

Ministère de la culture et de la communication

**CONCOURS RESERVE POUR L'ACCÈS AU CORPS INTERMINISTERIEL DES  
ATTACHES D'ADMINISTRATION DE L'ETAT  
(LOI SAUVADET)**

**SESSION 2015**

**DOSSIER DE RECONNAISSANCE DES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE  
PROFESSIONNELLE**

**Épreuve orale d'admission**

**ATTENTION**

Les candidats devront transmettre leur dossier en 3 exemplaires à l'adresse suivante :

**Service interacadémique des examens et concours (SIEC)  
Division des concours DEC4 – Bureau G201  
7, rue Ernest Renan  
94749 ARCUEIL Cédex**

**Dossier à adresser au plus tard le 2 octobre 2015, le cachet de la poste faisant foi**

**Nom d'usage :**

**Nom de naissance :**

**Prénom(s) :**

## SOMMAIRE

### PREMIÈRE RUBRIQUE :

- *Identification du candidat*

### DEUXIÈME RUBRIQUE :

- *Formation professionnelle continue*

### TROISIÈME RUBRIQUE :

- *Parcours professionnel*

### QUATRIÈME RUBRIQUE :

- *Les acquis de votre expérience professionnelle*

### CINQUIÈME RUBRIQUE :

- *Déclaration sur l'honneur*

Photo

PREMIÈRE RUBRIQUE  
**IDENTIFICATION DU CANDIDAT**

Merci de compléter chacune des rubriques ci-dessous et de cocher les cases correspondant à votre situation :

M.                       Mme

Nom d'usage :

Nom de naissance :

Prénom(s) :

Téléphone :

Courriel :

DEUXIEME RUBRIQUE  
**FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE** (page 1/3)

Il ne vous est pas demandé de remplir obligatoirement l'intégralité des trois pages du tableau, seules doivent figurer les actions de formation professionnelle continue que vous jugerez important de mentionner, **de la plus ancienne à la plus récente**.

<b>Année</b>	<b>Intitulé de la formation</b>	<b>Contenu de la formation et compétences acquises</b>

DEUXIEME RUBRIQUE  
**FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE** (page 2/3)

Il ne vous est pas demandé de remplir obligatoirement l'intégralité des trois pages du tableau, seules doivent figurer les actions de formation professionnelle continue que vous jugerez important de mentionner, **de la plus ancienne à la plus récente**.

<b>Année</b>	<b>Intitulé de la formation</b>	<b>Contenu de la formation et compétences acquises</b>

DEUXIEME RUBRIQUE  
**FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE** (page 3/3)

Il ne vous est pas demandé de remplir obligatoirement l'intégralité des trois pages du tableau, seules doivent figurer les actions de formation professionnelle continue que vous jugerez important de mentionner, **de la plus ancienne à la plus récente**.

<b>Année</b>	<b>Intitulé de la formation</b>	<b>Contenu de la formation et compétences acquises</b>

TROISIEME RUBRIQUE  
**PARCOURS PROFESSIONNEL** (page 1/10)

Il ne vous est pas demandé de remplir obligatoirement l'intégralité des dix pages du tableau, seuls doivent figurer les emplois occupés que vous jugerez important de mentionner **du plus ancien au plus récent**. L'expérience professionnelle auprès d'un employeur privé peut figurer dans ce document.

Période	Employeur, service et lieu d'affectation	Intitulé du poste

**Décrivez vos principales missions et activités :**

**Nouvelles compétences acquises :**

**TROISIEME RUBRIQUE**  
**PARCOURS PROFESSIONNEL** (page 2/10)

Il ne vous est pas demandé de remplir obligatoirement l'intégralité des dix pages du tableau, seuls doivent figurer les emplois occupés que vous jugerez important de mentionner **du plus ancien au plus récent**. L'expérience professionnelle auprès d'un employeur privé peut figurer dans ce document.

<b>Période</b>	<b>Employeur, service et lieu d'affectation</b>	<b>Intitulé du poste</b>

**Décrivez vos principales missions et activités :**

**Nouvelles compétences acquises :**



**TROISIEME RUBRIQUE**  
**PARCOURS PROFESSIONNEL** (page 3/10)

Il ne vous est pas demandé de remplir obligatoirement l'intégralité des dix pages du tableau, seuls doivent figurer les emplois occupés que vous jugerez important de mentionner **du plus ancien au plus récent**. L'expérience professionnelle auprès d'un employeur privé peut figurer dans ce document.

<b>Période</b>	<b>Employeur, service et lieu d'affectation</b>	<b>Intitulé du poste</b>

**Décrivez vos principales missions et activités :**

**Nouvelles compétences acquises :**

**TROISIEME RUBRIQUE**  
**PARCOURS PROFESSIONNEL** (page 4/10)

Il ne vous est pas demandé de remplir obligatoirement l'intégralité des dix pages du tableau, seuls doivent figurer les emplois occupés que vous jugerez important de mentionner **du plus ancien au plus récent**. L'expérience professionnelle auprès d'un employeur privé peut figurer dans ce document.

