



Etat récapitulatif des dépenses réalisées

Etat n°.....

PARTIE À REMPLIR PAR L'ADMINISTRATION				
Bénéficiaire		ID technique Chorus		
N° Engagement Juridique		N° Arpège		
Montant des travaux (€)		Base de calcul	<input type="checkbox"/> HT	<input type="checkbox"/> TTC
Montant de la subvention (€)		Taux de subvention	%	
Date de l'acte attributif		Date de l'accusé réception		

PARTIE À REMPLIR PAR LE BENEFICIAIRE		
Date de commencement des travaux		
Achèvement des travaux	Date prévisionnelle (1)	
	Date réelle (2)	

Opération	Département	
	Commune	
	Edifice	
	Nature des travaux	

(1) A renseigner pour un paiement partiel (acompte sur opération)

(2) A renseigner pour un paiement total (solde d'opération)

À l'appui de cet état récapitulatif des dépenses signé, merci de bien vouloir joindre les factures acquittées par l'émetteur. Ces documents doivent correspondre exclusivement aux lots retenus dans la base subventionnable annexée à la décision financière.

L'envoi de ces pièces jointes ne dispense pas de renseigner et signer l'état récapitulatif des paiements ci-dessous.

Si besoin, ce document est disponible sur le portail de la DRAC, en version modifiable ([mettre le lien](#)).

Nature des travaux	Entreprise	N° de facture ou de mandat	Montant (€)	Date d'émission	Date de paiement	Date de mandat
<i>[Lot / poste]</i>						
<i>[Lot / poste]</i>						
<i>[Lot / poste]</i>						
<i>[Lot / poste]</i>						

