

# com'@ccess

L'accessibilité  
au service  
du Public

Document de synthèse

Baromètre de l'accessibilité numérique  
des établissements culturels nationaux  
DEDAC

Janvier 2016

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Table des matières

1	Description du projet.....	4
2	Besoins particuliers des utilisateurs en situation de handicap .....	5
2.1	Les usagers est en situation de handicap visuel .....	5
2.1.1	Pour les usagers malvoyants ou non-voyants : .....	5
2.1.2	Besoins spécifiques pour les usagers malvoyants : .....	5
2.1.3	Besoins spécifiques pour les usagers non-voyants : .....	5
2.2	Les usagers en situation de handicap moteur .....	7
2.3	Les usagers en situation de handicap auditif .....	7
2.4	Les usagers en situation de handicap intellectuel/cognitif .....	7
3	Sélection de l'échantillon par type d'établissement .....	10
3.1	Les établissements culturels nationaux .....	10
3.1.1	Spectacle vivant - cinémathèque .....	10
3.1.2	Patrimoine-musée.....	10
3.1.3	Bibliothèques .....	10
3.2	Les écoles nationales d'enseignement supérieur de la culture .....	11
4	Analyse quantitative .....	11
4.1	Les établissements culturels nationaux .....	12
4.2	Les écoles nationales d'enseignement supérieur de la culture .....	12
5	Analyse qualitative.....	13
5.1	Méthodologie d'analyse .....	13
5.1.1	Analyse automatique .....	13
5.1.2	Analyse par profil d'utilisateur .....	13
5.2	Analyse établissements culturels nationaux .....	15
5.2.1	Spectacle vivant – Cinémathèque .....	15
5.2.1.1	Analyse automatique .....	15
5.2.1.2	Analyse par profil d'utilisateur .....	15
5.2.2	Patrimoine – musée .....	36
5.2.2.1	Analyse automatique .....	36
5.2.2.2	Analyse par profil d'utilisateur .....	36
5.2.3	Bibliothèques .....	55
5.2.3.1	Analyse automatique .....	55
5.2.3.2	Analyse par profil d'utilisateur .....	55

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

5.3	Analyse des écoles nationales d'enseignement supérieur .....	72
5.3.1	Analyse automatique .....	72
5.3.2	Analyse par profil d'utilisateur .....	73
5.3.2.1	Page d'accueil .....	73
5.3.2.2	Page contact.....	79
5.3.2.3	Page Admission.....	84
5.3.2.4	Page Informations études.....	86
5.3.2.5	Page Informations pratiques / Vie étudiante.....	90
6	Synthèse : Les notions indispensables de l'accessibilité .....	94
6.1	Les images.....	94
6.2	Les couleurs.....	94
6.3	Le multimédia.....	95
6.4	Les liens.....	95
6.5	Les titres et le plan de page.....	96
6.6	Les listes .....	96
6.7	Les documents en téléchargement.....	96
7	Références .....	97
8	Annexes.....	98
8.1	Besoins en fonction du handicap .....	98

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## 1 Description du projet

---

Le département de l'éducation et du développement artistique et culturel (DEDAC) du ministère de la Culture et de la Communication souhaite réaliser un état des lieux de l'accessibilité des sites Internet des établissements publics culturels.

Les objectifs de cette étude sont les suivants :

- Connaître le niveau de conformité des sites internet des établissements au Référentiel Général d'accessibilité des Administrations (RGAA, version 3.0)
- Mettre en perspective les politiques de mise en accessibilité et de prise en compte du handicap des contenus culturels numérisés d'une part et des agendas culturels d'autre part
- Comparer sur une période donnée et selon la typologie définie ci-après l'avancement global et la mise en application effective du RGAA et des bonnes pratiques s'agissant de l'accessibilité numérique au sein des EP référencés.
- Avoir à disposition un nouvel outil d'évaluation et préconisation des diverses solutions logicielles employées.
- Permettre, grâce à cet outil, une sensibilisation plus efficace responsables des EP aux problématiques liées à l'accessibilité numérique et la mise en place de stratégies de formation adéquates des acteurs participant au développement des infrastructures numériques des EP (techniciens en accessibilité numérique, webmasters, agences web, éditeurs de progiciels, éditeurs de ressources numériques).

Dans cette optique, un baromètre est produit concernant l'accessibilité des sites web et des ressources numériques en deux volets, le premier pour les écoles nationales d'enseignement supérieur de la culture et le second pour les établissements culturels nationaux.

Chaque volet est composé d'une analyse quantitative et d'une analyse qualitative s'appuyant sur le Référentiel Général d'accessibilité des Administrations (RGAA, version 3.0).

Ce document est la synthèse des analyses réalisées sur les sites des établissements publics nationaux.

## 2 Besoins particuliers des utilisateurs en situation de handicap

Les besoins des internautes en situation de handicap diffèrent en fonction de leur handicap et des outils d'assistance qu'ils utilisent.

Le tableau récapitulatif des besoins en fonction du handicap de Lucie est présenté en Annexe. Les références aux critères du Référentiel Général de l'Accessibilité des Administrations (RGAA 3.0) y sont précisées, quand elles existent.

### 2.1 Les usagers est en situation de handicap visuel

Un usager malvoyant privilégie un logiciel d'agrandissement ou simplement la loupe intégrée à Windows si son handicap est léger.

Si sa malvoyance est profonde ou s'il est non-voyant, il utilise un lecteur d'écran qui lui permettra d'entendre le contenu de la page affichée et de pouvoir naviguer dans le document ou le site web.

Enfin si l'utilisateur est non-voyant de naissance il utilise probablement une plage braille couplée à un lecteur d'écran.

#### 2.1.1 Pour les usagers malvoyants ou non-voyants :

- Les alertes non sollicitées (pop-in, pop-up) risquent de gêner dans la navigation ;
- Il est utile de bien définir les titres des pages (nom de la page - nom du site) afin de pouvoir facilement les retrouver dans son historique de navigation ;
- Pour faciliter la consultation du site, deux systèmes de navigation doivent être proposés : un menu de navigation et un plan du site ou un menu de navigation et un moteur de recherche ou un plan du site et un moteur de recherche ;
- En cas d'incompréhension, d'hésitation ou d'erreur de manipulation, il faut pouvoir revenir en arrière facilement, et de revenir au formulaire sans perdre toutes ses données ;
- Il est compliqué d'accomplir une action avec une limite de temps ;
- L'apposition du pictogramme DV (déficiência visuelle) permet de repérer plus facilement les contenus qui sont adaptés ou dédiés ;
- Des aides à la saisie doivent être fournies pour pouvoir remplir les formulaires (présence d'une indication de type ou de format de donnée ; présence d'un exemple de saisie réelle).

#### 2.1.2 Besoins spécifiques pour les usagers malvoyants :

- Les usagers malvoyants ont besoin d'écrans contrastés pour pouvoir se repérer facilement. Les contrastes sont également importants pour les daltoniens (8% de la population masculine, et 0,5% de population féminine), les personnes qui ne distinguent pas les couleurs, les personnes âgées et les utilisateurs de mobile/tablette ;
- Ils n'ont pas accès aux informations quand elles sont données uniquement par la couleur ;
- Ils ont des difficultés à consulter des pages trop longues, ils peuvent facilement s'y perdre ;
- Si certains éléments ne s'agrandissent pas correctement, ils n'ont pas accès à leur contenu ;

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Les changements brusques de luminosité ou les animations peuvent gêner ;
- Les liens doivent être visibles (contraste, soulignement...) même quand ils sont présents dans un environnement de texte, dont la nature n'est pas évidente (par exemple un lien sur un nom, etc.) afin que l'utilisateur malvoyant puisse cliquer dessus ;
- La prise de focus (sélection d'un élément par la touche tabulation) des éléments doit être marquée afin que l'utilisateur sache à tout moment où le focus se trouve dans la page ;
- Une navigation cohérente d'une page à l'autre du site permet aux personnes malvoyantes de conserver leurs repères tout au long de la navigation ;
- Il est compliqué de consulter un contenu en mouvement. Il faut pouvoir le stopper pour avoir le temps de lire (à la souris et au clavier) puis relancer l'animation.

## 2.1.3 Besoins spécifiques pour les usagers non-voyants :

- Les usagers non-voyants ne perçoivent pas les images importantes ou les vidéos présentes sur un site si elles n'ont pas d'alternative textuelle ;
- ils naviguent sans souris, la navigation doit être possible uniquement au clavier dans tous les éléments et il ne doit pas y avoir de piège au clavier ;
- Le lecteur d'écran permet de naviguer rapidement d'objet en objet et d'imaginer la structure de la page pour s'y repérer facilement. La structure de la page doit être cohérente pour permettre au lecteur d'écran de la restituer correctement ;
- La langue du site doit être définie pour que le lecteur d'écran des usagers non-voyants puisse restituer le texte correctement ;
- Pour accéder pleinement au contenu d'une vidéo ils ont besoin d'une audiodescription ou d'une description textuelle ;
- Les éléments qui constituent la page doivent être correctement définis pour que le lecteur d'écran puisse les retranscrire correctement et qu'ils aient accès à leur contenu (tableaux, liens, formulaires) ;
- Si un moteur de recherche est présent il doit avoir une étiquette et un bouton de validation pertinents ;
- Si un lien ouvre une nouvelle fenêtre celui-ci doit être mentionné dans son titre afin qu'ils en soient informés par le lecteur d'écran ;
- Des informations données par la forme, la position ou la taille (cliquer sur le rectangle jaune) ne permettent pas aux usagers non-voyants de savoir ce qu'ils doivent faire ;
- Les liens d'évitement (aller au contenu, aller au menu) facilitent la navigation par un lecteur d'écran et permettent d'aller directement aux informations intéressantes ;
- Tout document en téléchargement sur un site doit avoir une version accessible, soit le xhtml (qui permet une compatibilité avec le système Daisy), soit l'élaboration de pdf accessible ou le format Epub.

## 2.2 Les usagers en situation de handicap moteur

Les personnes en situation de handicap moteur peuvent être aidées dans leur navigation par un logiciel de reconnaissance vocale, un clavier virtuel ou bien par des claviers adaptés (mono-manuel, anti-tremblement) mais aussi par un pilotage par mouvements de tête ou expressions du visage, balayage optique...

- Elles naviguent sans souris, la navigation doit donc être possible uniquement au clavier dans tous les éléments et il ne doit pas y avoir de piège au clavier ;
- Les zones de pointage doivent être suffisamment larges pour qu'elles puissent être atteintes, même si les utilisateurs sont sujets à des tremblements ;
- Les utilisateurs ont des difficultés à consulter des pages trop longue, il leur est fastidieux de faire défiler des pages avec leur dispositif de pointage spécifique ;
- L'apposition du pictogramme DM/grande fatigabilité (déficience motrice) permet aux usagers en situations de handicap moteur de repérer plus facilement les contenus qui leurs sont adaptés ou dédiés ;
- Ils ont besoin d'écrans contrastés pour pouvoir cliquer facilement sur les éléments ;
- Il est utile de bien définir les titres des pages (nom de la page - nom du site) afin qu'ils puissent facilement les retrouver dans leur historique de navigation ;
- Les liens doivent être visibles (contraste, soulignement...) même quand ils sont présents dans un environnement de texte, dont la nature n'est pas évidente (par exemple un lien sur un nom, etc.) afin qu'ils puissent cliquer dessus ;
- La prise de focus des éléments doit être marquée afin qu'ils sachent à tout moment où le focus se trouve dans la page ;
- Pour faciliter la consultation du site, deux systèmes de navigation doivent être proposés : un menu de navigation et un plan du site ou un menu de navigation et un moteur de recherche ou un plan du site et un moteur de recherche ;
- Il est compliqué d'accomplir une action avec une limite de temps ;
- Il est compliqué de consulter un contenu en mouvement. Il faut pouvoir le stopper pour avoir le temps de lire (à la souris et au clavier) puis relancer l'animation ;
- Des aides à la saisie doivent être fournies pour pouvoir remplir les formulaires (présence d'une indication de type ou de format de donnée ; présence d'un exemple de saisie réelle).

## 2.3 Les usagers en situation de handicap auditif

Les usagers en situation de handicap auditif privilégient essentiellement deux modes de communication : l'oralisme (lecture sur les lèvres, avec ou sans codage LPC - langage parlé complété) et l'approche gestuelle :

- la langue des signes française (LSF), qui est une langue à part entière,
- ou le français signé, qui associe à la chaîne du français oral des signes empruntés à la LSF.
- Pour pouvoir accéder au contenu des vidéos, les usagers en situation de handicap auditif ont besoin de sous-titres ou d'un support en langue des signes. La transcription textuelle peut être utile également ;

- S'ils ne maîtrisent pas bien la lecture il leur est difficile de consulter des pages trop longues ;
- L'apposition du pictogramme LSF (Langue des signes française) permet de repérer plus facilement les contenus qui leur sont adaptés ou dédiés ;
- Les sons présents sur un site web gênent les personnes malentendantes, et elles doivent pouvoir les stopper ;
- Des aides à la saisie doivent être fournies pour qu'elles puissent remplir les formulaires (présence d'une indication de type ou de format de donnée ; présence d'un exemple de saisie réelle).

## 2.4 Les usagers en situation de handicap intellectuel/cognitif

En fonction de leur pathologie les usagers en situation de handicap intellectuel/cognitif peuvent se faire aider d'une synthèse vocale. Le langage Facile à Lire et à Comprendre leur permet de accéder à l'information. Le pictogramme S3A (symbole d'accueil, d'accompagnement et d'accessibilité) indique les contenus qui sont adaptés ou dédiés.

- Les personnes en situation de handicap intellectuel/cognitif ont besoin d'écrans contrastés pour pouvoir se repérer facilement ;
- Elles ont besoin d'un moteur de recherche pour naviguer, ou d'une navigation cohérente qui ne les désoriente pas ;
- Si un moteur de recherche est présent il doit avoir une étiquette et un bouton de validation pertinents ;
- Elles ont des difficultés à consulter des pages trop longues, elles peuvent facilement s'y perdre ;
- Une navigation cohérente d'une page à l'autre du site permet aux usagers en situation de handicap intellectuel/cognitif de conserver leur repères tout au long de la navigation ;
- Ils apprécient des associations entre des phrases simples / courtes, avec une écriture en drapeau, et des images ;
- Les animations, les défilements dans une page perturbent les personnes en situation de handicap intellectuel/cognitif qui doivent pouvoir les stopper. Il faut qu'elles puissent le stopper pour avoir le temps de lire (à la souris et au clavier) et qu'elles puissent relancer l'animation ;
- Les alertes non sollicitées (pop-in, pop-up) risquent de gêner la navigation. Elles doivent pouvoir facilement fermer la fenêtre ;
- Les changements brusques de luminosité ou les animations peuvent déclencher des crises d'épilepsie ;
- Il est compliqué d'accomplir une action avec une limite de temps ;
- En cas d'incompréhension, d'hésitation ou d'erreur de manipulation, les personnes en situation de handicap intellectuel/cognitif ont besoin de pouvoir revenir en arrière facilement, et de revenir au formulaire sans perdre toutes leurs données ;
- L'ouverture de nouvelles fenêtres gêne la navigation ;
- Elles ont besoin d'écrans contrastés pour pouvoir cliquer facilement sur les éléments ;



# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Il est utile de bien définir les titres des pages (nom de la page - nom du site) afin qu'elles puissent facilement les retrouver dans son historique de navigation ;
- Pour faciliter la consultation du site, deux systèmes de navigation doivent être proposés : un menu de navigation et un plan du site ou un menu de navigation et un moteur de recherche ou un plan du site et un moteur de recherche ;
- Les liens doivent être visibles (contraste, soulignement...) même quand ils sont présents dans un environnement de texte, dont la nature n'est pas évidente (par exemple un lien sur un nom, etc.) afin que les usagers en situation de handicap intellectuel/cognitif puissent cliquer dessus ;
- La prise de focus des éléments doit être marquée afin qu'ils sachent à tout moment où le focus se trouve dans la page ;
- Les sons présents sur un site web gênent dans leur concentration, et ils doivent pouvoir les stopper ;
- Des informations données par la forme, la position ou la taille (cliquer sur le rectangle jaune) ne permettent pas de savoir ce qu'ils doivent faire ;
- Les personnes, dyslexiques, ont des difficultés à lire des polices de caractères qui ne sont pas des polices dites « bâton », le texte doit être de taille correcte pour faciliter la lecture ;
- Les images sont toujours titrées et positionnées en lien avec les contenus auxquels elles se rapportent ;
- Des aides à la saisie doivent être fournies pour qu'elles puissent remplir les formulaires (présence d'une indication de type ou de format de donnée ; présence d'un exemple de saisie réelle) ;
- Un texte en Facile à Lire et à Comprendre facilite l'accès à l'information ;
- En soutien à l'effort de lecture, les commentaires audio relatifs aux informations et contenus importants sont utiles pour les personnes en situation de handicap intellectuel/cognitif. Ils doivent pouvoir trouver facilement le pictogramme leur indiquant la possibilité d'obtenir cette version sonore ;
- Le niveau de contenu est ajustable en fonction des capacités des usagers: des informations « en savoir plus » leur sont systématiquement proposées.

## 3 Sélection de l'échantillon par type d'établissement

---

### 3.1 Les établissements culturels nationaux

L'analyse a porté sur la totalité des établissements culturels nationaux. Cependant le Palais de la Découverte et la Cité des Sciences appartiennent à Universciences et ont donc été considérés comme un seul établissement. Ils n'ont fait l'objet que d'un seul test.

28 établissements ont donc été testés.

Ces établissements ont été regroupés selon 3 catégories :

- Spectacle vivant – cinémathèque
- Patrimoine – Musée
- Bibliothèques

Pour chaque établissement un échantillon de 5 pages, représentatif des besoins de navigation d'un utilisateur dans le site web, a été sélectionné pour effectuer les analyses.

#### 3.1.1 Spectacle vivant - cinémathèque

- Accueil
- Contact
- Présentation saison
- Action culturelle
- Réservation et abonnement

#### 3.1.2 Patrimoine-musée

- Accueil
- Contact
- Actualité – Exposition
- Visite et activités
- Accessibilité

#### 3.1.3 Bibliothèques

- Accueil
- Contact
- Événements et culture / Agenda
- Offre culturelle et médiation / collections et services
- Accessibilité/ publics handicapés

## 3.2 Les écoles nationales d'enseignement supérieur de la culture

L'analyse a porté sur la totalité des écoles nationales d'enseignement supérieur de la culture, soit 37 établissements.

Pour chaque établissement un échantillon de 5 pages représentatives des besoins de navigation d'un utilisateur dans le site web a été sélectionné, pour effectuer les analyses.

- Accueil
- Contact
- Admission
- Informations études
- Informations pratiques/Vie étudiante

Dans le cas où ces pages n'étaient pas présentes sur un site les tests automatiques n'ont pu être réalisés. Les tests de l'analyse qualitative, eux, ont été réalisés sur une autre page.

## 4 Analyse quantitative

---

L'article 47 de la loi n°2005-102 du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées fait de l'accessibilité une exigence pour tous les services de communication en ligne de l'État, en conformité avec le Référentiel Général de l'Accessibilité pour les Administrations (RGAA), redéfini par l'arrêté du 29 avril 2015.

Le décret n°2009-546 du 4 mai 2009 (pris en application de l'article 47 de la loi n°2005-102 du 11 février 2005) a imposé une mise en œuvre de l'accessibilité dans un délai de deux ans (à partir de la publication du décret) pour les services de communication publique en ligne de l'État.

Le Référentiel Général de l'Accessibilité des Administrations (RGAA 2.0) publié en 2009 imposait qu'une déclaration de conformité soit mise en ligne sur tous les sites web publics, avec une date butoir pour tous les sites fixée à mai 2012.

Le RGAA a été mis à jour et la version 3.0 a été publiée le 29 avril 2015.

Le référentiel décrit les éléments qui doivent apparaître dans la déclaration de conformité :

- Date de la déclaration
- Version du référentiel
- Nom et email du responsable
- Technologies utilisées
- Agents utilisateurs et aides techniques utilisées pour la vérification de l'accessibilité
- Liste des pages testées
- Résultats des tests et justification des dérogations

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

L'analyse quantitative a consisté à vérifier sur chaque site l'existence de cette déclaration de conformité et son contenu. Pour compléter l'analyse, la présence d'une mention relative à l'accessibilité a également été relevée.

## 4.1 Les établissements culturels nationaux

	Résultats	
	Nombre	Pourcentage
Déclaration de conformité	0	0%
Mention d'accessibilité	3	11%

Plus de 3 ans après la date butoir aucun des sites n'affiche sa déclaration de conformité. Il est à noter cependant que 3 d'entre eux affichent une démarche d'accessibilité numérique. Deux d'entre eux appartiennent à la catégorie Patrimoine-Musées et le 3<sup>ème</sup> à la catégorie Spectacle vivant.

## 4.2 Les écoles nationales d'enseignement supérieur de la culture

	Résultats	
	Nombre	Pourcentage
Déclaration de conformité	0	0%
Mention d'accessibilité	1	3%

Plus de 3 ans après la date butoir aucun des sites n'affiche donc sa déclaration de conformité. Il est à noter cependant qu'un site affiche une démarche d'accessibilité numérique.

## 5 Analyse qualitative

---

### 5.1 Méthodologie d'analyse

#### 5.1.1 Analyse automatique

L'analyse qualitative est basée sur le RGAA version 3.0 et permet de mettre en avant des bonnes pratiques, des éléments positifs et des points d'amélioration dans la prise en compte de l'accessibilité des sites web.

