

## **L'élaboration du plan de récolement décennal et l'évolution des réserves muséales du Forum antique de Bavay**

Le Forum antique de Bavay a entrepris le travail de récolement depuis 2009. L'obligation légale de réaliser le récolement de ses collections avant juin 2014 incombe à tous les musées de France. Ce travail pluridisciplinaire à long terme nécessite une constante attention, une méthodologie rigoureuse et unique et l'implication de l'ensemble du personnel. À partir de l'exemple du Forum antique de Bavay, musée de site archéologique, les réflexions proposées ici montrent l'importance de l'organisation des réserves et du travail de pré-récolement dans les musées : l'apport en matière de conservation préventive, le choix stratégique de la localisation des collections et enfin leur transformation en véritables pôles de valorisation du patrimoine.

La collection du Forum antique de Bavay, musée archéologique du département du Nord, est essentiellement composée du matériel archéologique issu de la cité antique de *Bagacum* et notamment des campagnes de fouilles menées sur le forum, site romain exceptionnel. La collection s'est constituée progressivement, de façon régulière tout au long du XX<sup>e</sup> siècle, et a été conservée au musée/site archéologique de Bavay dès son ouverture en 1976. Elle recèle des découvertes uniques comme le « trésor des Bronzes » qui, avec ses quelques 365 pièces en bronze et ses 26 statuettes, reste un ensemble remarquable. Aujourd'hui, le musée se retrouve face à une collection qui a été accumulée au fil du temps, orpheline, le plus souvent, des archives associées et sans réel inventaire.

Le 25 juin 2012, le projet scientifique et culturel (P.S.C.) du Forum antique de Bavay a été approuvé à l'unanimité par l'assemblée départementale dont le plan de récolement, joint en annexe, avait été validé en 2010 par la DRAC. En 2009, le service recherche et conservation a été mis en place au musée, regroupant une responsable (attaché de conservation), trois régisseurs (adjoints du patrimoine), un restaurateur, une documentaliste et une cartographe-sigiste (assistants de conservation).

Suite à la rédaction du plan de récolement qui définissait les grandes lignes directrices, le travail de pré-récolement a été effectué entre 2010 et 2012. Le but de ce plan de récolement est de faire à la fois l'inventaire rétrospectif et le récolement des collections muséales et d'inventorier le « matériel d'étude ». Un tel objectif, face à une collection qui compte 60 000 artefacts, donne le vertige et inquiète le personnel : crainte de ne pas être dans les temps, appréhension des outils informatiques spécifiques, par où commencer ? ... Les collections du Forum antique de Bavay, comme celles de tous les musées archéologiques, sont de dimensions et de matériaux très divers : lapidaire lourd ou céramique, petits bijoux, bronzes ou monnaies, éléments de construction ou cuirs... Il a fallu prioriser et organiser les réserves avant de rationaliser le travail.

### **Entamer la démarche du récolement**

Pour débiter, une liste de tâches à réaliser fut établie. Le plus urgent était de réorganiser les réserves et les collections.

#### **Étape 1.**

- Objectif : Passer d'un dépôt archéologique à une réserve de musée organisée par type de matériaux.

En amont, les réserves ont été équipées de racks adaptés aux différents types de mobilier et de caisses<sup>1</sup>. D'autres matériels furent rapidement acquis : signalétique, matériels de conservation mais aussi en parallèle un ordinateur portable et les logiciels nécessaires (Access®, logiciel inventaire/récolement de Mobydoc®) afin que le personnel puisse se familiariser avec ces nouveaux outils.

Le premier travail fut de répartir le mobilier archéologique dans les réserves. Il était jusqu'alors conservé selon les normes appliquées par les archéologues c'est-à-dire par zone de fouilles et année. Nous avons choisi de les classer par matériau puis par typologie afin d'améliorer ses conditions de conservation. Cette étape, nous a permis d'avoir un bref aperçu de l'état sanitaire de ces collections.

Le risque était la perte d'informations. C'est pourquoi, une fiche accompagnait chaque objet ou lot d'objets avec toutes les informations associées et notamment le numéro de l'ancienne caisse. Parallèlement à la documentation papier, une base de données intermédiaire a été créée afin de sauvegarder toutes les informations. Chaque caisse en traitement devait être finalisée à la fin de la journée.

Ce travail rencontra fort peu d'intérêt auprès de l'équipe tant il était répétitif, poussiéreux et conséquent. De plus, dès son démarrage, il fut confronté à un manque de personnel. Motiver l'équipe pour un tel projet était difficile, c'est pourquoi chaque campagne de pré-récolement était programmée sur quelques semaines et alternait avec les autres missions du service.

### Étape 2.

- Objectif : Organisation des réserves à triple visées : usage au quotidien des réserves, la conservation préventive, le Plan de sauvegarde des œuvres (fig. 1).

La deuxième étape fut la mise en place de la cartographie des réserves. Après l'installation de la signalétique, de la numérotation des différents locaux, mobiliers et caisses, une réflexion sur l'organisation des différents types de collection a été menée. Cette réflexion prenait en compte à la fois les conditions de conservation des collections, leur utilisation (objets souvent ou peu étudiés et empruntés), leur poids et leur « statut » dans notre futur Plan de sauvegarde des œuvres<sup>2</sup>. Les œuvres prioritaires ont été placées à hauteur d'homme de façon à être facilement évacuées.

