



**MINISTÈRE
DE LA CULTURE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**DIRECTION RÉGIONALE DES AFFAIRES CULTURELLES
AVIS DE VACANCE DE POSTE**

Tous les postes du ministère de la Culture et de ses établissements sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleur.euse handicapé.e

Intitulé du poste : instructeur-contrôleur en architecture et patrimoine auprès de l'UDAP 73-74 site de Chambéry (F/H)

CDD 6 mois à compter de juin 2024
Catégorie B INM 405 temps complet/35 heures hebdomadaire

Domaine(s) Fonctionnel(s) : Culture et patrimoine

Emploi(s) Type : CUL05

Localisation administrative et géographique / Affectation :

Unité Départementale de l'Architecture et du Patrimoine de Savoie et Haute-Savoie
94, boulevard de Bellevue - 73000 Chambéry

Missions et activités principales :

L'Unité Départementale de l'Architecture et du Patrimoine participe à la promotion de la qualité patrimoniale, architecturale et urbaine. Elle veille à la préservation et à la mise en valeur des espaces protégés. Avec les autres services de l'État en région, elle participe à la gestion des sites et paysages, à l'aménagement du territoire et aux réglementations concernant l'environnement, l'urbanisme et le renouvellement urbain, dans un objectif de qualité durable des espaces urbains et naturels.

En lien avec le chef de service -Architecte des Bâtiments de France, la vacataire sera chargée des missions suivantes :

1- Patrimoine :

- élaborer des notes chronologiques sur travaux, rapports de synthèse issus de dossiers sur monuments protégés en poursuite d'un travail en cours ,
- participer à la rédaction de note sur procédures internes et servitudes des monuments historiques,
- assurer le relevé de décisions lors de déplacement, compte rendu de chantier, renseigner les fiches « communes » dans une logique de continuité de l'action publique et de la doctrine du service,
- assister l'ABF conservateur de la cathédrale de Chambéry dans ses missions de gestion de l'édifice et de suivi des travaux d'entretien.

2- Urbanisme et Environnement :

- enregistrer quelques demandes d'urbanisme sous le logiciel Gestauran et pré-instruire y compris sur l'applicatif Patronum, intégrant la complétude des dossiers, la localisation sur géoportail, l'inscription des servitudes (préservant le délai d'instruction),
- préparer le relevé de décision sous forme d'avis sur un secteur d'Aix-les-Bains, la frange Est du lac,
- suivre des revues de projets avec les autres agents, l'architecte conseil, etc,
- préparer les rendez-vous bureau ou à l'extérieur, soit en amont d'un dépôt d'autorisation, soit en cours d'instruction.

3 - logistique :

- numérisation des dossiers monuments historiques (puis archivage sur réseau pour favoriser le partage d'information).

Compétences principales mises en œuvre :**Compétences techniques :**

- notion d'architecture,
- notion juridique dont droit de l'urbanisme, droit du patrimoine,
- logiciels informatiques (cartographie, etc) et bureautiques standards
- sensibilité à l'art et notions d'histoire souhaitées

Savoir-faire :

- aisance rédactionnelle et orale,
- savoir gérer les relations avec les différents partenaires,
- savoir rendre compte,
- aptitude à travailler en équipe,
- comprendre et savoir appliquer les réglementations imbriquées

Savoir-être :

- qualité d'écoute
- rigueur
- sens de l'analyse et esprit de synthèse
- sens des responsabilités
- autonomie
- sens du service public

Environnement professionnel :

L'Unité Départementale de Savoie et de Haute-Savoie comprend sur les 2 sites :

- 1 AUE (architecte urbaniste de l'État) chef d'équipe
- 1 AUE adjointe sur le site de Chambéry
- 1 architecte adjointe sur le site d'Annecy
- 4 techniciens des Bâtiments de France (3 à Chambéry et 1 à Annecy) ; **dont vacation nommée**
- 1 ingénieur des services culturels et du patrimoine (à Annecy)
- 2 secrétaires aux affaires générales (1 à Chambéry, 1 à Annecy)
- 1 adjointe administrative (à Annecy)

Liaisons hiérarchiques : sous l'autorité directe du chef de l'UDAP Savoie et Haute-Savoie

Liaisons fonctionnelles :

en interne : pôle technique et pôle administratif, les services patrimoniaux (Conservation régionale des monuments historiques, service régional de l'archéologie notamment)

en externe : élus, administrations, architectes, professionnels du bâtiment notamment

Formation interne au service sur les logiciels métiers (Gestauran, Patronum).

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :

- activités partagées entre bureau à Chambéry et actions de terrain
- permis B indispensable

Candidatures :

Les candidatures doivent être adressées auprès de monsieur Philippe Ganion, chef de l'UDAP 73-74
courriel : philippe.ganion@culture.gouv.fr et madame Laurence Reveil, adjointe de la responsable du service des ressources humaines : courriel : laurence.reveil@culture.gouv.fr

Date de mise à jour de la fiche de poste : 14/02/24