Dans un premier temps les 5 pages sélectionnées pour chaque site ont été analysées grâce à l'outil automatique [Tanaguru](#) (Océane Consulting).

Cette analyse est :

- **mécanique** : l'audit est exact mais « mécanique »
- **objective** : le protocole d'audit est identique pour tous les sites
- **partielle** : l'audit ne concerne que 5 pages pour chaque site
- **partielle** : moins de 20% des tests est automatisable. Les autres tests doivent être testés manuellement
- **révélatrice** : le score affiché est un premier indicateur du niveau d'accessibilité du site

Pour chaque page, l'outil recense le nombre de tests validés et le nombre de tests invalidés. Un pourcentage de conformité est calculé comme suit :

$$\% \text{ conformité} = (\text{Nb tests validés}) / 100 * (\text{Nb tests validés} + \text{Nb tests invalidés})$$

#### 5.1.2 Analyse par profil d'utilisateur

Pour affiner l'analyse automatique, des scénarii de navigation sur les 5 pages sélectionnées ont été imaginés, afin de vérifier si les besoins des utilisateurs en situation de handicap sont pris en compte et si ces internautes peuvent accéder facilement à l'information qu'ils cherchent.

Lucie est le fil conducteur de tous les scénarii. Elle est une utilisatrice du site web, en situation de handicap. Elle souhaite effectuer des actions sur le site web de l'établissement et est plus ou moins satisfaite en fonction de l'accessibilité des informations. Ces cas d'utilisation permettent d'identifier les bonnes ou points d'attention relatives à l'accessibilité. Certains tests ont nécessité une exploration un peu plus technique du site, c'est-à-dire qu'il a fallu vérifier certains points dans le code source.

Dans certains cas, Lucie a été amenée à cliquer sur des liens ou explorer d'autres pages pour effectuer son test (notamment pour chercher une vidéo, un document, réserver un billet...). Ces pages, considérées comme externes au site référencé, n'ont pas été prises en compte dans l'analyse.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux




Les tests ont été classifiés selon 4 catégories :

- Lisibilité
- Navigation
- Compréhension
- Prise en compte du handicap

Ces catégories traduisent les principales fonctionnalités attendues d'un site web par une personne en situation de handicap, mais elles sont également utiles à tout usager.

Les 3 premières sont à rapprocher des principes des [WCAG 2.0](#) (Web Content Accessibility Guidelines) qui sont les standards internationaux servant de base au RGAA 3.0. Ces principes sont : Perceptible, Utilisable, Compréhensible, Robuste.

Pour chaque test effectué, le niveau de satisfaction de Lucie peut être :

- Bon : 
- Moyen : 
- Mauvais : 
- Lorsque le test ne peut être effectué sur la page car le point à tester n'est pas présent, le résultat est noté NA (non applicable, pas d'occurrence sur la page testée)

Il est à noter que les anomalies détectées sur une page se retrouvent en général sur toutes les pages du site.

Les analyses ont eu lieu en novembre et décembre 2015. Ces analyses ne sont pas complètes et ne remplacent pas un audit détaillé du site qui seul permet de juger du niveau effectif d'accessibilité.

Le pourcentage final de satisfaction de Lucie est calculé comme suit :

$$\% \text{ satisfaction} = (\text{Nb bon}) / 100 * (\text{Nb bon} + \text{Nb moyen} + \text{Nb mauvais})$$

## 5.2 Analyse établissements culturels nationaux

### 5.2.1 Spectacle vivant – Cinémathèque

#### 5.2.1.1 Analyse automatique

Chiffres clés	
% conformité Tanaguru :	58%
% satisfaction :	38%

Les principales anomalies détectées lors de l'analyse par Tanaguru sont récapitulées ci-dessous, avec le numéro du critère correspondant dans le RGAA 3.0 :

- Les images n'ont pas d'alternative textuelle (critère 1.1)
- L'alternative textuelle des images n'est pas pertinente (critère 1.3)
- Les contrastes sont insuffisants (critère 3.3)
- Les titres des liens ne sont pas pertinents (critère 6.2)
- Des liens n'ont pas d'intitulé (critère 6.5)
- La langue n'est pas précisée (critère 8.3)
- Des balises HTML sont utilisées à des fins de présentation (critère 8.9)
- L'information n'est pas structurée par l'utilisation appropriée de titres (critère 9.1)
- Des balises ou attributs de présentation sont présents dans le code source de la page (critère 10.1)
- Les champs de formulaire n'ont pas d'étiquette (critère 11.1)

#### 5.2.1.2 Analyse par profil d'utilisateur

### Page d'accueil

La page d'accueil est le premier contact de Lucie avec un site web. C'est cette page qui donne envie à Lucie de poursuivre sa navigation sur le site ou non.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Lisibilité

- Il est particulièrement important d'assurer un contraste suffisant entre les contenus et l'arrière-plan ou de proposer une alternative contrastée.

*Sur les 9 sites testés par Lucie, les contrastes ne sont pas satisfaisants à 67%*

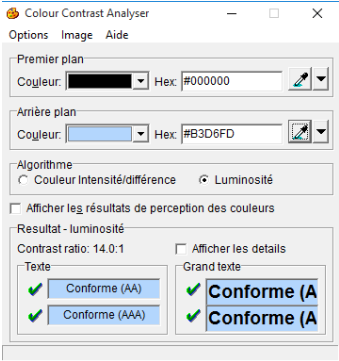
Dans les exemples suivants, un rapport de contraste est considéré comme suffisant dès lors que le logiciel affiche une conformité AA.

### Exemples de bonnes pratiques

VINCENT MALONE

Rose et la magie de Noël

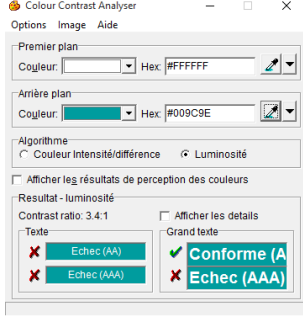
En savoir plus



---

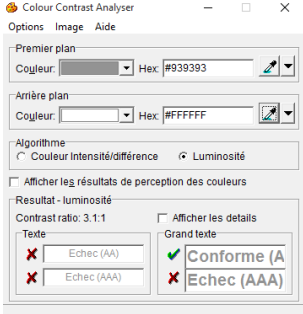
### Exemples de points d'attention

Décembre 2015						
L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			



---

DU 2 OCTOBRE 2015 AU 6 JANVIER 2016





# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Recommandations :

Le contraste entre les contenus et l'arrière-plan doit être suffisant pour l'ensemble des éléments (textes, images, animations, etc.).

Le contraste entre le contenu et l'arrière-plan peut être mesuré grâce à des outils gratuits (Colour Contrast Analyzer, Tanaguru Contrast Finder).

Le ratio texte / arrière-plan est calculé par le logiciel et la valeur acceptable fixée à 4.5:1 pour du texte de taille normale, à 3 :1 pour du texte de grande taille.

Dans les cas où il n'est pas possible de modifier la charte graphique, il faut prévoir une version à fort contraste.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Lucie n'a pas accès aux informations quand elles sont données uniquement par la couleur. De même des informations données uniquement par la forme, la position ou la taille (cliquer sur le rectangle jaune) ne permettent pas à Lucie de savoir ce qu'elle doit faire. Il peut s'agir, par exemple : de la présence d'un marqueur visuel, pour indiquer la page active dans un menu de navigation, (indication donnée par la position) ; d'une mise en avant-plan pour indiquer un onglet actif (indication donnée par la forme) ; d'une modification de la taille de police dans un nuage de tags (indication donnée par la taille), ou tout autre effet graphique similaire)

*Aucun des sites testés ne remplit ce critère correctement.*

## Exemples de pratiques moyennement satisfaisantes

MUSÉE-ATELIER COLLECTIONS  
(exemple pris sur un site hors échantillon)

Le menu actif est indiqué par un changement de couleur et un soulignement

## Exemples de points d'attention

V

LA SAISON ▼

INFOS PRATIQUES ▼

Cette forme indique l'endroit où il faut cliquer pour faire défiler l'écran.

Le menu actif n'est différencié que par sa couleur

### Recommandations :

Dans le cas où l'information est donnée par la couleur, la taille, la forme ou la position, il faut prévoir un autre moyen de s'approprier l'information.

Ce moyen doit être pertinent et accessible à tous les utilisateurs, y compris ceux utilisant des lecteurs d'écran. Le plus souvent cela se fait par l'intermédiaire du code source ou l'ajout de texte caché (mais restitué par le lecteur d'écran)

Il est possible de combiner 2 actions pour rendre l'information accessible à un plus grand nombre :

- Information donnée par la couleur et par un soulignement : la plupart des utilisateurs auront accès à l'information mais elle ne sera cependant pas restituée par le lecteur d'écran
- Information donnée par la couleur et mise en gras : ce procédé est jugé valide car les lecteurs d'écrans peuvent restituer l'information s'ils sont paramétrés.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Si certains éléments ne s'agrandissent pas correctement ou se chevauchent quand elle agrandit avec les touches CTRL et +, Lucie n'a pas accès à leur contenu.

*56% des sites testés ne remplissent pas ce critère.*

**Exemples de bonnes pratiques** 😊

Texte agrandi à 200 %

Texte de taille normale

**Exemples de points d'attention** 😞

Texte agrandi à 200 %

Texte de taille normale

## Recommandations :

Il ne faut pas utiliser de polices de taille fixe mais uniquement des polices de taille relative (% , em, rem, vw, vh, vmin, vmax) pour les types de média screen, tv, handheld, projection.

Il ne faut pas utiliser de texte dans une image car il ne sera pas agrandi correctement. Privilégier la mise en forme du texte par CSS.

## Navigation

- Lucie a des difficultés à consulter des pages trop longues, elle peut facilement s'y perdre et il est fastidieux pour elle de faire défiler des pages avec son dispositif de pointage spécifique ou de lire si elle ne maîtrise pas bien la lecture.

*56% des sites testés ont des pages d'accueil de longueur correcte.*

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Recommandations :

Dans l'idéal l'utilisateur ne devrait pas avoir à utiliser les barres de défilement horizontal et vertical lors de la consultation d'une page.

Si cela n'est pas possible limiter au maximum la longueur de la page afin que la barre de défilement verticale soit utilisée le moins possible.

L'utilisation de CSS en mode « responsive » permet d'adapter la largeur de la page à la taille de l'écran, l'utilisateur ne devrait donc pas avoir à utiliser la barre de défilement vertical.

- Le lecteur d'écran de Lucie lui permet de naviguer rapidement d'objet en objet et d'imaginer la structure de la page pour s'y repérer facilement.

Ce test est effectué en utilisant la barre d'outils Web Developer pour Firefox (affichage du plan de la page)

*78% des sites testés ne remplissent pas ce critère.*

### Exemples de bonnes pratiques

<p><b>&lt;h1&gt; (Accueil)</b></p> <p><b>&lt;h2&gt; Search form</b></p> <p><b>&lt;h2&gt; Vous êtes ici</b></p> <p><b>&lt;h2&gt; À chacun sa Philharmonie</b></p> <p><b>&lt;h3&gt; Concerts &amp; Spectacles</b></p> <p><b>&lt;h3&gt; Musée &amp; Expos</b></p> <p><b>&lt;h3&gt; Enfants &amp; Familles</b></p> <p><b>&lt;h3&gt; Culture Musicale</b></p>	<p>Le titre de niveau 1 (H1) est suivi de titres de niveau H2 et H3, correctement imbriqués. La structure est représentative de la structure de la page.</p>
--	--

### Exemples de points d'attention

<p><b>&lt;h1&gt; (Titre manquant)</b></p> <p><b>&lt;h2&gt; (Titre manquant)</b></p> <p><b>&lt;h3&gt; LA COLLINE &gt; MENU</b></p> <p><b>&lt;h2&gt; Formulaire de recherche</b></p> <p><b>&lt;h2&gt; (Aucun titre de texte)</b></p> <p><b>&lt;h3&gt; (Titre manquant)</b></p>	<p>Il n'y a pas de titre de niveau 1, un titre de niveau 2 est manquant ainsi qu'un titre de niveau 3. La structure n'est pas représentative de la structure de la page</p>
--	---

## Recommandations :

La structure de la page doit être cohérente pour permettre au lecteur d'écran de la restituer correctement.

Le code de la page doit être structuré en utilisant des balises titres (H1, H2, H3...) avec une hiérarchie cohérente.

## Compréhension

- La langue du site doit être définie correctement dans le code source pour que le lecteur d'écran de Lucie puisse restituer le texte correctement

*78% des sites testés satisfont à ce critère.*

### **Recommandations :**

La langue doit être définie dans le code source de la page, à côté de la balise, du type :  
<html lang="fr">

## Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- L'apposition du pictogramme de déficience permet à Lucie de repérer plus facilement les contenus qui lui sont adaptés ou dédiés.

*Aucun des sites testés ne remplit ce critère correctement.*

### **Recommandations :**

On peut placer un (ou des) pictogrammes « handicap » dans l'en-tête du site en faisant en sorte qu'il soit accessible à tous les utilisateurs. Ce pictogramme peut renvoyer :

- Soit vers un site dédié aux handicaps
- Soit vers une page centralisant les informations relatives à l'accessibilité

Il est également envisageable de mettre en avant sur la page d'accueil des contenus adaptés aux personnes en situation de handicap, dans un bloc dédié, en y insérant des pictogrammes.

- La présence d'une page « accessibilité » atteignable dès la page d'accueil permet à Lucie de savoir si son handicap est pris en compte dans l'établissement.

*33% des sites testés proposent une page accessibilité atteignable dès la page d'accueil*

*33% des sites testés proposent une page accessibilité atteignable à partir d'un sous-menu*

*33% des sites testés ne proposent pas de page accessibilité*

### **Recommandations :**

La page accessibilité est censée décrire ce qui est mis en place aussi bien au niveau du site web que de l'établissement en termes de prise en compte du handicap.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Page contact

La page contact est l'une des pages que cherche Lucie en arrivant sur le site pour poser ses questions si elle en a.

## Navigation

- Lucie doit pouvoir accéder facilement à une page contact, sans avoir à chercher les informations.

*Pour 67% des sites testés Lucie peut trouver facilement une page contact*

### Recommandations :

Les bonnes pratiques de qualité web recommandent d'avoir au moins un moyen de contact sur un site. Un lien vers la page contact peut être placé dans l'en-tête du site ou en pied de page

- Les liens d'évitement (aller au contenu, aller au menu, aller à la recherche) facilitent la navigation par un lecteur d'écran et permettent à Lucie d'aller directement aux informations qui l'intéressent sans avoir à faire défiler l'ensemble des éléments sur chaque page pour accéder aux contenus.

*56% des sites testés ne proposent pas de liens d'évitement.*

### Exemples de bonnes pratiques



Le lien Aller au contenu principal ne s'affiche que lorsqu'on se déplace par la touche tabulation. Il sera lu par un lecteur d'écran

### Recommandations :

Les liens d'évitement doivent être placés en début de code HTML, avant tout autre lien ou formulaire présent sur la page.

Ils peuvent également être masqués au chargement de la page et s'afficher lors de la première tabulation.

- Pour faciliter la consultation du site, deux systèmes de navigation doivent être proposés.

*100% des sites testés proposent deux systèmes de navigation, en majorité un menu et un moteur de recherche.*

### Recommandations :


Proposer systématiquement 2 systèmes de navigation : un menu de navigation et un plan du site ou un menu de navigation et un moteur de recherche ou un plan du site et un moteur de recherche.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

Si toutes les pages du site ne sont pas directement accessibles depuis la page d'accueil il est utile de proposer un plan du site, accessible sur chaque page.

- Les éléments qui constituent la page doivent être correctement définis pour que le lecteur d'écran puisse les retranscrire correctement et que Lucie ait accès à leur contenu (tableaux, liens, formulaires)

*Dans 44% des cas les éléments de la page contact sont correctement définis*

**Exemples de bonnes pratiques** 

Votre prénom \*

Votre nom \*

Votre e-mail \*


Votre code postal

étiquettes de champs et mention des champs obligatoires

---

```
<li>
<a class="" href="http://www.cinematheque.fr/bibliotheque.html">Bibliothèque</a>
</li>
</li>
```

Lien avec intitulé mais pas de titre

**Exemples de points d'attention** 

Pour les groupes scolaires :

- enseignement secondaire : 01 44 62 52 53
- enseignement supérieur : 01 44 62 52 53

Liste simulée par des tirets sans structure appropriée

---

```
<a href="mailto:mj.pages@c.fr">Marie-Julie Pagès</a>
01 44 62 52 53
<a title="mj.pages@c.fr" href="mailto:mj.pages@c.fr"> </a>
```

Lien avec un titre inutile

## Recommandations :

Il faut associer à chaque champ d'un formulaire une étiquette pertinente.

L'étiquette de chaque champ précise si la saisie est obligatoire.

Les éléments visuellement présentés sous forme de listes doivent être balisés de façon appropriée dans le code source, afin d'être identifiées comme telles par les aides techniques (balises `ul`, `ol`, `ol`, `li`)

Un titre de lien (balise `title`) ne doit être présent que s'il apporte une information complémentaire par rapport au libellé

Les intitulés de lien doivent permettre d'identifier la destination et la fonction d'un lien. Un tableau doit comporter un titre, une description de ses données, la mise en avant de ses


# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

en-têtes de colonne, une liaison « sémantique » entre les cellules de données et leur(s) en-tête(s) respectif(s)

- Si un moteur de recherche est présent le champ de recherche doit avoir une étiquette et un bouton de validation pertinents afin que Lucie puisse l'utiliser.

**56% des sites testés ont un champ de recherche non conforme aux standards d'accessibilité.**

**Exemples de bonnes pratiques** 😊



```

<div class="form-item form-type-textfield form-item-search-block-form" role="application">
  <label class="element-invisible" for="edit-search-block-form--2">Rechercher </label>
  <input id="edit-search-block-form--2" class="auto_submit form-text form-autocomplete" type="text" maxlength="128" size="18" value="" name="search_block_form" data-min-autocomplete-length="4" title="Indiquer les termes à rechercher" autocomplete="OFF" aria-autocomplete="list">
  <input id="edit-search-block-form--2-autocomplete" class="autocomplete autocomplete-processed" type="hidden" disabled="disabled" value="http://philharmoniedeparis.fr/?q=fr/search_api_autocomplete/search_api_views_search_api/-">
  <span id="edit-search-block-form--2-autocomplete-aria-live" class="element-invisible" aria-live="assertive"> </span>
</div>
<div id="edit-actions" class="form-actions form-wrapper">
  <input id="edit-submit-search" class="form-submit" type="submit" value="Rechercher" name="op">
  </div>
  
```

Champ de recherche avec une étiquette Rechercher et un bouton pertinent

**Exemples de points d'attention** 😞



```

<li class="search">
  <form method="get" action="recherche_resultats.php" name="formsearch">
    <input id="search" type="text" value="" placeholder="Rechercher" size="18" name="query" accesskey="4">
    <input type="hidden" value="1" name="search">
    <button onclick="submit();" >
      <span class="icon-search"> </span>
    </button>
  </form>
</li>
  
```

Champ de recherche sans étiquette (le placeholder ne remplace pas l'étiquette) et avec un bouton sans intitulé

## Recommandations :

Le champ de recherche (balise `input type="text"`) doit être précédé d'une étiquette (balise `label`) associée au champ.

Le bouton (balise `input type="submit"` ou balise `button`) a un intitulé correct. L'intitulé ne doit pas être « OK », il doit permettre de savoir quelle action va accomplir le bouton.





# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Compréhension

- Il est utile de bien définir les titres des pages (nom de la page - nom du site) afin que Lucie puisse facilement les retrouver dans son historique de navigation.

*Dans 89% des cas le titre de la page est correct*

**Exemples de bonnes pratiques** 

	Titre du contenu – Nom du site
---	--------------------------------

**Exemples de points d'attention** 

	Uniquement le titre du contenu, le nom du site n'apparaît pas. L'utilisateur ne saura pas à quel site appartient cette page dans son historique de navigation ou ses favoris
---	--

### Recommandations :

Le nom du site doit apparaître dans le titre de la page.

Le titre du contenu de la page doit apparaître dans le titre de la page.

L'ordre recommandé est : « Titre du contenu – Nom du site » afin que ce soit le titre du contenu (différent pour chaque page) qui apparaisse en premier, avant le titre du site qui reste identique pour toutes les pages.

- En cas d'incompréhension, d'hésitation ou d'erreur de manipulation, Lucie a besoin de pouvoir revenir en arrière facilement, et de revenir au formulaire sans perdre toutes ses données

*Dans 100% des sites proposant un formulaire Lucie peut changer de page et revenir sans avoir perdu ses données*

### Recommandations :

La page ne doit pas être rechargée si l'utilisateur quitte la page et y revient, afin que les données déjà saisies dans le formulaire ne soient pas perdues.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Page Présentation de la saison

La page de présentation de la saison est l'une des pages les plus importantes du site et celle qui sera consultée en priorité pour s'informer de l'actualité de l'établissement. Elle se doit donc d'être accessible.

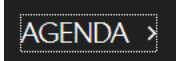
### Lisibilité

- La prise de focus (sélection d'un élément par la touche tabulation) des éléments doit être marquée afin que Lucie sache à tout moment où le focus se trouve dans la page.