<b>Période</b>	<b>Employeur, service et lieu d'affectation</b>	<b>Intitulé du poste</b>

**Décrivez vos principales missions et activités :**

**Nouvelles compétences acquises :**

TROISIEME RUBRIQUE  
**PARCOURS PROFESSIONNEL** (page 5/10)

Il ne vous est pas demandé de remplir obligatoirement l'intégralité des dix pages du tableau, seuls doivent figurer les emplois occupés que vous jugerez important de mentionner **du plus ancien au plus récent**. L'expérience professionnelle auprès d'un employeur privé peut figurer dans ce document.

Période	Employeur, service et lieu d'affectation	Intitulé du poste

**Décrivez vos principales missions et activités :**

**Nouvelles compétences acquises :**

**TROISIEME RUBRIQUE**  
**PARCOURS PROFESSIONNEL** (page 6/10)

Il ne vous est pas demandé de remplir obligatoirement l'intégralité des dix pages du tableau, seuls doivent figurer les emplois occupés que vous jugerez important de mentionner **du plus ancien au plus récent**. L'expérience professionnelle auprès d'un employeur privé peut figurer dans ce document.

<b>Période</b>	<b>Employeur, service et lieu d'affectation</b>	<b>Intitulé du poste</b>

**Décrivez vos principales missions et activités :**

**Nouvelles compétences acquises :**

**TROISIEME RUBRIQUE**  
**PARCOURS PROFESSIONNEL** (page 7/10)

Il ne vous est pas demandé de remplir obligatoirement l'intégralité des dix pages du tableau, seuls doivent figurer les emplois occupés que vous jugerez important de mentionner **du plus ancien au plus récent**. L'expérience professionnelle auprès d'un employeur privé peut figurer dans ce document.

<b>Période</b>	<b>Employeur, service et lieu d'affectation</b>	<b>Intitulé du poste</b>

**Décrivez vos principales missions et activités :**

**Nouvelles compétences acquises :**

**TROISIEME RUBRIQUE**  
**PARCOURS PROFESSIONNEL** (page 8/10)

Il ne vous est pas demandé de remplir obligatoirement l'intégralité des dix pages du tableau, seuls doivent figurer les emplois occupés que vous jugerez important de mentionner **du plus ancien au plus récent**. L'expérience professionnelle auprès d'un employeur privé peut figurer dans ce document.

<b>Période</b>	<b>Employeur, service et lieu d'affectation</b>	<b>Intitulé du poste</b>

**Décrivez vos principales missions et activités :**

**Nouvelles compétences acquises :**

**TROISIEME RUBRIQUE**  
**PARCOURS PROFESSIONNEL** (page 9/10)

Il ne vous est pas demandé de remplir obligatoirement l'intégralité des dix pages du tableau, seuls doivent figurer les emplois occupés que vous jugerez important de mentionner **du plus ancien au plus récent**. L'expérience professionnelle auprès d'un employeur privé peut figurer dans ce document.

<b>Période</b>	<b>Employeur, service et lieu d'affectation</b>	<b>Intitulé du poste</b>

**Décrivez vos principales missions et activités :**

**Nouvelles compétences acquises :**

TROISIEME RUBRIQUE  
**PARCOURS PROFESSIONNEL** (page 10/10)

Il ne vous est pas demandé de remplir obligatoirement l'intégralité des dix pages du tableau, seuls doivent figurer les emplois occupés que vous jugerez important de mentionner **du plus ancien au plus récent**. L'expérience professionnelle auprès d'un employeur privé peut figurer dans ce document.

Période	Employeur, service et lieu d'affectation	Intitulé du poste

**Décrivez vos principales missions et activités :**

**Nouvelles compétences acquises :**



#### QUATRIEME RUBRIQUE

### **LES ACQUIS DE VOTRE EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

Présentez, **en deux pages dactylographiées maximum**, les éléments qui constituent selon vous les compétences et les acquis tirés de votre expérience professionnelle. Vous illustrerez votre propos en décrivant la méthode qui a été la vôtre pour mener, ou contribuer, à un projet ou une action ainsi que les difficultés que vous avez rencontrées et les enseignements que vous en avez tirés.

#### **Quatrième rubrique (suite)**

## DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e):

certifie sur l'honneur :

- l'exactitude des renseignements figurant dans le dossier de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle ;
- avoir pris connaissance des dispositions ci-dessous concernant les fausses déclarations.

La loi punit quiconque se rend coupable de fausses déclarations :

En cas de fausses déclarations, le candidat est passible de sanctions pénales prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

A \_\_\_\_\_ , le

Signature du candidat  
précédée de la mention manuscrite «*lu et approuvé*»