

## FICHE DE POSTE

**Tous les postes du Ministère de la culture et de ses établissements sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleur/euse handicapé/e**

**Intitulé du poste :** Instructeur-contrôleur en architecture et urbanisme auprès de l'UDAP de l'Isère (F/H)

**CDD 3 mois**

**Domaine(s) Fonctionnel(s) :** **Culture et patrimoine**

**Emploi(s) Type :** **CUL05**

### **Localisation administrative et géographique / Affectation :**

Unité Départementale de l'Architecture et du Patrimoine de l'Isère  
17 boulevard Joseph Vallier BP 45  
38040 GRENOBLE cedex 9

### **Le Département de l'Isère**

1 252 912 habitants INSEE 2016  
512 communes au 1<sup>er</sup> août 2019  
7 431 km<sup>2</sup>

315 monuments historiques

2 monuments historiques d'État Cathédrale Notre Dame, Grenoble et Monastère de la Grande Chartreuse, Saint-Pierre de Chartreuse.

128 sites, 25 580 ha Sites classés : 26 Sites inscrits : 102

18 Sites Patrimoniaux Remarquables SPR

80 Périmètres délimités des abords (ex PPM) approuvés

40 édifices "Label XXe"

Le territoire isérois présente une géographie contrastée entre plaines et montagnes (Alpes et pré-Alpes), territoires ruraux et urbains d'où la diversité des missions effectuées au sein de l'UDAP

219 communes sont concernées par au moins une protection. Le patrimoine du XX<sup>ème</sup> siècle est remarquable, notamment du fait de la naissance du ciment en Isère.

De nombreux sites naturels protégés viennent témoigner de la richesse des paysages sur le territoire.

### **Missions et activités principales :**

L'agent sera chargé(e) des missions suivantes :

#### **1. Urbanisme et paysage**

Instruire les dossiers d'autorisation droits des sols, réunions, conseils auprès de particuliers et de différents interlocuteurs.

Selon les besoins du service :

- participer à l'élaboration des PDA et des SPR sur son secteur géographique rédaction du rapport, visite sur le terrain, proposition de périmètre, participation aux réunions,
- participer au suivi de l'élaboration des documents d'urbanisme (émettre un avis dans le cadre des Porter à Connaissance et sur les projets de Plan Locaux d'Urbanisme, assister aux réunions inter-services de l'État ainsi qu'aux réunions des personnes publiques associées lors de l'élaboration des documents d'urbanisme),

#### **2. Dématérialisation**

Assister et remplacer en son absence la référente Patronum du service dans le déploiement de la

dématérialisation. Mise en place de phases de tests avec les communes et, selon les résultats des tests, ouverture du flux en dématérialisé.

**Compétences principales mises en œuvre :** (cotés sur 4 niveaux initié – pratique – maîtrise – expert)

- pratique du domaine d'intervention : législation sur le patrimoine et l'urbanisme
- pratique des techniques en matière de restauration du bâti ancien
- pratique du fonctionnement de l'administration et des organismes territoriaux

**Compétences techniques :**

- pratique des procédures réglementaires (code du patrimoine, de l'urbanisme et de l'environnement)
- pratique des techniques de construction et de restauration du bâti ancien
- pratique des applications et outils informatiques

**Savoir-faire**

- gérer les relations avec différents partenaires
- communiquer avec les élus et les publics locaux
- maîtriser les délais
- qualité rédactionnelle

**Savoir-être** (compétences comportementales)

- avoir l'esprit d'équipe et savoir travailler en équipe
- capacité d'adaptation et polyvalence
- sens des responsabilités et du service public

**Environnement professionnel :**

L'Unité Départementale de l'Architecture et du Patrimoine de l'Isère comprend

- 1 AUE cheffe de UDAP
- 1 AUE adjointe
- 1 Ingénieure du patrimoine
- 2 Techniciennes des bâtiments de France
- 2 Adjointes administratives

*Liaisons hiérarchiques : Positionnement Cheffe de service et son adjointe*

*Liaisons fonctionnelles :* Agents de l'UDAP, services de la DRAC (SRA, CRMH), Direction Départementale des Territoires (DDT), Direction Régionale de l'Énergie de l'Aménagement et du Logement (DREAL), Préfecture de l'Isère, collectivités territoriales (service du patrimoine culturel du Conseil général de l'Isère, mairies, communautés de communes), propriétaires de monuments historiques, associations patrimoniales, architectes, entreprises

**Perspectives d'évolution :**

**Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :**

- permis B indispensable en raison de déplacements fréquents
- déplacements sur les chantiers (y compris sur des échafaudages)
- disponibilité et polyvalence

**Profil du candidat recherché (le cas échéant)**

**Qui contacter ?**

Les candidatures doivent être adressées auprès de Maud BERRY, cheffe du service des ressources humaines par courriel : drac.ara-rh@culture.gouv.fr