*Pour 33% des sites la prise de focus est complètement invisible*

*Pour 33% des sites la prise de focus n'est pas visible pour tous les éléments.*

**Exemples de bonnes pratiques** 😊



Focus sous forme de bordure pointillée.

**Exemples de pratiques moyennement satisfaisantes** 😐



Le focus est marqué sur certains éléments mais disparaît sur les icônes Facebook et twitter..

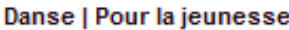
### Recommandations :

Il ne faut pas masquer ou supprimer l'effet visuel de prise de focus, ni dans les CSS, ni dans Javascript. Il faut au moins laisser l'état par défaut (bordure pointillée) ou améliorer la visibilité en modifiant les CSS

- Lucie, dyslexique, a des difficultés à lire des polices de caractères qui ne sont pas des polices dites « bâton », le texte doit être de taille correcte pour faciliter la lecture

*Dans 78% des cas des polices de type bâton sont utilisées*

**Exemples de bonnes pratiques** 😊



Police de type bâton

**Exemples de points d'attention** 😞



Police avec empattement

### Recommandations :

Il faut privilégier l'usage de polices de type bâton et veiller à ce que la taille de la police soit correcte

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Navigation

- Lucie navigue sans souris, la navigation doit donc être possible uniquement au clavier dans tous les éléments et il ne doit pas y avoir de piège au clavier.

*Dans 100% des pages testées la navigation est possible*

### Recommandations :


Il faut veiller à ce que tous les éléments soient accessibles par le clavier (touches tabulations, espace, flèches, Echap), en utilisant des gestionnaires d'événements universels Javascript ou compléter les gestionnaires d'événements non universels par un gestionnaire permettant l'interaction clavier.

## Compréhension

- Il est compliqué pour Lucie de consulter un contenu en mouvement. Les animations, les défilements dans une page la perturbent. Il faut qu'elle puisse le stopper pour avoir le temps de lire (à la souris et au clavier) et qu'elle puisse relancer l'animation.

*Seul un site propose un diaporama sur la page programmation, qu'il n'est pas possible de stopper*

**Exemples de bonnes pratiques** 😊



*Pas d'exemple trouvé dans les sites testés (Exemple tiré du site Domus Vi)*

**Exemples de points d'attention** 😞



Présence de flèches pour faire défiler le diaporama mais aucun système prévu pour le stopper

### Recommandations :

Il faut prévoir un système qui permette de stopper le contenu en mouvement et de le relancer. L'arrêt ou la mise en pause d'un contenu en mouvement ou clignotant via la prise de focus (l'effet est suspendu uniquement pendant la prise de focus) n'est pas considéré comme un procédé conforme.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Pour accéder pleinement au contenu d'une vidéo Lucie déficiente visuelle, a besoin d'une audiodescription ou d'une description textuelle. Pour pouvoir accéder au contenu des vidéos Lucie, déficiente auditive, a besoin de sous-titres ou d'un support en langue des signes. La transcription textuelle peut lui être utile également.

*Pour 43% des sites la vidéo a des sous-titres générés automatiquement mais pas d'audiodescription.*

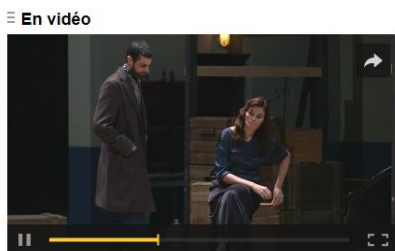
*Pour 57% des sites la vidéo n'est ni sous-titrée ni audio-décrite.*

## Exemples de pratiques moyennement satisfaisantes



Vidéo avec des sous-titres générés automatiquement mais pas d'audiodescription.

## Exemples de points d'attention



Vidéo sans sous-titre ni audiodescription

### Recommandations :

Il faut prévoir si nécessaire une transcription textuelle ou une audiodescription, soit adjacente à la vidéo, soit synchronisée

Il faut prévoir si nécessaire des sous-titres synchronisés, en évitant de les générer automatiquement par le lecteur média car ils sont alors assez aléatoires.

De même si des sons sont présents sur un site l'utilisateur doit pouvoir les stopper pour ne pas être gêné.

### Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- L'apposition du pictogramme de déficience permet à Lucie de repérer plus facilement les contenus qui lui sont adaptés ou dédiés. (voir 6.2.1.4)

*Aucun site n'affiche de pictogramme de déficience pour signaler les programmes adaptés.*

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux


## Page Action culturelle

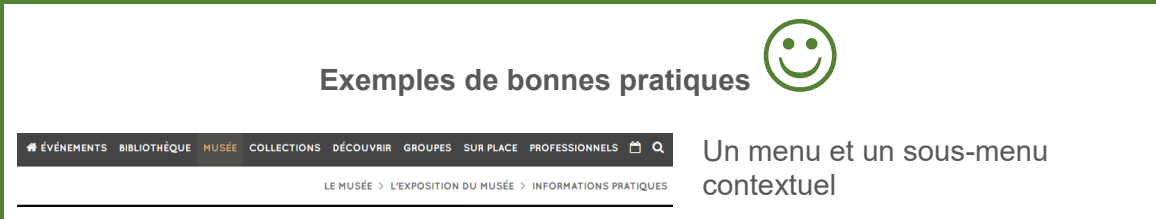
Les établissements de spectacle vivant proposent des actions culturelles.

## Navigation

- Une navigation cohérente d'une page à l'autre du site permet à Lucie de conserver ses repères tout au long de la navigation.

*67% des pages testées proposent une navigation cohérente*

**Exemples de bonnes pratiques** 



Un menu et un sous-menu contextuel

The screenshot shows a dark navigation bar with items: ÉVÉNEMENTS, BIBLIOTHÈQUE, MUSÉE, COLLECTIONS, DÉCOUVRIR, GROUPES, SUR PLACE, PROFESSIONNELS. A search icon is on the right. Below the bar, a breadcrumb trail reads: LE MUSÉE > L'EXPOSITION DU MUSÉE > INFORMATIONS PRATIQUES.

**Exemples de points d'attention** 



Un menu haut qui n'est pas défini sous forme de menu, un menu sur le côté et un menu dans la page qui s'ouvre

The screenshot shows a complex navigation layout. At the top, there are several colored boxes with text like 'Actualité X', 'Tous les spectacles Saison 2015 - 2016', and 'Votre venu VIGIPIRATE'. On the right, there is a vertical menu with 'English' and 'X MENU'. At the bottom, there is another menu with 'Saison 15-16', 'Tous les spectacles', 'Saison 15-16', 'Calendrier', 'Événements', and 'Tournées'.

### Recommandations :

Il est préférable de conserver le même positionnement à l'écran des menus de navigation sur l'ensemble du site.

Il faut veiller à définir correctement les menus de navigation

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Compréhension

- Lucie, déficiente visuelle, ne perçoit pas les images importantes présentes sur un site si elles n'ont pas d'alternative textuelle.

**67% des sites testés ne proposent pas d'alternative textuelle correcte aux images.**

### Exemples de bonnes pratiques

	Image-lien avec une alternative textuelle pertinente
	Image de décoration avec alternative textuelle vide

### Exemples de points d'attention

	Image de décoration avec alternative textuelle non vide et identique au nom du fichier
---	--

## Recommandations :

Une image de décoration (qui n'apporte pas d'information) doit avoir une alternative textuelle vide (attribut `alt=""`). Une image apportant de l'information doit avoir une alternative textuelle permettant de déterminer le contenu de l'image. Une image-lien doit avoir une alternative textuelle identique qui est l'intitulé du lien.

- Tout document en téléchargement sur un site doit avoir une version accessible.

**38% des documents testés (un par site) ne proposent pas de version accessible et ne sont pas balisés.**

**62% des documents testés ont des balises mais elles ne sont pas correctement utilisées.**

## Recommandations :

Il faut fournir systématiquement pour tout document :

- soit le xhtml (qui permet une compatibilité avec le système Daisy),
- soit un PDF accessible (balisé)
- soit un fichier en format Epub.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Un texte en Facile à Lire et à Comprendre facilite l'accès à l'information de Lucie ou à défaut des phrases simples et courtes, un texte en drapeau et des images pour aider à la compréhension.

En soutien à l'effort de lecture, les commentaires audio relatifs aux informations et contenus importants sont utiles pour Lucie. Lucie doit pouvoir trouver facilement le pictogramme lui indiquant la possibilité d'obtenir cette version sonore.

Le niveau de contenu est ajustable en fonction des capacités de Lucie : des informations « en savoir plus » lui sont systématiquement proposées.

*Aucun site ne propose de texte en Facile à Lire et à Comprendre (ou de texte simple), de commentaire audio ou contenu ajustable.*

## **Recommandations :**

Les textes doivent être concis, avec des phrases courtes et des mots simples, ou à défaut il faut proposer une alternative en langage Facile à Lire et à Comprendre.

Il est judicieux de proposer des commentaires audio pour les personnes qui ne maîtrisent pas bien la lecture, de même qu'un contenu tenant compte des différences de niveau de lecture des utilisateurs (par défaut un texte court et une option « en savoir plus » pour les bons lecteurs)

## Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- L'apposition du pictogramme de déficience permet à Lucie de repérer plus facilement les contenus qui lui sont adaptés ou dédiés. (voir 6.1.1.4)

*Aucun site n'affiche de pictogramme de déficience pour signaler les activités culturelles adaptées.*

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Page Réservation et abonnement

Une fois que l'utilisateur s'est informé sur la programmation il va vouloir réserver ses places de spectacles. Il doit pouvoir y arriver, soit directement dans le site, soit par un mode alternatif.

## Lisibilité

- Les liens doivent être visibles même quand ils sont présents dans un environnement de texte, dont la nature n'est pas évidente (par exemple un lien sur un nom, etc.) afin que Lucie puisse cliquer dessus.

*Dans 60% des pages testées les liens sont visibles dans un environnement de texte*

### Exemples de bonnes pratiques

5% de réduction à la librairie-boutique  
Un [espace personnel](#) en ligne dédié et :  
Des facilités de paiement<sup>2</sup>.

Lien de couleur différente et souligné

### Exemples de points d'attention

Plus de places disponibles  
actuellement

Autre option :  
Réserver auprès des Amis  
de l'Opéra

Lien pas assez contrasté

## Recommandations :

Un lien dans un environnement de texte doit avoir :

- Soit un contraste suffisant par rapport au texte qui l'entoure
  - Soit un moyen visuel de détecter que ce texte est un lien (soulignement, mise en gras, indicateur visuel)
- Les changements brusques de luminosité ou les animations gênent Lucie et peuvent déclencher des crises d'épilepsie.

***Aucun site ne présente de texte clignotant ou d'animation.***



## Navigation

- L'ouverture de nouvelles fenêtres gênent Lucie dans sa navigation. Lucie doit être informée de l'ouverture de nouvelles fenêtres.

*Aucun site n'indique l'ouverture de nouvelles fenêtres*

### Exemples de bonnes pratiques



```
<a href="https://twitter.com/CCAHandicap"
target="_blank" title="Twitter - Ouverture
dans une nouvelle fenêtre"></a>
```

Lien avec mention de l'ouverture d'une nouvelle fenêtre

*Pas d'exemple trouvé dans les sites testés - Exemple tiré du site Comité National Coordination Action Handicap*

### Exemples de points d'attention



```
<a title="Affiche nos conditions générales de
vente" onclick="javascript:window.open(this.href, '', 'width=600,height=500,scrollbars=yes'); return false;" href="_conditionsvente.phtml?inst=21063&lg=FR&newfsn=ok&idv=3e70cd&text=cv&pagePrec=seance&EtapeEncours=">Conditions générales de vente</a>
```

Lien sans mention de l'ouverture d'une nouvelle fenêtre

### Recommandations :

Si un lien ouvre une nouvelle fenêtre ceci doit être mentionné dans son titre afin que Lucie en soit informée par son lecteur d'écran.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Lucie est-elle en mesure de réserver une place de spectacle ? Lucie tente d'accomplir les tâches de réservations (en amont du paiement) et vérifie que les conditions sont remplies pour qu'elle puisse réserver

*Dans aucune des pages Réservation testées Lucie ne pourra aller au bout de la réservation d'un billet. Cependant une alternative (numéro de téléphone ou mail) est fournie, et permettra donc à Lucie de réserver.*

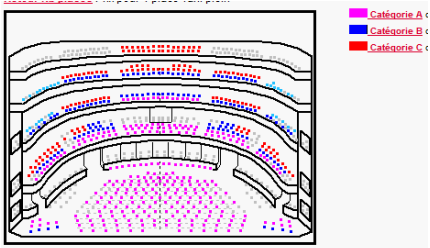
### Exemples de bonnes pratiques

**Par téléphone et sur place** Des informations alternatives à la réservation par internet sont fournies

• Individuels 01 53 65 30 00, du lundi au vendredi, de 11h à 18h, le samedi de 14h30 à 18h


• Groupes à partir de 10 personnes 01 53 65 30 00, du lundi au vendredi, de 11h à 18h. Les réservations doivent être réglées au plus tard 1 mois avant la date de représentation et 2 mois pour les spectacles sur le temps scolaire, avant annulation systématique.

### Exemples de points d'attention



Saisissez les caractères que vous voyez dans cette image.

Code de vérification \*



Sélection des places uniquement indiquée par la couleur

Captcha visuel sans alternative

## Recommandations :


Une grande partie des recommandations ont déjà été traitées dans les précédents points :

- Ne pas donner des informations uniquement par la couleur
- Proposer des intitulés de lien explicites
- Soigner les alternatives textuelles
- Attribuer des étiquettes aux champs de formulaire
- Définir les tableaux correctement Permettre la navigation uniquement au clavier
- Donner une alternative aux captchas visuels


# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Compréhension

- Des aides à la saisie doivent être fournies pour que Lucie puisse remplir les formulaires

**Exemples de bonnes pratiques** 

Date de naissance (JJ/MM /AAAA)  Format de date précisé

**Exemples de points d'attention** 

Téléphone \*  Aucun format pour le numéro de téléphone attendu

### Recommandations :

Il faut proposer le plus souvent possible des aides pour remplir les champs : présence d'une indication de type ou de format de donnée, présence d'un exemple de saisie réelle, afin d'éviter les erreurs de saisie et les hésitations. Ceci est particulièrement utile pour les dates, les numéros de téléphone, les monnaies...

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## 5.2.2 Patrimoine – musée

### 5.2.2.1 Analyse automatique

Chiffres clés	
% conformité Tanaguru :	61%
% satisfaction :	41%

Les principales anomalies détectées lors de l'analyse par Tanaguru sont récapitulées ci-dessous, avec le numéro du critère correspondant dans le RGAA 3.0 :

- Les images n'ont pas d'alternative textuelle (critère 1.1)
- Les cadres en lignes n'ont pas de titre (critère 2.1)
- Les contrastes sont insuffisants (critère 3.3)
- Les titres des liens ne sont pas pertinents (critère 6.2)
- Des liens n'ont pas d'intitulé (critère 6.5)
- La langue n'est pas précisée (critère 8.3)
- Des balises HTML sont utilisées à des fins de présentation (critère 8.9)
- L'information n'est pas structurée par l'utilisation appropriée de titres (critère 9.1)
- Des balises ou attributs de présentation sont présents dans le code source de la page (critère 10.1)
- Les champs de formulaire n'ont pas d'étiquette (critère 11.1)

### 5.2.2.2 Analyse par profil d'utilisateur

#### Page d'accueil

La page d'accueil est le premier contact de Lucie avec un site web. C'est cette page qui donne envie à Lucie de poursuivre sa navigation sur le site ou non.

#### Lisibilité

- Il est particulièrement important d'assurer un contraste suffisant entre les contenus et l'arrière-plan ou de proposer une alternative contrastée.

**Sur les 17 sites testés 71% proposent des contrastes insuffisants**

Dans les exemples suivants, un rapport de contraste est considéré comme suffisant dès lors qu'il est conforme AA.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

### Exemples de bonnes pratiques

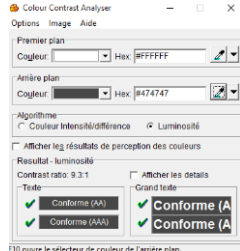


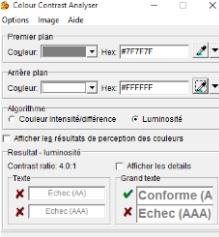
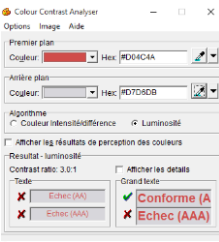


FIG ouvre le sélecteur de couleur de l'arrière plan.

### Exemples de points d'attention



- de 30 ans Familles Enseignants



## Recommandations :

Le contraste entre les contenus et l'arrière-plan doit être suffisant pour l'ensemble des éléments (textes, images, animations, etc.). Le contraste entre le contenu et l'arrière-plan peut être mesuré grâce à des outils gratuits (Colour Contrast Analyzer, Tanaguru Contrast Finder). Le ratio acceptable texte / arrière-plan est fixé à 4.5:1 pour du texte de taille normale, à 3 :1 pour du texte de grande taille. Dans les cas où il n'est pas possible de modifier la charte graphique, il faut prévoir une version à fort contraste

- Lucie n'a pas accès aux informations quand elles sont données uniquement par la couleur. De même des informations données uniquement par la forme, la position ou la taille (cliquer sur le rectangle jaune) ne permettent pas à Lucie de savoir ce qu'elle doit faire. Il peut s'agir, par exemple : de la présence d'un marqueur visuel, pour indiquer la page active dans un menu de navigation, (indication donnée par la position) ; d'une mise en avant-plan pour indiquer un onglet actif (indication donnée par la forme) ; d'une modification de la taille de police dans un nuage de tags (indication donnée par la taille), ou tout autre effet graphique similaire)

*1 seul site (9%) implémente ce critère avec succès.*

*36 % des sites implémentent ce critère de manière moyennement satisfaisante*

*55% des sites testés n'implémentent pas ce critère correctement.*

## Exemples de bonnes pratiques



```
<li id="menuRub_814" class="premier selected  
couleur_fnd1 rndright menuRub_814_1  
twol" style="background-color: rgb(138, 190, 66);  
width: auto;">  
<a class="selected" title="À la une  
selectionnee" href="http://www.monuments-  
nationaux.fr/fr/actualites/a-la-une/">À la une</a>  
</li>
```

Le menu actif est indiqué par un changement de position, une mise en gras et une précision dans le titre du lien (« à la une sélectionnée »)

## Exemples de pratiques moyennement satisfaisantes

MUSÉE-ATELIER COLLECTIONS

Le menu actif est indiqué par un changement de couleur et un soulignement

## Exemples de points d'attention

EXPOSITIONS ACTIVITÉS AUDITORIUM

Le menu actif est uniquement indiqué par un changement de couleur

Chine  
Expositions  
Photographies  
Acquisitions  
Visites virtuelles  
Mini sites

Nuage de tags : les informations sont données par la taille, inaccessibles aux lecteurs d'écran.

### Recommandations :

Dans le cas où l'information est donnée par la couleur, la taille, la forme ou la position, il faut prévoir un autre moyen de s'approprier l'information.

Ce moyen doit être pertinent et accessible à tous les utilisateurs, y compris ceux utilisant des lecteurs d'écran. Le plus souvent cela se fait par l'intermédiaire du code source ou l'ajout de texte caché (mais restitué par le lecteur d'écran)

Il est possible de combiner 2 actions pour rendre l'information accessible à un plus grand nombre :

- Information donnée par la couleur et par un soulignement : la plupart des utilisateurs auront accès à l'information mais elle ne sera cependant pas restituée par le lecteur d'écran
- Information donnée par la couleur et mise en gras : ce procédé est jugé valide car les lecteurs d'écrans peuvent restituer l'information s'ils sont paramétrés

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Si certains éléments ne s'agrandissent pas correctement ou se chevauchent quand elle agrandit avec les touches CTRL et +, Lucie n'a pas accès à leur contenu.

**76% des sites ne permettent pas d'agrandir le texte à 200%**

**Exemples de bonnes pratiques** 😊

Texte agrandi à 200 %

Texte de taille normale

**Exemples de points d'attention** 😞

Texte agrandi à 200 %

Texte de taille normale

## Recommandations :

Il ne faut pas utiliser de polices de taille fixe mais uniquement des polices de taille relative (% , em, rem, vw, vh, vmin, vmax) pour les types de média screen, tv, handheld, projection.

Il ne faut pas utiliser de texte dans une image car il ne sera pas agrandi correctement. Privilégier la mise en forme du texte par CSS.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Navigation

- Lucie a des difficultés à consulter des pages trop longues, elle peut facilement s'y perdre et il est fastidieux pour elle de faire défiler des pages avec son dispositif de pointage spécifique ou de lire si elle ne maîtrise pas bien la lecture.

*94% des sites testés proposent des pages de longueur correcte.*

### Recommandations :

Dans l'idéal l'utilisateur ne devrait pas avoir à utiliser les barres de défilement horizontal et vertical lors de la consultation d'une page.

Si cela n'est pas possible limiter au maximum la longueur de la page afin que la barre de défilement verticale soit utilisée le moins possible. L'utilisation de CSS en mode « responsive » permet d'adapter la largeur de la page à la taille de l'écran, l'utilisateur ne devrait donc pas avoir à utiliser la barre de défilement vertical.

