



## ***CULTURE ET RURALITE 2019***

**Appel à projets régional  
Ministère de la Culture**

# **FICHE DE PRÉSENTATION DU PROJET**

**À transmettre dûment complétée impérativement**

**Par courriel à :**

[sdat.idf@culture.gouv.fr](mailto:sdat.idf@culture.gouv.fr)

**ET par courrier à :**

DRAC Île-de-France  
Service du développement et de l'action territoriale  
À l'attention de Delphine REGALASTI  
47 rue Le Peletier  
75009 Paris

Paquita GASQUEZ  
chargée d'animation pédagogique  
DRIAAF - SRFD ILE DE FRANCE  
18 avenue Carnot  
94234 CACHAN CEDEX

Pour toute question en amont du dépôt du dossier, vous pouvez contacter :

**Delphine REGALASTI, conseillère territoriale**

Email : [delphine.regalasti@culture.gouv.fr](mailto:delphine.regalasti@culture.gouv.fr)

Téléphone : 01 56 06 50 52

**Paquita GASQUEZ, chargée d'animation pédagogique**

[francoise.gasquez@educagri.fr](mailto:francoise.gasquez@educagri.fr)

# LISTE DES PIÈCES DU DOSSIER

## TOUTES LES PIÈCES DEMANDÉES CI-DESSOUS SONT INDISPENSABLES.

- **Fiche de présentation du projet, dûment complétée et signée** (À défaut le dossier sera considéré comme irrecevable).
- **Dossier de présentation du projet artistique (format libre).**
- **CV du (ou des) intervenant(s) artistique(s) ou des professionnels du champ artistique ou culture**
- **Budget prévisionnel de l'action 2018.** (Le montant de la subvention demandée à la DRAC ne peut pas être égal au coût total de l'action. Le projet étant partenarial, il convient de s'assurer d'avoir des cofinancements.)
- **fiche bilan pour un projet soutenu** dans le cadre de résidence artistique en milieu scolaire.

## TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REJETÉ.

### 1. INFORMATIONS SUR LA STRUCTURE ET LE BUDGET PRÉVISIONNEL

<b>Intitulé du projet :</b>		<b>Département :</b>	
<b>Domaine artistique :</b> - principale : - Secondaire :			
<b>Nom de la structure :</b> Raison sociale : Adresse : Site Internet: Nom de la personne en charge du dossier : Téléphone : Adresse électronique : Nom de la personne en charge du projet (si différent) : Téléphone : Adresse électronique :			
<b>Statut juridique :</b>			
<b>Objet social de la structure :</b>			
<b>Subvention demandée :</b>	<b>Budget prévisionnel 2018 de l'action :</b>	<b>Budget prévisionnel 2018 de la structure :</b>	<b>Budget prévisionnel 2017 de la structure :</b>



Nombre de jours d'activités :

Nombre d'heures d'intervention de pratique artistique proposées aux bénéficiaires pour la totalité du projet :

Lieu(x) d'intervention (précisez la ou les adresses) :

## 5. BUDGET PREVISIONNEL DE L'ACTION

DÉPENSES		PRODUITS	
Rémunération de(s) (l')artiste(s) / de(s) professionnels: Préciser : (nombre d'heures d'interventions .....X ..... €/heure ; tarif horaire)		SDAT - DRAC IDF :	
Billetterie :		Commune ou regroupement de communes :	
Fournitures nécessaires aux ateliers :		Conseil régional :	
Fournitures nécessaires pour la restitution :		Conseil départemental :	
Préparation logistique pour la structure culturelle :		Structure culturelle (fonds propres) :	
Autres (préciser) :		Autres (préciser) :	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL :</b>	

---

**Signature du représentant légal  
de la structure culturelle**

Nom/prénom :

Fonction :