### Étape 3.

- Objectif : Distinguer les « collections archéologiques », conservées par lot, des « collections muséales », à intégrer à l'inventaire réglementaire. Ainsi, le musée se dotera d'une base de données « inventaire réglementaire-récolement » sur *Micromusée*® pour les objets isolés et d'une base sur *Access*® pour le matériel archéologique inventorié par lot.

L'équipe dut compléter le fichier informatique mais aussi les fiches papiers associées aux objets avec diverses informations dont le numéro de la nouvelle caisse et sa localisation. Ainsi, on peut retrouver un objet à partir de la base de données informatisée et à partir de l'objet, on peut retrouver son lieu de conservation grâce à la fiche associée.

- Objectif : Créer une méthode de travail efficace et normalisée.

---

<sup>1</sup> Le mobilier archéologique se compose à la fois de petites perles de verre de quelques millimètres de diamètre jusqu'aux stèles funéraires de plusieurs tonnes.

<sup>2</sup> Même si le Plan de sauvegarde des œuvres du Forum antique de Bavay n'en est qu'au stade de la réflexion, il nous est apparu nécessaire de le prendre en compte dès cette étape afin que les caisses aient une position définitive. Notre système de localisation des caisses ne nous permet pas de revoir la cartographie des réserves sans un travail de reprise des fiches d'inventaire et de récolement, travail d'une grande ampleur.

Plus la réflexion avançait sur le mode opératoire de l'inventaire et du récolement, plus les pistes de travail se multipliaient et se complexifiaient. Afin de rationaliser le travail et le rendre plus performant, il était primordial que chacun applique la même méthodologie. C'est pourquoi un gros travail de « nettoyage » de la base de données Micromusée® a été effectué (élimination des fiches doublons, des fiches erronées...). La création de toute nouvelle fiche d'inventaire a été réservée au responsable du service et un listing de normes typologiques et de vocabulaire a été réalisé à partir des corpus existants.

À l'issue de ce travail, le musée disposait d'une réserve rangée, ordonnée et cartographiée, d'une collection archéologique mieux connue, mieux conditionnée et localisée, et d'une base de données informatique prête à l'utilisation avec un protocole de saisie. Au printemps 2013, une nouvelle étape pouvait être franchie ; celle de la première campagne de récolement.

### **L'inventaire rétrospectif et le récolement : une campagne « test » (fig. 2)**

- ➔ Objectif : Impliquer toute l'équipe du service : chacun connaît sa tâche, un rythme de travail se crée.

Le musée a choisi comme première campagne de récolement un ensemble d'objets peu nombreux et bien connus afin de vérifier la méthodologie et de former l'ensemble du personnel à la mise en œuvre du plan de récolement. L'objectif était que l'ensemble du personnel du service de la conservation soit impliqué.

La chaîne opératoire était initialement prévue ainsi : le régisseur attribuait un numéro d'inventaire à l'objet, le mesurait, le photographiait et commençait la rédaction des fiches inventaire-récolement, le restaurateur établissait le constat d'état et l'historique des restaurations, pendant ce temps, le sigiste retravaillait les photographies de l'objet (mise à l'échelle, détourage, enregistrement et rangement des dossiers photos), puis le documentaliste créait ou complétait le dossier d'œuvre (version papier et numérique) et enfin le responsable du service validait la fiche en fin de semaine. Un nombre d'objets par semaine avait été choisi, ce qui permettait à l'équipe de s'organiser et, qu'en fin de semaine, le travail soit terminé. Le but étant de ne pas perdre d'information et d'éviter les erreurs, c'est pourquoi les périodes de travail étaient des cycles de plusieurs semaines bien déterminés dans le temps.

- ➔ Objectif : Rédiger différents protocoles et fiches méthodologiques afin d'harmoniser le travail quelles que soient les personnes qui saisissent les fiches d'inventaire. En effet, la perte de personnel, le non renouvellement de celui-ci et le roulement des stagiaires nécessitent un encadrement rigoureux de ce travail.

Pour chacune de ces étapes, une fiche sur la manipulation de l'objet et ses conditions de conservation a été rédigée, un protocole de prise de vues et d'enregistrement a été mis en place et enfin une fiche de vocabulaire avec une brève présentation du mobilier inventorié a été rédigée.

- ➔ Objectif : Publier dans des revues spécialisées afin de faire connaître nos collections aux spécialistes qui pourront les étudier.

Cette campagne « test » a permis d'affiner la méthodologie (par exemple de signaler avec un code couleur l'emplacement vide d'un objet qui est actuellement prêté, en restauration ou à l'étude) et conforter notre idée de publier un article sur le mobilier inventorié dans les revues scientifiques spécialisées.

### **L'avenir...**

Ce long travail de mise en place nous a semblé nécessaire et primordial pour préparer l'équipe et les collections à un bon déroulement du récolement. La dernière tranche, et pas la moins longue de ce travail dans les réserves du Forum antique de Bavay, est l'inventaire et le récolement à proprement parler. Les différentes campagnes sont définies et notamment le récolement des collections de lapidaire qui va débiter en janvier 2014. Il donnera lieu en 2016 à un inventaire exhaustif de cette riche collection encore mal connue.

Le récolement est une activité pluridisciplinaire qui sollicite des connaissances spécifiques (conservation préventive, connaissance du mobilier archéologique, utilisation d'outils informatiques et photographiques) mais aussi un savoir-faire (rigueur, autonomie, ...), il nécessite l'engagement de l'ensemble du personnel de la conservation et la collaboration des différents services de l'établissement.

---

Isabelle BOLLARD-RAINEAU  
responsable du service recherche et conservation  
Forum antique, Bavay.