- Le lecteur d'écran de Lucie lui permet de naviguer rapidement d'objet en objet et d'imaginer la structure de la page pour s'y repérer facilement. Ce test est effectué en utilisant la barre d'outils Web Developer pour Firefox (affichage du plan de la page)

*65% des sites ont une page d'accueil dont la structure n'est pas correcte.*

### Exemples de bonnes pratiques

<ul style="list-style-type: none"> <li><b>h1 (Centre des monuments nationaux)</b></li> <li>h2 Menu principal</li> <li>h2 Sous-navigation</li> <li>h3 Événement</li> <li>h3 Institutionnel</li> <li>h3 Exposition</li> <li>h3 Enfant</li> <li>h3 Événement</li> <li>h2 Publics</li> <li>h2 Conservation et ressources scientifiques</li> <li>h2 Et aussi ...</li> <li>h2 Notre réseau</li> <li>h3 Restez connectés</li> </ul>	<p>Hiérarchie des titres respectée, Structure représentant correctement la structure de la page</p>
--	---

### Exemples de points d'attention

<ul style="list-style-type: none"> <li><b>h1 (Titre manquant)</b></li> <li>h2 Musées partenaires</li> <li>h2 Langues</li> <li>h2 Formulaire de recherche</li> <li>h3 (Titre manquant)</li> <li>h4 Musées partenaires</li> <li>h4 Les musées nationaux - Ministère de la Culture</li> </ul>	<p>Pas de titre H1, titre H3 manquant</p>
--	---



# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Recommandations :

La structure de la page doit être cohérente pour permettre au lecteur d'écran de la restituer correctement. Le code de la page doit être structuré en utilisant des balises titres (H1, H2, H3...) avec une hiérarchie cohérente.

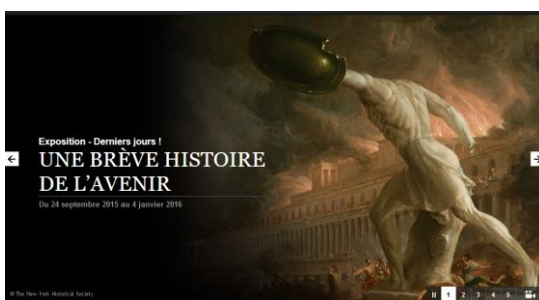
## Compréhension

- Il est compliqué pour Lucie de consulter un contenu en mouvement. Les animations, les défilements dans une page la perturbent. Il faut qu'elle puisse le stopper pour avoir le temps de lire (à la souris et au clavier) et qu'elle puisse relancer l'animation.

**91% des sites testés avec un contenu en mouvement ne proposent pas de système pour le stopper.**

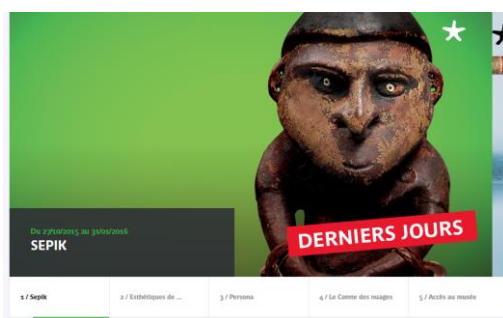
**1 site (9% de l'échantillon) propose un système pour stopper le contenu en mouvement mais ce dernier n'est pas accessible au clavier.**

### Exemples de pratiques moyennement satisfaisantes



Des flèches pour avancer le diaporama, un accès par le numéro de la diapositive et un bouton pause mais pas accessible au clavier

### Exemples de points d'attention



Aucun moyen de stopper l'animation

## Recommandations :

Il faut prévoir un système qui permette de stopper le contenu en mouvement et de le relancer. L'arrêt ou la mise en pause d'un contenu en mouvement ou clignotant via la prise de focus (l'effet est suspendu uniquement pendant la prise de focus) n'est pas considéré comme un procédé conforme.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- La langue du site doit être définie correctement dans le code source pour que le lecteur d'écran de Lucie puisse restituer le texte correctement

*88% des sites définissent correctement la langue dans le code source.*

## **Recommandations :**

La langue doit être définie dans le code source de la page, à côté de la balise, du type :  
<html lang="fr">

## Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- L'apposition du pictogramme de déficience permet à Lucie de repérer plus facilement les contenus qui lui sont adaptés ou dédiés.

*18% des sites testés proposent les pictogrammes de déficience sur la page d'accueil*

*82% des sites testés ne proposent pas de pictogrammes sur la page d'accueil*

## **Recommandations :**

On peut placer un (ou des) pictogrammes « handicap » dans l'en-tête du site en faisant en sorte qu'il soit accessible à tous les utilisateurs. Ce pictogramme peut renvoyer :

- Soit vers un site dédié aux handicaps
- Soit vers une page centralisant les informations relatives à l'accessibilité

Il est également envisageable de mettre en avant sur la page d'accueil des contenus adaptés aux personnes en situation de handicap, dans un bloc dédié, en y insérant des pictogrammes.

- La présence d'une page « accessibilité » atteignable dès la page d'accueil permet à Lucie de savoir si son handicap est pris en compte dans l'établissement.

*47% des sites testés proposent une page « accessibilité » atteignable facilement dès la page d'accueil*

*Il est à noter que 3 sites proposent un site dédié au handicap et qu'un quatrième annonce qu'un site dédié est en préparation (soit 24%)*

*35% des sites testés proposent une page « accessibilité » difficilement atteignable*

*18% des sites ne proposent pas de page « accessibilité »*

## **Recommandations :**

La page accessibilité est censée décrire ce qui est mis en place aussi bien au niveau du site web que de l'établissement en termes de prise en compte du handicap.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Page contact

La page contact est l'une des pages que cherche Lucie en arrivant sur le site pour poser ses questions si elle en a.

## Navigation

- Lucie doit pouvoir accéder facilement à une page contact, sans avoir à chercher les informations.

*Pour 76% des sites testés Lucie peut trouver facilement une page contact*

### Recommandations :

Les bonnes pratiques de qualité web recommandent d'avoir au moins un moyen de contact sur un site.

Un lien vers la page contact peut être placé dans l'en-tête du site ou en pied de page

- Pour faciliter la consultation du site, deux systèmes de navigation doivent être proposés.

*100% des sites proposent au moins 2 systèmes de navigation.*

### Recommandations :


Proposer systématiquement 2 systèmes de navigation : un menu de navigation et un plan du site ou un menu de navigation et un moteur de recherche ou un plan du site et un moteur de recherche.

Si toutes les pages du site ne sont pas directement accessibles depuis la page d'accueil il est utile de proposer un plan du site, accessible sur chaque page.

- Les liens d'évitement (aller au contenu, aller au menu, aller à la recherche) facilitent la navigation par un lecteur d'écran et permettent à Lucie d'aller directement aux informations qui l'intéressent sans avoir à faire défiler l'ensemble des éléments sur chaque page pour accéder aux contenus.

*41% des sites testés ne proposent pas de liens d'évitement.*

**Exemples de bonnes pratiques** 😊

<p>Aller directement à la navigation</p> 	<p>Lien visible au focus (touche tabulation)</p>
--	--

**Exemples de pratiques moyennement satisfaisantes** 😐

<p><a href="#">Jump to navigation</a></p>  	<p>Lien existant mais intitulé en anglais sur un site en français</p>
--	---

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Recommandations :

Les liens d'évitement doivent être placés en début de code HTML, avant tout autre lien ou formulaire présent sur la page. Ils peuvent également être masqués au chargement de la page et s'afficher lors de la première tabulation.

- Les éléments qui constituent la page doivent être correctement définis pour que le lecteur d'écran puisse les retranscrire correctement et que Lucie ait accès à leur contenu (tableaux, liens, formulaires)

*Dans seulement 18% des cas les éléments sont correctement définis.*

### Exemples de bonnes pratiques

E-mail \*

Champ de formulaire avec une étiquette

```
<label for="edit-submitted-e-mail">
E-mail
<span class="form-required" title="Ce
champ est obligatoire.">*</span>
</label>
<input id="edit-submitted-e-
mail" class="form-text
required" type="text" maxlength="128" size
="60" value="" name="submitted[e mail]">
```

### Exemples de points d'attention

```
<strong>Public - de 18 ans, familles</strong>
<br>
• tél. : +33 (0)1 44 55 59 25 / 59 75
<br>
• courriel :
<a class="spip_mail"
href="mailto:jeune@lesartsdecoratifs.fr">jeune@lesartsdecoratifs.fr</
a>
</p>
```

Liste  
simulée  
: pas de  
balise ul  
et li

## Recommandations :

Il faut associer à chaque champ d'un formulaire une étiquette pertinente. L'étiquette de chaque champ précise si la saisie est obligatoire.

Les éléments visuellement présentés sous forme de listes doivent être balisés de façon appropriée dans le code source, afin d'être identifiées comme telles par les aides techniques (balises ul, ol, ol, li). Un titre de lien (balise title) ne doit être présent que s'il apporte une information complémentaire par rapport au libellé


Les intitulés de lien doivent permettre d'identifier la destination et la fonction d'un lien.

Un tableau doit comporter un titre, une description de ses données, la mise en avant de ses en-têtes de colonne, une liaison « sémantique » entre les cellules de données et leur(s) en-tête(s) respectif(s)

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Si un moteur de recherche est présent le champ de recherche doit avoir une étiquette et un bouton de validation pertinents afin que Lucie puisse l'utiliser.

*80% des sites testés proposent un champ de recherche qui n'est pas correctement défini*

**Exemples de bonnes pratiques** 

ok

Champ de recherche avec étiquette et bouton correctement libellé

```

form action="/recherche-globale" method="get">
<p>
<label class="off" for="f_search">Rechercher</label>
<input id="f_search" class="form-text inside-label" type="search" name="f_search_cles">
<button class="form-submit bt-6" title="Lancer la recherche" type="submit">ok</button>
</p>
</form>
  
```

**Exemples de points d'attention** 

**RECHERCHER**

Champ « rechercher » sans étiquette

```

<form id="searchform" action="/fr/recherche/" method="get" name="searchform">
<input id="champ_txt_recherche" class="tx_indexedsearch_chp_sword" type="text" name="q" title="Vous recherchez" style="height:18; width:165; font-size:11" placeholder="RECHERCHER" value="RECHERCHER" onblur="if (document.forms['searchform'].champ_txt_recherche.value == '') document.forms['searchform'].champ_txt_recherche.value='Rechercher';" onfocus="document.forms['searchform'].champ_txt_recherche.value='';">
<input class="go-button" type="image" src="/fileadmin/fileadmin_CSI/templates_CSI/images/bouton_rechercher.jpg" onmouseover="this.src='/fileadmin/fileadmin_CSI/templates_CSI/images/bouton_rechercher.jpg'" onmouseout="this.src='/fileadmin/fileadmin_CSI/templates_CSI/images/bouton_rechercher.jpg'" alt="Rechercher">
</form>
  
```

## Recommandations :

Le champ de recherche (balise `input type="text"`) doit être précédé d'une étiquette (balise `label`) associée au champ.


Le bouton (balise `input type="submit"` ou balise `button`) a un intitulé correct. L'intitulé ne doit pas être « OK », il doit permettre de savoir quelle action va accomplir le bouton.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux


## Compréhension

- Il est utile de bien définir les titres des pages (nom de la page - nom du site) afin que Lucie puisse facilement les retrouver dans son historique de navigation.

*Dans 88% des cas les titres des pages sont correctement définis*

**Exemples de bonnes pratiques** 

<b>Contacts Rmn-GP   RMN - Grand Palais :</b>	Titre du site et titre de la page
---	-----------------------------------

**Exemples de points d'attention** 

Nous contacter - Expositions, conférences, cinémas, activités culturelles et sorties touristiques pour les enfants, les parents, les familles - Paris	Le nom de l'établissement n'est pas précisé
---	---

### Recommandations :

Le nom du site doit apparaître dans le titre de la page.

Le titre du contenu de la page doit apparaître dans le titre de la page.

L'ordre recommandé est : « Titre du contenu – Nom du site » afin que ce soit le titre du contenu (différent pour chaque page) qui apparaisse en premier, avant le titre du site qui reste identique pour toutes les pages.

- En cas d'incompréhension, d'hésitation ou d'erreur de manipulation, Lucie a besoin de pouvoir revenir en arrière facilement, et de revenir au formulaire sans perdre toutes ses données

*Dans 75% des cas Lucie va perdre ses données si elle change de page et revient.*

### Recommandations :

La page ne doit pas être rechargée si l'utilisateur quitte la page et y revient, afin que les données déjà saisies dans le formulaire ne soient pas perdues.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux


## Page Actualité - exposition

La page de présentation de l'actualité et des expositions est une page clé pour s'informer de la vie de l'établissement.

### Lisibilité

- La prise de focus (sélection d'un élément par la touche tabulation) des éléments doit être marquée afin que Lucie sache à tout moment où le focus se trouve dans la page.

*Pour 47% des sites testés la prise de focus est invisible*

**Exemples de bonnes pratiques** 

MUSÉE-ATELIER    COLLECTIONS    Soulignement et encadrement à la prise de focus


#### Recommandations :

Il ne faut pas masquer ou supprimer l'effet visuel de prise de focus, ni dans les CSS, ni dans Javascript.


Il faut au moins laisser l'état par défaut (bordure pointillée) ou améliorer la visibilité en modifiant les CSS.

- Lucie, dyslexique, a des difficultés à lire des polices de caractères qui ne sont pas des polices dites « bâton », le texte doit être de taille correcte pour faciliter la lecture

*Dans 88% des sites les polices utilisées sont de type bâton*

**Exemples de bonnes pratiques** 

Police bâton

Une histoire, art,  architecture et design, des années 80 à aujourd'hui

**Exemples de points d'attention** 

Durant les vacances scolaires, petits et grands pourront explorer les collections et les expositions présentées dans le Château ou les jardins.

Police avec serif

#### Recommandations :

Il faut privilégier l'usage de polices de type bâton et veiller à ce que la taille de la police soit correcte

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Navigation

- Lucie navigue sans souris, la navigation doit donc être possible uniquement au clavier dans tous les éléments et il ne doit pas y avoir de piège au clavier.

*Dans 82% des pages testées Lucie peut naviguer uniquement au clavier*

### Recommandations :

Il faut veiller à ce que tous les éléments soient accessibles par le clavier (touches tabulations, espace, flèches, Echap), en utilisant des gestionnaires d'événements universels Javascript ou compléter les gestionnaires d'événements non universels par un gestionnaire permettant l'interaction clavier.

## Compréhension

- Pour accéder pleinement au contenu d'une vidéo Lucie déficiente visuelle, a besoin d'une audiodescription ou d'une description textuelle. Pour pouvoir accéder au contenu des vidéos Lucie, déficiente auditive, a besoin de sous-titres ou d'un support en langue des signes. La transcription textuelle peut lui être utile également.

*Aucun des sites testés ne proposent systématiquement d'audiodescription ou de sous-titre pour leurs vidéos.*

### Recommandations :

Il faut prévoir si nécessaire une transcription textuelle ou une audiodescription, soit adjacente à la vidéo, soit synchronisée



Il faut prévoir si nécessaire des sous-titres synchronisés, en évitant de les générer automatiquement par le lecteur média car ils sont alors assez aléatoires.

De même si des sons sont présents sur un site l'utilisateur doit pouvoir les stopper pour ne pas être gêné.

## Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- L'apposition du pictogramme de déficience permet à Lucie de repérer plus facilement les contenus qui lui sont adaptés ou dédiés. (voir 7.2.1.4)

*Seul 1 site propose des pictogrammes de déficience pour signaler les programmes adaptés.*

<p>+ En savoir plus </p> <hr/> <p>+ En savoir plus </p>	<p>En face de chaque activité, apposition des pictogrammes indiquant la prise en compte du handicap par des aménagements spécifiques</p>
---	--



# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Page Visites - Activités


Lucie, utilisatrice du site web, souhaite probablement connaître les activités culturelles proposées au sein de l'établissement.

## Navigation

- Une navigation cohérente d'une page à l'autre du site permet à Lucie de conserver ses repères tout au long de la navigation.

*67% des sites testés proposent une navigation cohérente.*

**Exemples de bonnes pratiques** 😊



Les différents menus restent à la même place quelle que soit la page et sont correctement définis.

**Exemples de points d'attention** ☹️



Un clic sur le menu qui se trouve à droite provoque l'ouverture d'une page par la droite et le menu se retrouve à gauche : pratique déstabilisante, notamment pour un public malvoyant.

### Recommandations :

Il est préférable de conserver le même positionnement à l'écran des menus de navigation sur l'ensemble du site.

Il faut veiller à définir correctement les menus de navigation.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Compréhension

- Lucie, déficiente visuelle, ne perçoit pas les images importantes présentes sur un site si elles n'ont pas d'alternative textuelle.

*Seulement 13% des pages testées ont des images avec des alternatives textuelles cohérentes.*

### Exemples de bonnes pratiques



Image avec alternative textuelle correcte

```

```

### Exemples de points d'attention



Image vigipirate sans alternative textuelle

```

```

### Recommandations :

Une image de décoration (qui n'apporte pas d'information) doit avoir une alternative textuelle vide (attribut `alt=""`)

Une image apportant de l'information doit avoir une alternative textuelle permettant de déterminer le contenu de l'image.

Une image-lien doit avoir une alternative textuelle identique qui est l'intitulé du lien.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Tout document en téléchargement sur un site doit avoir une version accessible.  
*75% des documents testés (un par site) ne proposent pas de version accessible et ne sont pas balisés.*  
*25% des documents testés ont des balises mais elles ne sont pas correctement utilisées.*

## **Recommandations :**

Il faut fournir systématiquement pour tout document :

- soit le xhtml (qui permet une compatibilité avec le système Daisy),
  - soit un PDF accessible (balisé)
  - soit un fichier en format Epub.
- Un texte en Facile à Lire et à Comprendre facilite l'accès à l'information de Lucie ou à défaut des phrases simples et courtes, un texte en drapeau et des images pour aider à la compréhension.

En soutien à l'effort de lecture, les commentaires audio relatifs aux informations et contenus importants sont utiles pour Lucie. Lucie doit pouvoir trouver facilement le pictogramme lui indiquant la possibilité d'obtenir cette version sonore.

Le niveau de contenu est ajustable en fonction des capacités de Lucie : des informations « en savoir plus » lui sont systématiquement proposées.

*Aucun site ne propose de texte en Facile à Lire et à Comprendre, de commentaire audio ou de niveau de contenu ajustable.*

## **Recommandations :**

Les textes doivent être concis, avec des phrases courtes et des mots simples, ou à défaut il faut proposer une alternative en langage Facile à Lire et à Comprendre.

Il est judicieux de proposer des commentaires audio pour les personnes qui ne maîtrisent pas bien la lecture, de même qu'un contenu tenant compte des différences de niveau de lecture des utilisateurs (par défaut un texte court et une option « en savoir plus » pour les bons lecteurs)

## Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- L'apposition du pictogramme de déficience permet à Lucie de repérer plus facilement les contenus qui lui sont adaptés ou dédiés. (voir 7.2.1.4)  
*38% des sites testés proposent des pictogrammes permettant d'accéder à des contenus adaptés.*

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Page Accessibilité

Pour Lucie, personnes handicapée, il est important de savoir si son handicap est pris en compte et quels sont les aménagements et activités spécifiques dédiés à son handicap pour pouvoir préparer sa visite. Ces informations doivent à minima apparaître dans la page « accessibilité »

## Lisibilité

- Les liens doivent être visibles même quand ils sont présents dans un environnement de texte, dont la nature n'est pas évidente (par exemple un lien sur un nom, etc.) afin que Lucie puisse cliquer dessus.

*Dans 87% des pages testées les liens dont la nature n'est pas évidente sont visibles.*

### Exemples de bonnes pratiques

es associations du champ social, leurs référents      Lien souligné  
la mission Vivre ensemble.

### Exemples de points d'attention

Contact : reservations@chambord.org      Aucune distinction pour le lien par rapport au texte avoisinant

## Recommandations :

Un lien dans un environnement de texte doit avoir :

- Soit un contraste suffisant par rapport au texte qui l'entoure
  - Soit un moyen visuel de détecter que ce texte est un lien (soulignement, mise en gras, indicateur visuel)
- Les changements brusques de luminosité ou les animations gênent Lucie et peuvent déclencher des crises d'épilepsie.

*Aucun site ne présente de changement brusque de luminosité*

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Compréhension

- La page accessibilité doit permettre d'accéder facilement aux horaires d'ouverture de l'établissement.

*Dans 53% des cas les informations d'horaires sont facilement accessibles.*

- La page accessibilité doit décrire les moyens d'accès à l'établissement

*Dans 53% des cas les moyens d'accès sont décrits dans la page accessibilité.*

### Recommandations :

Si les informations d'horaires et d'accès spécifiques aux personnes en situation de handicap sont récapitulées dans la page accessibilité, cela facilite la préparation de la visite

## Navigation

- L'ouverture de nouvelles fenêtres gêne Lucie dans sa navigation. Lucie doit être informée de l'ouverture de nouvelles fenêtres.

