir les documents justificatifs)*

--

2 INFORMATIONS RELATIVES AU MODE D'ACQUISITION DU BIEN CULTUREL ET A SON PROPRIETAIRE**2.1 Mode d'acquisition du bien culturel** *(fournir une copie de la proposition de vente ou de don)***Acquisition à titre onéreux**

VENTE DE GRE A GRE	
ACHAT EN VENTE PUBLIQUE	<input type="checkbox"/> achat ferme <input type="checkbox"/> Avec demande de préemption

Personne chargée d'aller à la vente pour acheter ou préempter

NOM ET FONCTION DU CONSERVATEUR CHARGE D'ACHETER OU DE PREEMPTER	
EMAIL	
N° DE PORTABLE	
TEL BUREAU	

Information sur la vente aux enchères publiques

ORGANISATEUR DE LA VENTE	
DATE ET LIEU DE LA VENTE	
N° DE LOT	
ESTIMATION AU CATALOGUE	
MONTANT DE L'ENCHERE MAXIMUM	
FRAIS DE VENTE (EN %)	
AUTRES FRAIS (DROIT DE SUITE, ETC.)	
LIEN VERS LE CATALOGUE EN LIGNE	

¹ Le prix de vente inclut tous les frais, taxes et droits éventuels (y compris le droit de suite) : à noter que l'Etat est exonéré de la TVA à l'importation mais la TVA interne du pays étranger reste due et doit à cet égard être incluse dans le prix de vente TTC.

² Reçu fiscal : Il convient de vérifier auprès du donateur s'il envisage de solliciter un reçu fiscal. L'estimation doit être fournie par le donateur et vérifiée par le musée. Une expertise serait le cas échéant nécessaire.

Acquisition à titre gratuit

DON MANUEL	<i>(fournir lettre d'intention du donateur)</i>
DONATION	<input type="checkbox"/> en pleine propriété <input type="checkbox"/> sous réserve d'usufruit
LEGS	<input type="checkbox"/> à titre particulier <input type="checkbox"/> à titre universel <input type="checkbox"/> universel
COORDONNEES DU NOTAIRE (SI DONATION/LEGS)	
CHARGES EVENTUELLES DE LA LIBERALITE	
AUTRES SITUATION (DETAILLER)	

2.2 Propriétaire du bien culturel**Propriété**

NATURE DE LA PROPRIETE	<input type="checkbox"/> propriété exclusive <input type="checkbox"/> copropriété ou indivision
QUALITE DU PROPRIETAIRE	<input type="checkbox"/> particulier <input type="checkbox"/> société (<i>fournir un Kbis</i>) <input type="checkbox"/> société des amis <input type="checkbox"/> autre :
REPRESENTATION DU PROPRIETAIRE PAR UN MAN-DATAIRE	<input type="checkbox"/> Oui (<i>une confirmation de mandat sera nécessaire</i>) <input type="checkbox"/> Non

Coordonnées du propriétaire

NOM	
ADRESSE	
N° DE TELEPHONE	
ADRESSE ELECTRONIQUE	

Coordonnées du mandataire

NOM	
ADRESSE	
N° DE TELEPHONE	
ADRESSE ELECTRONIQUE	

3 INFORMATIONS RELATIVES AU FINANCEMENT DU BIEN CULTUREL

Plan de financement	Montant (€)	Pourcentage (%)
<input type="checkbox"/> Personne morale propriétaire des collections, crédits propres		
<input type="checkbox"/> Subvention de l'Etat / RMNGP (musées SCN)		
<input type="checkbox"/> Mécénat d'entreprise 238 bis OA		
<input type="checkbox"/> Crédits-Mécénat du musée		
<input type="checkbox"/> Dons et Legs affectés		
<input type="checkbox"/> Don d'argent spécifique		
<input type="checkbox"/> Fonds du patrimoine		
<input type="checkbox"/> Autre (préciser) :		
TOTAL		

4 INFORMATIONS RELATIVES AU TRANSPORT DU BIEN CULTUREL³**Coordonnées de la personne à contacter**

NOM / SOCIETE	
ADRESSE	
N° DE TELEPHONE	
ADRESSE ELECTRONIQUE	

Transport du bien culturel

BIEN DEPLAÇABLE <i>(précautions à prévoir pendant le transport, le stockage et la présentation)</i>	
BIEN NON DEPLAÇABLE : RAISON(S) <i>(joindre de bonnes photographies)</i>	

Importation pour la commission d'acquisition

<input type="checkbox"/> OUI	<i>(fournir le certificat d'exportation ou autre document d'autorisation)</i>
<input type="checkbox"/> NON	
DATE D'IMPORTATION EN FRANCE	
PAYS D'EXPORTATION	

Signatures

CONSERVATEUR RESPONSABLE DE L'ACQUISITION	CHEF D'ETABLISSEMENT	DIRECTEUR DU PATRIMOINE ET DES COLLECTIONS
FAIT A LE	Fait à Le	Fait à Le

Avis de la commission (A remplir par le secrétaire de la commission)

DATE DE L'AVIS	
NATURE DE L'AVIS	<input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable

Le cas échéant, avis du conseil artistique des musées nationaux

DATE DE L'AVIS	
NATURE DE L'AVIS	<input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable

³**Coût du transport** : sous réserve des règles spécifiques aux dations et aux ventes publiques, le transport aller est à la charge du vendeur en cas d'acquisition à titre onéreux et à celle de l'Etat en cas d'acquisition à titre gratuit. En toutes hypothèses, le transport retour est à la charge de l'Etat en cas d'avis défavorable de la commission.

Annexe 1 - Intérêt scientifique de l'acquisition du bien culturel

(Qualités intrinsèques du bien culturel, provenance, projet scientifique et culturel du musée, collections publiques)

(fournir les copies des documents ou références cités)

Annexe 2 – Bien culturel d'après-guerre et art contemporain**1. AUTRES TYPES DE BIEN CULTUREL****Type d'oeuvre**

<input type="checkbox"/> Vidéo	<input type="checkbox"/> Installation, préciser
<input type="checkbox"/> Numérique	<input type="checkbox"/> immuable et fixe
<input type="checkbox"/> Performance	<input type="checkbox"/> immuable et évolutive
<input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> éphémère

Type de médium(s) utilisé(s) (ex : matière, situation, expérience, environnement, logiciel informatique, etc.) :

--

Installation du bien culturel

Notice de l'artiste concernant les conditions de présentation	<input type="checkbox"/> Oui (joindre la notice) <input type="checkbox"/> Non
--	--

2. ACQUISITION DU VIVANT DE L'ARTISTE

ACQUIS DU VIVANT DE L'ARTISTE	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
SI NON, QUAND L'ARTISTE EST-IL DECÉDÉ	

3. DROIT DE REPRODUCTION DU BIEN CULTUREL⁴

GERE PAR UN GESTIONNAIRE	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
---------------------------------	---

GESTIONNAIRE	Coordonnées
ARTISTE	
ADAGP	
AUTRE SOCIÉTÉ DE GESTION DE DROITS D'AUTEUR :	
AUTRE	

⁴ Les œuvres dont les droits ne sont pas encore dans le domaine public ne peuvent être librement reproduites (en France, artiste vivant ou décédé depuis moins de 70 ans).