



**MINISTÈRE
DE LA CULTURE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Secrétariat général
Service des ressources humaines
Sous-direction du pilotage et de la stratégie
Bureau du recrutement, des concours, des métiers
et de l'évolution professionnelle
Secteur concours et formation préparation concours

Concours externe de catégorie A
Accès au corps d'ingénieur d'études de classe normale du ministère
de la culture
Année 2025

DOSSIER
à constituer par le candidat
inscrit au concours externe

à retourner au plus tard le 7 novembre 2025

Le candidat peut se référer au guide d'aide au remplissage accessible sur le site du ministère de la culture, à l'adresse suivante :
<https://www.culture.gouv.fr/Nous-connaitre/Emploi-et-formation/Concours-et-examens-professionnels/Filiere-de-la-recherche/Ingenieur-d-etudes>

SOMMAIRE

1 – TITRES ET DIPLOMES.....	3
2 – DESCRIPTIF DES FORMATIONS SUIVIES (1 PAGE MAXIMUM).....	4
3 – (LE CAS ECHEANT) DESCRIPTIF DE TOUTE EXPERIENCE PROFESSIONNELLE DANS LE SECTEUR PUBLIC ET/OU PRIVE	5
4 – (LE CAS ECHEANT) BIBLIOGRAPHIE SELECTIVE DACTYLOGRAPHIEE DES TRAVAUX ET PUBLICATIONS (2 PAGES MAXIMUM).....	6
5 – (LE CAS ECHEANT) UN EXEMPLAIRE DES TRAVAUX ET/OU OUVRAGES ET/OU ARTICLES (DANS LA LIMITE DE 3 DOCUMENTS)	8
6 – (POUR LES TITULAIRES D’UN DOCTORAT) LES ACQUIS DE LEUR EXPERIENCE PROFESSIONNELLE RESULTANT DE LA FORMATION A LA RECHERCHE ET PAR LA RECHERCHE (2 PAGES MAXIMUM)	9

Identité du candidat

Madame Monsieur

Nom d’usage :

Nom de naissance :

Prénom(s) :

1 – Titres et diplômes

Consignes : le candidat remplit le tableau ci-dessous. Il doit y joindre les photocopies des titres ou diplômes mentionnés.

Année	Titres ou diplômes

3 – (le cas échéant) descriptif de toute expérience professionnelle dans le secteur public et/ou privé

Consignes : un curriculum vitae abordant explicitement la liste des mentions présentes à la page 4 du guide d'aide au remplissage, peut se substituer au tableau ci-dessous.

Période	Emplois et ou activités y compris syndicales	Compétences acquises

4 – (le cas échéant) bibliographie sélective dactylographiée des travaux et publications (2 pages maximum)

Consignes : le candidat liste sa bibliographie sélective et mentionne son rôle en tant qu'auteur principal, co-auteur ou collaborateur, ainsi que les années et supports de publication.

Année	Rôle	Type de travaux et/ou publications	Nombre de pages	Support de publication

5 – (le cas échéant) un exemplaire des travaux et/ou ouvrages et/ou articles (dans la limite de 3 documents)

Consignes : le candidat peut fournir 1 à 3 documents qui illustrent ses travaux et/ou ouvrages et/ou articles.

Il peut les téléverser via le lien suivant : <https://candidat.examens-concours.gouv.fr/cyccandidat/portal/login> (dans la limite de 50 Mo pour chacun des documents).

Si le poids numérique de ces documents est supérieur à la capacité mentionnée ci-dessus, le candidat doit transmettre au plus tard le 7 novembre 2025 ses pièces sur support USB. Ce support (clef USB) doit parvenir à l'adresse postale qui figure dans la brochure d'information.

Attention : La clef USB ne sera pas restituée au candidat à l'issue du concours.

6 – (pour les titulaires d'un doctorat) les acquis de leur expérience professionnelle résultant de la formation à la recherche et par la recherche (2 pages maximum)

Consignes : le candidat présente les acquis de son expérience professionnelle au regard du périmètre précisé