*Dans 100% des cas l'ouverture de nouvelles fenêtres n'est pas précisée.*

### Exemples de bonnes pratiques

```
<a href="https://twitter.com/CAHandicap" target="_blank" title="Twitter - Ouverture dans une nouvelle fenêtre"></a>
```

Lien avec mention de l'ouverture d'une nouvelle fenêtre

*Pas d'exemple trouvé dans les sites testés - Exemple tiré du site Comité National Coordination Action Handicap*

### Exemples de points d'attention

**> Au cœur des chefs-d'œuvre**

```
<a target="_blank" href="http://www.musee-rodin.fr/fr/visiter/groupe/handicap/theme-de-la-visite/au-coeur-des-chefs-doeuvre">> Au cœur des chefs-d'œuvre</a>
```

Le lien ouvre une nouvelle fenêtre (target=\_blank) mais il n'en est pas fait mention

### Recommandations :

Si un lien ouvre une nouvelle fenêtre ceci doit être mentionné dans son titre afin que Lucie en soit informée par son lecteur d'écran.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- Lucie doit pouvoir rapidement déterminer si son handicap est pris en compte.

*53% des établissements testés prennent en charge les 4 types de handicap.*

### Exemples de bonnes pratiques



Un onglet pour chacun des handicaps (mais mauvais contrastes)

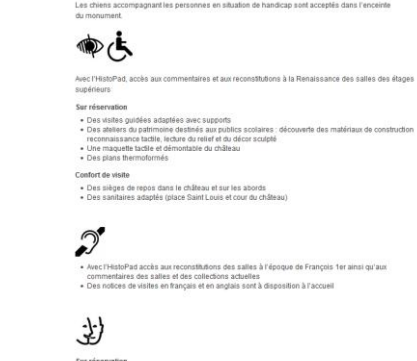
### Recommandations :

Il est fondamental pour un utilisateur en situation de handicap de savoir si son handicap est pris en charge. Indiquer clairement quels sont les handicaps pris en charge lui évite donc de chercher les informations.

- Lucie doit être en mesure de préparer sa visite avec les informations disponibles

*Dans 47% des cas Lucie peut préparer sa visite.*

### Exemples de bonnes pratiques



Les informations détaillées pour chaque handicap permettent à Lucie de préparer sa visite

### Recommandations :

À partir de la page il doit être aisé de préparer sa visite, en intégrant toutes les informations nécessaires.

- Lucie doit pouvoir identifier l'interlocuteur dédié au handicap

*Dans 65% des cas un interlocuteur dédié est clairement identifié*

### Recommandations :

Si un interlocuteur dédié existe au sein de la structure ses coordonnées (mail et/ou téléphone) doivent être détaillées dans la page accessibilité.

## 5.2.3 Bibliothèques

### 5.2.3.1 Analyse automatique

Chiffres clés	
% conformité Tanaguru :	73%
% satisfaction :	63%

Les principales anomalies détectées lors de l'analyse par Tanaguru sont récapitulées ci-dessous, avec le numéro du critère correspondant dans le RGAA 3.0 :

- Les cadres en ligne n'ont pas de titre (critère 2.1)
- Les titres des liens ne sont pas pertinents (critère 6.2)
- Des liens n'ont pas d'intitulé (critère 6.5)
- Les titres de page ne sont pas pertinents (critère 8.6)
- Des balises HTML sont utilisées à des fins de présentation (critère 8.9)
- L'information n'est pas structurée par l'utilisation appropriée de titres (critère 9.1)
- Des balises ou attributs de présentation sont présents dans le code source de la page (critère 10.1)

### 5.2.3.2 Analyse par profil d'utilisateur

#### Page d'accueil

La page d'accueil est le premier contact de Lucie avec un site web. C'est cette page qui donne envie à Lucie de poursuivre sa navigation sur le site ou non.

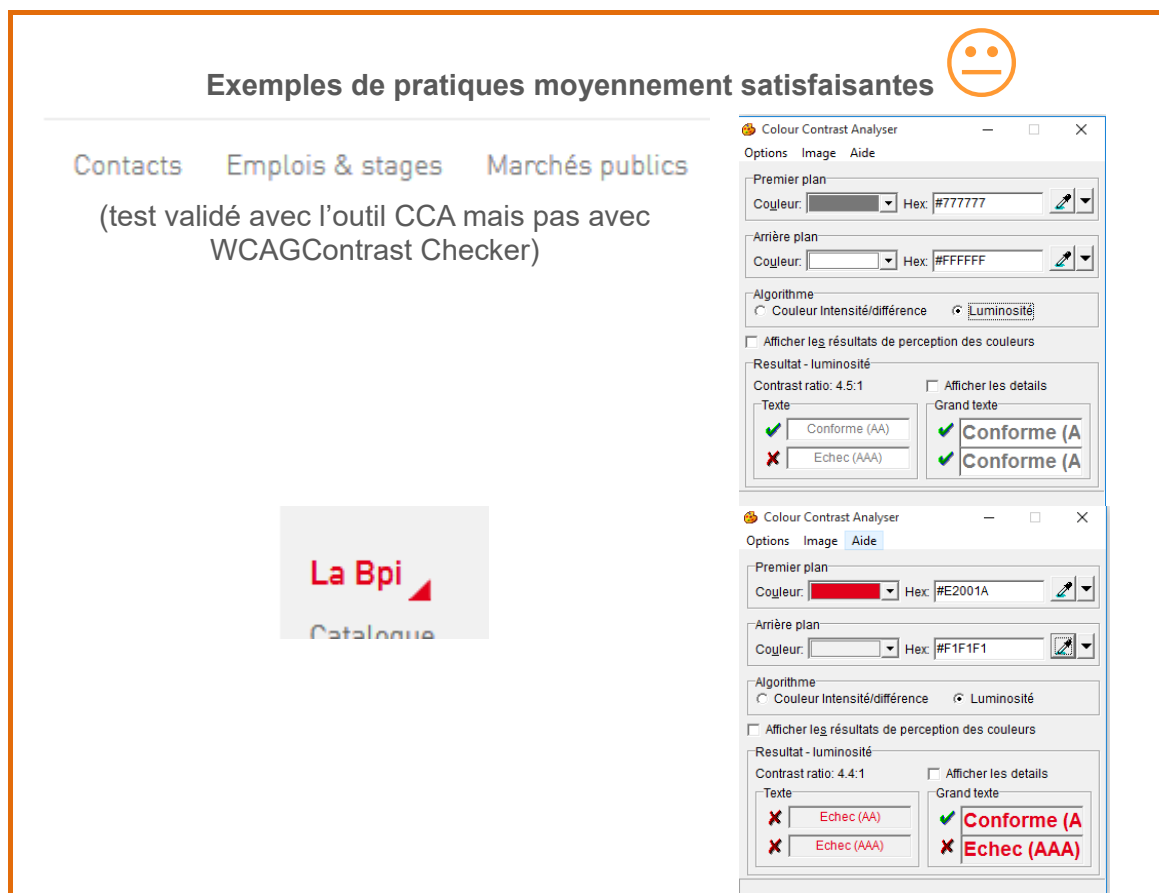
#### Lisibilité

- Il est particulièrement important d'assurer un contraste suffisant entre les contenus et l'arrière-plan ou de proposer une alternative contrastée.

*Sur les 2 sites testés un site propose des contrastes suffisants.*

*L'autre site propose du texte gris dur fond blanc dont le contraste est limité et un texte rouge sur fond gris pas assez contrasté*

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux



## Recommandations :

Le contraste entre les contenus et l'arrière-plan doit être suffisant pour l'ensemble des éléments (textes, images, animations, etc.).

Le contraste entre le contenu et l'arrière-plan peut être mesuré grâce à des outils gratuits (Colour Contrast Analyzer, Tanaguru Contrast Finder).




# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux


Le ratio acceptable texte / arrière-plan est fixé à 4.5:1 pour du texte de taille normale, à 3 :1 pour du texte de grande taille.

Dans les cas où il n'est pas possible de modifier la charte graphique, il faut prévoir une version à fort contraste. Dans les exemples suivants, un rapport de contraste est considéré comme suffisant dès lors qu'il est conforme AA.

- Lucie n'a pas accès aux informations quand elles sont données uniquement par la couleur. De même des informations données uniquement par la forme, la position ou la taille (cliquer sur le rectangle jaune) ne permettent pas à Lucie de savoir ce qu'elle doit faire. Il peut s'agir, par exemple : de la présence d'un marqueur visuel, pour indiquer la page active dans un menu de navigation, (indication donnée par la position) ; d'une mise en avant-plan pour indiquer un onglet actif (indication donnée par la forme) ; d'une modification de la taille de police dans un nuage de tags (indication donnée par la taille), ou tout autre effet graphique similaire)

*1 des 2 sites implémente ce critère de manière moyennement satisfaisante*

**Exemples de pratiques moyennement satisfaisantes** 



Couleur différente et marqueur pour le menu actif

## **Recommandations :**

Dans le cas où l'information est donnée par la couleur, la taille, la forme ou la position, il faut prévoir un autre moyen de s'approprier l'information.

Ce moyen doit être pertinent et accessible à tous les utilisateurs, y compris ceux utilisant des lecteurs d'écran. Le plus souvent cela se fait par l'intermédiaire du code source ou l'ajout de texte caché (mais restitué par le lecteur d'écran)

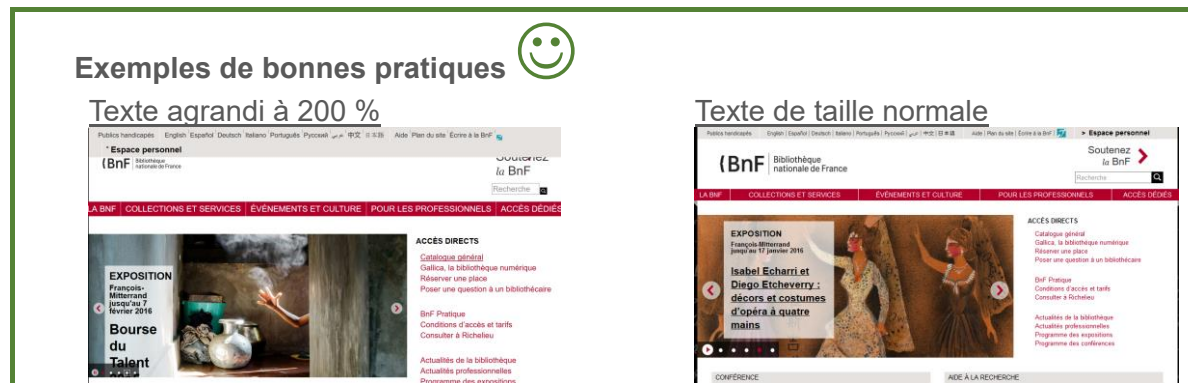
Il est possible de combiner 2 actions pour rendre l'information accessible à un plus grand nombre :

- Information donnée par la couleur et par un soulignement : la plupart des utilisateurs auront accès à l'information mais elle ne sera cependant pas restituée par le lecteur d'écran
- Information donnée par la couleur et mise en gras : ce procédé est jugé valide car les lecteurs d'écrans peuvent restituer l'information s'ils sont paramétrés

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Si certains éléments ne s'agrandissent pas correctement ou se chevauchent quand elle agrandit avec les touches CTRL et +, Lucie n'a pas accès à leur contenu.

*Les 2 sites implémentent ce critère de manière satisfaisante (quelques chevauchements cependant, sans incidence sur la consultation)*



## Recommandations :

Il ne faut pas utiliser de polices de taille fixe mais uniquement des polices de taille relative (% , em, rem, vw, vh, vmin, vmax) pour les types de média screen, tv, handheld, projection.

Il ne faut pas utiliser de texte dans une image car il ne sera pas agrandi correctement. Privilégier la mise en forme du texte par CSS.

## Navigation

- Lucie a des difficultés à consulter des pages trop longues, elle peut facilement s'y perdre et il est fastidieux pour elle de faire défiler des pages avec son dispositif de pointage spécifique ou de lire si elle ne maîtrise pas bien la lecture.

*Les 2 sites proposent des pages de longueur correcte.*

## Recommandations :

Dans l'idéal l'utilisateur ne devrait pas avoir à utiliser les barres de défilement horizontal et vertical lors de la consultation d'une page.

Si cela n'est pas possible limiter au maximum la longueur de la page afin que la barre de défilement verticale soit utilisée le moins possible.

L'utilisation de CSS en mode « responsive » permet d'adapter la largeur de la page à la taille de l'écran, l'utilisateur ne devrait donc pas avoir à utiliser la barre de défilement vertical.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Le lecteur d'écran de Lucie lui permet de naviguer rapidement d'objet en objet et d'imaginer la structure de la page pour s'y repérer facilement.

Ce test est effectué en utilisant la barre d'outils Web Developer pour Firefox (affichage du plan de la page)

*Un site a une page d'accueil dont la structure est correcte.*

## Exemples de bonnes pratiques

<p><b>(Bibliothèque nationale de France)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mises en avant</li> <li>Accès directs</li> <li>Conférence           <ul style="list-style-type: none"> <li>Les conférences du quadrilatère. Des hommes Gaignières</li> </ul> </li> <li>Aide à la recherche           <ul style="list-style-type: none"> <li>Poser une question</li> </ul> </li> <li>Vidéos           <ul style="list-style-type: none"> <li>Vidéos</li> </ul> </li> <li>Fil twitter de la BnF</li> <li>En bref</li> <li>Plan d'accès           <ul style="list-style-type: none"> <li>Site François-Mitterrand</li> </ul> </li> <li>Liens vers les vidéos</li> </ul>	<p>Hiérarchie des titres respectée, Structure représentant correctement la structure de la page</p>
--	---

## Exemples de points d'attention

<p><b>(Aller à l'accueil du site de la Bpi)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Articles à la une           <ul style="list-style-type: none"> <li>(Titre manquant)</li> <li>Carroussel avec plusieurs éléments</li> </ul> </li> <li>La Bpi vous présente ses meilleurs           <ul style="list-style-type: none"> <li>Ateliers d'écriture</li> <li>Les mercredis du jeu vidéo : rencontres</li> <li>Humour et société : le rire dans tous les imaginaires du complot</li> <li>Salto mortale</li> <li>Exposition Claire Bretécher               <ul style="list-style-type: none"> <li>Les autres articles</li> </ul> </li> <li>Ateliers d'écriture autour de l'exposition</li> <li>Horaires d'ouverture de la bibliothèque</li> <li>L'entrée de la Bpi est déplacée temporairement (Pompidou)</li> <li>(Titre manquant)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Trop de H1, des titres H2 et H3 manquants</p>
--	--

### Recommandations :

La structure de la page doit être cohérente pour permettre au lecteur d'écran de la restituer correctement.

Le code de la page doit être structuré en utilisant des balises titres (H1, H2, H3...) avec une hiérarchie cohérente

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Compréhension

- Il est compliqué pour Lucie de consulter un contenu en mouvement. Les animations, les défilements dans une page la perturbent. Il faut qu'elle puisse le stopper pour avoir le temps de lire (à la souris et au clavier) et qu'elle puisse relancer l'animation.

*1 site propose un système pour stopper le contenu en mouvement accessible au clavier.*

*1 site ne propose pas de système pour stopper le contenu en mouvement.*

**Exemples de bonnes pratiques** 😊



Des flèches pour avancer le diaporama, un accès par le numéro de la diapositive et un bouton pause mais pas accessible au clavier

**Exemples de points d'attention** 😞



Aucun moyen de stopper l'animation

### Recommandations :

Il faut prévoir un système qui permette de stopper le contenu en mouvement et de le relancer.

L'arrêt ou la mise en pause d'un contenu en mouvement ou clignotant via la prise de focus (l'effet est suspendu uniquement pendant la prise de focus) n'est pas considéré comme un procédé conforme.

- La langue du site doit être définie correctement dans le code source pour que le lecteur d'écran de Lucie puisse restituer le texte correctement

*Les 2 sites définissent correctement la langue dans le code source.*

### Recommandations :

La langue doit être définie dans le code source de la page, à côté de la balise, du type :  
<html lang="fr">

## Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- L'apposition du pictogramme de déficience permet à Lucie de repérer plus facilement les contenus qui lui sont adaptés ou dédiés.

*Aucun des sites ne propose de pictogrammes sur la page d'accueil*

### **Recommandations :**

On peut placer un (ou des) pictogrammes « handicap » dans l'en-tête du site en faisant en sorte qu'il soit accessible à tous les utilisateurs. Ce pictogramme peut renvoyer :

- Soit vers un site dédié aux handicaps
- Soit vers une page centralisant les informations relatives à l'accessibilité

Il est également envisageable de mettre en avant sur la page d'accueil des contenus adaptés aux personnes en situation de handicap, dans un bloc dédié, en y insérant des pictogrammes.

- La présence d'une page « accessibilité » atteignable dès la page d'accueil permet à Lucie de savoir si son handicap est pris en compte dans l'établissement.

*Les 2 sites testés proposent une page « accessibilité » atteignable facilement dès la page d'accueil*

### **Recommandations :**

La page accessibilité est censée décrire ce qui est mis en place aussi bien au niveau du site web que de l'établissement en termes de prise en compte du handicap.

## Page contact

La page contact est l'une des pages que cherche Lucie en arrivant sur le site pour poser ses questions si elle en a.

## Navigation

- Lucie doit pouvoir accéder facilement à une page contact, sans avoir à chercher les informations.

*Pour les 2 sites testés Lucie peut trouver facilement une page contact*

### **Recommandations :**

Les bonnes pratiques de qualité web recommandent d'avoir au moins un moyen de contact sur un site.

Un lien vers la page contact peut être placé dans l'en-tête du site ou en pied de page

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Les liens d'évitement (aller au contenu, aller au menu, aller à la recherche) facilitent la navigation par un lecteur d'écran et permettent à Lucie d'aller directement aux informations qui l'intéressent sans avoir à faire défiler l'ensemble des éléments sur chaque page pour accéder aux contenus.

*Les 2 sites testés proposent des liens d'évitement.*

**Exemples de bonnes pratiques** 😊



Liens d'évitement visibles au focus

## Recommandations :

Les liens d'évitement doivent être placés en début de code HTML, avant tout autre lien ou formulaire présent sur la page.

Ils peuvent également être masqués au chargement de la page et s'afficher lors de la première tabulation.

- Pour faciliter la consultation du site, deux systèmes de navigation doivent être proposés.

*Les 2 sites proposent au moins 2 systèmes de navigation.*

## Recommandations :

Proposer systématiquement 2 systèmes de navigation : un menu de navigation et un plan du site ou un menu de navigation et un moteur de recherche ou un plan du site et un moteur de recherche. Si toutes les pages du site ne sont pas directement accessibles depuis la page d'accueil il est utile de proposer un plan du site, accessible sur chaque page.

- Les éléments qui constituent la page doivent être correctement définis pour que le lecteur d'écran puisse les retranscrire correctement et que Lucie ait accès à leur contenu (tableaux, liens, formulaires)

*Un site propose un formulaire qui n'est pas correctement défini.*

**Exemples de bonnes pratiques** 😊

**Votre identité**

\* : champs obligatoires

Nom \* :

Prénom \* :

Ville \* :

Pays \* :

Courriel \* :

Exemple : xxxxx@xxxxxx

### Exemples de points d'attention



Pas de mention champ obligatoire, pas d'alternative textuelle sur les images du captcha

### Recommandations :

Il faut associer à chaque champ d'un formulaire une étiquette pertinente.

L'étiquette de chaque champ précise si la saisie est obligatoire.

Les éléments visuellement présentés sous forme de listes doivent être balisés de façon appropriée dans le code source, afin d'être identifiées comme telles par les aides techniques (balises `ul`, `ol`, `ol`, `li`)

Un titre de lien (balise `title`) ne doit être présent que s'il apporte une information complémentaire par rapport au libellé


Les intitulés de lien doivent permettre d'identifier la destination et la fonction d'un lien

Un tableau doit comporter un titre, une description de ses données, la mise en avant de ses en-têtes de colonne, une liaison « sémantique » entre les cellules de données et leur(s) en-tête(s) respectif(s)

- Si un moteur de recherche est présent le champ de recherche doit avoir une étiquette et un bouton de validation pertinents afin que Lucie puisse l'utiliser.

*1 site testé propose un champ de recherche qui n'est pas correctement défini*

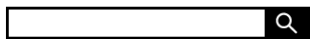
### Exemples de bonnes pratiques



Champ avec étiquette et bouton pertinent

```
<legend>Formulaire de recherche</legend>
<label accesskey="4" for="rechercheInput">Recherche</label>
<div id="rechercheInputs">
<input id="rechercheInput" type="text" placeholder="Recherche" name="query">
<input id="validerRecherche" type="image" alt="Recherche" title="valider" src="/bnf_dev/icono/validerRecherche.png">
</div>
```

## Exemples de points d'attention



```
<form id="form-search" class="form-search  
formulaire"  
action="/sites/SiteInstitutionnel/home.moteurDeRecherche.do"  
method="post" role="search">  
<input id="searchTerm" class="text-input  
champsRechercheheader" type="text"  
title="Recherche générale" value=""  
onfocus="if (this.value=='Recherche') this.value='';"  
onblur="if (this.value=='') this.value='Recherche';"  
name="searchTerm">  
<input type="hidden" name="offsetBPI" value="5">  
<input type="hidden" name="offsetBalises" value="5">  
<input type="hidden" name="offsetSitePro" value="5">  
<input type="hidden" name="siteKey" value="/sites/SiteInstitutionnel/home">  
<button class="btn btn-primary" type="submit">Rechercher</button>  
</form>
```

### Recommandations :

Le champ de recherche (balise `input type= "text"`) doit être précédé d'une étiquette (balise `label`) associée au champ.

Le bouton (balise `input type= "submit"` ou balise `button`) a un intitulé correct. L'intitulé ne doit pas être « OK », il doit permettre de savoir quelle action va accomplir le bouton.

