**MINISTERE DE LA CULTURE**

**Direction régionale**

**des affaires culturelles DE**

**bourGogne-FRANCHE-COMTE**

**Programme national de numérisation et de valorisation des contenus culturels 2023**

**Dossier de candidature**

**Dossier à renvoyer avant le 3 avril 2023 à :**

nathalie.rufener@culture.gouv.fr, tél 03 80 68 50 10

avec copie à laurence.deloire@culture.gouv.fr

*Si le projet est retenu, des pièces complémentaires pourront être demandées par la DRAC pour le traitement administratif et financier du dossier.*

1. **RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS**

Nom de la structure :

Adresse du siège social :

Prénom et nom du chef de projet :

Fonction :

Service :

Adresse :

Téléphone : Mail :

1. **DESCRIPTIF DU PROJET**

**Titre du projet :**

**Contenu numérisé** (cocher) :

[x]  films [x]  cartes et plans

[x]  photos [x]  livres et presse

[x]  images / iconographie [x]  captation de spectacle

[x]  tableaux / peinture [x]  objets

[x]  documents sonores [x]  autres (précisez) :

**Durée du projet  :**

**Projet synthétisé** (enjeux, publics visés, impacts et/ou bénéfices attendus) :

**Fonds à numériser et faisant l’objet d’une diffusion :**

*Type et nombre d'objets ou de documents. Description des fonds ou des collections concernés. Distinguer ceux qui relèvent du Domaine public et ceux soumis aux droits d’auteurs.*

**Informations techniques relatives aux fonds numérisés :**

*Définition, résolution finale des images, format final des fichiers, support de livraison et de conservation, nom du prestataire…*

**Traitement documentaire** (é*ditorialisation, structuration des données)***:**

**Droits de propriété littéraire et artistique des fonds :**

* Qui est propriétaire du fonds ?
* Détenez-vous les droits de représentation sur les documents ?
* Si non, la structure a-t-elle effectué les démarches nécessaires pour obtenir ces droits ?
* Conditions de diffusion et d'utilisation des ressources ?

**Sauvegarde et conservation des documents numérisés :**

*Des procédures de sauvegarde et de migration sont-elles actuellement appliquées sur les serveurs utilisés ? Quelles sont celles qui seront appliquées pour les fonds numérisés ? Existe-t-il un accord de partenariat formalisé avec une institution de conservation (service d’archives, bibliothèque…) pour la conservation d’un exemplaire des fonds numérisés ?*

**Valorisation sur Internet**

* Plateforme/ site de mise en ligne (adresse du (des) site(s) internet pour l’accès à la collection numérisée) :
* Description technique du site (protocoles, standards, interopérabilité...) :
* Date de mise en ligne prévue :
* Le projet s’insère-t-il dans un projet plus large de mise en réseau des collections ? Si oui, lequel :

**Diffusion des documents sur les bases de données du Ministère et/ou des Collectivités :**

Les citer, interopérabilité

**Autres valorisations envisagées** (publicité, communication, création d’applications, d’outils, protocoles, …)**:**

**Axes développés autour de l’éducation artistique et culturelle et de la démocratisation culturelle :**

1. **MOYENS HUMAINS ET PARTENARIATS**
* Présentation de l’équipe projet, rôles et qualifications :
* Partenaires du projet (régionaux et/ou thématiques) :
* La structure a-t-elle déjà mené des actions de numérisation dans le passé ? Indiquer succinctement les fonds concernés.
1. **COÛT DU PROJET ET PLAN DE FINANCEMENT**

**Etat détaillé des dépenses**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Montant en € TTC |
| Numérisation (sous-traitance) |  |
| Mise en ligne |  |
| Indexation (sous-traitance) |  |
| Valorisation |  |
| Création d’applications spécifiques |  |
| Rémunérations (hors personnels permanents) |  |
| Frais de déplacement |  |
| Fournitures, petit équipement, documentation, édition |  |
| Autres frais |  |
| Total |  |

*La communication des devis des prestataires sera appréciée.*

**Plan de financement du projet :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *Montant en € TTC* | *Pourcentage du coût total du projet* |
| Subvention demandée à la Drac |  |  |
| Collectivités territoriales(préciser) |  |  |
| Partenariats financiers autres(préciser) |  |  |
| Fonds propres |  |  |
| Coût total du projet |  | = 100 % |