## Compréhension

- Il est utile de bien définir les titres des pages (nom de la page - nom du site) afin que Lucie puisse facilement les retrouver dans son historique de navigation.

*Un site propose des titres des pages correctement définis*

## Exemples de bonnes pratiques



**BnF - Écrire à la BnF :**

Nom du site et contenu de la page

## Exemples de points d'attention



**Contacts**

Pas de nom du site



# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Recommandations :

Le nom du site doit apparaître dans le titre de la page.

Le titre du contenu de la page doit apparaître dans le titre de la page.

L'ordre recommandé est : « Titre du contenu – Nom du site » afin que ce soit le titre du contenu (différent pour chaque page) qui apparaisse en premier, avant le titre du site qui reste identique pour toutes les pages.

- En cas d'incompréhension, d'hésitation ou d'erreur de manipulation, Lucie a besoin de pouvoir revenir en arrière facilement, et de revenir au formulaire sans perdre toutes ses données

*Dans les 2 cas Lucie va perdre ses données si elle change de page et revient.*

## Recommandations :

La page ne doit pas être rechargée si l'utilisateur quitte la page et y revient, afin que les données déjà saisies dans le formulaire ne soient pas perdues.


## Page Actualité - exposition

La page de présentation de l'actualité et des expositions est une page clé pour s'informer de la vie de l'établissement.

## Lisibilité

- La prise de focus (sélection d'un élément par la touche tabulation) des éléments doit être marquée afin que Lucie sache à tout moment où le focus se trouve dans la page.

*Pour les 2 sites la prise de focus est visible*

**Exemples de bonnes pratiques** 

Événements et culture Focus visible par contraste de couleur

> Conférences > Expositions

## Recommandations :

Il ne faut pas masquer ou supprimer l'effet visuel de prise de focus, ni dans les CSS, ni dans Javascript.

Il faut au moins laisser l'état par défaut (bordure pointillée) ou améliorer la visibilité en modifiant les CSS

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Lucie, dyslexique, a des difficultés à lire des polices de caractères qui ne sont pas des polices dites « bâton », le texte doit être de taille correcte pour faciliter la lecture

*Pour les 2 sites les polices utilisées sont de type bâton*

### **Recommandations :**

Il faut privilégier l'usage de polices de type bâton et veiller à ce que la taille de la police soit correcte

## Navigation

- Lucie navigue sans souris, la navigation doit donc être possible uniquement au clavier dans tous les éléments et il ne doit pas y avoir de piège au clavier.

*Dans les 2 sites Lucie peut naviguer uniquement au clavier*

### **Recommandations :**

Il faut veiller à ce que tous les éléments soient accessibles par le clavier (touches tabulations, espace, flèches, Echap), en utilisant des gestionnaires d'événements universels Javascript ou compléter les gestionnaires d'événements non universels par un gestionnaire permettant l'interaction clavier.

## Compréhension

- Pour accéder pleinement au contenu d'une vidéo Lucie déficiente visuelle, a besoin d'une audiodescription ou d'une description textuelle. Pour pouvoir accéder au contenu des vidéos Lucie, déficiente auditive, a besoin de sous-titres ou d'un support en langue des signes. La transcription textuelle peut lui être utile également.

*Aucun des 2 sites ne propose d'audiodescription et de sous-titre pour leurs vidéos.*

### **Recommandations :**

Il faut prévoir si nécessaire une transcription textuelle ou une audiodescription, soit adjacente à la vidéo, soit synchronisée

Il faut prévoir si nécessaire des sous-titres synchronisés, en évitant de les générer automatiquement par le lecteur média car ils sont alors assez aléatoires.

De même si des sons sont présents sur un site l'utilisateur doit pouvoir les stopper pour ne pas être gêné.

## Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- L'apposition du pictogramme de déficience permet à Lucie de repérer plus facilement les contenus qui lui sont adaptés ou dédiés. (voir 8.2.1.4)

*Aucun des sites ne propose de pictogramme de déficience pour signaler les programmes adaptés.*

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Page Visites - Activités

Lucie, utilisatrice du site web, souhaite probablement connaître les activités culturelles proposées au sein de l'établissement.

## Navigation

- Une navigation cohérente d'une page à l'autre du site permet à Lucie de conserver ses repères tout au long de la navigation.

*Les 2 sites testés proposent une navigation cohérente.*

### Recommandations :


Il est préférable de conserver le même positionnement à l'écran des menus de navigation sur l'ensemble du site.


Il faut veiller à définir correctement les menus de navigation

## Compréhension

- Lucie, déficiente visuelle, ne perçoit pas les images importantes présentes sur un site si elles n'ont pas d'alternative textuelle.

*1 site testé propose des images avec des alternatives textuelles cohérentes.*

**Exemples de points d'attention** 



Événements culturels

`alt="vue de l'exposition C.Simon">`

Cas d'une image lien dont l'alternative n'a pas de rapport avec l'intitulé du lien correspondant.

### Recommandations :

Une image de décoration (qui n'apporte pas d'information) doit avoir une alternative textuelle vide (attribut `alt=""`)

Une image apportant de l'information doit avoir une alternative textuelle permettant de déterminer le contenu de l'image.

Une image-lien doit avoir une alternative textuelle identique qui est l'intitulé du lien.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Tout document en téléchargement sur un site doit avoir une version accessible.  
*Aucun des documents testés ne propose de version accessible et ne sont pas balisés.*

## Recommandations :

Il faut fournir systématiquement pour tout document :

- soit le xhtml (qui permet une compatibilité avec le système Daisy),
  - soit un PDF accessible (balisé)
  - soit un fichier en format Epub.
- Un texte en Facile à Lire et à Comprendre facilite l'accès à l'information de Lucie ou à défaut des phrases simples et courtes, un texte en drapeau et des images pour aider à la compréhension.

En soutien à l'effort de lecture, les commentaires audio relatifs aux informations et contenus importants sont utiles pour Lucie. Lucie doit pouvoir trouver facilement le pictogramme lui indiquant la possibilité d'obtenir cette version sonore.

Le niveau de contenu est ajustable en fonction des capacités de Lucie : des informations « en savoir plus » lui sont systématiquement proposées.

*Aucun site ne propose de texte en Facile à Lire et à Comprendre, ou de niveau de contenu ajustable.*

*1 site propose un commentaire audio mais il n'est pas accessible au clavier.*

## Recommandations :

Les textes doivent être concis, avec des phrases courtes et des mots simples, ou à défaut il faut proposer une alternative en langage Facile à Lire et à Comprendre.

Il est judicieux de proposer des commentaires audio pour les personnes qui ne maîtrisent pas bien la lecture, de même qu'un contenu tenant compte des différences de niveau de lecture des utilisateurs (par défaut un texte court et une option « en savoir plus » pour les bons lecteurs)

## Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- L'apposition du pictogramme de déficience permet à Lucie de repérer plus facilement les contenus qui lui sont adaptés ou dédiés. (voir 6.1.1.4)  
*Aucun des sites testés proposent des pictogrammes permettant d'accéder à des contenus adaptés.*

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux


## Page Accessibilité

Pour Lucie, personnes handicapée, il est important de savoir si son handicap est pris en compte et quels sont les aménagements et activités spécifiques dédiés à son handicap pour pouvoir préparer sa visite. Ces informations doivent à minima apparaître dans la page « accessibilité »

## Lisibilité

- Les liens doivent être visibles même quand ils sont présents dans un environnement de texte, dont la nature n'est pas évidente (par exemple un lien sur un nom, etc.) afin que Lucie puisse cliquer dessus.

*Dans les 2 sites testés les liens dont la nature n'est pas évidente sont visibles.*

**Exemples de bonnes pratiques** 

<p><b>À la Une du webmagazine</b></p> <p>Des repères pour comprendre l'actualité.</p> <p><u>Maurice Sherif, un homme au pied du mur</u></p>	<p>Soulignement du lien au passage de la souris</p>
---	---

### Recommandations :

Un lien dans un environnement de texte doit avoir :

- Soit un contraste suffisant par rapport au texte qui l'entoure
  - Soit un moyen visuel de détecter que ce texte est un lien (soulignement, mise en gras, indicateur visuel)
- Les changements brusques de luminosité ou les animations gênent Lucie et peuvent déclencher des crises d'épilepsie.

*Aucun site ne présente de changement brusque de luminosité*

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Compréhension

- La page accessibilité doit permettre d'accéder facilement aux horaires d'ouverture de l'établissement.

*Pour un site les informations d'horaires sont facilement accessibles.*

*Pour un site, les informations sont présentes mais pas directement accessibles par la page.*

- La page accessibilité doit décrire les moyens d'accès à l'établissement

*Les 2 sites décrivent les moyens d'accès dans la page accessibilité.*

### **Recommandations :**

Si les informations d'horaires et d'accès spécifiques aux personnes en situation de handicap sont récapitulées dans la page accessibilité, cela facilite la préparation de la visite

## Navigation

- L'ouverture de nouvelles fenêtres gênent Lucie dans sa navigation. Lucie doit être informée de l'ouverture de nouvelles fenêtres.

*1 page testée signale l'ouverture de nouvelles fenêtres.*

```
<a title="Retrouvez la Bpi sur Facebook(Ouvre une nouvelle fenêtre)
" target="_blank" href="https://www.facebook.com/bpi.pompidou">

</a>
```

### **Recommandations :**

Si un lien ouvre une nouvelle fenêtre ceci doit être mentionné dans son titre afin que Lucie en soit informée par son lecteur d'écran.

## Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- Lucie doit pouvoir rapidement déterminer si son handicap est pris en compte.

*Les 2 établissements testés prennent en charge le handicap.*

### **Recommandations :**

Il est fondamental pour un utilisateur en situation de handicap de savoir si son handicap est pris en charge. Indiquer clairement quels sont les handicaps pris en charge lui évite donc de chercher les informations.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Lucie doit être en mesure de préparer sa visite avec les informations disponibles

*Dans les 2 cas Lucie peut préparer sa visite.*

**Recommandations :**

À partir de la page il doit être aisé de préparer sa visite, en intégrant toutes les informations nécessaires.

- Lucie doit pouvoir identifier l'interlocuteur dédié au handicap

*Dans les 2 cas un interlocuteur dédié est clairement identifié*

**Recommandations :**

Si un interlocuteur dédié existe au sein de la structure ses coordonnées (mail et/ou téléphone) doivent être détaillées dans la page accessibilité.

## 5.3 Analyse des écoles nationales d'enseignement supérieur

### 5.3.1 Analyse automatique

Chiffres clés	
% conformité Tanaguru :	55%
% satisfaction :	31%

Les principales anomalies détectées lors de l'analyse par Tanaguru sont récapitulées ci-dessous, avec le numéro du critère correspondant dans le RGAA 3.0 :

- ▶ Les images n'ont pas d'alternative textuelle (critère 1.1)
- ▶ Les cadres en lignes n'ont pas de titre (critère 2.1)
- ▶ Les contrastes sont insuffisants (critère 3.3)
- ▶ Les titres des liens ne sont pas pertinents (critère 6.2)
- ▶ Des liens n'ont pas d'intitulé (critère 6.5)
- ▶ La langue n'est pas précisée (critère 8.3)
- ▶ Le titre de page n'est pas pertinent (critère 8.6)
- ▶ Des balises HTML sont utilisées à des fins de présentation (critère 8.9)
- ▶ L'information n'est pas structurée par l'utilisation appropriée de titres (critère 9.1)
- ▶ Des balises ou attributs de présentation sont présents dans le code source de la page (critère 10.1)
- ▶ Les champs de formulaire c'ont pas d'étiquette (critère 11.1)



# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## 5.3.2 Analyse par profil d'utilisateur

### 5.3.2.1 Page d'accueil

La page d'accueil est le premier contact de Lucie avec un site web. C'est cette page qui donne envie à Lucie de poursuivre sa navigation sur le site ou non.

### Lisibilité

- Il est particulièrement important d'assurer un contraste suffisant entre les contenus et l'arrière-plan ou de proposer une alternative contrastée.

*Sur les 37 sites testés 62% proposent des contrastes insuffisants*

Dans les exemples suivants, un rapport de contraste est considéré comme suffisant dès lors que le logiciel affiche une conformité AA.

**Exemples de bonnes pratiques** 😊

The screenshot shows a website interface with a blue header containing the text 'QUI SOMMES-NOUS?' and 'NOUS REJOINDRE'. Below it is a white search bar with the text 'CATÉGORIES'. To the right, the 'Colour Contrast Analyser' tool is open, showing a contrast ratio of 6.4:1 and 'Conforme (AA)' for both text and large text.

**Exemples de points d'attention** 😞

The screenshot shows a website interface with a white header containing the text 'THÈMES'. Below it is a list of items: 'conférence(s)', 'exposition(s)', and 'information(s)'. To the right, the 'Colour Contrast Analyser' tool is open, showing a contrast ratio of 1.5:1 and 'Echec (AA)' for both text and large text. A second instance of the tool below shows a contrast ratio of 1.6:1 and 'Echec (AA)' for both text and large text.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Recommandations :

Le contraste entre les contenus et l'arrière-plan doit être suffisant pour l'ensemble des éléments (textes, images, animations, etc.). Le contraste entre le contenu et l'arrière-plan peut être mesuré grâce à des outils gratuits (Colour Contrast Analyzer, Tanaguru Contrast Finder).

Le ratio texte / arrière-plan est calculé par le logiciel et la valeur acceptable fixée à 4.5:1 pour du texte de taille normale, à 3 :1 pour du texte de grande taille. Dans les cas où il n'est pas possible de modifier la charte graphique, il faut prévoir une version à fort contraste.

- Lucie n'a pas accès aux informations quand elles sont données uniquement par la couleur. De même des informations données uniquement par la forme, la position ou la taille (cliquer sur le rectangle jaune) ne permettent pas à Lucie de savoir ce qu'elle doit faire. Il peut s'agir, par exemple : de la présence d'un marqueur visuel, pour indiquer la page active dans un menu de navigation, (indication donnée par la position) ; d'une mise en avant-plan pour indiquer un onglet actif (indication donnée par la forme) ; d'une modification de la taille de police dans un nuage de tags (indication donnée par la taille), ou tout autre effet graphique similaire)

*17% des sites implémentent ce critère avec succès.*

*13% des sites implémentent ce critère de manière moyennement satisfaisante*

*70% des sites testés n'implémentent pas ce critère correctement.*

### Exemples de bonnes pratiques

| ENSEIGNANTS **TRAVAUX** RECHERCHE |

Le menu actif est mis en gras (considéré comme valide) et surligné

### Exemples de pratiques moyennement satisfaisantes

ACTUS **ÉCOLE** FORMATIONS

Le menu actif est indiqué par un changement de couleur et un encadrement qui ne sera pas accessible aux personnes en situation de handicap visuel

### Exemples de points d'attention

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux



Le menu actif est uniquement indiqué par un changement de couleur

---



Les jours où il y a des manifestations particulières sont mis en couleur

## Recommandations :

Dans le cas où l'information est donnée par la couleur, la taille, la forme ou la position, il faut prévoir un autre moyen de s'approprier l'information.

Ce moyen doit être pertinent et accessible à tous les utilisateurs, y compris ceux utilisant des lecteurs d'écran. Le plus souvent cela se fait par l'intermédiaire du code source ou l'ajout de texte caché (mais restitué par le lecteur d'écran)

Il est possible de combiner 2 actions pour rendre l'information accessible à un plus grand nombre :

- Information donnée par la couleur et par un soulignement : la plupart des utilisateurs auront accès à l'information mais elle ne sera cependant pas restituée par le lecteur d'écran
- Information donnée par la couleur et mise en gras : ce procédé est jugé valide car les lecteurs d'écrans peuvent restituer l'information s'ils sont paramétrés
- Si certains éléments ne s'agrandissent pas correctement ou se chevauchent quand elle agrandit avec les touches CTRL et +, Lucie n'a pas accès à leur contenu.

**70% des sites ne permettent pas d'agrandir le texte à 200%**

### Exemples de bonnes pratiques 😊

Texte agrandi à 200 %



**FORMATION CONTINUE**  
 Stage Directeur d'exploitation cinématographique inscriptions ouvertes jusqu'au 4 janvier 2016 et Stage Initiation à l'adaptation de romans inscriptions ouvertes jusqu'au 13 janvier (...)

**CONCOURS 2016**  
 Modalités d'inscription et calendriers concours général, concours international, concours scripte, concours distribution-exploitation et concours séries TV

**BANDE ANNONCE DE LA PROMOTION LUIS BUNUEL 2015**

Texte de taille normale



**FORMATION CONTINUE**  
 Stage Directeur d'exploitation cinématographique inscriptions ouvertes jusqu'au 4 janvier 2016 et Stage Initiation à l'adaptation de romans inscriptions ouvertes jusqu'au 13 janvier (...)

**CONCOURS 2016**  
 Modalités d'inscription et calendriers concours général, concours international, concours scripte, concours distribution-exploitation et concours séries TV

**BANDE ANNONCE DE LA PROMOTION LUIS BUNUEL 2015**

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux



## Recommandations :

Il ne faut pas utiliser de polices de taille fixe mais uniquement des polices de taille relative (% , em , rem , vw , vh , vmin , vmax) pour les types de média screen , tv , handheld , projection .

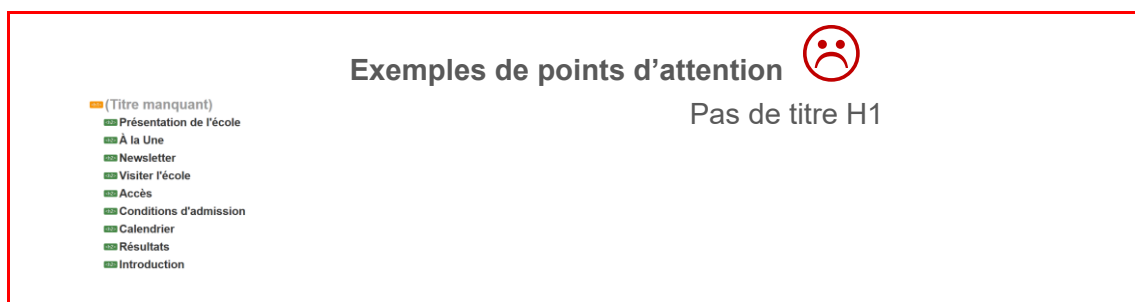
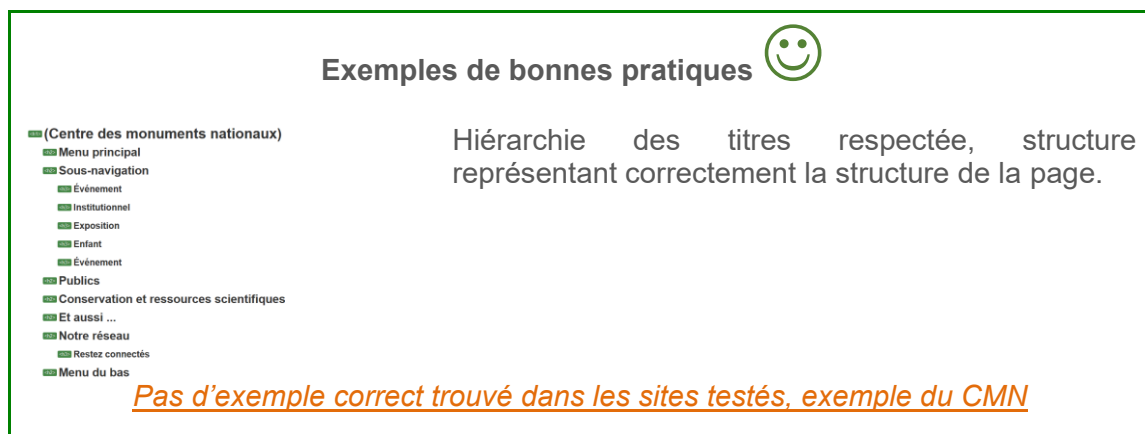
Il ne faut pas utiliser de texte dans une image car il ne sera pas agrandi correctement. Privilégier la mise en forme du texte par CSS.

## Navigation

- Le lecteur d'écran de Lucie lui permet de naviguer rapidement d'objet en objet et d'imaginer la structure de la page pour s'y repérer facilement.

Ce test est effectué en utilisant la barre d'outils Web Developer pour Firefox (affichage du plan de la page)

*Aucun des sites n'a une page d'accueil de structure correcte.*



# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

<p><b>Actualités</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(Titre manquant)</li> <li>(Titre manquant)</li> <li>Visite virtuelle du Ci</li> </ul>	Hiérarchie incohérente : pas de H2, pas de H3
---	---

## Recommandations :


La structure de la page doit être cohérente pour permettre au lecteur d'écran de la restituer correctement. Le code de la page doit être structuré en utilisant des balises titres (H1, H2, H3...) avec une hiérarchie cohérente.

## Compréhension

- Il est compliqué pour Lucie de consulter un contenu en mouvement. Les animations, les défilements dans une page la perturbent. Il faut qu'elle puisse le stopper pour avoir le temps de lire (à la souris et au clavier) et qu'elle puisse relancer l'animation.

*83% des sites testés avec un contenu en mouvement ne proposent pas de système pour le stopper.*

*17% des sites proposent un système pour stopper le contenu en mouvement mais ce dernier n'est pas accessible au clavier.*

<b>Exemples de pratiques moyennement satisfaisantes</b> 😊	
	Des flèches pour avancer le diaporama, un accès par le numéro de la diapositive et un bouton pause mais pas accessible au clavier et pas contrasté

<b>Exemples de points d'attention</b> 😞	
	Aucun moyen de stopper l'animation

## Recommandations :

Il faut prévoir un système qui permette de stopper le contenu en mouvement et de le relancer. L'arrêt ou la mise en pause d'un contenu en mouvement ou clignotant via la prise de focus (l'effet est suspendu uniquement pendant la prise de focus) n'est pas considéré comme un procédé conforme.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- La langue du site doit être définie correctement dans le code source pour que le lecteur d'écran de Lucie puisse restituer le texte correctement

*68% des sites définissent correctement la langue dans le code source.*

## **Recommandations :**

La langue doit être définie dans le code source de la page, à côté de la balise, du type :  
<html lang="fr">

- Pour accéder pleinement au contenu d'une vidéo Lucie déficiente visuelle, a besoin d'une audiodescription ou d'une description textuelle. Pour pouvoir accéder au contenu des vidéos Lucie, déficiente auditive, a besoin de sous-titres ou d'un support en langue des signes. La transcription textuelle peut lui être utile également.

*Aucun des sites testés ne proposent systématiquement d'audiodescription ou de sous-titre pour leurs vidéos.*

## **Recommandations :**

Il faut prévoir si nécessaire une transcription textuelle ou une audiodescription, soit adjacente à la vidéo, soit synchronisée. Il faut prévoir si nécessaire des sous-titres synchronisés, en évitant de les générer automatiquement par le lecteur média car ils sont alors assez aléatoires.

De même si des sons sont présents sur un site l'utilisateur doit pouvoir les stopper pour ne pas être gêné.

## Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- L'apposition du pictogramme de déficience permet à Lucie de repérer plus facilement les contenus qui lui sont adaptés ou dédiés.

*97% des sites testés ne proposent pas de pictogramme sur la page d'accueil*

## **Recommandations :**

On peut placer un (ou des) pictogrammes « handicap » dans l'en-tête du site en faisant en sorte qu'il soit accessible à tous les utilisateurs. Ce pictogramme peut renvoyer :

- Soit vers un site dédié aux handicaps
- Soit vers une page centralisant les informations relatives à l'accessibilité

Il est également envisageable de mettre en avant sur la page d'accueil des contenus adaptés aux personnes en situation de handicap, dans un bloc dédié, en y insérant des pictogrammes.

- La présence d'une page « accessibilité » atteignable dès la page d'accueil permet à Lucie de savoir si son handicap est pris en compte dans l'établissement.

*92% des sites ne proposent pas de page « accessibilité »*

## **Recommandations :**

La page accessibilité est censée décrire ce qui est mis en place aussi bien au niveau du site web que de l'établissement en termes de prise en compte du handicap.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## 5.3.2.2 Page contact

La page contact est l'une des pages que cherche Lucie en arrivant sur le site pour poser ses questions si elle en a.

### Navigation

- Lucie doit pouvoir accéder facilement à une page contact, sans avoir à chercher les informations.

*Pour 65% des sites testés Lucie peut trouver facilement une page contact*

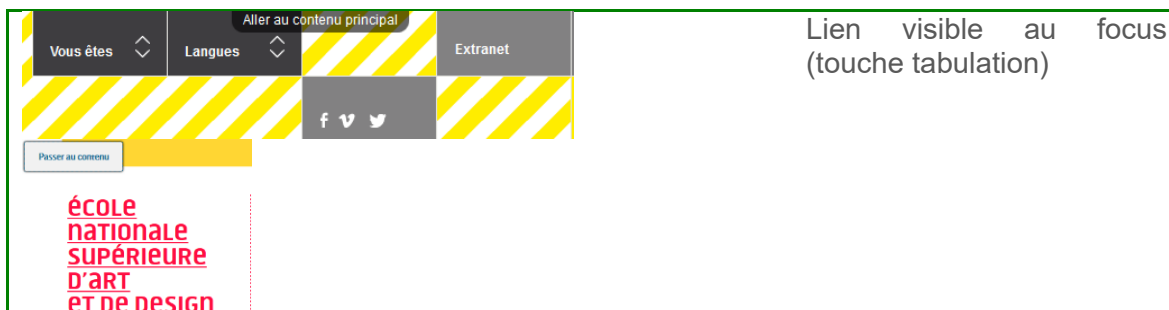
#### **Recommandations :**

Les bonnes pratiques de qualité web recommandent d'avoir au moins un moyen de contact sur un site.

Un lien vers la page contact peut être placé dans l'en-tête du site ou en pied de page

- Les liens d'évitement (aller au contenu, aller au menu, aller à la recherche) facilitent la navigation par un lecteur d'écran et permettent à Lucie d'aller directement aux informations qui l'intéressent sans avoir à faire défiler l'ensemble des éléments sur chaque page pour accéder aux contenus.

*89% des sites testés ne proposent pas de lien d'évitement.*



#### **Recommandations :**

Les liens d'évitement doivent être placés en début de code HTML, avant tout autre lien ou formulaire présent sur la page.

Ils peuvent également être masqués au chargement de la page et s'afficher lors de la première tabulation.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Pour faciliter la consultation du site, deux systèmes de navigation doivent être proposés.  
*68% des sites proposent au moins 2 systèmes de navigation.*

## Recommandations :

Proposer systématiquement 2 systèmes de navigation : un menu de navigation et un plan du site ou un menu de navigation et un moteur de recherche ou un plan du site et un moteur de recherche.

Si toutes les pages du site ne sont pas directement accessibles depuis la page d'accueil il est utile de proposer un plan du site, accessible sur chaque page.

- Les éléments qui constituent la page doivent être correctement définis pour que le lecteur d'écran puisse les retranscrire correctement et que Lucie ait accès à leur contenu (tableaux, liens, formulaires)

*Dans seulement 20% des cas les éléments sont correctement définis.*

**Exemples de bonnes pratiques** 😊



```

<label for="edit-name">
Votre nom
<span class="form-required" title="Ce
champ est requis.">*</span>
</label>
<input id="edit-name" class="form-
text
required" type="text" maxlength="255"
size="60" value="" name="name">
          
```

Champ de formulaire avec une étiquette

**Exemples de pratiques moyennement satisfaisantes** 😐



Formulaire correctement défini mais captcha visuel sans alternative



## Exemples de points d'attention



### POUR VENIR:

#### EN TRANSPORT EN COMMUN

- RER A direction Cergy le Haut, arrêt Cergy-Préfecture puis 500 m à pied depuis la gare direction la préfecture
- Train depuis la gare Saint-Lazare, arrêt Cergy-Préfecture
- Train depuis la gare Saint-Lazare, arrêt Pontoise, puis Bus n°34 jusqu'à Cergy-Préfecture

#### EN VOITURE DEPUIS PARIS

- A 15 sortie n°9 puis direction Cergy-Préfecture

```
<p style="padding-left: 30px;">- RER A direction Cergy le Haut, arrêt Cergy-Préfecture puis 500 m à pied depuis la gare direction la préfecture</p>
<p style="padding-left: 30px;">- Train depuis la gare Saint-Lazare, arrêt Cergy-Préfecture</p>
<p style="padding-left: 30px;">- Train depuis la gare Saint-Lazare, arrêt Pontoise, puis Bus n°34 jusqu'à Cergy-Préfecture</p>
<p style="padding-left: 30px;"> </p>
<p style="padding-left: 30px;">
<p style="padding-left: 30px;">- A 15 sortie n°9 puis direction Cergy-Préfecture</p>
```

Liste simulée : pas de balise ul et li

### Recommandations :

Il faut associer à chaque champ d'un formulaire une étiquette pertinente.

L'étiquette de chaque champ précise si la saisie est obligatoire.

Les éléments visuellement présentés sous forme de listes doivent être balisés de façon appropriée dans le code source, afin d'être identifiées comme telles par les aides techniques (balises ul, ol, ol, li)

Un titre de lien (balise title) ne doit être présent que s'il apporte une information complémentaire par rapport au libellé

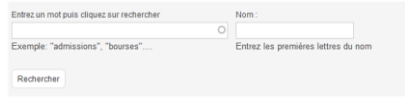
Les intitulés de lien doivent permettre d'identifier la destination et la fonction d'un lien

Un tableau doit comporter un titre, une description de ses données, la mise en avant de ses en-têtes de colonne, une liaison « sémantique » entre les cellules de données et leur(s) en-tête(s) respectif(s)

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Si un moteur de recherche est présent le champ de recherche doit avoir une étiquette et un bouton de validation pertinents afin que Lucie puisse l'utiliser.

*60% des sites testés proposent un champ de recherche qui n'est pas correctement défini*



```

<div id="edit-field-domaines-d-intervention-tid-wrapper" class="views-exposed-widget views-widget-filter-field_domaines_d_intervention_tid">
<label for="edit-field-domaines-d-intervention-tid"> Entrez un mot puis cliquez sur rechercher
</label>
<div class="views-widget">
<div class="form-item form-type-textfield form-item-field-domaines-d-intervention-tid" role="application">
<input id="edit-field-domaines-d-intervention-tid" class="form-text form-autocomplete" type="text" maxlength="128" size="60" value="" name="field_domaines_d_intervention_tid" autocomplete="OFF" aria-autocomplete="list">
<input id="edit-field-domaines-d-intervention-tid-autocomplete" class="autocomplete autocomplete-processed" type="hidden" disabled="disabled" value="http://www.strasbourg.archi.fr/admin/views/ajax/autocomplete/taxonomy/1">
<span id="edit-field-domaines-d-intervention-tid-autocomplete-aria-live" class="element-invisible" aria-live="assertive"></span>
</div>
</div>
<div class="views-exposed-widget views-submit-button">
<input id="edit-submit-equipe" class="form-submit" type="submit" value="Rechercher" name="">
</div>

```

Champ de recherche avec étiquette et bouton correctement libellé

Exemples de points d'attention 



```

<form class="recherche" name="recherche" method="post" action="/fr/_modules/search/search.html">
<strong> Recherche</strong>
<input class="btn_recherche" type="image" src="/skins/ENSAT/resources/img/btn_recherche.gif" alt="rechercher">
<input type="text" name="textfield">
</form>

```

Champ « rechercher » sans étiquette et bouton

## Recommandations :


Le champ de recherche (balise `input type= "text"`) doit être précédé d'une étiquette (balise `label`) associée au champ.

Le bouton (balise `input type= "submit"` ou balise `button`) a un intitulé correct. L'intitulé ne doit pas être « OK », il doit permettre de savoir quelle action va accomplir le bouton.


## Compréhension

- Il est utile de bien définir les titres des pages (nom de la page - nom du site) afin que Lucie puisse facilement les retrouver dans son historique de navigation.

*Dans 57% des cas les titres des pages sont correctement définis*

**Exemples de bonnes pratiques** 

**ENSCI - Les Ateliers: Équipes**      Titre du site et titre de la page

**Exemples de points d'attention** 

**Contacts**      Le nom de l'établissement n'est pas précisé

## Recommandations :

Le nom du site doit apparaître dans le titre de la page.

Le titre du contenu de la page doit apparaître dans le titre de la page.

L'ordre recommandé est : « Titre du contenu – Nom du site » afin que ce soit le titre du contenu (différent pour chaque page) qui apparaisse en premier, avant le titre du site qui reste identique pour toutes les pages.

- En cas d'incompréhension, d'hésitation ou d'erreur de manipulation, Lucie a besoin de pouvoir revenir en arrière facilement, et de revenir au formulaire sans perdre toutes ses données

*Dans 85% des cas Lucie ne va pas perdre ses données si elle change de page et revient.*

## Recommandations :

La page ne doit pas être rechargée si l'utilisateur quitte la page et y revient, afin que les données déjà saisies dans le formulaire ne soient pas perdues.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## 5.3.2.3 Page Admission

La page Admission est une page clé pour une école. C'est cette page qui sera consultée en priorité pour s'informer au sujet des modalités d'inscriptions à l'école.

### Lisibilité

- La prise de focus (sélection d'un élément par la touche tabulation) des éléments doit être marquée afin que Lucie sache à tout moment où le focus se trouve dans la page.

*Pour 41% des sites testés la prise de focus est invisible*

**Exemples de bonnes pratiques** 😊

**CONCOURS** **ELEVES ET CHERCHEURS** Encadrement à la prise de focus

### Recommandations :

Il ne faut pas masquer ou supprimer l'effet visuel de prise de focus, ni dans les CSS, ni dans Javascript.

Il faut au moins laisser l'état par défaut (bordure pointillée) ou améliorer la visibilité en modifiant les CSS

- Lucie, dyslexique, a des difficultés à lire des polices de caractères qui ne sont pas des polices dites « bâton », le texte doit être de taille correcte pour faciliter la lecture

*Dans 78% des sites les polices utilisées sont de type bâton*

**Exemples de bonnes pratiques** 😊

**Les conditions d'admission** Police bâton

→ 1. [Candidats français et européens](#)  
 → 2. [Candidats étrangers \(hors Union Européenne\) pour la formation menant au diplôme d'architecte](#)

**Exemples de points d'attention** 😞

**DROITS D'INSCRIPTION AUX CONCOURS ET AUX COMMISSIONS** Police difficile à lire

ACQUEIL  
 PLAN DU SITE  
 FOND DOC  
 ACCÈS  
 DIPLÔMES PFE  
 INTERNET  
 L'ANNUAIRE  
 HYPERLIENS  
 PRESSE/REVUE  
 ACCÈS PRO  
 MARCHÉ PUBLICS

ÉCOLE  
 ENSEIGNEMENTS  
 AD/MISSION  
 FORMALITÉS  
 RECHERCHE  
 VIE ÉTUDIANTE

### Recommandations :

Il faut privilégier l'usage de polices de type bâton et veiller à ce que la taille de la police soit correcte.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Navigation

- Les informations d'admission doivent être faciles à trouver sur le site. D'un seul clic, Lucie doit pouvoir y accéder.

*Dans 51% des cas Lucie accède à la page Admission d'un seul clic à partir de la page d'accueil*

**Exemples de bonnes pratiques** 😊

<p><b>L'École</b></p> <p>Les enseignants et les chercheurs</p> <p>L'équipe administrative</p> <p>Les instances</p>	<p><b>Les métiers de l'architecture</b></p> <p>Les études</p> <p>Les conditions d'admission</p> <p>Les cours en ligne</p>	<p><b>La recherche</b></p> <p>L'international</p>	<p>Les conditions d'admissions sont accessibles directement depuis le menu</p>
--	---	---	--

**Exemples de pratiques moyennement satisfaisantes** 😐

<p><b>Ecole supérieure</b></p> <p>Insertion professionnelle</p> <p>Formation tout au long de la vie</p> <p>Ressource</p> <p>Recherche</p> <p>Education artistique et culturelle</p> <p>Partenaires</p> <p>CNAC TV</p>	<p>▶ Diplôme national supérieur professionnel (Dnsp)</p> <p>▶ Coursus Enacr Rosny / Cnac Châlons</p> <p>▶ Enseignements pratiques et théoriques</p> <p>▶ Equipe pédagogique</p> <p>▶ Concours d'entrée</p> <p>▶ Vie étudiante</p> <p>▶ Que deviennent nos étudiants ?</p>	<p>Il faut ouvrir le menu et chercher dans les sous menus</p>
---	---	---

### Recommandations :

Les informations d'admission doivent être accessibles d'un seul clic, sans avoir à parcourir des menus et sous-menus.

- Lucie a des difficultés à consulter des pages trop longues, elle peut facilement s'y perdre et il est fastidieux pour elle de faire défiler des pages avec son dispositif de pointage spécifique ou de lire si elle ne maîtrise pas bien la lecture.

*81% des sites testés proposent des pages de longueur correcte.*

### Recommandations :

Dans l'idéal l'utilisateur ne devrait pas avoir à utiliser les barres de défilement horizontal et vertical lors de la consultation d'une page.

Si cela n'est pas possible limiter au maximum la longueur de la page afin que la barre de défilement verticale soit utilisée le moins possible.

L'utilisation de CSS en mode « responsive » permet d'adapter la largeur de la page à la taille de l'écran, l'utilisateur ne devrait donc pas avoir à utiliser la barre de défilement vertical.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

- Lucie navigue sans souris, la navigation doit donc être possible uniquement au clavier dans tous les éléments et il ne doit pas y avoir de piège au clavier.

*Dans 86% des pages testées Lucie peut naviguer uniquement au clavier*


## **Recommandations :**


Il faut veiller à ce que tous les éléments soient accessibles par le clavier (touches tabulations, espace, flèches, Echap), en utilisant des gestionnaires d'événements universels Javascript ou compléter les gestionnaires d'événements non universels par un gestionnaire permettant l'interaction clavier.

## Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- L'apposition du pictogramme de déficience permet à Lucie de repérer plus facilement les contenus qui lui sont adaptés ou dédiés. (voir 7.1.4)

*Seul 1 site propose un pictogramme de déficience (accueil pour tous) pour signaler les contenus adaptés.*

**Exemples de bonnes pratiques** 

les publications | la documentation  Pictogramme dans le menu indiquant la Prise en compte du handicap par contenu type d'information par des aménagements spécifiques

### **5.3.2.4 Page Informations études**

Lucie, utilisatrice du site web, souhaite probablement en savoir davantage sur les études proposées par l'école et consulte la page dans ce but.

## Navigation

- Une navigation cohérente d'une page à l'autre du site permet à Lucie de conserver ses repères tout au long de la navigation.

*43% des sites testés proposent une navigation cohérente.*

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

menu

**ÉCOLE**

**PRÉSENTATION**

- Édito
- Histoire
- Ateliers (équipement)
- Galerie Nat'Ma
- Bibliothèque
- Organigramme / Services
- Règlement intérieur
- Instances
- Partenariats
- Artem
- Informations pratiques
- Taxe d'apprentissage

---

**ENSEIGNEMENT**

- Pédagogie
- Cursus des études**
- Option art
- Option communication

Les différents menus restent à la même place quelle que soit la page et sont correctement définis- un menu et un menu gauche

### Exemples de points d'attention





Menu situé à gauche (menu en Flash non accessible) qui disparaît quand on change de page tandis qu'un menu apparaît à droite

## Recommandations :

Il est préférable de conserver le même positionnement à l'écran des menus de navigation sur l'ensemble du site.

Il faut veiller à définir correctement les menus de navigation.

## Compréhension

- Lucie, déficiente visuelle, ne perçoit pas les images importantes présentes sur un site si elles n'ont pas d'alternative textuelle.

*Seulement 11% des pages testées ont des images avec des alternatives textuelles cohérentes.*

## Exemples de bonnes pratiques



Image avec  
alternative  
textuelle  
correcte

```

```

## Exemples de points d'attention



Image avec  
alternative textuelle  
non pertinente

```

```

### Recommandations :

Une image de décoration (qui n'apporte pas d'information) doit avoir une alternative textuelle vide (attribut `alt=""`)

Une image apportant de l'information doit avoir une alternative textuelle permettant de déterminer le contenu de l'image.

Une image-lien doit avoir une alternative textuelle identique qui est l'intitulé du lien.

- Tout document en téléchargement sur un site doit avoir une version accessible.

***77% des documents testés (un par site) ne proposent pas de version accessible et ne sont pas balisés.***



# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

*23% des documents testés ont des balises mais elles ne sont pas correctement utilisées.*

## **Recommandations :**

Il faut fournir systématiquement pour tout document :

- soit le xhtml (qui permet une compatibilité avec le système Daisy),
  - soit un PDF accessible (balisé)
  - soit un fichier en format Epub.
- Un texte en Facile à Lire et à Comprendre facilite l'accès à l'information de Lucie ou à défaut des phrases simples et courtes, un texte en drapeau et des images pour aider à la compréhension.

En soutien à l'effort de lecture, les commentaires audio relatifs aux informations et contenus importants sont utiles pour Lucie. Lucie doit pouvoir trouver facilement le pictogramme lui indiquant la possibilité d'obtenir cette version sonore.

Le niveau de contenu est ajustable en fonction des capacités de Lucie : des informations « en savoir plus » lui sont systématiquement proposées.

*Aucun site ne propose de texte en Facile à Lire et à Comprendre, de commentaire audio ou de niveau de contenu ajustable.*

## **Recommandations :**

Les textes doivent être concis, avec des phrases courtes et des mots simples, ou à défaut il faut proposer une alternative en langage Facile à Lire et à Comprendre.

Il est judicieux de proposer des commentaires audio pour les personnes qui ne maîtrisent pas bien la lecture, de même qu'un contenu tenant compte des différences de niveau de lecture des utilisateurs (par défaut un texte court et une option « en savoir plus » pour les bons lecteurs)

## Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- L'apposition du pictogramme de déficience permet à Lucie de repérer plus facilement les contenus qui lui sont adaptés ou dédiés. (voir 7.1.4)

*1 seul site propose un pictogramme permettant d'accéder à des contenus adaptés.*

## 5.3.2.5 Page Informations pratiques / Vie étudiante

Pour Lucie, personne handicapée, il est important de savoir si son handicap est pris en compte et quels sont les aménagements spécifiques dédiés à son handicap dans l'école. Ces informations doivent à minima apparaître dans la page « informations pratique/vie étudiante »

### Lisibilité

- Les liens doivent être visibles même quand ils sont présents dans un environnement de texte, dont la nature n'est pas évidente (par exemple un lien sur un nom, etc.) afin que Lucie puisse cliquer dessus.

*Dans 81% des pages testées les liens dont la nature n'est pas évidente sont visibles.*

#### Exemples de bonnes pratiques

Les demandes de bourse doivent être effectuées sur le [site du CROUS](#) au cours du premier semestre de l'année.

Lien souligné et de couleur

#### Exemples de points d'attention

- > Voir la fiche RNCP
- > r1oV al ehcif PCNR

Aucune distinction pour le lien par rapport au texte avoisinant et changement de sens de lecture au focus- lien illisible

### Recommandations :

Un lien dans un environnement de texte doit avoir :

- Soit un contraste suffisant par rapport au texte qui l'entoure
  - Soit un moyen visuel de détecter que ce texte est un lien (soulignement, mise en gras, indicateur visuel)
- Les changements brusques de luminosité ou les animations gênent Lucie et peuvent déclencher des crises d'épilepsie.

*Aucun site ne présente de changement brusque de luminosité*

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Compréhension

- La page accessibilité doit décrire les moyens d'accès à l'établissement ou ils doivent être facilement atteignables

*Dans 49% des cas les moyens d'accès sont décrits dans la page accessibilité.*

### Recommandations :

Si les informations d'accès sont récapitulées dans la page accessibilité ou sont accessibles facilement par un lien dans la page, cela aide Lucie dans son choix d'établissement.

## Navigation

- L'ouverture de nouvelles fenêtres gênent Lucie dans sa navigation. Lucie doit être informée de l'ouverture de nouvelles fenêtres.

*Dans 100% des cas l'ouverture de nouvelles fenêtres n'est pas précisée.*

### Exemples de bonnes pratiques

```
<a href="https://twitter.com/CCAHandicap"
target="_blank" title="Twitter - Ouverture
dans une nouvelle fenêtre"></a>
```

*Pas d'exemple trouvé dans les sites testés - Exemple tiré du site Comité National Coordination A*

Lien avec mention de l'ouverture d'une nouvelle fenêtre

### Exemples de points d'attention

```
Le
<a target="_blank" href="http://www.culture.gouv.fr/
">ministère de la Culture et de la Communication</a>
(France) a souhaité que ce site soit étendu aux
lieux de diffusion de l'architecture à l'échelle de
l'Union européenne afin de mettre à la disposition
du public et des professionnels une carte européenne
des structures culturelles, professionnelles et
éducatives qui concernent l'architecture.....
```

Le lien ouvre une nouvelle fenêtre (target=\_blank) mais il n'en est pas fait mention

### Recommandations :

Si un lien ouvre une nouvelle fenêtre ceci doit être mentionné dans son titre afin que Lucie en soit informée par son lecteur d'écran.

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## Prise en compte du handicap par contenu type d'information

- Lucie doit pouvoir rapidement déterminer si son handicap est pris en compte dans l'établissement.

**97% des établissements testés ne prennent pas en charge le handicap.**

### Exemples de bonnes pratiques

Une école pour tous 📄 🗨️ A- | A+

L'Ecole du Louvre mène depuis de nombreuses années une politique active d'intégration des étudiants et des auditeurs en situation de handicap.

Ainsi, l'ensemble du projet architectural de l'Ecole du Louvre a été conçu suivant les normes d'accessibilité en vigueur pour les publics à mobilité réduite. L'Ecole du Louvre, le cabinet d'architecture et l'association **Accès libre** se sont rapprochés pour mettre en oeuvre un projet qui offre aux publics handicapés des installations réellement adaptées et une véritable autonomie sur la totalité du site.

**Scolarité et handicap**  
Un Relais scolarité et handicap assure l'accueil et le suivi des élèves en situation de handicap - permanente ou temporaire (fracture, maladie grave, etc.). Il coordonne l'ensemble des actions mises en place (tutorat, cours de soutien, prise de notes, adaptation de documents, accessibilité des locaux, examens, tiers-temps, etc.) en collaboration avec les différents services de l'Ecole et la médecine préventive universitaire.

**Un accueil spécifique :**

- Accueil individuel, confidentialité, écoute.
- Identification et évaluation des besoins.
- Information sur les aides proposées par le Relais Scolarité et handicap.
- Sensibilisation aux spécificités du cursus de l'Ecole du Louvre.
- Totale accessibilité aux locaux.

Chaque étudiant en situation de handicap peut bénéficier d'aménagements pour les examens après consultation d'un médecin agréé

**Démarches à effectuer :**

Les étudiants doivent prendre rendez-vous avec un médecin agréé, et lui apporter toutes les informations médicales nécessaires.

- Handicap connu et permanent : la démarche s'effectue dès l'inscription à l'Ecole du Louvre.
- Handicap temporaire : la démarche s'effectue dans les meilleurs délais.

Dans tous les cas, le service de la scolarité décide des aménagements accordés, au vu de l'avis du médecin, et notifie sa décision à l'élève et au responsable du Relais Scolarité et handicap.

Une page « École pour tous »

### Recommandations :

Il est fondamental pour un utilisateur en situation de handicap de savoir si son handicap est pris en charge. Indiquer clairement quels sont les handicaps pris en charge lui évite donc de chercher les informations.

- Lucie doit être en mesure de savoir si des aménagements spécifiques lui sont proposés.

**Dans 86% des cas aucun aménagement spécifique n'est prévu.**

**Dans 11% des cas des aménagements d'horaires sont prévus.**

## Exemples de pratiques moyennement satisfaisantes



Le candidat handicapé bénéficie d'un aménagement pour passer les épreuves des concours de La Fémis.

Seuls des aménagements d'horaires sont prévus

- ▶ le candidat handicapé peut bénéficier d'une majoration de temps et de conditions matérielles spécifiques pour les épreuves des concours,
- ▶ le candidat doit formuler sa demande au moment de l'inscription au concours en joignant, au formulaire d'inscription, les pièces attestant de son handicap et de la nature de l'aménagement demandé. Il doit également prendre contact avec le service concours pour s'assurer de l'organisation de cet aménagement.

### Recommandations :

À partir de la page il doit être aisé de savoir si une inscription dans cette école est possible ou non.

- Lucie doit pouvoir identifier l'interlocuteur dédié au handicap  
*Seule une école propose un interlocuteur dédié au handicap*

### Recommandations :

Si un interlocuteur dédié existe au sein de la structure ses coordonnées (mail et/ou téléphone) doivent être détaillées au minima dans la page « information étude ».

## 6 Synthèse : Les notions indispensables de l'accessibilité

---

Cette synthèse se base sur les recommandations du guide [« Contribuer sur le Web de manière accessible »](#) de la direction interministérielle du numérique des systèmes d'information et de communication (DINSIC).

Seuls les points les plus fréquemment rencontrés au cours des analyses ont été conservés.

Prendre ces points en compte ne permet pas de rendre un site complètement accessible mais c'est un bon début.

### 6.1 Les images

On distingue deux types d'images :

- les images porteuses d'informations (qui ont besoin d'un texte de remplacement) ;
  - les images de décoration (qui ne doivent pas avoir de texte de remplacement).
- Les images véhiculent parfois une information non textuelle. Cette information, qui peut aider à comprendre le contenu auquel elle se rapporte, doit pouvoir être accessible à tous.

Fournir une alternative est indispensable pour les utilisateurs qui ne perçoivent pas, ou perçoivent mal, le contenu visuel. C'est le cas des personnes aveugles ou malvoyantes. Un lecteur d'écran va pouvoir accéder à cette alternative et le restituer à l'utilisateur.

De même, pour les personnes qui présentent des difficultés de compréhension face à certaines représentations visuelles, (iconographie, peintures, représentations multidimensionnelles, graphiques...), une alternative peut aider à en comprendre le sens ou à en extraire l'information importante.

Pour toutes ces raisons, il est essentiel de traduire de manière textuelle l'information nécessaire et suffisante qu'apportent les images, en remplissant correctement l'alternative textuelle, en ajoutant une description détaillée si nécessaire.

Lorsque ces images constituent des liens, ce n'est alors plus l'information qu'elles véhiculent qui est essentielle, mais la fonction du lien qu'elles constituent. Dans cette situation, elles permettent aux logiciels pilotés à la voix par une personne en situation de handicap moteur, de localiser plus facilement le lien à activer.

### 6.2 Les couleurs

Que ce soit sur une image, dans un texte ou encore dans une vidéo, une attention particulière doit être portée à l'utilisation des couleurs.

Les couleurs sont une problématique importante pour les utilisateurs qui ne perçoivent pas du tout les couleurs, notamment les personnes aveugles, très malvoyantes ou celles qui ont des déficiences de perception des couleurs (daltonisme par exemple).

La couleur est parfois le seul vecteur utilisé pour donner de l'information. Par exemple, dans une liste, les éléments obligatoires sont en rouge et les éléments optionnels laissés en noir. Un utilisateur qui ne peut pas voir ces couleurs n'aura pas accès à cette information. Il faut

toujours fournir un autre moyen, et de préférence textuel, pour que tous les utilisateurs, quelle que soit leur capacité de perception, puissent avoir accès à cette information.

Une autre problématique liée à la couleur concerne les contrastes. Pour un utilisateur qui a des difficultés à percevoir les contrastes, certaines écritures peuvent être impossibles à lire si la couleur d'écriture n'est pas suffisamment contrastée par rapport à la couleur du fond.

## 6.3 Le multimédia

La majeure partie des contenus multimédias sont des vidéos (avec ou sans bande son) ou des fichiers sons.

Entrent également dans la catégorie de contenus multimédias, les éléments interactifs comme les animations ou publicités en Flash par exemple.

Les contenus multimédias peuvent véhiculer de l'information par les images (actions, textes incrustés) ou par le son (bande sonore d'une vidéo, ou fichier son seul).

Souvent des textes sont incrustés dans les vidéos, pour présenter un orateur, donner une date... et ne sont pas repris dans le discours.

Les utilisateurs qui ont une déficience visuelle (aveugles ou malvoyants) qui ne peuvent pas appréhender les images, ou celles qui ont des difficultés à comprendre l'information visuelle présente à l'écran pour des raisons cognitives, auront besoin que ces informations visuelles leur soit décrites.

Il faut pouvoir, par un autre moyen que l'image, restituer l'information à l'utilisateur.

Les utilisateurs qui présentent une déficience auditive, sourds et malentendants, ne pouvant pas ou difficilement percevoir le contenu audio des documents multimédia, auront besoin d'une traduction en langue des signes ou de sous-titres pour comprendre le contenu audio du contenu multimédia.

## 6.4 Les liens

Un lien permet de naviguer entre les pages d'un site ou renvoyer vers un autre site. Un lien est défini par deux éléments importants :

- son intitulé, le texte visible cliquable par les utilisateurs ;
  - son titre (parfois nommé title) : c'est l'infobulle qui apparaît au survol du lien par la souris.
- Pour un utilisateur présentant une déficience visuelle (aveugle ou malvoyant) qui utilise un lecteur d'écran et qui n'a pas une vision globale de la page, ou qui navigue entre les liens, il est important de comprendre la fonction d'un lien.

Pour des utilisateurs présentant des déficiences cognitives, des liens peu explicites n'incitent pas à l'action. L'utilisateur ne sait pas, ne comprend pas vers quelle page il se dirige si l'intitulé du lien ne l'explique pas suffisamment.

Lorsque les liens sont constitués par des images seules, c'est le texte alternatif de l'image qui constitue l'intitulé du lien. À ce moment, le texte alternatif à renseigner n'est plus la description de l'image mais la destination du lien. Si l'image n'a pas d'alternative, le lien est

alors un lien vide. Un utilisateur qui navigue à la voix ne pourra par exemple par cliquer sur ce lien, ne sachant pas comment les nommer.

## 6.5 Les titres et le plan de page

Utiliser des titres et des sous-titres permet de structurer un texte en parties et fournit à l'utilisateur un plan du document et lui permet de naviguer de titre en titre pour se déplacer plus rapidement dans le contenu de la page.

Pour des personnes ayant des déficiences cognitives, les titres permettent de mieux appréhender le contenu de la page et d'en saisir plus aisément l'articulation logique.

Pour les utilisateurs ayant un handicap moteur et ne naviguant qu'au clavier, les titres sont autant de jalons qu'ils peuvent utiliser pour naviguer plus rapidement dans une page.

Pour un utilisateur déficient visuel (aveugle ou malvoyant), un contenu web est une longue suite de texte. S'il utilise un lecteur d'écran, il dispose de raccourcis claviers pour naviguer entre les types d'éléments (titre, champ de formulaire, liste, etc.). Sans structure et sans la possibilité d'appréhender la mise en forme (le gras, la taille des caractères), il lui est difficile de se repérer.

## 6.6 Les listes

Structurer les contenus avec les éléments appropriés offre une expérience de navigation enrichie pour les utilisateurs de lecteur d'écran.

Un utilisateur aveugle, malvoyant ou ayant des difficultés de lecture et qui utilise un lecteur d'écran pour parcourir le contenu d'une page, va utiliser des raccourcis claviers pour naviguer entre les types d'éléments. Il peut naviguer de titres en titres, aller au prochain champ de formulaire, ou encore aller à la liste précédente.

En plus de permettre de naviguer entre éléments, cela lui permet également de les éviter.

Dans le cas d'une liste, le nombre d'éléments que contient la liste est annoncé, ainsi que le niveau de l'élément dans la liste. Ainsi, si l'utilisateur juge la liste trop longue, il pourra tout simplement l'éviter plutôt que de la parcourir en entier, il peut aussi aller au début de la liste, ou à la fin directement.

## 6.7 Les documents en téléchargement

L'accessibilité des documents en téléchargement relève des mêmes enjeux que l'accessibilité d'un contenu web. Un document doit être structuré avec des titres, des listes, etc. pour permettre aux utilisateurs de pouvoir naviguer et se repérer aisément dans le document. Toutes les autres problématiques s'appliquent également : les couleurs, les descriptions d'image, les tableaux, les liens, etc.

Les principaux utilisateurs impactés sont les utilisateurs aveugles, malvoyants ou ayant des difficultés de lecture.

Si un site est accessible, mais que l'information est transmise aux utilisateurs via des documents bureautiques (.doc, .pdf, etc.) non accessibles, le contenu n'est pas accessible.



# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## 7 Références

---

- I. RGAA 3.0 (Référentiel Général de l'Accessibilité des Administrations) : <http://references.modernisation.gouv.fr/accessibilite-numerique>
- II. WCAG 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines) : <http://www.w3.org/TR/WCAG20/>
- III. Guide « Contribuer sur le web de manière accessible » : <http://references.modernisation.gouv.fr/guide-contribuer-sur-le-web-de-maniere-accessible>
- IV. Tanaguru : <http://www.tanaguru.com/fr/>
- V. Colour Contrast Analyzer : <https://www.paciellogroup.com/resources/contrastanalyser/>
- VI. Tanaguru Contrast Finder : <http://contrast-finder.tanaguru.com/>
- VII. WCAG Contrast Checker pour Firefox <https://addons.mozilla.org/fr/firefox/addon/wcag-contrast-checker/>
- VIII. Barre d'outils Web Developer pour Firefox : <https://addons.mozilla.org/fr/firefox/addon/web-developer/>

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

## 8 Annexes

### 8.1 Besoins en fonction du handicap

Descriptif / handicap	Critères RGAA <sup>1</sup>	Visuel	Moteur	Auditif	Mental
Lucie a besoin d'écrans contrastés pour pouvoir se repérer facilement. Les contrastes sont également importants pour les daltoniens (8% de la population masculine, et 0,5% de population féminine), les personnes qui ne distinguent pas les couleurs, les personnes âgées et les utilisateurs de mobile/tablette.	3.3	x	x		x
Lucie n'a pas accès aux informations quand elles sont données uniquement par la couleur. Des informations données par la forme, la position ou la taille (cliquer sur le rectangle jaune) ne permettent pas à Lucie de savoir ce qu'elle doit faire.	3.1 - 3.2 - 10.14 - 10.15	x			x
Il est compliqué pour Lucie de consulter un contenu en mouvement. Les animations, les défilements dans une page la perturbent. Il faut qu'elle puisse le stopper pour avoir le temps de lire (à la souris et au clavier) et qu'elle puisse relancer l'animation	4.21	x	x		x
Pour accéder pleinement au contenu d'une vidéo Lucie déficiente visuelle, a besoin d'une audiodescription ou d'une description textuelle. Pour pouvoir accéder au contenu des vidéos Lucie, déficiente auditive, a besoin de sous-titres ou d'un support en langue des signes. La transcription textuelle peut lui être utile également.	Critères de la thématique 4 - Multimédia	x		x	
Le lecteur d'écran de Lucie lui permet de naviguer rapidement d'objet en objet et d'imaginer la structure de la page pour s'y repérer facilement. La structure de la page doit être cohérente pour permettre au lecteur d'écran de la restituer correctement. Le code de la page doit être structuré en utilisant des balises titres (H1, H2, H3...) avec une hiérarchie cohérente	9.1	x			

<sup>1</sup> Référentiel technique du RGAA : <http://references.modernisation.gouv.fr/referentiel-technique-0>

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

Descriptif / handicap	Critères RGAA <sup>1</sup>	Visuel	Moteur	Auditif	Mental
Si certains éléments ne s'agrandissent pas correctement ou se chevauchent quand elle agrandit avec les touches CTRL et +, Lucie n'a pas accès à leur contenu	10.4	x			
La langue du site doit être définie correctement dans le code source pour que le lecteur d'écran de Lucie puisse restituer le texte correctement	8.3 - 8.4	x			
L'apposition du pictogramme de déficience permet à Lucie de repérer plus facilement les contenus qui lui sont adaptés ou dédiés.		x	x	x	x
Les liens d'évitement (aller au contenu, aller au menu) facilitent la navigation par un lecteur d'écran et permettent à Lucie d'aller directement aux informations qui l'intéressent.	12.11	x			
Il est utile de bien définir les titres des pages (nom de la page - nom du site) afin que Lucie puisse facilement les retrouver dans son historique de navigation	8.5 - 8.6	x	x		x
Pour faciliter la consultation du site, deux systèmes de navigation doivent être proposés : un menu de navigation et un plan du site ou un menu de navigation et un moteur de recherche ou un plan du site et un moteur de recherche.	12.1	x	x		x
Les éléments qui constituent la page doivent être correctement définis pour que le lecteur d'écran puisse les retranscrire correctement et que Lucie ait accès à leur contenu (tableaux, liens, formulaires)		x			
En cas d'incompréhension, d'hésitation ou d'erreur de manipulation, Lucie a besoin de pouvoir revenir en arrière facilement, et de revenir au formulaire sans perdre toutes ses données	11.12	x			x
Si un moteur de recherche est présent il doit avoir une étiquette et un bouton de validation pertinents	11.1 - 11.2 - 11.9	x			x
La prise de focus (sélection d'un élément par la touche tabulation) des éléments doit être marquée afin que Lucie sache à tout moment où le focus se trouve dans la page.	10.7	x	x		x

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

Descriptif / handicap	Critères RGAA <sup>1</sup>	Visuel	Moteur	Auditif	Mental
Lucie navigue sans souris, la navigation doit donc être possible uniquement au clavier dans tous les éléments et il ne doit pas y avoir de piège au clavier.	12.14	x	x		
Lucie a des difficultés à consulter des pages trop longues, elle peut facilement s'y perdre et il est fastidieux pour elle de faire défiler des pages avec son dispositif de pointage spécifique ou de lire si elle ne maîtrise pas bien la lecture		x	x	x	x
Lucie, dyslexique, a des difficultés à lire des polices de caractères qui ne sont pas des polices dites « bâton », le texte doit être de taille correcte pour faciliter la lecture					x
Une navigation cohérente d'une page à l'autre du site permet à Lucie de conserver ses repères tout au long de la navigation.	12.2 - 12.3	x			x
Lucie, déficiente visuelle, ne perçoit pas les images importantes ou les vidéos présentes sur un site si elles n'ont pas d'alternative textuelle.	Critères de la thématique 1 - Images	x			
Tout document en téléchargement sur un site doit avoir une version accessible, soit le xml (qui permet une compatibilité avec le système Daisy), soit l'élaboration de pdf accessible ou le format Epub.	13.7 - 13.8	x			x
Les alertes non sollicitées (pop-in, pop-up) risquent de gêner Lucie dans sa navigation. Elle doit pouvoir facilement fermer la fenêtre.	7.5	x			x
Un texte en Facile à Lire et à Comprendre facilite l'accès à l'information de Lucie ou à défaut des phrases simples et courtes, un texte en drapeau et des images pour aider à la compréhension	13.14				x
En soutien à l'effort de lecture, les commentaires audio relatifs aux informations et contenus importants sont utiles pour Lucie. Lucie doit pouvoir trouver facilement le pictogramme lui indiquant la possibilité d'obtenir cette version sonore.					x
Le niveau de contenu est ajustable en fonction des capacités de Lucie : des informations « en savoir plus » lui sont systématiquement proposées.					x

# Baromètre de l'accessibilité numérique des établissements culturels nationaux

Descriptif / handicap	Critères RGAA <sup>1</sup>	Visuel	Moteur	Auditif	Mental
Les liens doivent être visibles (contraste, soulignement...) même quand ils sont présents dans un environnement de texte, dont la nature n'est pas évidente (par exemple un lien sur un nom, etc.) afin que Lucie puisse cliquer dessus.	10.6	x	x		x
L'ouverture de nouvelles fenêtres gênent Lucie dans sa navigation. Si un lien ouvre une nouvelle fenêtre ceci doit être mentionné dans son titre afin que Lucie en soit informée par son lecteur d'écran	13.2	x			x
Les changements brusques de luminosité ou les animations gênent Lucie et peuvent déclencher des crises d'épilepsie	13.16 -13.17	x			x